

ČESKÁ REPUBLIKA
OKRESNÍ SOUD V K L A D N Ě

nám. E. Beneše 1997, PSČ 272 55 Kladno
informace tel.: 312 278 790, fax: 257 005 054
e-mail: podatelna@osoud.kld.justice.cz , www.justice.cz/oskld,
ID datové schránky: dvtaerd

49 Spr 969/2024

Interní protikorupční program

Okresního soudu v Kladně

Aktualizované znění k 30.6.2024

Obsah

A.	Preambule	3
B.	Interní protikorupční program	4
1	Vytváření a posilování protikorupčního klimatu	4
1.1	Propagace protikorupčního postoje vedoucími pracovníky	4
1.2	Etický kodex	5
1.3	Vzdělávání zaměstnanců	6
1.4	Systém pro oznámení podezření na korupci	6
1.5	Ochrana oznamovatelů	7
2	Transparentnost	8
2.1	Zveřejňování informací o veřejných prostředcích	8
2.2	Zveřejňování informací o systému rozhodování	9
3	Řízení korupčních rizik a monitoring kontrol	10
3.1	Hodnocení korupčních rizik	11
3.2	Monitoring kontrolních mechanismů odhalujících korupci	12
4	Postupy při podezření na korupci	13
4.1	Postupy při prošetřování podezření na korupci	13
4.2	Následná opatření	13
5	Vyhodnocování interního protikorupčního programu	14
5.1	Shromáždění údajů a vyhodnocení interního protikorupčního programu jednotlivými útvary	14
5.2	Zpráva o IPP	14
5.3	Aktualizace IPP	15
C.	Závěr	15

A. Preambule

Z hlediska společenské škodlivosti lze **korupci** definovat jako zneužívání pravomoci a veřejných prostředků k dosažení vlastních individuálních či skupinových zájmů, které je spojeno s porušením principu nestrannosti při rozhodování, jakož i zneužití svého postavení k obohacení sebe nebo jiného v soukromé sféře. Motivem je získání neoprávněného zvýhodnění pro sebe nebo jiného, na které není nárok. Pojem korupce nelze zužovat pouze na přímé úplatkářství, dalšími formami korupce jsou rovněž **klientelismus**, propojující politiky s podnikatelskou sférou poskytováním vzájemných výhod, a **nepotismus**, spočívající v preferování příbuzných a známých při obsazování nejrůznějších funkcí, mnohdy oproti lépe kvalifikovaným kandidátům.

Výzkumy jednoznačně potvrzují, že přes všechny individuální a skupinové iniciativy je to stát a jeho politická reprezentace, kdo musí iniciovat skutečná opatření proti korupci a musí o jejich potřebě a účelnosti přesvědčit občany. Protikorupční politika musí brát v úvahu komplexní charakter korupce jako společenského jevu, zejména nelze korupci jednostranně zužovat na trestné činy úplatkářství. V každém případě je třeba mít neustále na zřeteli, že **korupční jednání** není pouze jednání v rozporu s morálkou, ale jedná se o trestné činy přijetí úplatku (§ 331), podplácení (§ 332) a nepřímé úplatkářství (§ 333) dle zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník.

Interní protikorupční program Okresního soudu v Kladně (dále „IPP“) je dokument, vycházející z Vládní koncepce boje s korupcí na léta 2023 až 2026 schválené Usnesením vlády České republiky ze dne 5. dubna 2023 č. 228, Akčního plánu boje s korupcí na roky 2023 a 2024 schváleného usnesením vlády České republiky ze dne 12. července 2023 č. 508 a Resortního interního protikorupčního programu Ministerstva spravedlnosti č.j. MSP-20/2021-OSZ-KOR/19. IPP vnáší do řídicího a kontrolního systému v oblastech, v nichž by mohlo dojít ke korupčnímu jednání, takové prvky, které svým charakterem brání vzniku možného korupčního jednání. Zároveň pojmově definuje korupční jednání v širším smyslu, nejen jako přijímání úplatků a podplácení.

