

Změna č. 4

Rozvrhu práce na rok 2025

Podle § 41 odst. 2 věty druhé zákona č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích, ve znění pozdějších předpisů s ohledem na rovnoměrné zatížení soudců, vzhledem k odchodu Mgr. Radky Ordošové na mateřskou dovolenou, vzhledem k ukončení pracovního poměru vyšší soudní úřednice Ireny Velískové a k přidělení justičního kandidáta,

- měním od 14. 4. 2025 Rozvrh práce u Okresního soudu v Hradci Králové takto:

ODDÍL II

Civilní oddělení

Čl. 1

Soudní oddělení	Obor působnosti	Soudce/soudkyně	Přísedící
8 C	Rozhodování o žalobách a návrzích zapisovaných do rejstříků C a Nc (občanskoprávní a všeobecné oddíly) dle systému popsaného níže. Rozhodování o žalobách z rušené držby. Rozhodování o žalobách na obnovu řízení a pro zmatečnost dle § 228 a násl. ustanovení o. s. ř. do věcí evidovaných v rejstřících C, EC, Ro. Řízení dle části páté o.s.ř. Agenda Cd cizina.	JUDr. Zuzana Hunalová	Mgr. Jana Kocábová Jaroslava Sedláčková Zástup Dle Čl. 6.
9 C	Rozhodování o žalobách a návrzích zapisovaných do rejstříků C a Nc (občanskoprávní a všeobecné oddíly) dle systému popsaného níže. Rozhodování o žalobách z rušené držby. Rozhodování o žalobách na obnovu řízení a pro zmatečnost dle § 228 a násl. ustanovení o. s. ř. do věcí evidovaných v rejstřících C, EC, Ro. Řízení dle části páté o.s.ř. Agenda Cd cizina.	Mgr. Jindřich Rajman	Antonín Hušek Věra Ruprichová Zástup Dle Čl. 6.
12 C	Rozhodování o žalobách a návrzích zapisovaných do rejstříků C a Nc (občanskoprávní a všeobecné oddíly) dle systému popsaného níže. Rozhodování o žalobách z rušené držby. Rozhodování o žalobách na obnovu řízení a pro zmatečnost dle § 228 a násl. ustanovení o. s. ř. do věcí evidovaných	JUDr. Milan Plhal	Mgr. Jana Kocábová Jaroslava Sedláčková Zástup Dle Čl. 6.

	v rejstřících C, EC, Ro. Řízení dle části páté o.s.ř. Agenda Cd cizina.		
13 C	Rozhodování o žalobách a návrzích zapisovaných do rejstříků C a Nc (občanskoprávní a všeobecné oddíly) dle systému popsaného níže. Rozhodování o žalobách z rušené držby. Rozhodování o žalobách na obnovu řízení a pro zmatečnost dle § 228 a násl. ustanovení o. s. ř. do věcí evidovaných v rejstřících C, EC, Ro. Řízení dle části páté o.s.ř. Agenda Cd cizina.	JUDr. Anna Tichá	Mgr. Jana Kocábová Jaroslava Sedláčková Zástup Dle Čl. 6.
14 C	Rozhodování o žalobách a návrzích zapisovaných do rejstříků C a Nc (občanskoprávní a všeobecné oddíly) dle systému popsaného níže. Rozhodování o žalobách z rušené držby. Rozhodování o žalobách na obnovu řízení a pro zmatečnost dle § 228 a násl. ustanovení o. s. ř. do věcí evidovaných v rejstřících C, EC, Ro. Řízení dle části páté o.s.ř. Agenda Cd cizina.	JUDr. Ivana Dušáková	Antonín Hušek Renáta Fodorová Zástup Dle Čl. 6.
15 C	Rozhodování o žalobách a návrzích zapisovaných do rejstříků C a Nc (občanskoprávní a všeobecné oddíly) dle systému popsaného níže. Rozhodování o žalobách z rušené držby. Rozhodování o žalobách na obnovu řízení a pro zmatečnost dle § 228 a násl. ustanovení o. s. ř. do věcí evidovaných v rejstřících C, EC, Ro. Řízení dle části páté o.s.ř. Agenda Cd cizina.	Mgr. Jan Linhart	Jarmila Gennertová Renáta Fodorová Zástup Dle Čl. 6.
17 C	Rozhodování o žalobách a návrzích zapisovaných do rejstříků C a Nc (občanskoprávní a všeobecné oddíly) dle systému popsaného níže. Rozhodování o žalobách z rušené držby. Rozhodování o žalobách na obnovu řízení a pro zmatečnost dle § 228 a násl. ustanovení o. s. ř. do věcí evidovaných v rejstřících C, EC, Ro. Řízení dle části páté o.s.ř. Agenda Cd cizina.	Mgr. Milena Rejchová	Mgr. Jana Kocábová Jaroslava Sedláčková Zástup Dle Čl. 6.
18 C	Rozhodování o žalobách a návrzích zapisovaných do rejstříků C a Nc (občanskoprávní a všeobecné oddíly) dle systému popsaného níže.	Mgr. Eva Tabetová	Antonín Hušek Renáta Fodorová Zástup

	Rozhodování o žalobách z rušené držby. Rozhodování o žalobách na obnovu řízení a pro zmatečnost dle § 228 a násl. ustanovení o. s. ř. do věcí evidovaných v rejstřících C, EC, Ro. Řízení dle části páté o.s.ř. Agenda Cd cizina.		Dle Čl. 6.
19 C	Rozhodování o žalobách a návrzích zapisovaných do rejstříků C a Nc (občanskoprávní a všeobecné oddíly) dle systému popsaného níže. Rozhodování o žalobách z rušené držby. Rozhodování o žalobách na obnovu řízení a pro zmatečnost dle § 228 a násl. ustanovení o. s. ř. do věcí evidovaných v rejstřících C, EC, Ro. Řízení dle části páté o.s.ř. Agenda Cd cizina.	Mgr. Tomáš Petráň	Jarmila Gennertová Renáta Fodorová Zástup Dle Čl. 6.
20 C		neobsazen	
21 C	Rozhodování o žalobách a návrzích zapisovaných do rejstříků C a Nc (občanskoprávní a všeobecné oddíly) dle systému popsaného níže. Rozhodování o žalobách z rušené držby. Rozhodování o žalobách na obnovu řízení a pro zmatečnost dle § 228 a násl. ustanovení o. s. ř. do věcí evidovaných v rejstřících C, EC, Ro. Řízení dle části páté o.s.ř. Agenda Cd cizina.	JUDr. Markéta Šubová	Mgr. Jana Kocábová Jaroslava Sedláčková Zástup Dle Čl. 6.
37 C	Rozhodování o žalobách a návrzích zapisovaných do rejstříků C a Nc (občanskoprávní a všeobecné oddíly) dle systému popsaného níže. Rozhodování o žalobách z rušené držby. Rozhodování o žalobách na obnovu řízení a pro zmatečnost dle § 228 a násl. ustanovení o. s. ř. do věcí evidovaných v rejstřících C, EC, Ro. Řízení dle části páté o.s.ř. Agenda Cd cizina.	Mgr. Barbora Tichá Marková	Bc. Ilona Lankašová Renáta Fodorová Zástup Dle Čl. 6.
38 C	Rozhodování o žalobách a návrzích zapisovaných do rejstříků C a Nc (občanskoprávní a všeobecné oddíly) dle systému popsaného níže. Rozhodování o žalobách z rušené držby. Rozhodování o žalobách na obnovu řízení a pro zmatečnost dle § 228 a násl. ustanovení o. s. ř. do věcí evidovaných	JUDr. Jana Ela Kliková	Věra Ruprichová Jarmila Gennertová Zástup Dle Čl. 6.

