

OPATŘENÍ č. 7

k rozvrhu práce Okresního soudu v Litoměřicích pro rok 2026

A) S účinností od 1. 7. 2026

- **Přeřazují** asistentku soudce Mgr. Nikolu Exnerovou ze soudních oddělení 9, 14, 16 a 21 (soudce Mgr. Jiří Šlapal) a ze soudního oddělení 33 (soudce Mgr. Zdeněk Hammer) do soudního oddělení 24 (soudkyně Mgr. Monika Kořínková - 50 %) a do soudních oddělení 11, 22, 26, 27, 28 a 29, a to pouze pro rejstřík L-50 %.
- **Přidělují** asistenta soudce Mgr. Ondřeje Kroupu do soudního oddělení 23 (soudkyně JUDr. Jitka Coufalová, MLB).
- **Vyřazují** asistenta soudce JUDr. Lukáše Hrušku ze soudního oddělení 26 (soudkyně JUDr. Iveta Hořejší).
- **Přeřazují** soudní tajemnici Kateřinu Carovou ze soudního oddělení 10 (soudkyně JUDr. Alena Herčíková) do soudních oddělení 16 (soudce Mgr. Jiří Šlapal) a 33 (soudce Mgr. Zdeněk Hammer).
- **Přeřazují** vyšší soudní úřednici Šárku Zahradkovou ze soudního oddělení 23 (soudkyně JUDr. Jitka Coufalová, MLB) do soudních oddělení 9, 14 a 21 (soudce Mgr. Jiří Šlapal).

Úsek správy soudu

- **Vyřazují** z pozice správce budovy a bezpečnostního ředitele Pavla Vápeníka a na tuto pozici **zařazují** Terezu Pospíšilovou.
- **Zařazují** na pozici zástupce správkyne budovy a bezpečnostní ředitelky Pavla Vápeníka.
- **Upravují** rozvrh práce v části ZÁPISOVÉ ODDĚLENÍ takto:

Milena Zázvorková

Zástup: Šárka Červenková, DiS.

- provádí zápis nových návrhů na zahájení řízení v informačním systému soudu (ISAS) v agendách Cd, D, L, T, TM, Nt, Ntm, Rod, PP, Td, E, EXE, včetně obalů a lustrace; provádí zápis návrhů doručených na e-podatelnu a v písemné formě na podatelnu;
- provádí zápis nových osob a jejich aktualizaci v seznamu jmen; provádí lustraci nových návrhů; přijímá a zpracovává data v rámci přenosu mezi systémy ISAS od ostatních okresních soudů; lustruje v systému základních registrů a centrální evidence osob pro zápisové oddělení
- provádí autorizované konverze z moci úřední (převádí dokumenty v listinné podobě do dokumentů obsažených v datové schránce včetně ověření platnosti časového razítka a certifikátu, převádí dokumenty v datové schránce do listinné podoby, ověřuje shodu obsahu konvertovaných dokumentů a připojuje ověřovací doložky);

Šárka Červenková, DiS.

Zástup: Milena Zázvorková

- provádí zápis nových návrhů na zahájení řízení v informačním systému soudu (ISAS) v agendách C, P, P a Nc, Nc, včetně obalů a lustrace; provádí zápis návrhů doručených na e-podatelnou a v písemné formě na podatelnu;

- provádí zápis nových osob a jejich aktualizaci v seznamu jmen; provádí lustraci nových návrhů; přijímá a zpracovává data v rámci přenosu mezi systémy ISAS od ostatních okresních soudů; lustruje v systému základních registrů a centrální evidence osob pro zápisové oddělení

- vede listinné podklady pro agendu elektronických platebních rozkazů CEPR

- tisk datových zpráv, příjem a odesílání elektronických podání

V případě nepřítomnosti pracovnice zápisového oddělení, provádí zápis věcí do elektronických rejstříků pracovníci: Šárka Legdanová – zápis EXE věcí, Kateřina Carová – zápis E věcí, Hana Šlégrová – zápis T věcí, Kateřina Hášová – zápis C věcí, Jitka Presslová – zápis P věcí, dozorka úřednice Tereza Pospíšilová, příp. jejich zástup.