Cílem IPP je vytvořit u Okresního soudu v Kladně prostředí odmítající korupci, vhodnými průběžně přijímanými opatřeními toto prostředí posilovat, zejména osvětou, posilováním morální integrity zaměstnanců a aktivní propagací etických zásad, např. v rámci vzdělávání zaměstnanců, propagací protikorupčního postoje vedoucími pracovníky a naplňováním Etického kodexu soudců a zaměstnanců Okresního soudu v Kladně (dále jen „Etický kodex“). Nedílnou součástí protikorupčního prostředí je nastavení systému pro oznámení podezření na korupci a ochrana oznamovatelů.

IPP by měl sloužit k včasnému rozpoznání korupčních rizik, objektivně existujících či subjektivně předpokládaných v procesech, probíhajících v rámci veškeré činnosti Okresního soudu v Kladně. Současně by měl obsahovat preventivní opatření eliminující tato korupční rizika již v zárodku. Nástrojem pro řízení rizik a jejich minimalizaci je **Katalog korupčních rizik**, obecných a především korupčních rizik, který tvoří přílohu IPP. Důležitým prvkem je významnost rizika. Na rizika s vyšší mírou významnosti a vyšší pravděpodobností výskytu je třeba nastavit kontrolní mechanismy a zaměřit prověřkovou činnost. U rizik s menší mírou pravděpodobnosti výskytu klást důraz na dodržování Etického kodexu, vzdělávání zaměstnanců, výběr zaměstnanců, nastavení systému pro oznamování korupce.

Hlavním cílem řízení korupčních rizik je ochránit majetek státu a minimalizovat škody. Aktivním řízením korupčních rizik by IPP měl vnášet do řídicího systému takové prvky, které již svým charakterem brání vzniku možného korupčního prostředí nebo možnosti nepřímého

zvyšování. K tomu by měla napomáhat funkčnost kontrolních mechanismů v těchto oblastech, pravidelné hodnocení korupčních rizik a prověřování rizikových oblastí.

Aktualizované znění IPP je upraveno v návaznosti na vyhodnocení poznatků o plnění úkolů stanovených v IPP v roce 2022 – 2023.

B. Interní protikorupční program

1 Vytváření a posilování protikorupčního klimatu

Cílem je snižovat motivaci zaměstnanců Okresního soudu v Kladně ke korupci a zvyšovat pravděpodobnost jejího odhalení.

Prostředí, v němž je odmítáno korupční jednání a je zdůrazňována ochrana majetku státu, je jedním ze základních pilířů IPP. Hlavními nástroji pro budování takového prostředí je osvěta, posilování morální integrity zaměstnanců, aktivní propagace etických zásad, kontrola dodržování etických zásad a nastavení důvěryhodného mechanismu pro oznámení podezření na korupční jednání.

Mezi povinnosti vedoucích zaměstnanců patří seznamování podřízených s etickým kodexem a možnými korupčními riziky, včetně metod jejich předcházení, a prosazování protikorupčních opatření proti těmto rizikům. Činí tak především v rámci porad či seminářů, přičemž v zápise z těchto jednání bude uvedeno, jaká protikorupční problematika byla řešena.

1.1 Propagace protikorupčního postoje vedoucími pracovníky

Cílem je rozšíření základních povinností každého vedoucího pracovníka o prosazování protikorupčního postoje.

Protikorupčním postojem se vedle vlastní bezúhonnosti rozumí zejména dodržování právních a vnitřních předpisů, zdůrazňování významu ochrany majetku státu, zdůrazňování důležitosti existence a dodržování etických zásad při výkonu práce, propagace jednání odmítajících korupci a důraz na prošetřování podezření a na vyvození adekvátních disciplinárních a jiných opatření v případě prokázání prošetřovaných skutečností.

