

## **Interní protikorupční program Okresního soudu v Liberci**

### **a k t u a l i z a c e k 30. 6. 2024**

---

#### **Obsah:**

Obsah:.....	1
A. Preambule.....	2
1. Definice korupce.....	2
B. Interní protikorupční program Okresního soudu v Liberci.....	3
2. Vytváření a posilování protikorupčního klimatu.....	3
2.1 Propagace protikorupčního postoje vedoucími pracovníky.....	3
2.2 Etický kodex.....	3
2.3 Vzdělávání zaměstnanců.....	4
2.4 Systém pro oznámení podezření na korupci.....	5
2.5 Ochrana oznamovatelů.....	5
3. Transparentnost.....	6
3.1 Zveřejňování informací o veřejných prostředcích.....	6
3.2 Zveřejňování informací o systému rozhodování.....	7
4. Řízení korupčních rizik a monitoring kontrol.....	7
4.1 Hodnocení korupčních rizik.....	7
4.2 Monitoring kontrolních mechanismů odhalujících korupci.....	9
4.3 Prošetřování rizikových oblastí.....	9
5. Postupy při podezření na korupci.....	9
5.1 Postupy při prošetřování podezření na korupci.....	9
5.2 Následná opatření.....	10
6. Vyhodnocování interního protikorupčního programu.....	10
6.1 Shromáždění údajů a vyhodnocení interního protikorupčního programu.....	10
6.2 Zpráva o IPP okresního soudu.....	10
6.3 Aktualizace IPP okresního soudu.....	11
C. Závěr.....	11

## A. Preambule

Interní protikorupční program Okresního soudu v Liberci (dále jen „subjekt“) byl vydán v souladu s Instrukcí MS ze dne 28. 4. 2014 čj. 18/2013-OKE-OFK/55 v akt. znění, kterou je mimo jiné stanoven postup justičních složek při vypracování interního protikorupčního programu.

Aktualizace je prováděna dle Instrukce MS č. 2/2018 ze dne 12. 3. 2018 čj. 14/2018-OK-OFK/18 a Instrukce MS č. 2/2019 ze dne 22. 1. 20149 čj. MSP-5/2019-OK-OFK/8 a Instrukce MS č. 4/2021 ze dne 29. 6. 2021 čj. MSP-20/2021-OSZ-KOR/18 v akt. znění, kterou se stanoví postup při aktualizaci Resortního interního protikorupčního programu Ministerstva spravedlnosti, interních protikorupčních programů organizačních složek státu a příspěvkových organizací v resortu Ministerstva spravedlnosti a Katalogu korupčních rizik.

Interní protikorupční program Okresního soudu v Liberci je dokument z Vládní koncepce boje s korupcí na roky 2015 až 2017 (schválená usnesením vlády ze dne 15. prosince 2014 č. 1057) a usnesení vlády ze dne 21. prosince 2015 č. 1077 k aktualizaci Rámcového resortního interního protikorupčního programu. Tento program vnáší do řídicího a kontrolního systému v oblastech, v nichž by mohlo dojít ke korupčnímu jednání, takové prvky, které svým charakterem brání vzniku možného korupčního jednání. Zároveň pojmově definuje korupční jednání v širším smyslu, nejen jako přijímání úplatků a podplácení.

Cílem interního protikorupčního programu je vytvořit prostředí odmítající korupci, vhodnými průběžně přijímanými opatřeními toto prostředí posilovat, zejména osvětou, posilováním morální integrity zaměstnanců a aktivním prosazováním etických zásad.

Interní protikorupční program by měl sloužit ke zmapování korupčních rizik, objektivně existujících či subjektivně předpokládaných v procesech, probíhajících v rámci veškeré činnosti subjektu. Současně by měl obsahovat preventivní opatření, eliminující tato korupční rizika již v zárodku. Nástrojem pro řízení rizik a jejich minimalizaci je katalog rizik, obecných a především korupčních rizik, který tvoří přílohu interního protikorupčního programu. Na významnější rizika a rizika s vyšší pravděpodobností výskytu je třeba nastavit kontrolní mechanismy a zaměřit prověřkovou činnost.

Hlavním cílem řízení korupčních rizik je ochránit majetek státu a minimalizovat škody. Aktivním řízením korupčních rizik se do řídicího systému zapracovávají takové prvky, které již svým charakterem brání vzniku možného korupčního prostředí.