Úsek trestní

- **Upravuji** výši nápadu agendy T v soudním oddělení 3 (soudkyně JUDr. Alexandra Šetková) na 60 %, ostatní zůstává beze změny.
- **Upravuji** výši nápadu agendy T v soudním oddělení 24 (soudkyně Mgr. Monika Kořínková) na 60 % a výši nápadu specializace VAZBA na 100 %.
- **Vyřazuji** ze soudního oddělení 5 (soudkyně Mgr. Halka Lacinová) protokolující úřednici Lucii Vančovou a na její místo **zařazuji** protokolující úřednici Miroslavu Uričovou.

Úsek opatrovnícký

- Upravuji rozvrh práce soudního oddělení 0 takto:

Soudní odd.	Výše nápadu	Obor působnosti soudce	Soudce / zástupce
0	100 %	agenda Nc – PŘEDBĚŽNÁ OPATŘENÍ DĚTI – specializace DOSAŽITELN (věci napadlé pouze na návrh podle § 452 zákona č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních)	soudci přípravného řízení, a to se vzájemným zástupem, a určení dle zvláštního kalendářního plánu s dělbou nápadu dle obecných informací (strana 6 rozvrhu práce)
Soudní vykonavatel: Tomáš Ebel Vedoucí kanceláře: Alena Beranová, Jitka Presslová Zapisovatelka: Marcela Čopová, Marie Heřmánková, Jana Řebíčková, Miloslava Šimová, Viktorie Větrovská, Veronika Zichová			

Zástup: Bohuslav Švec

- Upravuji nápad v agendě L (včetně zástupů v jednotlivých soudních odděleních) dle nové přílohy č. 3b, která zcela nahrazuje dosud platné přílohy č. 3 a 3a.
- Upravuji nápad ve specializaci SVÉPRÁVN. v jednotlivých soudních odděleních takto:
soudní oddělení 11 (soudkyně Mgr. Jitka Svobodová) – 0 %
soudní oddělení 22 (soudkyně Mgr. Veronika Beránková) – 0 %
soudní oddělení 26 (soudkyně JUDr. Ivetta Hořejší) – 100 %
soudní oddělení 27 (soudkyně JUDr. Linda Toulá Bergelová) – 0 %
soudní oddělení 28 (soudkyně Mgr. Ing. Dagmar Kavková) – 0 %

soudní oddělení 29 (soudce JUDr. Jakub Kroupa) – 0 %

- **Zastavuji** nápad věci agendy Nc oddílů **DATUM SMRTI OSOBY, PROHLÁŠENÍ ZA MRTVÉHO a NEZVĚSTNOST** v soudních odděleních **11** (soudkyně Mgr. Svobodová), **22** (soudkyně Mgr. Beránková), **27** (soudkyně JUDr. Toulá Bergelová), **28** (soudkyně Mgr. Ing. Kavková) a **29** (soudce JUDr. Kroupa).
- **Přiděluji 100 %** nápad věci agendy Nc oddílů **DATUM SMRTI OSOBY, PROHLÁŠENÍ ZA MRTVÉHO a NEZVĚSTNOST** do soudního oddělení **26** (soudkyně JUDr. Hořejší).
- **Přiděluji 100 %** nápadu **specializace PROTOKOLY** do soudního oddělení **32** (vyšší soudní úřednice Kateřina Procházková).
- **Doplňuji** v poznámkách k úseku opatrovnickému k bodu II. specializaci: **PROTOKOLY** – touto specializací se rozumí sepsání protokolu o souhlasu s osvojením a sepsání protokolu o určení otcovství souhlasným prohlášením rodičů v agendě P a Nc.
- Do přílohy č. 4 doplňuji **specializaci PROTOKOLY** – specializace agendy P a Nc – sepsání protokolu o souhlasu s osvojením a sepsání protokolu o určení otcovství souhlasným prohlášením rodičů v agendě P a Nc.

Úsek pozůstalostní, úschov a umoření

- Vyřazuji z tohoto úseku soudkyni JUDr. Alenu Herčíkovou (soudní oddělení 10) a na toto místo zařazuji soudkyni JUDr. Ivettu Hořejší (soudní oddělení 26), a to beze změn na pozicích zástupů.