Propagace protikorupčního postoje Okresního soudu v Kladně je zajišťována mimo jiné prostřednictvím internetové stránky Interní protikorupční program Okresního soudu v Kladně - Interní protikorupční program Okresního soudu v Kladně - Okresní soud v Kladně - Portál justice. Prostřednictvím této internetové stránky jsou zaměstnancům i veřejnosti k dispozici protikorupční materiály, včetně IPP Okresního soudu v Kladně, a další relevantní informace s problematikou protikorupční politiky související.

Úkol:

- 1.1.1 Aktivně prosazovat protikorupční postoj na pracovišti a věnovat prostor problematice boje proti korupci na poradách a na seminářích, seznámit pracovníky s aktuálním zněním IPP Okresního soudu v Kladně.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro zprávu o plnění IPP

- 1.1.2 V rámci oddělení, kde se korupční jednání vyskytlo, projednat zobecněné informace se zaměstnanci spolu s opatřeními přijatými k nápravě. Informovat o případech korupčního jednání v obecné rovině na pracovních poradách na všech úrovních řízení.

Odpovědnost: vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro zprávu o plnění IPP

1.2 Etický kodex soudců a zaměstnanců Okresního soudu v Kladně

Cílem je propagace čestného a etického jednání a definování žádoucího, resp. nežádoucího chování.

Etický kodex stanovuje chování a povinnosti zaměstnanců a soudců, které nevyplývají ze zákona či z vnitřních předpisů. Jde o souhrn základních hodnot a principů etického chování, jehož účelem je vymezit a podporovat žádoucí standardy chování zaměstnance ve vztahu k veřejnosti a spolupracovníkům. Etický kodex vytváří základ pro důvěru veřejnosti ve veřejnou správu. Správně implementovaný etický kodex zaměstnanci a soudci znají, rozumí mu a dodržují jej. Obsahuje ustanovení o posuzování jeho porušení jako porušení pracovních povinností vykonávaných pracovníkem ve smyslu pracovních právních předpisů.

Úkol:

- 1.2.1 Propagovat na poradách a seminářích obsah Etického kodexu mezi podřízenými zaměstnanci a aktivně prosazovat a kontrolovat jeho dodržování.

Odpovědnost: vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro zprávu o plnění IPP

- 1.2.2 Prezentovat na poradách a seminářích problematiku darů (přijímání/odmítání) u zaměstnanců včetně hypotetických příkladů souvisejících s agendou daného útvaru.

Odpovědnost: vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro

1.3 Vzdělávání zaměstnanců

Cílem je zajištění vstupních a pravidelných školení zaměstnanců Okresního soudu v Kladně.

Vzdělávání zaměstnanců v protikorupční problematice je zaměřeno na význam ochrany majetku státu, vysvětlování obsahu Etického kodexu, zvyšování schopnosti rozpoznat korupci, zvyšování povědomí o ochraně zaměstnanců, kteří podezření na korupci oznámili, a na postupy Okresního soudu v Kladně při prošetřování oznámení o podezření na korupční jednání.

Oblast protikorupčního vzdělávání je zařazena do vstupního vzdělávání zaměstnanců a rovněž do dalších vzdělávacích aktivit.

Úkol:

- 1.3.1 Zajistit školení všech zaměstnanců jednou ročně pomocí vzdělávacích materiálů, u nich bude po prostudování zaměstnancem proveden záznam o absolvování. Rozšířené školení je dále možno poskytnout přes centrální vzdělávací systém či jiné vzdělávací zařízení zejména zaměstnancům na pozicích s vysokou mírou rizika v protikorupční a etické problematice.

Odpovědnost: školení nových zaměstnanců – personalistka,
školení zaměstnanců na pozicích s vyšší mírou korupčního rizika –
předsedkyně soudu, ředitelka správy soudu

Termín: průběžně, 1x za rok školení

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro zprávu o plnění IPP

- 1.3.2. Personalistka poskytne informaci o vzdělávání zaměstnanců v protikorupční a etické problematice jako podklad pro zprávu o plnění IPP.