	v rejstřících C, EC, Ro. Řízení dle části páté o.s.ř. Agenda Cd cizina.		
--	---	--	--

Čl. 2

Systém přidělování věcí agendy C

1. V každém senátu C – automatické přidělování nápadu obecným způsobem přidělování dle algoritmu programu ISAS podle pořadí nápadu věci a s ohledem na specializace, a to v senátu 8 C do 100%, 9 C do 100%, 12 C do 60%, 13 C do 100%, 14 C do 100%, 15 C do 60%, 17 C do 100%, 18 C do 60%, 19 C do 0 %, 20 C do 0%, 21 C do 50%, 37 C do 100%, 38 C do 100%.
2. Specializace ve všech senátech: žaloby o rozvod manželství, žaloby na vypořádání společného jmění manželů, věci napadlé z oddělení EPR, žaloby na ochranu rušené držby budou přidělovány v senátech 8 C – 38 C automatickým přidělováním nápadu obecným způsobem dle algoritmu programu ISAS podle pořadí nápadu věci a podle stejného procentuálního rozsahu jako v odstavci 1. Pro určení specializace je rozhodující stav v době nápadu věci, k pozdějším změnám se nepřihlíží.
3. Věci přidělené JUDr. Mileně Heřmanové nebo Mgr. Radce Ordošové, dosud nepravomocně skončené, projedná a rozhodne až do jejich úplného skončení Mgr. Barbora Tichá Marková. V případě obživnutí věci již skončené JUDr. Milenou Heřmanovou nebo Mgr. Radkou Ordošovou, bude tato věc přidělena k projednání a rozhodnutí Mgr. Barboře Tiché Markové. Tím není dotčen odst. 6 tohoto článku.
4. Věci přidělené Mgr. Michaela Novákové, dosud nepravomocně skončené, projedná a rozhodne až do jejich úplného skončení JUDr. Zuzana Hunalová. V případě obživnutí věci již skončené Mgr. Michaelou Novákovou bude tato věc přidělena k projednání a rozhodnutí JUDr. Zuzaně Hunalové.
5. Věci, v nichž proběhlo odvolací řízení a Krajský soud v Hradci Králové poté zrušil rozhodnutí prvostupňového soudu, věci okresním soudem postoupené, v nichž bylo rozhodnuto o důvodnosti nesouhlasu s postoupením, věci zrušené NS ČR a ÚS ČR, budou přidělovány soudci/soudkyni, který/á v nich naposledy rozhodoval/a, nebo který/á je zařazen/a v senátu stejného čísla. V případě, že senát není obsazen, budou věci senátu 20 C rozděleny dle odstavce 6 tohoto článku, ostatní věci budou přidělovány čárkovým systémem do senátů počínaje senátem 17 C.
6. Věci napadlé do senátu 20 C JUDr. Jakuba Kavalíra do 31. 12. 2024 včetně byly rozděleny a přiděleny do senátů v souladu ČÁSTÍ TŘETÍ, Oddílu II, článek 5, odstavec 4 Rozvrhu práce na rok 2024 mezi soudce civilního oddělení, přičemž protokol o přerozdělení je přílohou číslo 2 tohoto Rozvrhu práce. V případě obživnutí věci v senátu 20 C budou tyto věci přidělovány dle data jejich obživnutí čárkovým systémem do senátů počínaje senátem následujícím po senátu, do kterého byla přidělena poslední věc senátu 20 C. Po návratu JUDr. Jakuba Kavalíra se do té doby pravomocně neskončené věci vrátí tomuto soudci.
7. Věci vyloučené budou přiděleny soudci/soudkyni, který/á o jejich vyloučení rozhodl/a. Věci spojené ke společnému řízení budou přiděleny k projednání a rozhodnutí tomu soudci/soudkyni, které/mu věc napadla dříve.

Čl. 5
Zastupování soudců/soudkyň

1. V případě nepřítomnosti soudce/soudkyně v maximální délce do 3 měsíců zastupují nepřítomné/ho soudce/soudkyně ve věcech, které nesou odkladu, do jeho/jejího návratu přítomní zástupci/zástupkyně v pořadí uvedeném níže:

Soudce/soudkyně	Zástup
JUDr. Zuzana Hunalová	JUDr. Markéta Šubová, Mgr. Baborá Tichá Marková, JUDr. Jana Ela Kliková, Mgr. Jindřich Rajman, JUDr. Milan Plhal, JUDr. Anna Tichá, JUDr. Ivana Dušáková, Mgr. Jan Linhart, Mgr. Milena Rejchová, Mgr. Eva Tabetová
Mgr. Jindřich Rajman	Mgr. Barbora Tichá Marková, JUDr. Jana Ela Kliková, JUDr. Zuzana Hunalová, JUDr. Milan Plhal, JUDr. Anna Tichá, JUDr. Ivana Dušáková, Mgr. Jan Linhart, Mgr. Milena Rejchová, Mgr. Eva Tabetová, JUDr. Markéta Šubová
JUDr. Milan Plhal	JUDr. Jana Ela Kliková, JUDr. Zuzana Hunalová, Mgr. Jindřich Rajman, JUDr. Anna Tichá, JUDr. Ivana Dušáková, Mgr. Jan Linhart, Mgr. Milena Rejchová, Mgr. Eva Tabetová, JUDr. Markéta Šubová, Mgr. Barbora Tichá Marková
JUDr. Anna Tichá	JUDr. Zuzana Hunalová, Mgr. Jindřich Rajman, JUDr. Milan Plhal, JUDr. Ivana Dušáková, Mgr. Jan Linhart, Mgr. Milena Rejchová, Mgr. Eva Tabetová, JUDr. Markéta Šubová, Mgr. Barbora Tichá Marková, JUDr. Jana Ela Kliková
JUDr. Ivana Dušáková	Mgr. Jindřich Rajman, JUDr. Milan Plhal, JUDr. Anna Tichá, Mgr. Jan Linhart, Mgr. Milena Rejchová, Mgr. Eva Tabetová, JUDr. Markéta Šubová, Mgr. Tichá Marková, JUDr. Jana Ela Kliková, JUDr. Zuzana Hunalová
Mgr. Jan Linhart	JUDr. Milan Plhal, JUDr. Anna Tichá, JUDr. Ivana Dušáková, Mgr. Milena Rejchová, Mgr. Eva Tabetová, JUDr. Markéta Šubová, Mgr. Barbora Tichá Marková, JUDr. Jana Ela Kliková, JUDr. Zuzana Hunalová, Mgr. Jindřich Rajman
Mgr. Milena Rejchová	JUDr. Anna Tichá, JUDr. Ivana Dušáková, Mgr. Jan Linhart, Mgr. Eva Tabetová, JUDr. Markéta Šubová, Mgr. Barbora Tichá Marková, JUDr. Jana Ela Kliková, JUDr. Zuzana Hunalová, Mgr. Jindřich Rajman, JUDr. Milan Plhal
Mgr. Eva Tabetová	JUDr. Ivana Dušáková, Mgr. Jan Linhart, Mgr. Milena Rejchová, JUDr. Markéta Šubová, JUDr. Zuzana Hunalová, Mgr. Jindřich Rajman, JUDr. Milan Plhal, Mgr. Barbora Tichá Marková JUDr. Jana Ela Kliková, JUDr. Anna Tichá
Mgr. Tomáš Petráň	JUDr. Markéta Šubová, Mgr. Baborá Tichá Marková, JUDr. Jana Ela Kliková, Mgr. Jindřich Rajman, JUDr. Milan Plhal, JUDr. Anna Tichá, JUDr. Ivana Dušáková, Mgr. Jan Linhart, Mgr. Milena Rejchová, Mgr. Eva Tabetová
JUDr. Markéta Šubová	Mgr. Jan Linhart, Mgr. Milena Rejchová, Mgr. Eva Tabetová, Mgr. Barbora Tichá Marková, JUDr. Jana Ela Kliková, JUDr. Zuzana Hunalová, Mgr. Jindřich Rajman, JUDr. Milan Plhal, JUDr. Anna Tichá, JUDr. Ivana Dušáková

Mgr. Barbora Tichá Marková	Mgr. Milena Rejchová, Mgr. Eva Tabetová, JUDr. Markéta Šubová, JUDr. Zuzana Hunalová, Mgr. Jindřich Rajman, JUDr. Milan Plhal, JUDr. Anna Tichá, JUDr. Ivana Dušáková, Mgr. Jan Linhart
JUDr. Jana Ela Kliková	Mgr. Eva Tabetová, JUDr. Markéta Šubová, Mgr. Barbora Tichá Marková, JUDr. Zuzana Hunalová, Mgr. Jindřich Rajman, JUDr. Milan Plhal, JUDr. Anna Tichá, JUDr. Ivana Dušáková, Mgr. Jan Linhart, Mgr. Milena Rejchová

2. V případě vyloučení soudce/soudkyně podle § 14 a násl. o.s.ř., určí předseda soudu zástupcem soudce/soudkyni v pořadí podle Čl. 5, odst. 1.
3. V případě pracovní neschopnosti soudce/soudkyně delší než tři měsíce se senát nepřítomné/ho soudce/soudkyně přerozdělí změnou rozvrhu práce všem soudcům/soudkyním civilního oddělení, a to čárkovým systémem v pořadí od senátu s nejnižším číslem, přičemž nejprve budou rozděleny věci, v nichž je řízení přerušeno v pořadí chronologicky podle data jejich nápadu a následně věci nepřerušené chronologicky podle data jejich nápadu, a to od senátu číselně následujícího po senátu, kterému byla naposledy přidělena věc přerušená. Zastupování skončí okamžikem návratu zastupované/ho soudce/soudkyně. Protokol o přerozdělení věcí z důvodu zastoupení nepřítomného soudce/soudkyně se stane nedílnou součástí změny rozvrhu práce.
4. V případě ukončení výkonu funkce soudce/soudkyně, jeho/jejího dočasného přidělení či přeložení na jiný soud či v případě čerpání mateřské dovolené či rodičovské dovolené soudkyní/soudcem za předpokladu, že do senátu nebude ve lhůtě do 3 měsíců přidělen/a jiný/jiná předseda/předsedkyně senátu, se senát tohoto soudce/soudkyně přerozdělí změnou rozvrhu práce všem soudcům/soudkyním civilního oddělení, a to čárkovým systémem v pořadí od senátu s nejnižším číslem, přičemž nejprve budou rozděleny věci, v nichž je řízení přerušeno v pořadí chronologicky podle data jejich nápadu a následně věci nepřerušené chronologicky podle data jejich nápadu, a to od senátu následujícího po senátu, kterému byla naposledy přidělena věc přerušená. Po návratu soudce/soudkyně se do té doby pravomocně neskončené věci vrací původnímu soudci/soudkyni. Protokol o přerozdělení věcí se stane nedílnou součástí změny rozvrhu práce.

Čl. 8

Vedoucí soudní kanceláře, zapisovatelky

Vedoucí kanceláře	Obor působnosti	Soudní oddělení	Zapisovatelky
Magda Henzlová Zástup: Zuzana Michálková Jitka Pipišová	Provádí činnosti dle vnitřního kancelářského řádu a jednacího řádu. Vede rejstříky. Vede ostatní evidenční pomůcky. Vede knihu protestů. Vede agendu přisedících.	8 C 12 C 13 C 14 C 15 C 19 C 21 C 36 C EVC	Lenka Mačurová Markéta Poláková Simona Potočná Irena Stružinská Veronika Tatteea Mayerová
Zuzana Michálková	Provádí činnosti dle vnitřního kancelářského řádu a jednacího řádu.	9 C 10 C 18 C	Jiřina Končická Eva Schejbalová Tereza Mariusová

Zástup: Magda Henzlová Jitka Pipišová	Vede rejstříky. Vede ostatní evidenční pomůcky. Vede knihu protestů.	17 C 20 C 33 C 36 C 37 C 38 C EVC	Marcela Typltová Michaela Melounková
Jitka Pipišová Zástup: Magda Henzlová Zuzana Michálková	Provádí činnosti dle vnitřního kancelářského řádu a jednacího řádu. Vede rejstříky. Vede ostatní evidenční pomůcky. Vede knihu protestů.	Cd Nc – civilní oddíly	Marie Jelínková

