

## Rozvrh práce Okresního soudu v Českých Budějovicích pro rok 2007

zpracovaný podle § 2 vyhlášky MS ČR ze dne 23.12.1991 č. 37/1992 Sb. o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy ve znění  
pozdějších změn a doplňků

Okresní soud v Českých Budějovicích – budova Zátkovo nábreží č. 2  
(oddělení trestní, opatrovnícké)

Okresní soud v Českých Budějovicích – budova Lidická 20  
(sídlo okresního soudu)

Pracovní doba :	Doba pro styk s občany :	Pracovní doba :	Doba pro styk s občany :
-----	-----	-----	-----
PO 7,30 – 16,00 hod.	PO 8,00 – 12,00 13,00 – 15,30 hod.	PO 7,30 – 16,00 hod.	PO 8,00 – 12,00 13,00 – 15,30 hod.
ÚT 7,30 – 16,00 hod.	-----	ÚT 7,30 – 16,00 hod.	-----
ST 7,30 – 16,00 hod.	ST 8,00 – 12,00 13,00 – 15,30 hod.	ST 7,30 – 16,00 hod.	ST 8,00 – 12,00 13,00 – 15,30 hod.
ČT 7,30 – 16,00 hod.	-----	ČT 7,30 – 16,00 hod.	-----
PÁ 7,30 – 16,00 hod.	PÁ 8,00 – 12,00 hod.	PÁ 7,30 – 16,00 hod.	PÁ 8,00 – 12,00 hod.

Pro nahlášení do spisů účastníků řízení, jejich právních zástupců, obžalovanými osobami, jejich obhájci, poškozenými a zúčastněnými osobami je vyhrazena celá pracovní doba vedoucích rejstříků

Poskytování informací dle zák.č. 106/99 Sb. : Zátkovo nábr. - kancelář č. 20, Lidická - kancelář č. 228,  
Podání učiněná v elektronické podobě přijímá a ověřuje kč. 202 Lidická

Návštěvy u předsedy okresního soudu na Lidické č. 20 : STŘEDA 13,00 – 15,30 hod.

## SPRÁVA SODU:

Ředitelka správy soudu: Jiřina ČUTKOVÁ – řídí a kontroluje

činnost správy soudu, provádí kontrolu soudních kancelářů a vykonává další práce na úseku správním a hospodářském, agendu utajovaných informací

Ekonomka soudní správy: Jana EFFMERTOVÁ – plánování

a rozpočet, rozbor hospodaření a evidence judikatur, správce aplikace ISAS

zástup : Jiřina Čutková, J. Bláhová

Účetní okresního soudu: Štěpánka DUŠKOVÁ, Elena BRUŠÁKOVÁ

vzájemný zástup

Vymáhání justičních pohledávek

Renata HUŠKOVÁ – NR, zálohy, pokuty, PT, náhrada obhajce

SOP, NP, daňová exekuce, vedení rej.Nt/V, D

Michaela MÍŠKOVÁ– NTK, NP, daň. exc., SOP, vzájemný zástup

Hospodářka okresního soudu : Romana ZÁHORKOVÁ  
evidence majetku, správa skladu a knihovna

zástup : Šárka Pecková

Pokladna a mzdová účetní okresního soudu :

Lidická: Šárka PEČKOVÁ, Romana ZÁHORKOVÁ,  
vzájemný zástup

Pokladna a podatelna pro podání OSZ, KSZ Zátkov  
Světlana BEZEMKOVÁ zástup: Věra Endlová

Doručné odd. a spisovna, rozmožovna, tel. ústředna:  
Marta SMOLOVÁ, Zdena HLAVÁČOVÁ

vzájemný zástup

Soudní doručovatelka: Irena Dražanová

Doručné oddělení pro soudní komisaře : kancelář odd. D

Doprava a údržba :

Jan HOLUB

Osoba odborně způsobilá na úseku PO: Milan Šlenc,

Soudní vykonavatel, kancelář č. 225

Informatik: ing. David Dolejší

Technik výp. tech. : Roman Benda, vzájemný zástup

Předseda okresního soudu : Mgr. Tomáš Strouha

- vykonává státní správu okresního soudu dle § 121/1z.č. 6/2002 Sb.