Odpovědnost: personalistka

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro zprávu o plnění IPP

1.4 Systém pro oznámení podezření na korupci

Cílem je systém umožňující oznámení nebo anonymní oznámení podezření na korupci zaměstnanci či třetími stranami.

Za účelem zajištění transparentního a protikorupčního prostředí je vytvořen systém pro oznámení (vč. anonymního) podezření na korupční jednání, a to jak oznámení zaměstnanců, tak veřejnosti. Systém poskytuje důvěryhodný prostor a důvěryhodné efektivní nástroje pro oznámení podezření.

Oznámení (včetně anonymního) podezření na korupční jednání, a to jak oznámení zaměstnanců, tak veřejnosti, by mělo obsahovat:

- identifikaci osob podezřelých z korupčního jednání,

- podrobný popis možného korupčního jednání,
- konkrétní důkazy o možném korupčním jednání,
- případný požadavek na zachování anonymity oznamovatele.

Oznamovatel podezření na korupční jednání má možnost oznámení učinit prostřednictvím:

- protikorupční telefonní linky 312 278 666,
- e-mailové adresy korupce@osoud.kld.justice.cz,
- adresy pro poštovní styk – Okresní soud v Kladně, Nám. E. Beneše 1997, 272 55 Kladno – k rukám předsedkyně soudu
- osobního podání na podatelnu OS v Kladně v úředních hodinách

Při podezření ze spáchání trestného činu je zaměstnanec povinen věc oznámit též orgánům činným v trestním řízení. Následky neoznámení trestného činu jsou uvedeny v § 368 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník.

Úkol:

1.4.1 Propagovat systém pro oznámení podezření na korupci podřízeným zaměstnancům.

Odpovědnost: vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro zprávu o plnění IPP

1.4.2 Průběžně aktualizovat kontakty pro oznamování korupce a zajistit jejich zveřejňování na intranetových a internetových stránkách Okresního soudu v Kladně.

Odpovědnost: ředitelka správy soudu, správce sítě

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro zprávu o plnění IPP

1.5 Ochrana oznamovatelů

Cílem je nastavení postupů a pravidel, které zajistí podporu a ochranu osobám upozorňujícím na možné korupční jednání.

Okresní soud v Kladně deklaruje ochranu oznamovatelů podezření na korupční jednání spočívající v nastavení postupů a pravidel, které zajistí podporu a ochranu osobám, upozorňujícím v dobré víře na možné korupční jednání. Součástí ochrany oznamovatelů je systém nestranného posuzování jakéhokoli jednání vůči zaměstnanci, které lze považovat za hrozbu, diskriminaci nebo represí za to, že podal oznámení o podezření na uskutečnění korupčního jednání. Ochranné postupy se vztahují i na zaměstnance, u kterých se v rámci posouzení neprokázalo pochybení. Správně nastavený systém oznamovacích mechanismů napomáhá zabránit nekalému jednání, předchází problémům a posiluje etiku a kulturu chování uvnitř organizace.

Úkol:

1.5.1 Vedoucí zaměstnanci odpovídají za aktivní propagaci systému ochrany oznamovatelů.

Odpovědnost: vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro zprávu o plnění IPP

1.5.2 Zaměstnanec nesmí být diskriminován za to, že podal oznámení o podezření na korupční jednání. Nesmí být vůči němu v této souvislosti činěny přímé ani nepřímé represe. Oznamovateli je zaručena anonymita pro jeho ochranu (pokud o ni požádá).

Odpovědnost: předseda soudu ve spolupráci s ředitelkou správy soudu a příslušnými vedoucími zaměstnanci

Termín: trvale

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

1.5.3 Oznamovateli je zaručena anonymita pro jeho ochranu (pokud o ni požádá).

Odpovědnost: předseda soudu, ředitelka správy soudu

Termín: trvale

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro zprávu o hodnocení

2 Transparentnost

Cílem je odrazovat od korupčního jednání prostřednictvím zvyšování pravděpodobnosti jejího odhalení.

