

Okresní soud v Havlíčkově Brodě

Husova 2895, 580 25 Havlíčkův Brod

tel. 569 493 111, fax: 569 493 150, IČ 00024937, e-mail: podatelna@osoud.hbr.justice.cz, ID DS: hgjabnm

Havlíčkův Brod 27. února 2026

Změna rozvrhu práce č. 2

Rozvrh práce pro rok 2026 se s ohledem na jmenování asistentky soudce Mgr. Moniky Rybkové justiční kandidátkou mění s účinností od 1. 3. 2026 tak, že:

1. v části Výkon soudu se doplňuje Obecná náplň práce justičního kandidáta: Podle § 43 a § 115 odst. 1 zákona č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů, vykonává svoji činnost v souladu se zákonem a s pokyny, které mu udělí předseda senátu, u kterého justiční kandidát vykonává odbornou přípravu. Zařazení justičního kandidáta na jednotlivé úseky Okresního soudu v Havlíčkově Brodě je stanoveno Věcným a časovým plánem odborné přípravy justičního kandidáta Krajského soudu v Hradci Králové. Provádí veškeré úkony soudu prvního stupně v rozsahu vymezeném § 11 a § 12 zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a § 6a a § 6b vyhlášky Ministerstva spravedlnosti ČR č. 37/1992 Sb., o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy, ve znění pozdějších předpisů.
2. v části Trestní agenda včetně soudu pro mládež, bude pro senát 12 PP, 12 Nt, 0 Td, 12 Ntm provádět úkony místo Mgr. Moniky Rybkové vyšší soudní úřednice Věra Vondráčková, která bude zajišťovat i videokonference pro dožádání.
3. v části Občanskoprávní agenda:
 - 3.1. řešitelské týmy CEPR – zastavuje se nápad do řešitelského týmu 3) – Mgr. Monika Rybková, která nebude vyšším soudním úředníkem, vedoucí kanceláře a zapisovatelem a dále se u řešitelského týmu 3) vypouští slova – „po dobu nemoci Bc. Jitky Ptáčnickové“. Řešitelský tým 1), 2) a 3) se bude vzájemně zastupovat;
 - 3.2. místo asistentky soudce Mgr. Moniky Rybkové bude:
 - 3.2.1. zástupem asistentky soudce Mgr. Ing. Lucie Krajíčkové Miroslava Plachtová;
 - 3.2.2. provádět úkony ve věcech rej. Cd – 1/2 (vyjma dědické agendy) Miroslava Plachtová;
 - 3.2.3. provádět úkony ve věcech platebních rozkazů (včetně pravomocně neskončených) – 103 - 118C Naděžda Kunstová;
 - 3.2.4. zástupem Petra Melichara po dobu nemoci Jitky Ptáčnickové Mgr. Ing. Lucie Krajíčková;
 - 3.3. u vyšší soudní úřednice Bc. Jitky Ptáčnickové se u jejího zástupu vypouští slova „po dobu nemoci Bc. Jitky Ptáčnickové Mgr. Monika Rybková“.
4. v části Opatrovnické agendy se Mgr. Monika Rybková vypouští jako asistentka soudce k provádění asistence agendy L dle rozpisu detenčních služeb.
5. v části Exekuční agendy bude soudním vykonavatelem místo Mgr. Moniky Rybkové Mgr. et Mgr. Lucie Bízová.
6. v příloze č. 3 Přístupy pracovníků do externích aplikací již nebude Mgr. Monika Rybková mezi osobami, které mají přístup do CESO.

7. Dále se v celém rozvrhu práce pro rok 2026 upravuje titul Mgr. Vodehnala, Ph.D. na JUDr. Vodehnal, Ph.D. a dále titul Mgr. Bízové na Mgr. et Mgr. Bízová.

Mgr. Daria Vaňková
předsedkyně okresního soudu