

Opatření č. 4 k Rozvrhu práce na rok 2026

účinné od 1. 5. 2026

- 1) Po odchodu **JUDr. Lucie Svěženové** se **pravomocně neskončené věci podle spisových značek** přidělují takto:
 - a) JUDr. Tereze Poštové – věci s cizím prvkem (viz příloha č. 1 - tabulka 1),
 - b) Mgr. Petru Růžkovi – ostatní věci (viz příloha č. 1 - tabulka 2),
 - c) vznikne-li v budoucnu v jakékoliv další opatrovnické věci potřeba učinit úkon, který musí vykonat soudce, bude tato věc přidělena:
 - a. s ohledem na specializaci cizín – JUDr. Poštové
 - b. dle liché spisové značky – JUDr. Poštové
 - c. dle sudé spisové značky – Mgr. Růžkovi
 - d) **spisy z přípravného řízení**, které by jinak napadaly dle pravidel rozvrhu práce JUDr. Svěženové (vazba, není dosud podána obžaloba apod.), bude řešit soudce, který drží službu dosažitelnosti v době, kdy taková věc napadne či vyvstane potřeba úkonu soudce.
- 2) V **soudním oddělení č. 11** Mgr. Pavlína Koškové se obor působnosti rozšiřuje o bod j) tohoto znění:

100 % nápadu věcí přípustnosti převzetí nebo držení v ústavech.
- 3) V **soudním oddělení č. 31** Mgr. Vladimíry Medkové se pozastavuje nápad nových věcí uvedených v bodu a) oboru působnosti.
- 4) Asistentem Mgr. Denisy Šmídové je jmenován **Mgr. Josef Peroutka**, který asistentské činnosti vykonává také pro soudní oddělení č. 1 JUDr. Romany Staňkové a č. 20 Mgr. Jana Klimenta. Mgr. Peroutka je dále zařazen do zástupů asistentů tak, že bude na prvním místě zastupovat Terezu Kuskovou v agendě 85 Td a dále Mgr. Bc. Michaelu Musilovou a Mgr. Karla Dittricha v soudních oddělení č. 5 a 8 v úkonech tzv. vedlejší trestní agendy (např. evropský a mezinárodní zatýkácí rozkaz atd.)
- 5) **Mgr. Romana Josefína Dlasková** nebude vykonávat asistentské činnosti v soudním oddělení č. 3 JUDr. Lenky Zhouřové a č. 1 JUDr. Romany Staňkové. Nově bude působit v soudním oddělení č. 32 JUDr. Reginy Sypecké (namísto Mgr. Bc. Michaely Musilové) a asistentské činnosti bude namísto Mgr. Martiny Augustinové vykonávat také pro soudní oddělení č. 11 Mgr. Pavlína Koškové a č. 91 Mgr. Jany Černé.
- 6) **Mgr. Veronika Janatová** bude kromě stávajících činností vykonávat asistentské činnosti také v soudním oddělení č. 23 JUDr. Pavla Preislera, Ph.D. a dále v soudním oddělení č. 11 Mgr. Pavlína Koškové (namísto soudního oddělení č. 10) v agendě věcí přípustnosti převzetí nebo držení v ústavech.
- 7) Zástupy asistentů soudců jsou upravené v příloze č. 2 tohoto opatření.
- 8) **Markéta Musilová** bude kromě činností soudní vykonavatelky zajišťovat také činnosti v informačním středisku (namísto Milana Novotného). Ve stanovených zástupech nahrazuje Milana Novotného.

- 9) Po odchodu Milana Novotného se neskončené věci výkonu rozhodnutí přidělují mezi soudní vykonavatelky kolečkem po jedné věci a podle nejstarší spisové značky takto:

spis sp. zn.:	datum nápadu:	přiděluje se:
42 E 132/2013	30. 10. 2013	Markétě Musilové
41 E 16/2022	28. 2. 2022	Janě Pokorné, DiS.
31 E 7/2025	19. 5. 2025	Markétě Musilové
41 E 66/2025	5. 12. 2025	Janě Pokorné, DiS.

- 10) V **soudním oddělení č. 24** budou činnosti rejstříkové vedoucí namísto Markéty Musilové a vedle svých stávajících činností vykonávat **Andrea Lajtarová**, a to ve spisech lichých spisových značek, a **Lucie Mohrová** ve spisech sudých spisových značek.

- 11) Na pozici zapisovatele občanskoprávního úseku je zařazen **Alex Matohlína** (vedoucí úseku Romana Kašová).

Liberec 23. 4. 2026

Mgr. Denisa Šmídová
předsedkyně okresního soudu