Transparentnost ve všech činnostech je jednou ze základních priorit Okresního soudu v Kladně. Transparentnost posiluje veřejnou kontrolu nad hospodařením státu a zároveň zvyšuje pravděpodobnost odhalení korupce, a tím odrazuje od korupčního jednání. K budování transparentního prostředí přispívá zveřejňování relevantních informací, zejména o nakládání s veřejnými prostředky.

2.1 Zveřejňování informací o veřejných prostředcích

Cílem jsou transparentní postupy a zpřístupňování informací o nakládání s veřejnými prostředky zaměstnancům i veřejnosti za účelem zvýšení pravděpodobnosti odhalení korupce.

Úkol:

2.1.1

- uveřejňovat přehledy uzavřených smluv na <https://smlouvy.gov.cz>,
- zveřejňovat na <http://datalot.justice.cz/justice/prodej.nsf/Index.Internet> nabídku prodeje a pronájmu neupotřebitelného majetku; při zpeněžení majetku přednostně využívat formy veřejné dražby,
- na webu <https://nen.nipez.cz> průběžně zveřejňovat veřejné zakázky,

- informace o hospodaření s rozpočtovými prostředky jsou zveřejněny prostřednictvím portálu státní pokladny <http://monitor.statnipokladna.cz>,
- informace vztahující se k nakládání s majetkem státu, s nímž má soud právo hospodařit jsou zveřejňovány na webu <https://crab.uzsvm.cz>

Odpovědnost: ředitelka správy soudu v součinnosti s příslušnými zaměstnanci

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro zprávu o plnění IPP

2.1.2 Zveřejňovat, resp. aktualizovat k datu 15. února a 15. srpna vždy za předchozí pololetí seznam:

- poradních orgánů a pracovních týmů zřízených předsedkyní soudu včetně personálního obsazení, statutu a jednacího řádu,
 - poradců, konzultantů, analytiků (fyzických osob) předsedkyně soudu, pokud jsou tato místa placena z veřejných prostředků, a to za předpokladu, že nevykonávají standardní činnost úřadu stanovenou kompetenčním zákonem a jinými právními předpisy,
 - poradenských a ostatních externích společností působících na základě mandátní či jiné smlouvy,
 - advokátů a advokátních kanceláří, které mají uzavřené smlouvy o poskytování právních služeb,
- a to včetně sjednaných či smluvních odměn za činnost, včetně uvedení souhrnu finančních prostředků vyplacených jednotlivým osobám či subjektům. Dříve zveřejněné seznamy zůstávají zveřejněné v původní podobě.

Odpovědnost: ředitelka správy soudu v součinnosti s příslušnými zaměstnanci

Termín: vždy do 15. 2. a 15. 8.

Termín hodnocení: vždy k 31. 12. lichého kalendářního roku jako podklad pro zprávu o plnění IPP

2.1.3 Zveřejňovat informace vztahující se k poskytování grantů, dotací a prostředků z evropských či jiných fondů na webu www.justice.cz.

Odpovědnost: ředitelka správy soudu v součinnosti s příslušnými zaměstnanci

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31. 12. lichého kalendářního roku jako podklad pro zprávu o plnění IPP

2.2 Zveřejňování informací o systému rozhodování

Cílem je transparentní aktivní zpřístupnění informací o struktuře a kompetencích při rozhodování Okresního soudu v Kladně zaměstnancům i veřejnosti na svých internetových stránkách.

Úkol:

2.2.1 V souladu s § 5 odst. 1 a 4 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zveřejňovat povinné informace na <https://www.justice.cz/web/okresni-soud-v-kladne/zakladni-informace/-/clanek/informace-dle-zakona-c-106-1999-sb>.