Aktualizované znění interního protikorupčního programu Okresního soudu v Liberci pro roky 2020 a 2021 je upraveno v návaznosti na vyhodnocení poznatků o plnění úkolů stanovených v IPP v roce 2018.

### 1. Definice korupce

Korupci lze definovat jako zneužívání veřejných prostředků k dosažení vlastních individuálních či skupinových zájmů, které je spojeno s porušením principu nestrannosti při rozhodování, jakož i zneužití svého postavení k obohacení sebe nebo jiného v soukromé sféře. Motivem je získání neoprávněného zvýhodnění pro sebe nebo jiného, na které není nárok.

Pojem korupce nelze zužovat pouze na přímé úplatkářství, dalšími formami korupce jsou rovněž klientelismus, spočívající v poskytování vzájemných výhod na základě osobních vazeb, a nepotismus, spočívající v preferování příbuzných a známých při obsazování nejrůznějších funkcí, mnohdy oproti lépe kvalifikovaným kandidátům.

Korupční jednání není pouze jednání v rozporu s morálkou, ale jedná se o trestný čin, tedy jednání v rozporu se zákonem.

## **B. Interní protikorupční program Okresního soudu v Liberci**

### **2. Vytváření a posilování protikorupčního klimatu**

Cílem je snižovat motivaci zaměstnanců ke korupci a zvyšovat pravděpodobnost jejího odhalení. Toto bude zajištěno prostřednictvím následujících nástrojů:

#### ***2.1 Propagace protikorupčního postoje vedoucími pracovníky***

Jednou z hlavních povinností vedoucích zaměstnanců soudu je prosazování protikorupčních postojů. Vedle vlastní bezúhonnosti se protikorupčním postojem rozumí zejména dodržování právních a vnitřních předpisů, zdůrazňování významu ochrany majetku státu, zdůrazňování důležitosti dodržování etických zásad při výkonu práce, propagace jednání odmítajícího korupci a důraz na prošetřování podezření z výskytu korupce.

Mezi další povinnosti vedoucích zaměstnanců patří dále seznamování podřízených s možnými korupčními riziky v rámci jejich útvaru, včetně metod jejich předcházení a prosazování protikorupčních opatření proti těmto rizikům.

#### **Úkol:**

2.1.1 Věnovat prostor problematice boje s korupcí na poradách a aktivně prosazovat protikorupční postoje

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31. 12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

2.1.2 V rámci oddělení, kde se korupční jednání vyskytlo, projednat zobecněné informace se zaměstnanci spolu s opatřeními přijatými k nápravě. Informovat o případech korupčního jednání v obecné rovině na pracovních poradách na všech úrovních řízení.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31. 12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

#### ***2.2 Etický kodex***

Dne 1. 10. 2014 byl vydán Etický kodex Okresního soudu v Liberci, který je zveřejněn na webové stránce Okresního soudu v Liberci na adrese:

<https://justice.cz/documents/36409/3033825/Etick%C3%BD+kodex+OS+Liberec.pdf/>

Etický kodex stanovuje chování a povinnosti zaměstnanců, které nevyplývají z právních či vnitřních předpisů. Jde o souhrn základních hodnot a principů etického chování, jehož účelem je vymezit a podporovat žádoucí standardy chování zaměstnance ve vztahu k veřejnosti a spolupracovníkům. Součástí etického kodexu je soubor etických zásad vztahujících se k problematice korupce – zákaz korupčního jednání.

Dodržování Etického kodexu zaměstnance soudu hodnotí všichni vedoucí zaměstnanci průběžně, v rámci svých řídicích kompetencí. Porušení Etického kodexu zaměstnance je posuzováno jako porušení pracovních povinností zaměstnance ve smyslu pracovně právních předpisů.

### **Úkol:**

2.2.1 Vedoucí zaměstnanci odpovídají v rámci své řídicí funkce za seznámení zaměstnanců s Etickým kodexem

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31. 12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

2.2.2 Vedoucí zaměstnanci průběžně hodnotí dodržování Etického kodexu svými podřízenými a výsledky zapracovávají do roční informace o plnění tohoto úkolu.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31. 12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

2.2.3 Poskytovat v rámci vstupního vzdělávání pro nové zaměstnance informace a vysvětlení ve vztahu k zásadám Etického kodexu

Odpovědnost: ředitelka správy soudu

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31. 12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

2.2.4 Zabezpečit dostupnost Etického kodexu na internetových stránkách resortu.

Odpovědnost: informatik

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31. 12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

## ***2.3 Vzdělávání zaměstnanců***

Vzdělávání zaměstnanců v protikorupční problematice je zaměřeno na význam ochrany majetku státu, vysvětlování obsahu etického kodexu, zvyšování schopnosti rozpoznat korupci, zvyšování povědomí o ochraně zaměstnanců, kteří podezření na korupci oznámili a na postupy organizace při prošetřování oznámení o podezření na korupční jednání. Protikorupční problematika je zařazena do vstupního vzdělávání zaměstnanců a rovněž do dalších vzdělávacích aktivit.