- vyřizuje stížnosti podle § 171 a násl. zák. č.6/2002 Sb.

- rozhoduje ve správním řízení dle zák.č. 106/99Sb.

- je odpovědný za majetek organizační složky dle zč. 218/2000Sb.

Mistopředseda okresního soudu : JUDr. Pavel Pavlátka

zastupuje předsedu okresního soudu při výkonu státní správy okresního soudu dle § 121/4 zák. č. 6/2002 Sb., při vyřizování stížností v době jeho nepřítomnosti a dále ve věcech patřících do trestní agendy na základě individuálního zmocnění předsedy OS

Mistopředseda okresního soudu: JUDr. Pavel Toufar

zastupuje předsedu okresního soudu při výkonu státní správy okresního soudu dle § 121/4 zák.č.6/2002 Sb. při vyřizování stížností v době jeho nepřítomnosti a dále ve všech věcech patřících do občanskoprávní agendy na základě individuálního zmocnění předsedy OS

## **přidělování nápadu:**

**Civilní žaloby** včetně věci rejté. Ne jsou přidělovány prostřednictvím programu ISAS jednotlivým soudcům denně dle pořadí senátů, kolovacím způsobem. Opatrovnické věci jsou přidělovány kolovacím způsobem.

Žaloby na obnovu řízení a žaloby o určení neplatnosti smíru jsou přidělovány soudci, jehož rozhodnutí je napadeno. Stejně tak rozhoduje soudce ve věci, jehož rozhodnutí bylo zrušeno Nejvyšším soudem či Ústavním soudem.

Žaloby pro znatečnost budou přidělovány při respektování § 14 odst. 3 o.s.ř. soudci zastupujícímu dle rozvrhu práce soudce, který je z projednání a rozhodování vyloučen.

Věci, kde byl vysloven nesouhlas s vyslovením místní nepřislušnosti řeši ten, kdo místní nepřislušnost neúspěšně vyslovil.

Rozhodování ve věcech s cizím prvkem - všichni soudci občanskoprávního úseku.

Rozhodování věci správního soudnictví - všichni soudci C

Rozhodování dle § 29 ObčZ - všichni soudci C včetně zř. 120/2001 Sb.

Rozhodování podle § 37 ZOR v případech, kdy ke střetu zájmů rodičů nezletilého dochází v rámci civilního řízení - všichni soudci C, včetně zř. 120/01 Sb.

Rozhodování o předběžném opatření dle § 76a) a 76b) OSŘ - soudci agendy PaNc

Rozhodování ve věcech bezodkladného předběžného opatření v mimopracovní době - soudci vyřizující agendu PaNc.

Rozhodování podle § 273 OSŘ - všichni soudci agendy PaNc.

**Trestní obžaloby** jsou přidělovány denně dle určené specializace, kdy předchází přidělení věci soudci, který vyřizuje doposud pravomocně neskončenou věc téhož obžalovaného. Ostatní věci jsou přidělovány dle pořadí senátů, abecedním pořádkem podle přijetí prvního z obžalovaných kolovacím systémem při respektování ust. § 30 odst. 2 Trestního řádu.

Věci agendy Nt - přípravné řízení jsou přiděleny soudci vyčleněnému pro rozhodování v přípravném řízení, mimo pracovní dobu soudci, jež vykonává nařízenou vazební službu.

Věci agendy Nt - zatykače - v pracovní době vyřizuje soudce, který zatykač vydal, pokud nemůže - vyřizuje jej soudce, který má přidělenou agendu Nt, přípravné řízení, v pracovní době. Pokud nemůže ani ten, pak jej vyřídí službu konající soudce.

Návrhy na obnovu řízení, věci vrácené státnímu zastupitelství jsou přidělovány soudci, jehož rozhodnutí se návrh týká, případně, který věc vrátil k došetření. Věc, ve které došlo k vyloučení soudce dle § 30/2 tr. ř., je přidělena jeho zástupci podle rozvrhu práce.

Je-li rozhodnutí zrušeno NS nebo ÚS, je po vrácení věc přidělena tomu soudci, jehož rozhodnutí bylo napadeno.