Odpovědnost: sekretariát předsedkyně soudu

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro zprávu o plnění IPP

2.2.2 Na webu www.justice.cz zveřejňovat informace v rozsahu:

- informace o organizační struktuře vyjadřující vztahy nadřízenosti a podřízenosti,
- kontakty na vedoucí zaměstnance a tiskové mluvčí, infocentrum,
- profesní životopisy funkcionářů soudu – předsedkyně soudu, místopředsedové soudu, ředitelka správy

Odpovědnost: ředitelka správy soudu v součinnosti s příslušnými zaměstnanci

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro zprávu o plnění IPP

2.3 Zveřejňování protikorupčních informací na internetových stránkách

Cílem je zvýšení transparentnosti protikorupčních informací.

Pro zvýšení transparentnosti se zveřejňují základní informace k protikorupční problematice na internetových stránkách Okresního soudu v Kladně na jednom odkazu. Za základní informace se považuje zveřejnění IPP OS v Kladně, etický kodex, systém pro oznámení podezření na korupci, profesní životopisy a seznam poradců.

2.3.1 Aktualizovat údaje na internetové stránce věnované protikorupčním informacím.

- Odpovědnost: ředitelka správy soudu v součinnosti s příslušnými zaměstnanci
- Termín: průběžně
- Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro zprávu o plnění IPP

3 Řízení korupčních rizik a monitoring kontrol

Cílem je nastavit účinné kontrolní mechanismy a zajistit efektivní odhalování korupčního jednání.

Aktivní řízení korupčních rizik napomáhá identifikovat oblasti se zvýšeným korupčním potenciálem a prověřovat a posilovat existenci a funkčnost kontrolních a řídicích mechanismů v těchto oblastech. Jedná se o ty oblasti rozhodovacího procesu, kde při nedostatečně kvalitně nastaveném kontrolním a řídicím systému může docházet k nežádoucímu ovlivňování výsledku rozhodnutí. Správně nastavené kontrolní a řídicí mechanismy cíleně brání a snižují rizika negativních jevů.

3.1 Hodnocení korupčních rizik

Cílem je hodnocení a aktualizace korupčních rizik s danou pravidelností.

U Okresního soudu v Kladně dochází k řízení korupčních rizik, které obsahuje identifikaci a hodnocení korupčních rizik ve všech činnostech Okresního soudu v Kladně, vytváření katalogu korupčních rizik a přijetí opatření ke snížení pravděpodobnosti či dopadu korupčních rizik.

Efektivní řízení rizik je podmíněno fungováním účinného vnitřního kontrolního systému.

Hodnocení korupčních rizik zahrnuje zejména:

- identifikaci korupčního rizika, tj. identifikace události, která nasvědčuje tomu, že v určitém procesu může dojít ke korupčnímu jednání zaměstnance;
- hodnocení korupčního rizika, tj. stanovení míry pravděpodobnosti, že tato skutečnost nastane (stupeň četnosti), a stanovení míry dopadu (vlivu) na chod Okresního soudu v Kladně; součinem těchto dvou veličin je míra významnosti korupčního rizika;
- vytvoření katalogu korupčních rizik;
- nastavení kontrolních mechanismů pro zabránění korupci, tj. přijetí konkrétních opatření, která budou minimalizovat pravděpodobnost vzniku či dopad jednotlivých identifikovaných rizik a bránit tomu, aby mohla nastat;
- sledování plnění protikorupčních opatření k eliminaci a minimalizaci rizik a hodnocení jejich realizace a účinnosti, případná aktualizace při vzniku a identifikaci nového korupčního rizika na základě vývoje procesů probíhajících u Okresního soudu v Kladně.

Vedoucí zaměstnanci identifikují a hodnotí korupční rizika spojená s činností Okresního soudu v Kladně a hodnotí přiměřenost a účinnost přijatých opatření k minimalizaci rizik. Identifikovaná korupční rizika a opatření ke snížení významnosti rizik jsou obsažena v Katalogu korupčních rizik.