### **Úkol:**

2.3.1 Zajistit školení nových zaměstnanců a zaměstnanců na pozicích s vyšší mírou korupčního rizika minimálně jednou ročně.

Odpovědnost: ředitelka správy soudu

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31. 12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

## 2.4 *System pro oznámení podezření na korupci*

Za účelem zajištění transparentního a protikorupčního prostředí je vytvořen systém pro oznámení (vč. anonymního) podezření na korupční jednání, a to jak oznámení zaměstnanců, tak veřejnosti. Systém poskytuje důvěryhodný prostor a důvěryhodné nástroje pro oznámení podezření. Systém pro oznámení podezření na korupci je určen v Rozhodnutí předsedy Okresního soudu v Liberci o přijetí protikorupčních opatření ze dne 29. 6. 2020 sp. zn. 55 Spr 859/2020 a je k dispozici na společně sdíleném disku X.

Oznámení obsahuje

- identifikaci osob podezřelých z korupčního jednání,
- podrobný popis možného korupčního jednání,
- konkrétní důkazy o možném korupčním jednání,
- případný požadavek na zachování anonymity oznamovatele.

Oznamovatel podezření na korupční jednání má možnost oznámení učinit prostřednictvím:

- protikorupční e-mailové adresy [korupce@osoud.lbc.justice.cz](mailto:korupce@osoud.lbc.justice.cz),
- adresy pro poštovní styk: Okresní soud v Liberci  
správa soudu  
U Soudu 540/73  
460 72 Liberec

Při podezření ze spáchání trestného činu je zaměstnanec povinen věc oznámit též orgánům činným v trestním řízení.

### Úkol:

2.4.1 Průběžně aktualizovat kontakty pro oznamování korupce a zajistit zveřejňování kompetentních osob k řešení této problematiky uvnitř okresního soudu a na internetových stránkách okresního soudu.

Odpovědnost: ředitelka správy soudu

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31. 12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

## 2.5 *Ochrana oznamovatelů*

Okresní soud deklaruje ochranu oznamovatelů podezření na korupční jednání, spočívající v nastavení postupů a pravidel, které zajistí podporu a ochranu osobám, upozorňujícím v dobré víře na možné korupční jednání podle Rozhodnutí předsedy Okresního soudu v Liberci o přijetí protikorupčních opatření ze dne 29. 6. 2020 sp. zn. 55 Spr 859/2020.

Jde o systém umožňující utajení identity oznamovatelů, pokud o to požádají, posuzování jakéhokoli nesprávného jednání vůči zaměstnancům, které lze považovat za diskriminaci či represii za to, že podali oznámení o podezření z korupčního jednání. Ochranné postupy se vztahují i na zaměstnance, u kterých se v rámci posouzení neprokázalo pochybení. Správně nastavený systém oznamovacích mechanismů napomáhá zabránit nekalému jednání, předchází problémům a posiluje etiku a kulturu chování uvnitř organizace.

## Úkol:

2.5.1 Vedoucí zaměstnanci odpovídají za aktivní propagaci systému ochrany oznamovatelů.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence  
Termín: průběžně, trvale  
Termín hodnocení: vždy k 31. 12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

2.5.2 Vedoucí zaměstnanci odpovídají za zaručení anonymity oznamovatele pro jeho ochranu (pokud o ni požádá)

Odpovědnost: předseda soudu, ředitelka správy soudu  
Termín: průběžně, trvale  
Termín hodnocení: vždy k 31. 12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

## Poznámka:

Okresní soud v Liberci vydal dne 23. 6. 2022 Vnitřní předpis č. 26 sp. zn. 55 Spr 1052/2022, účinném od 27. 6. 2022, který upravuje vnitřní oznamovací systém Okresního soudu v Liberci pro oznamování protiprávního jednání a ochranu těchto oznamovatelů. Vnitřní předpis byl vydán v souladu s čl. 7 odst. 3 Směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2019/1937 ze dne 23. října 2019. Vnitřní předpis je uveřejněn na internetových stránkách a dále na vnitřním společně sdíleném disku X.