## **Exekuční oddělení**

Návrhy jsou jednotlivým referentům přidělovány podle prvního písmene přijetí povinného prostřednictvím programu ISAS denně.

Návrhy dle § 88, 88a a 158d trestního řádu jsou přidělovány civilním soudcům, v pracovní době, kolovacím způsobem týdně. Mimo pracovní dobu bude rozhodování zajištěno soudcem, který má dosažitelnost ve věcech vazebních.

1	a) rozhodování ve věcech T, b) rozhodování v přípr. řízení, c) rozhodování ve věcech Pp d) vyřizování Td e) dopravní kriminalita	JUDr. Pavel PAVLÁTKA Mgr. Martinek Mgr. Krumlová	JUDr. Pavel PAVLÁTKA Mgr. Martinek Mgr. Krumlová	dle sezn. č. 1	Jarmila Záborská, vyšší soudní úřednice - vykonává práce dle pověření předsedy senátu dle § 11, 13 z.č. 189/94Sb. - statistika T Jaroslava Bláhová, vyšší soudní úřednice - vykoná práce dle pověření předsedy senátu dle § 11, 13 z.č. 189/94Sb - statistika T - výkon činnosti správy OS v budově na Zátkové nářt. - zástup za vedoucí správy - zástupce správce aplikace programu ISAS Michaela Jounzová, vyšší soudní úřednice - vykonává práce dle pověření předsedy senátu, dle § 11, 13 zč. 189/94Sb. - statistika T Mgr. Jana Mikulíková, asistent - úkony dle pokynu soudce - rozhodovací činnost dle zč. 189/94Sb. Vzájemný zástup	vedoucí kanceláře Jana Trávníčková, vedení rejstříku T, Td, PO, Pp, Nt Alena Rychtaříková, vedoucí rejstříku vedení rej. T, Nt, Rt, Riv, PO Ludmila Veselá, vedoucí rejstříku T, PO, Nt Blanka Zemanová Vedoucí rejstříku T, PO, Nt vzájemný zástup
2	a) rozhodování ve věcech T, b) rozhodování v přípr. řízení c) vyřizování Td d) ve věcech mladistvých Tm, Rod	JUDr. Irena TICHÁ Mgr. Komárek JUDr. Fryš	JUDr. Irena TICHÁ Mgr. Komárek JUDr. Fryš	dle sezn. č. 1		
3	a) rozhodování ve věcech T, b) rozhodování v přípr. řízení c) vyřizování Td d) finanč. a bank. kriminalita	Mgr. Michal Kubánek JUDr. Smrčková JUDr. Ivica	Mgr. Michal Kubánek JUDr. Smrčková JUDr. Ivica	dle sezn. č. 1		Vladimíra Javůrková Stanislava Němcová, DiS Zdeňka Melenová Petra Macášová, Mgr. Dana Jančíková protokolující úřednice
4	a) rozhodování ve věcech T, b) rozhodování v přípr. řízení c) rozhodování ve věcech Pp d) vyřizování Td e) dopravní kriminalita	Mgr. Radek Martinek JUDr. Pavlátka Mgr. Krumlová	Mgr. Radek Martinek JUDr. Pavlátka Mgr. Krumlová	dle sezn. č. 1		Eliška Bahounková, Bc. Ivana Belzová Bohuslava Čutková Chmelová Martina Monika Kozlová Jitka Vašíčková zapisovatelky trestního oddělení
5	a) rozhodování ve věcech T – tr. činy vojenské a příslušníků ozbrojených složek b) rozhodování v přípr. řízení c) rozhodování ve věcech Tm d) vyřizování Td	Mgr. Jaroslav Komárek JUDr. Tichá JUDr. Fryš	Mgr. Jaroslav Komárek JUDr. Tichá JUDr. Fryš	dle sezn. č. 1		
6	rozhodování ve věcech T a) rozhodování v přípr. řízení b) vyřizování věcí Td c) rozhodování ve věcech s cizím prvkem	JUDr. Juraj Ivica JUDr. Smrčková Mgr. Kubánek	JUDr. Juraj Ivica JUDr. Smrčková Mgr. Kubánek	dle sezn. č. 1		
7	a) rozhodování ve věcech T b) rozhodování v přípr. řízení c) vyřizování Td	JUDr. Petra Kubová JUDr. Fišerová Mgr. Krumlová	JUDr. Petra Kubová JUDr. Fišerová Mgr. Krumlová	dle sezn. č. 1		