Pro hodnocení korupčního rizika je využíván následující bodový systém:

Pravděpodobnost výskytu jevu (korupčního jednání)

Stupeň	Pravděpodobnost výskytu jevu
1	Téměř vyloučený
2	Nepravděpodobný
3	Možný
4	Pravděpodobný
5	Téměř jistý

Dopad výskytu jevu (korupčního jednání)

Stupeň	Míra dopadu jevu na chod OS v Kladně
1	Prakticky žádný
2	Málo podstatný
3	Podstatný
4	Zásadní
5	Kritický

Vzorec výpočtu míry významnosti korupčního rizika je následující:

$$\text{významnost korupčního rizika} = \text{pravděpodobnost výskytu jevu} \times \text{dopad výskytu jevu}$$

Úkol:

3.1.1. Vyhodnocovat korupční rizika a opatření, která byla přijata ke snížení jejich pravděpodobnosti nebo dopadu.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro zprávu o plnění IPP

3.2 Monitoring kontrolních mechanismů odhalujících korupci

Cílem je pravidelné testování mechanismů používaných k identifikaci a odhalování korupčních rizik.

Jedná se o pravidelné testování účinnosti kontrolních mechanismů pro zabránění či odhalení rizik spojených s korupčním jednáním. Tento proces je součástí řídicí činnosti vedoucích zaměstnanců na všech úrovních řízení. Součástí monitoringu je posuzování dostatečnosti deklarovaných opatření ke snížení rizika korupčního jednání a rovněž aktuálnost a přiměřenost souvisejících interních předpisů.

Úkol:

3.2.1 Vedoucí zaměstnanci zajistí v rámci své řídicí a kontrolní činnosti prověření funkčnosti nastavených opatření a mechanismů k odhalení korupčního jednání a posouzení aktuálnosti a přiměřenosti souvisejících interních předpisů.

Odpovědnost: vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně
Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro zprávu o plnění IPP

4 Postupy při podezření na korupci

Cílem je minimalizovat ztráty způsobené korupčním jednáním a zabránit výskytu dalšího obdobného jednání.

Bezodkladná reakce na podezření na korupční jednání zvyšuje pravděpodobnost jeho úspěšného prověření. Rychlost a důkladnost postupu je zásadní pro zamezení případných ztrát/škod na majetku státu. Důkladná analýza příčin vzniku korupčního jednání je pak zásadní pro posílení preventivních mechanismů, které sníží riziko opakovaného výskytu korupce.

4.1 Postupy při prošetřování podezření na korupci

Cílem je nastavení postupů vedoucích k bezodkladnému internímu prošetřování podezření na korupci a k minimalizaci vzniklé škody.

Okresní soud v Kladně pracuje s definovanými postupy pro prošetření podezření na korupci. Jde zejména o postupy v rámci systému pro oznámení podezření na korupci, systému ochrany oznamovatelů, systému evidence a vyřizování stížností.

Úkol:

4.1.1. Prošetřit bezodkladně oznámení podezření na korupci.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro zprávu o plnění IPP

4.2 Následná opatření

Cílem je implementace opatření, která omezí opakování korupčního jednání či zajistí jeho včasné odhalení v budoucnu.

Implementace nápravných opatření omezí opakování korupčního jednání či zajistí jeho včasné odhalení v budoucnu.

Úkol:

4.2.1 Na základě prokázaného korupčního jednání přijímat opatření zaměřená na oblast úpravy vnitřních předpisů, vyvozovat disciplinární sankce a řešit vzniklé škody.

Odpovědnost: vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence, kárná komise

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro zprávu o plnění IPP

5 Vyhodnocování interního protikorupčního programu

Cílem je zjistit, zda jsou plněna protikorupční opatření, zdokonalovat IPP a umožnit koordinaci protikorupčních aktivit s dalšími resorty.

5.1 Shromáždění údajů a vyhodnocení interního protikorupčního programu

Cílem je shromáždění údajů a pravidelné roční hodnocení interního protikorupčního programu.