Úsek civilní

- Zcela **zastavuji** jakýkoli nápad soudkyni JUDr. Aleně Herčíkové
- **Upravuji** nápad v soudním oddělení 23 (soudkyně JUDr. Jitka Coufalová) takto:

Výše nápadu

Obor působnosti soudce

100 %

nápadu nespecializované civilní věci rejstříku C

100 %

nápadu specializace CIZINA

100 %

nápadu Cd – civilní dožádání s cizím prvkem – specializace CIZINA

100 %

nápadu oddílů Nc – všechny oddíly Nc občanskoprávní

100 %

nápadu specializace SLOŽITÉ VĚCI

100 %

nápadu rejstříku EVC

100 %

nápadu specializace PRODL. PO

- **Upravuji** na úseku občanskoprávním – sporném první zástup v soudním oddělení 23 (soudkyně JUDr. Jitka Coufalová), kterým se stává JUDr. Alena Herčíková, ostatní zástupy v tomto soudním oddělení se posouvají na druhý a další v nezměněném pořadí, zástupy pro specializaci cizina se nemění
- **Upravuji** na úseku občanskoprávním – sporném první zástup v soudním oddělení 8 (soudkyně JUDr. Karolína Kudláčková Řezáčová), kterým se stává JUDr. Dagmar Brachová, ostatní

zástupy v tomto soudním oddělení se posouvají na druhý a další v nezměněném pořadí, zástupy pro specializaci cizina se nemění

- **Upravuji** na úseku občanskoprávním – sporném zástupy v soudním oddělení 20 (soudkyně JUDr. Dagmar Brachová), a to v tomto pořadí:

JUDr. Karolína Kudláčková Řezáčová

Mgr. Daniela Liscová

JUDr. Alena Herčíková

JUDr. Martin Masár

Mgr. Jiří Šlapal

JUDr. Martina Lorencová

Mgr. Zdeněk Hammer

Mgr. Pavel Skalka

JUDr. Jitka Coufalová, MLB

B) S účinností od 9. 7. 2026

Úsek trestní

- **Vyřazuji** z pozice soudce přípravného řízení (včetně pozice prvního zástupu) soudkyni JUDr. Alexandru Šetkovou a na její místo (včetně pozice prvního zástupu) zařazuji do 30. 9. 2026 soudkyni Mgr. Moniku Kořínkovou.

C) S účinností od 13. 7. 2026

- **Vyřazuji** asistenta soudce Mgr. Ondřeje Kroupu ze soudního oddělení 8 (soudkyně JUDr. Karolína Kudláčková Řezáčová).
- **Vyřazuji** soudní tajemnici Kateřinu Carovou ze soudního oddělení 33 (soudce Mgr. Zdeněk Hammer).

- **Zařazuji** do rozvrhu práce asistentku soudce **Mgr. Terezu Lapáčkovou** do soudního oddělení 30 a **přiděluji** ji do soudního oddělení 8 (soudkyně JUDr. Karolína Kudláčková Řezáčová) z 50 % a do soudního oddělení 33 (soudce Mgr. Zdeněk Hammer) z 25 %, ve kterých vykonává činnosti podle zákona č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích, a podle zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a dále vyřizuje 100 % civilního dožádání **CD – CIVIL**, vyjma **specializace CD – C CIZ**

Zástup: 1. Mgr. Klára Štěpanovská, 2. JUDr. Lukáš Hruška, 3. Mgr. Ondřej Kroupa

- **Upravuji** nově zástupy asistentů soudců pro všechny agendy mimo civilních senátů soudců:
JUDr. Lukáš Hruška – 1. Mgr. Ondřej Kroupa, 2. Mgr. Tereza Lapáčková, 3. Mgr. Klára Štěpanovská
Mgr. Ondřej Kroupa – 1. Mgr. Tereza Lapáčková, 2. Mgr. Klára Štěpanovská, 3. JUDr. Lukáš Hruška
Mgr. Klára Štěpanovská – 1. JUDr. Lukáš Hruška, 2. Mgr. Ondřej Kroupa, 3. Mgr. Tereza Lapáčková

