

Změna č. 1

Rozvrhu práce na rok 2026

Podle § 41 odst. 2 věty druhé zákona č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích, ve znění pozdějších předpisů s ohledem na rovnoměrné zatížení soudců, z důvodu nástupu soudního sociálního pracovníka,

- měním **od 22. 1. 2026** Rozvrh práce u Okresního soudu v Hradci Králové takto:

ODDÍL IV

Oddělení opatrovnické

Čl. 6

Soudní sociální pracovník

Soudní sociální pracovník	Obor působnosti	Soudní oddělení	Zástup
Mgr. Edita Mikolášková	Provádí šetření a zpracovává zprávu o hodnocení potřeb podpory osoby při právním jednání ve smyslu § 38 z.ř.s. a činí další úkony a rozhodnutí dle pokynu soudce v souladu s platnými právními předpisy.	30 P a Nc 8 P a Nc 10 P a Nc 11 P a Nc 20 P a Nc 22 P a Nc 23 P a Nc 24 P a Nc 25 P a Nc 37 P a Nc	Dagmar Jelčicová Martina Sedláčková Petr Slezák

Čl. 7

Vedoucí kanceláře, zapisovatelky

Vedoucí kanceláře	Obor působnosti	Soudní oddělení	Zapisovatelky
Renáta Demlová Zástup: Soňa Panchartková Marta Koublová, DiS. Ludmila Marhová Jana Vejražková, DiS.	Provádí činnosti dle vnitřního kancelářského řádu a jednacího řádu. Vede rejstříky. Vede ostatní evidenční pomůcky.	11 P a Nc 25 P a Nc 0 P 0 Nc	Barbora Burianová Dana Filandrová
Soňa Panchartková Zástup: Renáta Demlová Marta Koublová,	Provádí činnosti dle vnitřního kancelářského řádu a jednacího řádu. Vede rejstříky.	8 P a Nc 20 P a Nc 22 P a Nc 37 P a Nc	Bc. Alice Šedivková Simona Potočná ½ Martina Dušková ½

DiS. Ludmila Marhová Jana Vejražková, DiS.	Vede ostatní evidenční pomůcky.	0 P 0 Nc	
Ludmila Marhová Zástup: Renáta Demlová Soňa Panchartková Marta Koublová, DiS. Jana Vejražková, DiS.	Provádí činnosti dle vnitřního kancelářského řádu a jednacího řádu. Vede rejstříky. Vede ostatní evidenční pomůcky. Rozděluje poštu	10 P a Nc věci napadlé od 1. 1. 2026 24 P a Nc 0 P 0 Nc	Aneta Holečková Veronika Lochmanová ½
Marta Koublová, DiS. Zástup: Renáta Demlová Soňa Panchartková Ludmila Marhová Jana Vejražková, DiS.	Provádí činnosti dle vnitřního kancelářského řádu a jednacího řádu. Vede evidenci rozdělení nápadu na opatrovnickém oddělení. Vede rejstříky. Vede ostatní evidenční pomůcky. Vede seznam advokátů pro netrestní oddělení.	4 P a Nc 10 P a Nc – věci napadlé do 31. 12. 2025 30 P a Nc 38 P a Nc	Iva Oberreiterová
Jana Vejražková, DiS. Zástup: Renáta Demlová Soňa Panchartková Ludmila Marhová Marta Koublová, DiS.	Provádí činnosti dle vnitřního kancelářského řádu a jednacího řádu. Vede rejstříky. Vede ostatní evidenční pomůcky.	23 P a Nc	Jana Vejražková, DiS. ½

Čl. 8 Rejstřík L

Soudní oddělení	Obor působnosti	Soudce/ soudkyně	Zástup
25 L	Rozhodování věcí detenčního řízení.	JUDr. Marcela Sedmíková	- pro řízení a rozhodnutí o přípustnosti převzetí do zdravotního ústavu soudce určený rozpisem dosažitelnosti (viz část DRUHÁ: TRESTNÍ ODDĚLENÍ, ODDÍL II, Čl. 5, bod 2) - pro řízení a rozhodnutí o dalším držení ve zdravotním ústavu a pro řízení a rozhodnutí dle § 83 z.ř.s.: JUDr. Marie Hlavatá, LL.M.