## **3. Transparentnost**

Cílem je odrazovat zaměstnance od korupčního jednání prostřednictvím zvyšování pravděpodobnosti jejího odhalení. Transparentnost ve všech činnostech je jednou ze základních priorit okresního soudu. K budování transparentního prostředí přispívá zveřejňování relevantních informací, zejména o nakládání s veřejnými prostředky.

### ***3.1 Zveřejňování informací o veřejných prostředcích***

Okresní soud v Liberci zpřístupňuje informace o nakládání s veřejnými prostředky zaměstnancům i veřejnosti za účelem zvýšení pravděpodobnosti odhalení korupce.

Zveřejnění a evidence je prováděna v rozsahu určeném vnitřními resortními předpisy a v souladu s platnou legislativou v tomto rozsahu:

- **informace o rozpočtu** – spolu s informacemi o hospodaření s veřejnými prostředky jsou vkládány na portál státní pokladny
- **informace o uskutečněných veřejných zakázkách** (včetně zakázek malého rozsahu) – pomocí Národního elektronického nástroje (NEN)
- **informace vztahující se k nakládání s majetkem soudu** – nemovitý majetek v systému CRAB (Centrální registr administrativních budov) a informace o movitém majetku v oblasti nabídek prodeje a pronájmu na webu [www.justice.cz](http://www.justice.cz)

## Úkol:

3.1.1 Na webu [www.justice.cz](http://www.justice.cz) zveřejňovat uvedené informace

Odpovědnost: ředitelka správy soudu  
Součinnost: účetní, hospodárka  
Termín: průběžně  
Termín hodnocení: vždy k 31. 12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

### 3.2 Zveřejňování informací o systému rozhodování

Okresní soud v Liberci transparentně v souladu s platnou legislativou zpřístupňuje informace o struktuře a kompetencích při rozhodování zaměstnancům i veřejnosti na svých internetových stránkách:

[Rozvrh práce - Portál justice](#)

#### **Úkol:**

3.2.1 V souladu s § 5 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zveřejňovat povinné informace.

Odpovědnost: předseda soudu  
Součinnost: rejstříková vedoucí správy soudu, informatik  
Termín: průběžně  
Termín hodnocení: vždy k 31. 12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

3.2.2 Na webu [www.justice.cz](http://www.justice.cz) zveřejňovat informace:  
- struktuře soudu, vyjadřující vztahy nadřízenosti a podřízenosti  
- kontakty na vedoucí zaměstnance včetně úsekových vedoucí soudu (telefon a e-mail)

Odpovědnost: předseda soudu, ředitelka správy soudu  
Součinnost: informatik  
Termín: průběžně  
Termín hodnocení: vždy k 31. 12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

## 4. Řízení korupčních rizik a monitoring kontrol

Cílem je nastavit účinné kontrolní mechanismy a zajistit efektivní odhalování korupčního jednání.

### 4.1 Hodnocení korupčních rizik

Identifikace, hodnocení a řízení korupčních rizik je součástí celkového procesu práce s riziky spojenými s činností soudu. Efektivní řízení rizik je podmíněno fungováním účinného vnitřního kontrolního systému.

Hodnocení korupčních rizik zahrnuje zejména:

- identifikaci korupčního rizika, tj. potencionální nebezpečí, že v určitém procesu probíhajícím na soudě může dojít ke korupčnímu jednání zaměstnance;
- hodnocení korupčního rizika, tj. stanovení míry pravděpodobnosti, že tato skutečnost nastane (stupeň četnosti), a stanovení míry dopadu (vlivu) na chod soudu; součinem těchto dvou veličin je míra významnosti korupčního rizika.
- vytvoření katalogu korupčních rizik,
- nastavení kontrolních mechanismů pro zabránění korupci, tj. přijetí konkrétních opatření, která budou minimalizovat pravděpodobnost vzniku či dopad jednotlivých identifikovaných rizik a bránit tomu, aby mohla nastat;
- sledování plnění protikorupčních opatření k eliminaci a minimalizaci rizik a hodnocení jejich realizace a účinnosti, případná aktualizace při vzniku a identifikaci nového korupčního rizika na základě vývoje procesů probíhajících na soudě.