ODDÍL IV
Oddělení opatrovnické

Čl. 1

Soudní oddělení	Obor působnosti	Soudkyně	Zástup v pořadí
4 P a Nc	Rozhodování opatrovnických věcí dle systému popsaného níže.	JUDr. Markéta Mikušová	JUDr. Marcela Sedmíková JUDr. Veronika Mašlonková Mgr. Petra Voců JUDr. Marie Hlavatá, LL.M. JUDr. Eva Vávrová
11 P a Nc	Rozhodování opatrovnických věcí dle systému popsaného níže.	JUDr. Veronika Mašlonková	JUDr. Markéta Mikušová JUDr. Marie Hlavatá, LL.M. JUDr. Eva Vávrová Mgr. Petra Voců JUDr. Marcela Sedmíková
22 P a Nc	Rozhodování opatrovnických věcí dle systému popsaného níže.	JUDr. Eva Vávrová	JUDr. Veronika Mašlonková JUDr. Markéta Mikušová JUDr. Marie Hlavatá, LL. M. JUDr. Marcela Sedmíková Mgr. Petra Voců
23 P a Nc	Rozhodování opatrovnických	JUDr. Marie Hlavatá,	Mgr. Petra Voců

	věcí dle systému popsaného níže.	LL. M.	JUDr. Marcela Sedmíková JUDr. Markéta Mikušová JUDr. Eva Vávrová JUDr. Veronika Mašlonková
24 P a Nc	Rozhodování opatrovnických věcí dle systému popsaného níže.	Mgr. Petra Voců	JUDr. Marie Hlavatá, LL.M. JUDr. Eva Vávrová JUDr. Marcela Sedmíková JUDr. Veronika Mašlonková JUDr. Markéta Mikušová
25 P a Nc	Rozhodování opatrovnických věcí dle systému popsaného níže.	JUDr. Marcela Sedmíková	JUDr. Eva Vávrová Mgr. Petra Voců JUDr. Veronika Mašlonková JUDr. Markéta Mikušová JUDr. Marie Hlavatá, LL.M.
37 P a Nc	Rozhodování opatrovnických věcí dle systému popsaného níže.	Mgr. Barbora Tichá Marková	JUDr. Marcela Sedmíková JUDr. Eva Vávrová JUDr. Markéta Mikušová Mgr. Petra Voců JUDr. Marie Hlavatá, LL.M. JUDr. Veronika Mašlonková
38 P a Nc	Rozhodování opatrovnických věcí dle systému popsaného níže.	JUDr. Jana Ela Kliková	JUDr. Markéta Mikušová JUDr. Marie Hlavatá, LL.M. JUDr. Eva Vávrová Mgr. Petra Voců JUDr. Marcela Sedmíková

Systém přidělování věcí do rejstříku P a Nc

1. Je-li podán nový návrh ve věci nezletilého nebo jeho plnorodých sourozenců nebo z úřední povinnosti zahájeno řízení ve věci, v níž bylo vydáno opatrovnické rozhodnutí nebo učiněn úkon vyšším soudním úředníkem/vyšší soudní úřednicí/asistentem soudce/asistentkou soudce nejdéle 1 rok před podáním tohoto návrhu, přidělí se do senátu, ve kterém bylo rozhodnutí vydáno nebo úkon učiněn s výjimkou senátu 37 P a Nc, 38 P a Nc a 10 P a Nc.

Je-li podán nový návrh ve věci nezletilého nebo jeho plnorodých sourozenců nebo z úřední povinnosti zahájeno řízení ve věci nezletilého nebo jeho plnorodých sourozenců, v níž bylo vydáno opatrovnické rozhodnutí týkající se pěstounské péče, poručnictví či poručnické péče, nařízen soudní dohled, ústavní výchova v senátu 37 Pa Nc se věc přidělí tak, že všechna běžná lichá čísla se přidělí do senátu 25 P a Nc a všechna sudá běžná čísla se přidělí do senátu 4 P a Nc.

Je-li podán nový návrh ve věci nebo z úřední povinnosti zahájeno řízení ve věci nezletilého nebo jeho plnorodých sourozenců, v níž bylo vydáno opatrovnické rozhodnutí nebo učiněn úkon vyšším soudním úředníkem/vyšší soudní úřednicí/asistentem soudce/asistentkou soudce nejdéle 1 rok před podáním tohoto návrhu (vyjma úpravy dle předchozího odstavce) v senátech 38 P a Nc a 10 P a Nc, přidělí se do senátu 11 P a Nc, v případě senátu 37 P a Nc se přidělí do senátu 25 P a Nc.

Návrhy ve věci pravomocně neskončené se přidělí do senátu, ve kterém je věc řešena.

Pravomocně neskončené věci, které byly přiděleny k vyřízení Mgr. Radce Ordošové, projedná a rozhodne JUDr. Veronika Mašlonková.

2. Nový návrh ve věci, v níž nebylo vydáno opatrovnické rozhodnutí nebo učiněn úkon vyšším soudním úředníkem/vyšší soudní úřednicí/asistentem soudce/asistentkou soudce déle než 1 rok před podáním návrhu dle bodu 1 tohoto článku, a řízení zahájená z úřední povinnosti zapsaná do rejstříku P a Nc, se přidělují čárkovým systémem chronologicky dle data nápadu v pořadí do senátů:

22 P a Nc

23 P a Nc každé druhé kolo

24 P a Nc

25 P a Nc

37 P a Nc žádné kolo

4 P a Nc

10 P a Nc žádné kolo

11 P a Nc

příčemž se vynechá senát, kterému byla již přidělena věc dle bodu 1 tohoto článku.

Výjimkou jsou návrhy týkající se svéprávnosti člověka a řízení s tímto člověkem souvisejících, které budou přidělovány dle systému uvedeného v bodu 3 a návrhy na předběžná opatření a návrhy s cizím prvkem, které budou přidělovány dle systému uvedeného v bodu 4 až 6.

3. Specializace svéprávnost

- a) Návrhy týkající se svéprávnosti člověka nebo návrhy a věci týkající se osob omezených ve svéprávnosti, v nichž bylo rozhodnuto v posledních 2 letech, nebo návrhy a věci týkající se osob omezených ve svéprávnosti, v nichž byl v posledních 2 letech učiněn úkon vyšším soudním úředníkem/vyšší soudní úřednicí/asistentem soudce/asistentkou soudce, se přidělí do senátu, ve kterém bylo rozhodnutí vydáno nebo úkon učiněn s výjimkou senátu 37 P a Nc a 38 P a Nc a 10 P a Nc.
- b) Návrhy týkající se svéprávnosti člověka nebo návrhy a věci týkající se osob omezených ve svéprávnosti, v nichž bylo rozhodnuto v posledních 2 letech, nebo návrhy a věci týkající se osob omezených ve svéprávnosti, v nichž byl v posledních 2 letech učiněn úkon vyšším soudním úředníkem/vyšší soudní úřednicí/asistentem soudce/asistentkou soudce v senátě 37 P a Nc, se přidělí tak, že všechna běžná lichá čísla se přidělí do senátu 11 P a Nc a všechna sudá běžná čísla se přidělí do senátu 4 P a Nc.