			Mgr. Petra Voců JUDr. Veronika Mašlonková JUDr. Eva Vávrová Mgr. Tomáš Nypl JUDr. Zuzana Hunalová JUDr. Jakub Kavalír Mgr. Michaela Nováková
23 L	Rozhodování věcí detenčního řízení.	JUDr. Marie Hlavatá, LL.M.	• pro řízení a rozhodnutí o přípustnosti převzetí do zdravotního ústavu soudce určený rozpisem dosažitelnosti (viz část DRUHÁ: TRESTNÍ ODDĚLENÍ, ODDÍL II, Čl. 5, bod 2) • pro řízení a rozhodnutí o dalším držení ve zdravotním ústavu a pro řízení a rozhodnutí dle § 83 z.ř.s.: JUDr. Marcela Sedmíková Mgr. Petra Voců JUDr. Veronika Mašlonková JUDr. Eva Vávrová Mgr. Tomáš Nypl JUDr. Zuzana Hunalová JUDr. Jakub Kavalír Mgr. Michaela Nováková
24 L	Rozhodování věcí detenčního řízení.	Mgr. Petra Voců	• pro řízení a rozhodnutí o přípustnosti převzetí do zdravotního ústavu soudce určený rozpisem dosažitelnosti (viz část DRUHÁ: TRESTNÍ ODDĚLENÍ, ODDÍL II, Čl. 5, bod 2) • pro řízení a rozhodnutí o dalším držení ve zdravotním ústavu a pro řízení a rozhodnutí dle § 83 z.ř.s.: JUDr. Marcela Sedmíková JUDr. Marie Hlavatá, LL.M. JUDr. Veronika Mašlonková JUDr. Eva Vávrová Mgr. Tomáš Nypl JUDr. Zuzana Hunalová JUDr. Jakub Kavalír Mgr. Michaela Nováková

Systém přidělování

Rozhodování o návrzích zapisovaných do rejstříku L, rozhodování o žalobách na obnovu řízení a pro zmatečnost dle § 228 a násl. o.s.ř. do věcí evidovaných v rejstříku L – se přidělují do oddělení 25 L do 100%, 23 L do 0%, 24 L do 0 %.

Vyšší soudní úředník	Obor působnosti	Soudní oddělení	Zástup
Bc. Lukáš Vítek	Činí všechny úkony dle § 66 a násl. z.ř.s. vyjma úkonů v řízení dle § 83 z.ř.s. v souladu se zák. č. 121/2008 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Je oprávněn k přístupu do CEO, CEVO, Katastru nemovitostí.	25 L 23 L 24 L	Mgr. Martin Rychtařík Mgr. Šimon Bruckner Mgr. Petra Dostálková Další zástup: Martina Sedláčková Dagmar Jelčicová Bc. Ivona Holečková Mgr. Lucie Horáčková Mgr. Diana Nosková - vzájemný
	Činí všechny úkony v řízení dle § 83 z. ř. s. v souladu se zák. č. 121/2008 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Je oprávněn k přístupu do CEO, CEVO, Katastru nemovitostí.	25 L 24 L 23 L	Martina Sedláčková Dagmar Jelčicová Bc. Ivona Holečková Mgr. Lucie Horáčková Mgr. Diana Nosková - vzájemný

Rejstříková vedoucí	Obor působnosti	Soudní oddělení	Zapisovatelky
Marcela Lýková Cappanni	Provádí činnosti dle vnitřního kancelářského řádu a jednacího řádu.	25 L 13 L 24 L 23 L	Zástup: Zapisovatelky oddělení C

Zástup: Jitka Pipišová Jana Vejražková, DiS. vedoucí oddělení opatrovnického: Marta Koublová, DiS. Renáta Demlová Soňa Panchartková Ludmila Marhová	Vede rejstříky. Vede ostatní evidenční pomůcky. Provádí práci zapisovatelky. Vede seznam advokátů pro oddělení L - psychiatrie.		
---	---	--	--

- měním **od 1. 2. 2026 do 28. 2. 2026** Rozvrh práce u Okresního soudu v Hradci Králové takto:

ČÁST TŘETÍ

Občanskoprávní úsek

ODDÍL II

Civilní oddělení

Čl. 2

Systém přidělování věcí agendy C

1. V každém soudním oddělení C – automatické přidělování nápadu obecným způsobem přidělování dle algoritmu programu ISAS podle pořadí nápadu věci a s ohledem na specializace, a to v oddělení 8 C do 50%, 9 C do 100%, 10 C do 100%, 12 C do 60%, 13 C do 100%, 14 C do 100%, 15 C do 60%, 17 C do 100%, 18 C do 60%, 20 C do 50%, 21 C do 50%, 37 C do 100%, 38 C do 100%.
2. Specializace ve všech odděleních: žaloby o rozvod manželství, žaloby na vypořádání společného jmění manželů, věci napadlé z oddělení EPR, žaloby na ochranu rušené držby budou přidělovány v odděleních 8 C – 38 C automatickým přidělováním nápadu obecným způsobem dle algoritmu programu ISAS podle pořadí nápadu věci a podle stejného procentuálního rozsahu jako v odstavci 1. Pro určení specializace je rozhodující stav v době nápadu věci, k pozdějším změnám se nepřihlíží.
3. Věci, v nichž proběhlo odvolací řízení a Krajský soud v Hradci Králové poté zrušil rozhodnutí prvostupňového soudu, věci okresním soudem postoupené, v nichž bylo rozhodnuto o důvodnosti nesouhlasu s postoupením, věci zrušené NS ČR a ÚS ČR, budou přidělovány soudci/soudkyni, který/á v nich naposledy rozhodoval/a, nebo který/á je zařazen/a v oddělení stejného čísla, přičemž výjimkou jsou věci přidělené dle bodu 4, 5 a 6 tohoto článku. V případě, že oddělení není obsazeno, budou věci přidělovány čárkovým systémem do oddělení počínaje oddělením 17 C.

4. Věci přidělené JUDr. Mileně Heřmanové nebo Mgr. Radce Ordošové, dosud nepravomocně skončené, projedná a rozhodne až do jejich úplného skončení Mgr. Barbora Tichá Marková. V případě obživnutí věci již skončené JUDr. Milenou Heřmanovou nebo Mgr. Radkou Ordošovou, bude tato věc přidělena k projednání a rozhodnutí Mgr. Barboře Tiché Markové. Tím není dotčen bod 6 tohoto článku.
 5. Věci napadlé do oddělení 8 C Mgr. Michaela Novákové do 30. 11. 2024 dosud nepravomocně skončené, projedná a rozhodne až do jejich úplného skončení JUDr. Zuzana Hunalová. V případě obživnutí věci již skončené Mgr. Michaelou Novákovou do 30. 11. 2024 bude tato věc přidělena k projednání a rozhodnutí JUDr. Zuzaně Hunalové.
 6. Věci napadlé do oddělení 20 C JUDr. Jakuba Kavalíra do 31. 12. 2024 dosud nepravomocně skončené se vrací JUDr. Jakubu Kavalírovi. V případě obživnutí věci v oddělení 20 C bude tato věc přidělena JUDr. Jakubu Kavalírovi.
 7. Věci vyloučené budou přiděleny soudci/soudkyni, který/á o jejich vyloučení rozhodl/a. Věci spojené ke společnému řízení budou přiděleny k projednání a rozhodnutí tomu soudci/soudkyni, které/mu věc napadla dříve.
 8. Návrhy na rozvod manželství a partnerství napadlé do 31. 12. 2025, mají-li účastníci nezletilé děti, o jejichž poměrech dosud nebylo vyhlášeno rozhodnutí ve věci samé, budou v souladu s § 398a z.ř.s. projednány v řízení o úpravě poměrů těchto nezletilých dětí a rozhodne o nich ten soudce/soudkyně opatrovnického oddělení, kterému/které byl přidělen návrh na úpravu poměrů těchto nezletilých dětí.
- měním **od 1. 2. 2026** Rozvrh práce u Okresního soudu v Hradci Králové takto:

ČÁST DRUHÁ

Trestní úsek

Čl. 2

Systém přidělování věcí agendy T

1. V každém soudním oddělení T – automatické přidělování nápadu dle algoritmu programu ISAS, a to v oddělení 1 T do 100%, 2 T do 0%, 3 T do 100%, 4 T do 0%, 5 T do 50%, 6 T do 100% a 7 T do 100%, 16 T do 25%. Pokud přidělení věci podle tohoto pravidla brání zákonné důvody - vyloučení soudce podle § 30 odst. 2, 3 tr.řádu, přidělí se věc do obsazeného soudního oddělení číselně následujícího při vynechání oddělení 2 T, 4 T a v případě věci Tm se tato přidělí k vyřízení zastupujícímu soudci dle ODDÍLU III. Čl. 1.
2. Napadne-li **věc téhož pachatele** do doby jednoho měsíce od nápadu předchozí věci, bude zapsána, nejde-li o věc se specializací dle Čl. 2 bod 4 a nejde-li o věc s více pachateli, do téhož oddělení, není-li v něm zastaven nápad T.
Věci obživlé po předchozím rozhodnutí o vrácení k došetření, o odmítnutí návrhu na potrestání, o povolení obnovy řízení, o zrušení rozhodnutí v důsledku dovolání,

v důsledku stížnosti pro porušení zákona, nebo věci zrušené ústavním soudem se přidělí do téhož oddělení, v němž byla věc rozhodována původně. Nelze-li věci přidělit k vyřízení do číselně shodného soudního oddělení T, přidělí se k vyřízení do soudního oddělení 16 T.

Věci vyloučené budou přiděleny soudci/soudkyni, který/á o jejich vyloučení rozhodl/a.

3. Zjistí-li referent/referentka, že vyřizovaná věc byla do soudního oddělení přidělena **v rozporu s rozvrhem práce** (v důsledku omylu či administrativního pochybení), předloží věc bez zbytečného odkladu spolu s uvedeným oznámením předsedovi či místopředsedkyni soudu, kteří vydají písemný pokyn k novému přidělení věci podle pravidel stanovených rozvrhem práce. Pro účely nového přidělení věci se má za to, že věc napadla v okamžiku, kdy byla s pokynem k novému přidělení předána vyšší podatelně.

4. Specializace

Specializace korupce

Korupce úředních osob (§ 331/3b trestního zákoníku) – automatické přidělování specializace dle algoritmu programu ISAS, a to do oddělení 5 T do 100%.

Korupce úředních osob (§ 332/2b trestního zákoníku) – automatické přidělování specializace dle algoritmu programu ISAS, a to do oddělení 1 T do 100%.

Korupce při veřejných zakázkách (§ 256 trestního zákoníku) – se přidělují do oddělení 3 T do 100%.

Korupce při veřejných soutěžích (§ 257 trestního zákoníku) – se přidělují do oddělení 7 T do 100%.

Korupce při veřejných dražbách (§ 258 trestního zákoníku) – se přidělují do oddělení 6 T do 100%.

Specializace cizina

Věci obviněných cizích státních příslušníků – automatické přidělování specializací dle algoritmu programu ISAS, a to v oddělení 1 T do 100%, 2 T do 0%, 3 T do 100%, 4 T do 0%, 5 T do 50%, 6 T do 100%, 7 T do 100%, 16 T do 25%.

Specializace doprava

Věci týkající se dopravní kriminality (§§ 143, 147, 148, 151, 272, 273 tr. zákoníku spáchaných v dopravě) automatické přidělování specializací dle algoritmu programu ISAS, a to v oddělení 1 T do 100%, 2 T do 0%, 3 T do 100%, 4 T do 0%, 5 T do 50%, 6 T do 100%, 7 T do 100%, 16 T do 25%.

Specializace trestné činy proti lidské důstojnosti v sexuální oblasti (Hlava III tr. zákoníku) a trestné činy **obchodování s lidmi** podle § 168 odst. 1 písm. a) a § 168 odst. 2 písm. a) tr. zákoníku, **týrání svěřené osoby** (§ 198 trestního zákoníku), **týrání osoby žijící ve společném obydlí** (§ 199 trestního zákoníku) a **svádění k pohlavnímu styku** (§ 202 tr. zákoníku) - automatické přidělování specializací dle algoritmu programu ISAS, a to v oddělení 1 T do 100%, 2 T do 0%, 3 T do 100%, 4 T do 0%, 5 T do 50%, 6 T do 100%, 7 T do 100%, 16 T do 25%.