Pro hodnocení korupčního rizika je využíván následující bodový systém:

Pravděpodobnost výskytu jevu (korupčního jednání)

Stupeň	Pravděpodobnost výskytu jevu
1	Téměř vyloučený, výjimečný
2	Možný, avšak nepravděpodobný
3	Možný, pravděpodobný
4	Pravděpodobný, častý
5	Téměř jistý

Dopad výskytu jevu (korupčního jednání)

Stupeň	Míra dopadu jevu na chod OSS
1	Prakticky žádný, bez vlivu, nevýznamné finanční ztráty
2	Málo podstatný, malé finanční ztráty
3	Podstatný, opakující se výpadky, střední finanční ztráty
4	Zásadní, selhání základních funkcí, velké finanční ztráty
5	Kritický, OSS není schopna plnit úkoly, které jí ukládá zákon a pro které byla zřízena, finanční ztráty velkého rozsahu

Vzorec výpočtu míry významnosti korupčního rizika je následující:

***významnost korupčního rizika = pravděpodobnost výskytu jevu x dopad výskytu jevu***

Vedoucí zaměstnanci identifikují a hodnotí korupční rizika spojená s činností soudu a hodnotí přiměřenost a účinnost přijatých opatření k minimalizaci rizik. Identifikovaná korupční rizika a opatření přijímaná k jejich potlačení jsou obsažena v Katalogu korupčních rizik.

**Úkol:**

4.1.1. Identifikovat a hodnotit korupční rizika spojená s činností soudu, hodnotit přiměřenost a účinnost přijatých opatření k minimalizaci rizik a identifikovat korupční rizika a opatření přijímaná k jejich potlačení podle katalogu korupčních rizik:

Odpovědnost: předseda soudu, ředitelka správy

Součinnost: vedení soudu

Termín: 30. 6. každého sudého kalendářního roku

Termín hodnocení: k 31. 12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení



## **4.2 Monitoring kontrolních mechanismů odhalujících korupci**

Jedná se o pravidelné testování účinnosti kontrolních mechanismů pro zabránění či odhalení rizik spojených s korupčním jednáním. Tento proces je součástí řídicí činnosti vedoucích zaměstnanců na všech úrovních řízení. Součástí monitoringu je posuzování dostatečnosti deklarovaných opatření ke snížení rizika korupčního jednání a rovněž aktuálnost a přiměřenost souvisejících interních předpisů.

### **Úkol:**

4.2.1 Vedoucí zaměstnanci zajistí v rámci své řídicí a kontrolní činnosti prověření funkčnosti nastavených opatření a mechanismů k odhalení korupčního jednání a posouzení aktuálnosti a přiměřenosti souvisejících interních předpisů.

Odpovědnost: vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31. 12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

## **4.3 Prošetřování rizikových oblastí**

Oblasti s identifikovaným vysokým stupněm korupčního rizika jsou pravidelně prošetřovány s cílem vyhodnotit, zda existují skutečnosti nasvědčující výskytu korupčního jednání. Rizikové oblasti jsou podrobovány průběžným kontrolám v rámci vnitřní kontrolní řídicí činnosti, prováděné vedoucími zaměstnanci.

### **Úkol:**

4.3.1 Vedení soudu provádí u úseků, u nichž je významnost rizik korupce hodnocena jako střední až vysoká, zvýšenou průběžnou kontrolu těchto oblastí

Odpovědnost: předseda soudu, místopředsedové soudu a ředitelka správy

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31. 12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

## **5. Postupy při podezření na korupci**

Cílem je minimalizovat ztráty způsobené korupčním jednáním a zabránit výskytu dalšího obdobného jednání.

Bezodkladná reakce na podezření na korupční jednání zvyšuje pravděpodobnost jeho správného prověření a případného prokázání. Analýza příčin vzniku korupčního jednání je východiskem pro posílení preventivních mechanismů k zabránění opakovaného výskytu korupce.

### **5.1 Postupy při prošetřování podezření na korupci**

Soud má stanoveny transparentní postupy pro prošetřování podezření na korupci. Jde zejména o postupy v rámci systému pro oznámení podezření na korupci a systému ochrany oznamovatelů, obsažené v Rozhodnutí předsedy Okresního soudu v Liberci o přijetí protikorupčních opatření ze dne 29. 6. 2020 sp. zn. 55 Spr 859/2020. Ochrana oznamovatelů je upravena také ve Vnitřním předpise č. 26 sp. zn. 55 Spr 1052/2022, účinném od 27. 6. 2022.