Návrhy týkající se svéprávnosti člověka nebo návrhy a věci týkající se osob omezených ve svéprávnosti, v nichž bylo rozhodnuto v posledních 2 letech, nebo návrhy a věci týkající se osob omezených ve svéprávnosti, v nichž byl v posledních 2 letech učiněn úkon vyšším soudním úředníkem/vyšší soudní úřednicí/asistentem soudce/asistentkou soudce v senátě 38 P a Nc a 10 P a Nc, se přidělí do senátu 11 P a Nc.

Pravomocně neskončené věci týkající se specializace svéprávnost, které byly přiděleny k vyřízení Mgr. Radce Ordošové, projedná a rozhodne JUDr. Veronika Mašlonková.

- c) Nové návrhy na omezení svéprávnosti člověka a ostatní věci týkající se osob omezených ve svéprávnosti, v nichž nebylo dosud rozhodnuto zdejším soudem a které nebyly přiděleny dle písmene a), b) tohoto odstavce, se budou přidělovat čárkovým systémem chronologicky dle data nápadu v pořadí do senátů:
 22 P a Nc žádné kolo
 23 P a Nc žádné kolo
 24 P a Nc žádné kolo
 25 P a Nc
 37 P a Nc žádné kolo
 4 P a Nc
 10 P a Nc žádné kolo
 11 P a Nc

4. Specializace předběžná opatření dle § 452 z. ř. s.

Návrhy na předběžná opatření dle § 452 z. ř. s. ve věci, v níž bylo vydáno opatrovnické rozhodnutí nejdéle 1 rok před podáním návrhu nebo v níž byl v posledním 1 roce učiněn úkon vyšším soudním úředníkem/vyšší soudní úřednicí/asistentem soudce/asistentkou soudce, přidělí se do senátu, ve kterém bylo rozhodnutí vydáno nebo úkon učiněn, s výjimkou rozhodnutí vydaných v senátu 38 P a Nc, 37 P a Nc a 10 P a Nc. Návrhy na předběžná opatření dle § 452 z. ř. s. ve věcech, v nichž v posledním 1 roce před podáním návrhu vydala rozhodnutí JUDr. Jana Ela Kliková, Mgr. Radka Ordošová a Mgr. Barbora Tichá Marková, se přidělí do senátu 11P a Nc.

Návrhy ve věci pravomocně neskončené se přidělí do senátu, ve kterém je věc řešena.

Pravomocně neskončené věci týkající se specializace předběžná opatření dle § 452 z. ř. s., které byly přiděleny k vyřízení Mgr. Radce Ordošové, projedná a rozhodne JUDr. Veronika Mašlonková.

Nové návrhy na předběžná opatření dle § 452 z. ř. s. a věci předané k rozhodnutí o prodloužení předběžného opatření dle § 460 z. ř. s. se přidělují zvláštním čárkovým systémem chronologicky dle data nápadu v pořadí do senátů:

22 P a Nc

23 P a Nc každé druhé kolo

24 P a Nc

25 P a Nc

37 P a Nc žádné kolo

4 P a Nc

10 P a Nc žádné kolo

11 P a Nc,

přičemž se vynechá senát, kterému byla již přidělena věc dle odstavce 1 a 2 bodu 4 tohoto článku.

5. Specializace cizina

Za věc s cizím prvkem jsou považovány pouze věci, ve kterých je v okamžiku nápadu věci patrné, že bude doručováno účastníkům řízení do ciziny nebo věci, ve kterých je v okamžiku nápadu věci patrné, že některým z účastníků je cizí státní příslušník.

Návrhy s cizím prvkem ve věci, v níž bylo vydáno opatrovnické rozhodnutí nejdéle 1 rok před podáním návrhu nebo v níž byl v posledním 1 roce učiněn úkon vyšším soudním úředníkem/vyšší soudní úřednicí/asistentem soudce/asistentkou soudce, přidělí se do senátu, ve kterém bylo rozhodnutí vydáno nebo úkon učiněn s výjimkou rozhodnutí vydaných v senátu 10 P a Nc a 37 P a Nc 38 P a Nc. Návrhy s cizím prvkem ve věcech, v nichž v posledním 1 roce před podáním návrhu vydala rozhodnutí JUDr. Jana Ela Kliková, Mgr. Radka Ordošová nebo Mgr. Barbora Tichá Marková, se přidělí do senátu 11P a Nc.

Návrhy s cizím prvkem ve věci pravomocně neskončené se přidělí do senátu, ve kterém je věc řešena.

Pravomocně neskončené věci týkající se specializace cizina, které byly přiděleny k vyřízení Mgr. Radce Ordošové, projedná a rozhodne JUDr. Veronika Mašlonková.

Nové návrhy s cizím prvkem se přidělují zvláštním čárkovým systémem chronologicky dle data nápadu v pořadí do senátů:

22 P a Nc

23 P a Nc každé druhé kolo

24 P a Nc

25 P a Nc

37 P a Nc žádné kolo

4 P a Nc

10 P a Nc žádné kolo

11 P a Nc,

přičemž se vynechá senát, kterému byla již přidělena věc dle odstavce 2 a 3 bodu 5 tohoto článku.

6. **Priority přidělování specializací** jsou v následujícím pořadí: 1. Specializace svéprávnost, 2. Specializace předběžné opatření dle § 452 z. ř. s., 3. Specializace cizina.
7. Dojde-li ke spojení věcí, spojí se k věci osoby, o níž bylo řízení u zdejšího soudu zahájeno dříve. Spojené věci projedná a rozhodne soudkyně, která rozhodovala v řízení zahájeném dříve, není-li toto řízení dosud pravomocně skončeno.
8. Návrhy na předběžná opatření upravující poměry dítěte (§ 452 z.ř.s.), doručené v době od konce pracovní doby soudu v poslední pracovní den v době určené dle rozpisu dosažitelnosti (viz ČÁST DRUHÁ: trestní oddělení, ODDÍL II, čl. 5, bod 2) až do 12:00 hodin posledního dne pracovního volna či klidu, rozhodne soudce/soudkyně určený/á rozpisem dosažitelnosti.

Návrh doručený v době od 12:00 hodin posledního dne pracovního klidu či volna, není-li nutné jej rozhodnout ihned, předá soudce/soudkyně určený/á rozpisem dosažitelnosti k vyřízení příslušné soudní kanceláři ihned na začátku prvního pracovního dne následujícího po dni, ve kterém návrh přijal/a. O takto předaném návrhu rozhodne soudce/soudkyně určený/á tímto rozvrhem práce dle čárkového systému přidělování dle bodu 4 tohoto článku.