Specializace § 314b odst. 2 tr. řádu

Návrhy na potrestání dle § 314b odst. 2 tr. řádu za užití § 314d tr. řádu, napadlé k soudu v pracovní době - automatické přidělování specializací dle algoritmu programu ISAS, a to

v oddělení 1 T do 100%, 2 T do 0%, 3 T do 100%, 4 T do 0%, 5 T do 50%, 6 T do 100%, 7 T do 100%, 16 T do 0%.

V případě nepřítomnosti soudce/soudkyně příslušného pro rozhodnutí věci dle rozvrhu práce, vyřizuje zastupující soudce/soudkyně dle zástupu uvedeného v Čl. 1 této části rozvrhu práce. Pokud zastupující soudce/soudkyně vydá rozhodnutí mimo hlavní líčení nebo hlavní líčení ihned provede, je zastupující soudce/soudkyně příslušným/nou pro rozhodnutí dané věci až do pravomocného ukončení řízení.

Návrhy na potrestání dle § 314b odst. 2 tr. řádu za užití § 314d tr. řádu, napadlé k soudu v mimopracovní době za dosažitelnosti, budou zapsány do oddělení **5 T**. Pokud soudce/soudkyně vykonávající dosažitelnost **návrh pouze převezme a řízení nekoná, nebo ihned nevydá rozhodnutí za podmínek dle Čl. 5 odst. 2, ale nařídí hlavní líčení, toto hlavní líčení** provede soudce oddělení **5 T**.

Specializace váha spisu 500

Věci v rozsahu nejméně 500 stran (včetně obžaloby) bez příloh – automatické přidělování specializací dle algoritmu programu ISAS, a to v oddělení 1 T do 100%, 2 T do 0%, 3 T do 100%, 4 T do 0%, 5 T do 50%, 6 T do 100%, 7 T do 100%, 16 T do 25%.

Napadne-li věc rozsáhlá do rejstříku T_m dle ODDÍLU III, Čl. 2 odst. 1, započítá se do rozdělování věcí rozsáhlých v rejstříku T.

Specializace váha spisu 4 000

Věci v rozsahu nejméně 4 000 stran (včetně obžaloby) bez příloh – automatické přidělování specializací dle algoritmu programu ISAS, a to v oddělení 1 T do 100%, 2 T do 0%, 3 T do 100%, 4 T do 0%, 5 T do 50%, 6 T do 100%, 7 T do 100%, 16 T do 25%.

Napadne-li věc rozsáhlá do rejstříku T_m dle ODDÍLU III, Čl. 2 odst. 1, započítá se do rozdělování věcí rozsáhlých v rejstříku T.

Specializace vazba

Věci vazební – automatické přidělování specializací dle algoritmu programu ISAS, a to v oddělení 1 T do 100%, 2 T do 0%, 3 T do 100%, 4 T do 0%, 5 T do 50%, 6 T do 100%, 7 T do 100%, 16 T do 25%.

Napadne-li věc vazební do rejstříku T_m dle ODDÍLU III, Čl. 2 odst. 1, započítá se do rozdělování vazebních věcí v rejstříku T.

Priority přidělování specializací

Priority jsou v následujícím pořadí: 1. Specializace korupce, 2. Specializace váha spisu 500, 3. Specializace váha spisu 4 000, 4. Specializace vazba, 5. Specializace § 314b odst. 2 tr. řádu, 6. Specializace cizina, 7. Specializace doprava, 8. Specializace trestné činy proti lidské důstojnosti v sexuální oblasti dle Hlavy III. tr. zákoníku a trestné činy obchodování s lidmi podle § 168 odst. 1 písm. a) a § 168 odst. 2 písm. a) tr. zákoníku, týrání svěřené osoby (§ 198 trestního zákoníku), týrání osoby žijící ve společném obydlí (§ 199 trestního zákoníku) a svádění k pohlavnímu styku (§ 202 tr. zákoníku).