### **Úkol:**

5.1.1 Při prošetřování oznámení podezření na korupci postupovat v souladu s výše citovaným rozhodnutím předsedy okresního soudu a Vnitřním předpisem č. 26

Odpovědnost: předseda soudu, ředitelka správy soudu

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31. 12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

## ***5.2 Následná opatření***

Implementace nápravných opatření omezí opakování korupčního jednání či zajistí jeho včasné odhalení v budoucnu.

### **Úkol:**

5.2.1 Na základě prokázaného korupčního jednání jsou k jeho eliminaci přijímána opatření zaměřená na oblast úpravy vnitřních předpisů, vyvození disciplinárních sankcí a řešení vzniklých škod.

Odpovědnost: vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31. 12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

## **6. Vyhodnocování interního protikorupčního programu**

Cílem je zjistit, zda jsou plněna protikorupční opatření, zdokonalovat IPP soudu a umožnit koordinaci protikorupčních aktivit v resortu.

### ***6.1 Shromáždění údajů a vyhodnocení interního protikorupčního programu***

Vyhodnocování účinnosti IPP je zaměřeno na plnění jeho jednotlivých částí jak kvalitativně, tak kvantitativně, na účinnost tohoto plnění a na implementaci nápravných opatření.

### **Úkol:**

6.1.1 Vyhodnocení účinnosti IPP současně s návrhem na aktualizaci Katalogu korupčních rizik zpracuje ředitelka správy soudu ve spolupráci s ostatními vedoucími zaměstnanci a předloží předsedkyni soudu

Odpovědnost: ředitelka správy soudu

Termín: vždy do 31. 3. následujícího sudého roku podle stavu k 31. 12. předchozího lichého roku jako podklad pro hodnocení a aktualizaci IPP

### ***6.2 Zpráva o IPP okresního soudu***

O plnění IPP výše uvedených opatření je v intervalu jednou za dva roky zpracována zpráva. Obsahem zprávy je stav implementace protikorupčních nástrojů, plán nápravných opatření, systém a rozsah realizovaných školení, Katalog korupčních rizik, počet identifikovaných podezření na korupci a výsledek jejich prověření, výsledek hodnocení účinnosti celého protikorupčního programu. Zpráva je předkládána ke schválení předsedkyni soudu.

### **Úkol:**

6.2.1 Provést celkové vyhodnocení účinnosti IPP a zpracovat Zprávu o IPP okresního soudu, po zpracování ředitelkou správy předložit Zprávu předsedkyni soudu

Odpovědnost: ředitelka správy soudu

Termín: vždy do 31. 3. následujícího sudého roku

### **6.3 Aktualizace IPP okresního soudu**

Aktualizovaný IPP obsahuje úpravy jednotlivých bodů tam, kde ze zprávy o plnění a z hodnocení účinnosti vyplynula potřeba zlepšení, nebo uvedený úkol byl jednoznačně splněn. Aktuální znění bude zveřejňováno na internetových stránkách okresního soudu.

### **Úkol:**

6.3.1 Provést aktualizaci IPP okresního soudu, při aktualizaci vycházet ze závěrů zprávy o IPP a přijatých nápravných opatření a provést kontrolu souladu s aktuálním Rámcovým resortním interním protikorupčním programem.

Odpovědnost: ředitelka správy soudu

Termín: vždy do 30. 6. sudého kalendářního roku

6.3.2 Aktualizované znění IPP po schválení předsedou soudu zveřejnit na internetových stránkách soudu.

Odpovědnost: ředitelka správy soudu

Součinnost: rejstříková vedoucí správy

Termín: vždy do 30. 6. sudého kalendářního roku

6.3.3 Provést aktualizaci Katalogu korupčních rizik soudu v návaznosti na vyhodnocení účinnosti opatření. Po schválení předsedou soudu uveřejnit na sdíleném disku X

Odpovědnost: ředitelka správy soudu

Součinnost: informatik soudu

Termín: vždy do 30. 6. sudého kalendářního roku

### **C. Závěr**

Interní protikorupční program Okresního soudu v Liberci je závazný pro všechny zaměstnance Okresního soudu v Liberci. Jsou povinni interní protikorupční program v potřebném rozsahu respektovat a řídit se jím.

Součástí tohoto dokumentu je Katalog korupčních a protikorupčních rizik u Okresního soudu v Liberci.

Liberec dne 29. 6. 2024

Mgr. Petr Hoček

předseda Okresního soudu v Liberci