Čl. 3

Systém přidělování věcí do rejstříku P a do rejstříku Nc

1. Je-li podán samostatně nový návrh na předběžné opatření dle § 12 z. ř. s. ve věci, v níž bylo vydáno opatrovnické rozhodnutí nebo učiněn úkon vyšším soudním úředníkem/vyšší soudní úřednicí/asistentem soudce/asistentkou soudce nejdéle 1 rok před podáním tohoto návrhu, přidělí se do senátu, ve kterém bylo rozhodnutí vydáno nebo úkon učiněn s výjimkou senátu 38 P a Nc, 37 P a Nc a 10 P a Nc.

Je-li podán samostatně nový návrh na předběžné opatření dle § 12 z. ř. s. ve věci, v níž bylo vydáno opatrovnické rozhodnutí nebo učiněn úkon vyšším soudním úředníkem/asistentem soudce/asistentkou soudce nejdéle 1 rok před podáním tohoto návrhu v senátě 38 P a Nc, 37 P a Nc a 10 P a Nc, přidělí se do senátu 11 P a Nc.

Samostatně podaný návrh na předběžné opatření dle § 12 z. ř. s. v pravomocně neskončené věci P a Nc se přidělí do senátu, ve kterém je věc řešena.

Pravomocně neskončené věci, které byly přiděleny k vyřízení Mgr. Radce Ordošové, projedná a rozhodne JUDr. Veronika Mašlonková.

Samostatně podaný návrh na předběžné opatření dle § 12 z. ř. s., který nebude přidělen dle odstavců výše, se přidělí čárkovým systémem chronologicky dle data nápadu v pořadí do senátů

22 P a Nc	
23 P a Nc	každé druhé kolo
24 P a Nc	
25 P a Nc	
37 P a Nc	žádné kolo
4 P a Nc	
10 P a Nc	žádné kolo
11 P a Nc	

2. Ostatní věci zapsané do rejstříku Nc (opatrovnické oddíly) a do rejstříku P týkající se svéprávnosti člověka se přidělují čárkovým systémem chronologicky dle data nápadu v pořadí do senátu:
22 P a Nc
23 P a Nc každé druhé kolo
24 P a Nc
25 P a Nc
37 P a Nc žádné kolo
4 P a Nc
10 P a Nc žádné kolo
11 P a Nc

3. Ostatní věci zapsané do rejstříku Nc (opatrovnické oddíly) a do rejstříku P, které se netýkají svéprávnosti člověka, se přidělují čárkovým systémem chronologicky dle data nápadu v pořadí do senátů:
22 P a Nc
23 P a Nc každé druhé kolo
24 P a Nc
25 P a Nc
37 P a Nc žádné kolo
4 P a Nc
10 P a Nc žádné kolo
11 P a Nc

Čl. 4 **Zastupování soudkyň**

1. Zastupování soudců je upraveno v Čl. 1.
2. V případě nepřítomnosti všech soudkyň oddělení P je zastupují ve věcech, které nesnou odkladu, do návratu některé z nich, zástupci v pořadí uvedeném níže a vedoucí kanceláře o této skutečnosti učiní záznam do spisu s uvedením důvodu:
JUDr. Jana Ela Kliková, Mgr. Milena Rejchová, Mgr. Jindřich Rajman, JUDr. Anna Tichá, JUDr. Markéta Šubová, JUDr. Ivana Dušáková, Mgr. Eva Tabetová, Mgr. Jan Linhart, JUDr. Milan Plhal.
3. V případě vyloučení soudkyně podle § 14 a násl. o.s.ř., určí předseda soudu zástupkyní soudkyni v pořadí podle Čl. 1.
4. V případě pracovní neschopnosti delší než tři měsíce se senát nepřítomné soudkyně přerozdělí změnou rozvrhu práce všem soudkyním opatrovnického oddělení, a to čárkovým systémem v pořadí od senátu s nejnižším číslem, přičemž nejprve budou rozděleny věci svéprávnosti chronologicky podle data nápadu a následně věci ostatní chronologicky podle data jejich nápadu, a to od senátu číselně následujícího po senátu, kterému byla naposledy přidělena věc svéprávnosti. Zastupování skončí okamžikem návratu zastupované soudkyně. Protokol o přerozdělení věcí z důvodu zastoupení nepřítomné soudkyně se stane nedílnou součástí změny rozvrhu práce.
5. V případě ukončení výkonu funkce soudkyně, jejího dočasného přidělení či přeložení na jiný soud či čerpání mateřské či rodičovské dovolené za předpokladu, že do senátu nebude přidělen ve lhůtě do 3 měsíců jiný předseda/předsedkyně senátu, se senát této soudkyně přerozdělí změnou rozvrhu práce všem soudkyním opatrovnického oddělení, a

to čárkovým systémem v pořadí od senátu s nejnižším číslem, přičemž nejprve budou rozděleny věci svéprávnosti chronologicky podle data nápadu a následně věci ostatní chronologicky podle data jejich nápadu, a to od senátu číselně následujícího po senátu, kterému byla naposledy přidělena věc svéprávnosti. Protokol o přerozdělení věcí z důvodu zastoupení nepřítomné soudkyně se stane nedílnou součástí změny rozvrhu práce.

Čl. 5

Vyšší soudní úředníci/úřednice a asistenti soudkyň

Vyšší soudní úředník/úřednice, asistentka soudkyně	Obor působnosti	Soudní oddělení	Zástup
Petr Slezák vyšší soudní úředník	Činí všechny úkony v souladu se zák. č. 121/2008 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Provádí kontrolu depozitních účtů ve spisech, ve kterých se depozitní účty vedou dle § 180 odst. 5 v.k.ř. Je oprávněn k přístupu do CEO, CEVO, Katastru nemovitostí. Realizace videokonferencí pro OS HK.	23 P a Nc 25 P a Nc 0 P 0 Nc	Dagmar Jelčicová Martina Sedláčková Mgr. Petra Dostálková Mgr. Lucie Horáčková
Dagmar Jelčicová vyšší soudní úřednice	Činí všechny úkony v souladu se zák. č. 121/2008 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Provádí kontrolu depozitních účtů ve spisech, ve kterých se depozitní účty vedou dle § 180 odst. 5 v.k.ř. Je oprávněna k přístupu do CEO, CEVO, Katastru nemovitostí. Realizace videokonferencí pro OS HK. Dožádání-pouze videokonference	11 P a Nc 24 P a Nc - liché běžné číslo 0 P 0 Nc	Martina Sedláčková Petr Slezák Mgr. Lucie Horáčková Mgr. Petra Dostálková
Martina Sedláčková vyšší soudní úřednice	Činí všechny úkony v souladu se zák. č. 121/2008 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Provádí kontrolu depozitních účtů ve spisech, ve kterých se depozitní účty vedou dle § 180 odst. 5 v.k.ř. Je oprávněna k přístupu do CEO, CEVO, Katastru	22 P a Nc 24 P a Nc – sudé běžné číslo 37 P a Nc 0 P 0 Nc	Petr Slezák Dagmar Jelčicová Mgr. Petra Dostálková Mgr. Lucie Horáčková