Na základě doporučení v RIPP bude vyhodnocování IPP OS v Kladně probíhat ve dvouletých cyklech, umožňujících pravidelnou a podrobnou analýzu protikorupčních opatření. Vyhodnocování bude probíhat v sudých letech za uplynulé dvouleté období. Každý vedoucí zaměstnanec kvantitativně i kvalitativně vyhodnocuje:

- plnění povinností vyplývajících z IPP OS v Kladně (jeho jednotlivých částí)
- účinnost plnění,
- implementaci opatření k nápravě a popřípadě navrhuje aktualizaci IPP OS v Kladně v rámci svého útvaru.

Úkol:

5.1.1 Vyhodnocení účinnosti IPP za roky 2022 – 2023 současně s návrhem na aktualizaci Katalogu korupčních rizik zpracují vedoucí zaměstnanci a předloží ředitelce správy soudu.

Odpovědnost: vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: do 15.2. sudého kalendářního roku podle stavu k 31.12. předchozího roku jako podklad pro roční hodnocení a aktualizaci IPP

5.2 Zpráva o plnění Interního protikorupčního programu

Cílem je agregace informací z vyhodnocení zaslaných vedoucími zaměstnanci jednotlivých úseků a následně zpracování zprávy o plnění interního protikorupčního programu a přijatých nápravných opatření.

Obsahem zprávy je stav implementace protikorupčních nástrojů a plán jejich nápravných opatření, systém a rozsah školení, katalog korupčních rizik, počet identifikovaných podezření na korupci a výsledky jejich prověření, výsledek hodnocení účinnosti celého interního protikorupčního programu. Zpráva je předkládána ke schválení předsedkyni soudu jednou za dva roky.

Úkol:

5.2.1 Provést celkové vyhodnocení účinnosti IPP a zpracovat zprávu o plnění IPP za roky 2024 – 2025 z informací a vyhodnocení k 31.12.2025 předložených jednotlivými pracovníky.

Odpovědnost: ředitelka správy soudu

Termín: vždy do 31.3.2026

5.3 Aktualizace Interního protikorupčního programu

Cílem je na základě zprávy o plnění Interního protikorupčního programu a po kontrole souladu s aktuálním Resortním interním protikorupčním programem aktualizovat Interní protikorupční program a jeho aktuální znění zveřejnit na internetových stránkách.

Aktualizovaný IPP obsahuje úpravy jednotlivých bodů tam, kde ze zprávy o plnění a z hodnocení účinnosti vyplynula potřeba zlepšení nebo uvedený úkol byl jednoznačně splněn. Aktuální znění IPP je zveřejněno na internetových stránkách Okresního soudu v Kladně.

Úkol:

- 5.3.1 Provést aktualizaci IPP pro roky 2024 - 2025, při aktualizaci vycházet ze závěrů zprávy o plnění IPP za rok 2022 – 2023 a přijatých nápravných opatření a provést kontrolu souladu s aktuálním Rámcovým resortním interním protikorupčním programem.

Odpovědnost: ředitelka správy soudu

Termín: do 30.6.2024

- 5.3.2 Aktualizované znění IPP pro roky 2024 – 2025 po schválení předsedkyní Okresního soudu v Kladně zveřejnit na internetových i intranetových stránkách Okresního soudu v Kladně.

Odpovědnost: ředitelka správy soudu

Termín: do 30.6.2024

- 5.3.3 Provést aktualizaci Katalogu korupčních rizik pro roky 2024 – 2025 v návaznosti na vyhodnocení účinnosti opatření v letech 2022 – 2023. Po schválení předsedkyní Okresního soudu v Kladně zveřejnit na intranetových stránkách Okresního soudu v Kladně.

Odpovědnost: ředitelka správy soudu

Termín: vždy do 30.6. sudého kalendářního roku

C. Závěr

Interní protikorupční program je účinný dnem 30.6.2024 a je v plném rozsahu závazný pro všechny soudce a zaměstnance Okresního soudu v Kladně.

V Kladně dne 30. června 2024


Mgr. Petra Nováková
předsedkyně Okresního soudu v Kladně