5. Ukončení výkonu funkce soudce, vyloučení soudce

V případě ukončení výkonu funkce soudce/soudkyně vyřizující/ho agendu T nebo jeho/jejího přeložení či dočasného přidělení k jinému soudu, za předpokladu, že do

oddělení nebude přidělen/a ve lhůtě do tří měsíců jiný soudce/soudkyně, budou pravomocně neskončené věci přerozděleny změnou rozvrhu práce do ostatních oddělení. Nejprve se věci, v nichž byl přiřazen náhradní soudce, přidělí tomuto náhradnímu soudci. Následně budou ostatní pravomocně neskončené věci chronologicky řazeny podle data nápadu a přiděleny v pořadí do obsazených oddělení 1 T, 2 T, 3 T, 4 T, 5 T, 6 T, 7 T a 16 T, přičemž spisy přidělené náhradnímu soudci dle předchozí věty budou do tohoto rozdělení započítány. Věci obživlé následně budou přiděleny do oddělení následujícího po oddělení, kterému byl naposledy přidělen spis dle rozdělení shora, což se uplatní i v případě odchodu druhého a dalších soudců v jednom kalendářním roce. V případě, že doba dočasného přidělení soudce k jinému soudu nepřesáhne dobu 6 měsíců, se po návratu soudce do té doby pravomocně neskončené věci vrací původnímu soudci, pokud ve věci v mezidobí nebylo konáno hlavní líčení. Protokol o přerozdělení spisů se stane nedílnou součástí příslušné změny rozvrhu práce.

V případě vyloučení soudce/soudkyně dle § 30 odst. 1 tr. řádu určí předseda soudu zástupcem/zástupkyní soudce/soudkyni v pořadí dle Čl. 1.

6. Obviněná právnická osoba

Napadne-li věc týkající se obviněné právnické osoby, postupuje se při přidělení věci obdobně jako u obviněné fyzické osoby.

Čl. 8

Vedoucí soudní kanceláře, protokolující úřednice, zapisovatelky

Vedoucí kanceláře	Obor působnosti	Soudní oddělení	Protokolující úřednice, zapisovatelky
Lenka Jarošová Zástup: Kateřina Černá Eliška Galleová	Provádí činnosti dle vnitřního kancelářského řádu a jednacího řádu. Vede rejstříky. Vede další evidenční pomůcky. Vede lhůtník PO, PZ. Vede agendu přisedících trestních senátů. Je oprávněna k přístupu do CESO, CEVO.	4 T 5 T 6 T 20 T	Protokolující úřednice: Lucie Tučková Veronika Juklová Bc. Pavlína Lejpová, DiS. Zapisovatelka: Lucie Palková Mají přístup do CEVO.
Kateřina Černá Zástup: Eliška Galleová Lenka Jarošová	Provádí činnosti dle vnitřního kancelářského řádu a jednacího řádu. Vede rejstříky. Vede další evidenční pomůcky. Vede lhůtník PO, PZ. Je oprávněna k přístupu do CESO, CEVO. Vede agendu přisedících trestních senátů.	1 T 3 T 16 T Vojenský obvodový soud	Protokolující úřednice: Markéta Nedvídková Monika Dürschmiedová Mají přístup do

			CEVO.
Eliška Galleová Zástup: Kateřina Černá Lenka Jarošová	Provádí činnosti dle vnitřního kancelářského řádu a jednacího řádu. Vede rejstříky. Vede další evidenční pomůcky. Vede lhůtník PO, PZ. Vede agendu přisedících trestních senátů. Je oprávněna k přístupu do CESO, CEVO.	2 T 7 T 6 Nt Nt - přípravné řízení Nt - všeobecné řízení 1 PP, 2 PP, 3 PP, 4 PP, 5 PP, 7 PP ZRT Td	Protokolující úřednice: Stanislava Glembek Kateřina Hojná Zapisovatelka: Hana Veverková Mají přístup do CEVO.

Hradec Králové dne 19. 1. 2026

JUDr. Miroslav Veselský
předseda okresního soudu

Změna rozvrhu práce byla projednána se soudcovskou radou dne 12. 1. 2026.