	nemovitostí. Realizace videokonferencí pro OS HK. Dožádání-pouze videokonference		
Mgr. Petra Dostálková asistentka soudkyně	Činí všechny úkony v souladu se zák. č. 121/2008 Sb., ve znění pozdějších předpisů a § 36a zák. č. 6/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Provádí kontrolu depozitních účtů ve spisech, ve kterých se depozitní účty vedou dle § 180 odst. 5 v.k.ř. Je oprávněna k přístupu do CEO, CEVO, Katastru nemovitostí. Realizace videokonferencí pro OS HK. Dožádání-mimo videokonferencí.	4 P a Nc – liché běžné číslo 10 P a Nc 38 P a Nc 0 P 0 Nc Věci osob omezených ve svéprávnosti s nemovitostmi či majetkem nad 200 000 Kč v soudních odděleních 10 P a Nc 11 P a Nc 24 P a Nc 37 P a Nc 38 P a Nc	Mgr. Lucie Horáčková Dagmar Jelčicová Martina Sedláčková Petr Slezák
Mgr. Lucie Horáčková	Činí všechny úkony v souladu se zák. č. 121/2008 Sb., ve znění pozdějších předpisů a § 36a zák. č. 6/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Provádí kontrolu depozitních účtů ve spisech, ve kterých se depozitní účty vedou dle § 180 odst. 5 v.k.ř. Je oprávněna k přístupu do CEO, CEVO, Katastru nemovitostí. Realizace videokonferencí pro OS HK. Dožádání-mimo videokonferencí.	4 P a Nc – sudé běžné číslo 0 P 0 Nc Věci osob omezených ve svéprávnosti s nemovitostmi či majetkem nad 200 000 Kč v soudních odděleních 4 P a Nc 22 P a Nc 23 P a Nc 25 P a Nc	Mgr. Petra Dostálková Petr Slezák Martina Sedláčková Dagmar Jelčicová

Asistent/ka soudce/soudkyně	Obor působnosti
Mgr. Petra Dostálková	V soudním oddělení 11 P a Nc, 24 P a Nc po dohodě se soudkyní připravuje koncepty rozhodnutí v některých typově složitějších sporech včetně vyhledávání judikatury, provádí expertní a analytickou činnost, samostatně

	rozhoduje zejména o ustanovení znalce.
Mgr. Lucie Horáčková	V soudním oddělení 4 P a Nc a 25 P a Nc po dohodě se soudkyněmi připravuje koncepty rozhodnutí v některých typově složitějších sporech včetně vyhledávání judikatury, provádí expertní a analytickou činnost, samostatně rozhoduje zejména o ustanovení znalce.
Mgr. Tomáš Nypl	V soudním oddělení 22 P a Nc, 23 P a Nc po dohodě se soudkyněmi připravuje koncepty rozhodnutí v některých typově složitějších sporech včetně vyhledávání judikatury, provádí expertní a analytickou činnost, samostatně rozhoduje zejména o ustanovení znalce.

Čl. 6

Vedoucí kanceláře, zapisovatelky

Vedoucí kanceláře	Obor působnosti	Soudní oddělení	Zapisovatelky
Renáta Demlová Zástup: Veronika Mitlehnerová Soňa Panchartková Marta Koublová	Provádí činnosti dle vnitřního kancelářského řádu a jednacího řádu. Vede rejstříky. Vede ostatní evidenční pomůcky.	11 P a Nc 25 P a Nc 0 P 0 Nc	Barbora Burianová Barbora Vízková
Soňa Panchartková Zástup: Renáta Demlová Veronika Mitlehnerová Marta Koublová	Provádí činnosti dle vnitřního kancelářského řádu a jednacího řádu. Vede rejstříky. Vede ostatní evidenční pomůcky. Rozděluje poštu	22 P a Nc 37 P a Nc 0 P 0 Nc	Bc. Alice Šedivková Veronika Juklová 1/2
Veronika Mitlehnerová Zástup: Renáta Demlová Soňa Panchartková Marta Koublová	Provádí činnosti dle vnitřního kancelářského řádu a jednacího řádu. Vede rejstříky. Vede ostatní evidenční pomůcky.	23 P a Nc 24 P a Nc 0 P 0 Nc	Dana Filandrová Aneta Holečková
Marta Koublová Zástup: Renáta Demlová Soňa Panchartková Veronika Mitlehnerová	Provádí činnosti dle vnitřního kancelářského řádu a jednacího řádu. Vede evidenci rozdělení nápadu na opatrovnickém oddělení. Vede rejstříky. Vede ostatní evidenční pomůcky. Vede seznam advokátů pro netrestní oddělení.	4 P a Nc 10 P a Nc	Veronika Juklová 1/2

ODDÍL V

Oddělení exekuční

Čl. 5

Zastupování soudců/soudkyň

1. V případě nepřítomnosti všech soudců/soudkyň oddělení E delší než 10 pracovních dnů je zastupují do návratu některého z nich zástupci v níže uvedeném pořadí a věci jim budou přidělovány čárkovým systémem:
Mgr. Jindřich Rajman, JUDr. Anna Tichá
Vedoucí kanceláře o této skutečnosti učiní záznam do spisu s uvedením důvodu.
2. V případě vyloučení soudce/soudkyně podle § 14 a násl. o.s.ř., určí předseda soudu zástupcem soudce/soudkyni v pořadí podle Čl. 1.

ODDÍL VI

Oddělení soudních exekutorů

Čl. 5

Zastupování soudců/soudkyň

1. V případě nepřítomnosti všech soudců/soudkyň exekučního oddělení delší než 10 pracovních dnů je zastupují do návratu některého z nich zástupce/zástupkyně v níže uvedeném pořadí a věci jim budou přidělovány čárkovým systémem:
Mgr. Jindřich Rajman, JUDr. Anna Tichá.
Vedoucí kanceláře o této skutečnosti učiní záznam do spisu s uvedením důvodu.
2. V případě vyloučení soudce/soudkyně podle § 14 a násl. o.s.ř., určí předsedkyně soudu zástupcem soudce/soudkyni v pořadí podle Čl. 1.