8	a) rozhodování ve věcech T b) rozhodování v příp. řízení c) vyřizování Td	<b>Mgr. Lenka Krumlová</b> JUDr. Kubová JUDr. Fišerová	<b>Mgr. Lenka Krumlová</b> JUDr. Kubová JUDr. Fišerová		Zápisové oddělení progr. ISAS: Lidická: <b>Květa Svárovská</b> <b>Věra Hronová</b>  Zátkovo nábf.: Věra Endlová Světlana Bezemková vzájemný zástup	
31	a) rozhodování ve věcech T b) rozhodování v příp. řízení c) ve věcech cizinců d) vyřizování Td	<b>JUDr. Soňa Fišerová</b> Mgr. Krumlová JUDr. Kubová	<b>JUDr. Soňa Fišerová</b> Mgr. Krumlová JUDr. Kubová	dle seznamu č. 1		
32	a) rozhodování ve věcech T b) rozhodování v příp. řízení c) finanční a bankovní kriminal. d) vyřizování věci Td	<b>JUDr. Smrčková Olga</b> JUDr. Ivica Mgr. Kubánek	<b>JUDr. Smrčková Olga</b> JUDr. Ivica Mgr. Kubánek			

					<b>Petr COZL, vyšší soudní úředník</b> - agenda C, - vykonává činnost dle § 9, 10, 13 z.č. 189/94 Sb. zástup – Zdenka Švejdová statistika C	<b>Jana Mašková</b> vedoucí rejstříku - vede rejstříky C a ostatní evidenční pomůcky, spisovna zástup- Jana Papežová, Jana Jechová
9	rozhodování ve věcech C a všeobec. Nc	<b>JUDr. Jana Hrdinová</b> JUDr. Moravcová JUDr. Menšíková- Franzová	<b>JUDr. Jana Hrdinová</b> JUDr. Moravcová JUDr. Menšíková- Franzová	dle sezn. č. 2	<b>Ilona Hajná</b> soudní tajemnice - agenda Ro - úkony dle § 6/2 j.ř. <b>Jana Švepešová soudní tajemnice</b> - agenda Ro úkony dle § 6/2 j.ř. <b>Zdenka Švejdová, vyšší soudní úřednice</b> - agenda C - vykonává činnost dle § 9, 10, 13 z.č. 189/94 Sb. zástup – Petr Cozl statistika C <b>Helena Doubková, vyšší soudní úřednice</b> - agenda C, Nc <b>Romana STEJSKALOVÁ, vyšší soudní úřednice</b> - agenda PaNc - činnost dle § 9, 10, 13 z.č. 189/94Sb. zástup – soudci opatr.odd.	<b>Jana Papežová, vedoucí kanceláře</b> - vede rejstříky C a ostatní evidenční pomůcky, spisovna zástup- Jana Janíčková <b>Jana Jechová, vedoucí rejstříku</b> - vede rejstříky C a ostatní evidenční pomůcky, spisovna zástup- Jana Papežová
10	a) rozhodování ve věcech C a všeobec. Nc	<b>Mgr. Kamila Drábková</b> Mgr. Lacinová Mgr. Strouha	<b>Mgr. Kamila Drábková</b> Mgr. Lacinová Mgr. Strouha	dle sezn. č. 2	<b>Věra Pexová, vedoucí kanceláře</b> - vede rejstříky Ro, evidenční pomůcky, spisovna zástup – zapisovatelky Ro Hana Šimová Vendula Marešová	
11	a) rozhodování ve věcech PaNc a Nc a L b) vyřizování věci Nc § 260a o.s.ř c) vyřizování věci Cd	<b>JUDr. Marie Vazačová</b> JUDr. Mazanec JUDr. L. Petrová	<b>JUDr. Marie Vazačová</b> JUDr. Mazanec JUDr. L. Petrová	dle sezn. č. 2	<b>Marie BERNÁ, vyšší soudní úřednice</b> - agenda D - úkony dle § 9, 10, 12, 13 zák.č. 189/94 Sb.	<b>Ivana FIXOVÁ, vedoucí kanceláře</b> - vede rejstříky P a Nc, evidenční pomůcky, spisovna zástup – zapisovatelky Ro Hana Šimová Vendula Marešová
12	rozhodování ve věcech C a všeobec. Nc	<b>Mgr. Martina Lacinová</b> Mgr. Drábková Mgr. Macháček	<b>Mgr. Martina Lacinová</b> Mgr. Drábková Mgr. Macháček	dle sezn. č. 2	<b>Marie BERNÁ, vyšší soudní úřednice</b> - agenda D - úkony dle § 9, 10, 12, 13 zák.č. 189/94 Sb.	<b>Gabr. Titlová vedoucí rejstříku</b> - vede rejstříky Nc, Cd, L,