Seznam příloh:

Příloha č. 3b – přehled nápadu a zástupů v agendě L

Litoměřice 29. června 2026

Mgr. Halka Lacinová

předsedkyně okresního soudu



Příloha č. 3b – přehled nápadu a zástupů v agendě L

Období	Senát	Soudce	1. zástup
1. 7. – 6. 7. 2026	28	Mgr. Ing. Dagmar Kavková	JUDr. Ivetta Hořejší
7. 7. – 13. 7. 2026	26	JUDr. Ivetta Hořejší	Mgr. Ing. Dagmar Kavková
14. 7. – 20. 7. 2026	11	Mgr. Jitka Svobodová	JUDr. Ivetta Hořejší
21. 7. – 27. 7. 2026	22	Mgr. Veronika Beránková	Mgr. Jitka Svobodová
28. 7. – 3. 8. 2026	26	JUDr. Ivetta Hořejší	JUDr. Jakub Kroupa
4. 8. – 10. 8. 2026	27	JUDr. Linda Toulá Bergelová	JUDr. Jakub Kroupa
11. 8. – 17. 8. 2026	28	Mgr. Ing. Dagmar Kavková	Mgr. Veronika Beránková
18. 8. -24. 8. 2026	26	JUDr. Ivetta Hořejší	Mgr. Ing. Dagmar Kavková
25. 8. – 31. 8. 2026	11	Mgr. Jitka Svobodová	JUDr. Jakub Kroupa
1. 9. – 7. 9. 2026	27	JUDr. Linda Toulá Bergelová	Mgr. Jitka Svobodová
8. 9. – 14. 9. 2026	28	JUDr. Ivetta Hořejší	Mgr. Veronika Beránková
15. 9. – 21. 9. 2026	22	Mgr. Veronika Beránková	JUDr. Jakub Kroupa
22. 9. – 28. 9. 2026	29	JUDr. Jakub Kroupa	JUDr. Linda Toulá Bergelová
29. 9. – 5. 10. 2026	27	JUDr. Linda Toulá Bergelová	Mgr. Jitka Svobodová
6. 10. – 12. 10. 2026	29	JUDr. Jakub Kroupa	Mgr. Veronika Beránková
13. 10. – 19. 10. 2026	22	Mgr. Veronika Beránková	JUDr. Linda Toulá Bergelová
20. 10. – 26. 10. 2026	27	JUDr. Linda Toulá Bergelová	JUDr. Ivetta Hořejší
27. 10. – 2. 11. 2026	26	JUDr. Ivetta Hořejší	Mgr. Veronika Beránková
3. 11. – 9. 11. 2026	11	Mgr. Jitka Svobodová	Mgr. Ing. Dagmar Kavková
10. 11. – 16. 11. 2026	29	JUDr. Jakub Kroupa	JUDr. Linda Toulá Bergelová
17. 11. – 23. 11. 2026	22	Mgr. Veronika Beránková	Mgr. Ing. Dagmar Kavková
24. 11. – 30. 11. 2026	26	Mgr. Ing. Dagmar Kavková	JUDr. Linda Toulá Bergelová
1. 12. – 7. 12. 2026	28	Mgr. Ing. Dagmar Kavková	Mgr. Jitka Svobodová
8. 12. – 14. 12. 2026	27	JUDr. Linda Toulá Bergelová	JUDr. Jakub Kroupa
15. 12. – 21. 12. 2026	29	JUDr. Jakub Kroupa	Mgr. Veronika Beránková
22. 12. – 31. 12. 2026	28	Mgr. Ing. Dagmar Kavková	JUDr. Ivetta Hořejší

Dalšími zastupujícími soudci/kyněmi po prvním zástupu (2. – 6. zástup) jsou soudci/soudkyně dle následujícího kolečka pořadí, které započne soudcem/soudkyní nastupující po soudci/soudkyni prvního zástupu:

Mgr. Jitka Svobodová

JUDr. Ivetta Hořejší

Mgr. Veronika Beránková

JUDr. Jakub Kroupa

JUDr. Linda Toulá Bergelová

Mgr. Ing. Dagmar Kavková

Mgr. Jitka Svobodová