- měním od 1. 5. 2025 Rozvrh práce u Okresního soudu v Hradci Králové takto:

ODDÍL II

Civilní oddělení

Čl. 4

Systém přidělování věcí agendy Cd

Věci s cizím prvkem budou přidělovány čárkovým způsobem přidělování chronologicky podle data nápadu, a to v tomto pořadí: 8 C, 9 C, 10 C – každé druhé kolo, 12 C – každé druhé kolo, 13 C, 14 C, 15 C – každé druhé kolo, 17 C, 18 C – každé druhé kolo, 19 C – žádné kolo, 20 C – žádné kolo, 21 C – každé druhé kolo, 37 C, 38 C.

Ostatní věci budou přidělovány jednotlivým vyšším soudním úředníkům/úřednicím a asistentům/asistentkám soudce/soudkyně dle oddělení čárkovým systémem chronologicky dle data nápadu v pořadí níže uvedeném u každého oddělení:

Soudní oddělení	Vyšší soudní úředník/úřednice, asistent/asistentka soudce
P	Videokonference - Martina Sedláčková a Dagmar Jelčicová, ostatní Cd - Mgr. Petra Dostálková, Mgr. Lucie Horáčková
C	Mgr. Romana Plhalová, Bc. Kateřina Rosůlková, Mgr. Martin Rychtařík, Mgr. Ondřej Hrbek, Mgr. Šimon Bruckner
D	Mgr. Eva Lešková
T	Simona Brzková, Jana Moravová
E	Bc. Lucie Dušková
EXE	Bc. Lucie Dušková, Mgr. Ulrika Vojtěchová
Cd – výslech ve věznici	Simona Brzková, Jana Moravová

ODDÍL V

Oddělení exekuční

Čl. 4

Sepis návrhů na výkon rozhodnutí pro senáty E

Mgr. Romana Plhalová – vyšší soudní úřednice
 Bc. Kateřina Rosůlková – vyšší soudní úřednice
 Mgr. Tomáš Nypel – asistent soudce
 Mgr. Eva Lešková – vyšší soudní úřednice
 Bc. Lucie Dušková – vyšší soudní úřednice
 Radana Řeháková – vyšší soudní úřednice
 Ladislava Flejberková – vyšší soudní úřednice
 Mgr. Ondřej Hrbek – asistent soudce
 Mgr. Martin Rychtařík – asistent soudce
 Mgr. Ulrika Vojtěchová – asistentka soudce
 Mgr. Šimon Bruckner – asistent soudce
 Zástup: vzájemný

Čl. 6

Vyšší soudní úřednice

Vyšší soudní úřednice	Obor působnosti	Soudní oddělení	Zástup
Bc. Lucie	Činí všechny úkony	29 E	Mgr. Romana

Dušková	v souladu se zák. č. 121/2008 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Je oprávněna k přístupu do CEO, CEVO, Katastru nemovitostí.	30 E	Plhalová Mgr. Ulrika Vojtěchová
----------------	---	-------------	---------------------------------------

ODDÍL VI

Oddělení soudních exekutorů

Čl. 2

Soudní oddělení	Obor působnosti	Vyšší soudní úřednice/asistentka soudce	Zástup
27 EXE 28 EXE 33 EXE	Činí všechny úkony v souladu se zák. č. 121/2008 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Úkony dle daňového řádu č. 280/2009 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Rozhoduje o odkladech. V rozsahu ust. § 7 odst. 6 zákona č. 121/2001 Sb, exekučního řádu, ve znění pozdějších předpisů a § 4 odst. 1 Instrukce Ministerstva spravedlnosti č. 8/2011-OSD-ORGS/20 provádění státního dohledu nad exekuční činností. Je oprávněna k přístupu do CEO, CEVO, Katastru nemovitostí.	Mgr. Ulrika Vojtěchová	Bc. Lucie Dušková V případě nepřítomnosti delší než 5 pracovních dní: Bc. Lucie Dušková Mgr. Eva Lešková Mgr. Romana Plhalová
31 EXE	Činí všechny úkony v souladu se zák. č. 121/2008 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Úkony dle daňového řádu č. 280/2009 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Rozhoduje o odkladech. V rozsahu ust. § 7 odst. 6 zákona č. 121/2001 Sb, exekučního řádu, ve znění pozdějších předpisů a § 4 odst. 1 Instrukce Ministerstva spravedlnosti č. 8/2011-OSD-ORGS/20 provádění státního dohledu nad exekuční činností. Je oprávněna k přístupu do CEO, CEVO, Katastru nemovitostí.	Bc. Lucie Dušková	Mgr. Ulrika Vojtěchová V případě nepřítomnosti delší než 5 pracovních dní: Mgr. Eva Lešková Mgr. Romana Plhalová Mgr. Ulrika Vojtěchová
	V rozsahu ust. § 7 odst. 6 zákona č. 121/2001 Sb, exekučního řádu, ve	Mgr. Romana Plhalová	Mgr. Ulrika Vojtěchová

	znění pozdějších předpisů a § 4 odst. 1 Instrukce Ministerstva spravedlnosti č. 8/2011-OSD-ORGS/20 provádění státního dohledu nad exekuční činností.		
--	--	--	--

Asistent soudce/soudkyně	Obor působnosti
Mgr. Ulrika Vojtěchová	V soudních odděleních 31 EXE, 28 EXE a 33 EXE po dohodě s konkrétními soudci exekučního oddělení připravuje koncepty rozhodnutí v některých typově složitějších sporech včetně vyhledávání judikatury, provádí expertní a analytickou činnost.

ČÁST PÁTÁ

Společné ustanovení pro ČÁST DRUHOU, TŘETÍ a ČTVRTOU

Čl. 4

Justiční kandidát

Justiční kandidát přidělený k Okresnímu soudu v Hradci Králové: **Mgr. Jan Pechánek**

Podle § 115 odst. 1 zák. č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích, ve znění pozdějších předpisů, vykonává svoji činnost v souladu se zákonem a s pokyny, které mu udělí předseda senátu, u kterého justiční kandidát vykonává odbornou přípravu. Zařazení justičního kandidáta na jednotlivé úseky Okresního soudu v Hradci Králové je stanoveno Věcným a časovým plánem odborné přípravy justičního kandidáta Krajského soudu v Hradci Králové. Provádí veškeré úkony soudu prvního stupně v rozsahu vymezeném § 11 a § 12 zák. č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a s § 6a a § 6bvyhlášky Ministerstva spravedlnosti ČR č. 37/1992 Sb, o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy, ve znění pozdějších předpisů.

Hradec Králové dne 11. 4. 2025

JUDr. Miroslav Veselský
předseda okresního soudu

Změna rozvrhu práce byla projednána se soudcovskou radou dne 7. 4. 2025.