<b>13</b>	a) rozhodování ve věcech PaNc, L b) rozhodování ve věcech Rod, Tm c) vyřizování věcí Nc §260a o.s.f. d) vyřizování věcí Cd	JUDr. Milan Fryš JUDr. Mazanec JUDr. Tichá	JUDr. Milan Fryš JUDr. Mazanec JUDr. Tichá	dle sezn. č. 2	zástup – Jana Vlková Jana VLKOVÁ, vyšší soudní úřednice - agenda D, Nc - úkony dle § 9,10,12,13 zák.č. 189/94 Sb. zástup – Marie Berná Mgr. Aleš Körner, vyšší soudní úředník -agenda Nc- exe, C - úkony dle z.č. 189/94Sb. Šádková Hana, vyšší soudní úřednice - agenda E - úkony dle § 9,10,12,13 z.č. 189/94Sb.	- evidenci pomůcky, - spisovna - vzájemný zástup Vendula Homolková Martina Kubecová Ivana Jindrová Božena Čudková Lenka Bartyzalová Alena Linhová Monika Stodolovská Pavel Zabranský Hana Hessová Jitka Straková Jitka Lončáková Martina Kundrátová Jana Zoulková Pavla Petrová Miroslava Slámková zapisovatelky občanskopráv. oddělení
<b>14</b>	a) rozhodování ve věcech C a všeobec. Nc	Mgr. Tomáš Strouha Mgr. Macháček Mgr. Drábková	Mgr. Tomáš Strouha Mgr. Macháček Mgr. Drábková	dle sezn. č. 2		
<b>15</b>	a) rozhodování ve věcech C a b) prodej záslavy v Nc c) všeobec. Nc	JUDr. Jana Moravcová JUDr. Hrdinová JUDr. Toufar	JUDr. Jana Moravcová JUDr. Hrdinová JUDr. Toufar	dle sezn. č. 2	Kalina Daniel soudní tajemník - agenda E - úkony dle § 6 j.f. Martin Pavlas, Bc, soudní taj. -agenda E - úkony dle § 6 j.f.	Irena PLACEROVÁ, vedoucí kanceláře - vedení rejstříku D, seznam závět, spisovna Ivana Cimlová, vedoucí rejstříku Nc, Sd, U vzájemný zástup
<b>16</b>	a) rozhodování ve věcech C a všeobec. Nc b) rozhodování ve věcech D, dozorování věcí U, Sd	JUDr. Pavel Toufar JUDr. Menšíková- Franzová JUDr. Moravcová	JUDr. Pavel Toufar JUDr. Menšíková- Franzová JUDr. Moravcová	dle sezn. č. 2		
<b>17</b>	a)rozhodování ve věcech C b)rozhodování ve věcech E c)rozhodování ve věcech Nc – oddíl soudní exekutoři	JUDr. Jiří Křivánek Mgr. Jursík JUDr. Hrabová	JUDr. Jiří Křivánek Mgr. Jursík JUDr. Hrabová		Květa VACKOVÁ, vyšší soudní úřednice - agenda E - úkony dle § 9, 10, 13 z.č. 189/94 Sb. Pavlna HRABALOVÁ vyšší soudní úřednice -agenda E, -20% soudní vykonavatelka Marta FARABAUEKOVÁ, soudní tajemnice - agenda E	Edita Reinoldová, vedoucí rejstříku - vedení rejstříku Nc- exe - spisovna Jana Kubíková, vedoucí rejstříku - vedení rejstříku Nc- exe - spisovna vzájemný zástup
<b>18</b>	a) rozhodování ve věcech C b) rozhodování ve věcech E c) všeobecné Nc	JUDr. Jana Hrabová JUDr. Košta JUDr. Křivánek	JUDr. Jana Hrabová JUDr. Košta JUDr. Křivánek	dle sezn. Č. 2		

<b>22</b>	a) rozhodování ve věcech P a Nc b) rozhodování ve věcech C c) rozhodování ve věcech L d) vyřizování věci Nc § 260a o.s.ř. e) vyřizování věci Cd	JUDr. Libuše Petrová JUDr. Fryš JUDr. Vazačová	JUDr. Libuše Petrová JUDr. Fryš JUDr. Vazačová	dle sezn. č. 2	- úkony dle § 6 odst.2 j.ř. Milan Šlenc Jaroslav Janda Vlastimil Řehák František Daněk Ilona Novotná Kamil Kopečný Ollé Daniel soudní vykonavatelé - provádí výkon SPO dle § 76a) o.s.ř. v pracovních dnech	Alena PRÁŠILOVÁ, vedoucí kanceláře vedení kanceláře E, kanceláře vykonavatelů zástup – Martina Pierová
<b>23</b>	a) rozhodování ve věcech C všeobecné Nc	JUDr. Vladimír Košta JUDr. Hrabová Mgr. Jursík	JUDr. Vladimír Košta JUDr. Hrabová Mgr. Jursík			Jana Vaňková Vlasta Benedová Libuše Hlaváčová Lenka Jägerová Alexandra Sochorová
<b>24</b>	a) rozhodování ve věcech C všeobecné Nc c) rozhodování ve věcech E	JUDr. Markéta Menšíková- Franzová JUDr. Toufar JUDr. Hrdinová	JUDr. Markéta Menšíková- Franzová JUDr. Toufar JUDr. Hrdinová	dle sezn. č.2		vedoucí rejstříků vedení rejstříků 19E, 20E, 21E, 26E, 51E, 58E, spisovna vzájemný zástup zapisovatelky E: Marcela Gutheisová Bc. Martina Pierová Dana Juhaňáková Ilona Maršíková Marie Valentová Irena Hlaváčová Jaroslava Žáčková Zdeňka Švecová
<b>25</b>	a) rozhodování ve věcech P a Nc, L b) vyřizování věci Nc §260a o.s.ř. c) vyřizování věci Cd	JUDr. Petr Mazanec JUDr. Vazačová JUDr. Fryš	JUDr. Petr Mazanec JUDr. Vazačová JUDr. Fryš	dle sezn. č.2		
<b>27</b>	a) rozhodování ve věcech C b) všeobecné Nc	JUDr. Ondřej Ludvík Mgr. Hůdová JUDr. Toufar	JUDr. Ondřej Ludvík Mgr. Hůdová JUDr. Toufar	dle sezn. č.2		

30	a) rozhodování ve věcech C b) vyřizování věci všeobecné Ne	Mgr. Daniel Macháček Mgr. Strouha Mgr. Lacinová	Mgr. Daniel Macháček Mgr. Strouha Mgr. Lacinová			
33	a) rozhodování ve věcech C b) vyřizování věci všeobecné Ne c) rozhodování ve věcech T	Mgr. Radmila Hádová JUDr. Ludvík Mgr. Strouha	Mgr. Radmila Hádová JUDr. Ludvík Mgr. Strouha	dle sez.č.2		
34	a) rozhodování ve věcech C b) rozhodování ve věcech E c) rozhodování ve věcech Ne oddíl soudní exekutoři	Mgr. Jursík JUDr. Krivánek JUDr. Košta	Mgr. Jursík JUDr. Krivánek JUDr. Košta			

Protestace směnek – Mgr. Ing. Martina LACINOVÁ  
Mgr. Daniel MACHÁČEK

*Tomáš Strouha*  
Mgr. Tomáš Strouha  
předseda okresního soudu

OKRESNÍ SOUD  
971 06 ČESKÉ BUDĚJOVICE