

Doplňěk č. 2 Rozvrhu práce Okresního soudu v Novém Jičíně pro rok 2026

1/ Obecné principy organizace práce

- V odst. 3. ve větě druhé se mění zástup Bc. Natálie Býmové, kdy Iva Olbrichová se nahrazuje Veronikou Procházkovou.

- Za odst. 8 se doplňuje se nový odst. 9. tohoto znění:

9. Správu aplikace APSTR provádí pro celý úsek občanskoprávní rejstříková vedoucí Pavlína Šišková a pro úsek trestněprávní protokolující úřednice Pavla Omamíková a vyšší soudní úřednice Mgr. Ivana Belicová.

2/ Úsek trestněprávní

- V tabulce soudního oddělení 2 T, 2 Nt a 2 Td se doplňuje za označení vyšší soudní úřednice / asistentka soudce a za jméno Mgr. Ivany Belicové se doplňuje Mgr. Pavlína Jančálková. Současně se vypouští jako zástup Silvie Burýšková a nahrazuje se Ivou Olbrichovou a jako zastupující protokolující úřednice se Veronika Procházková nahrazuje Lindou Horákovou, DiS.
- V tabulce soudního oddělení 3 T, 3 Nt, 3 Td a 3 Nc se vypouští jméno protokolující úřednice Veroniky Procházkové a nahrazuje se Lindou Horákovou, DiS. Současně se zastupující protokolující úřednice pro rejstřík T+Nt Iva Olbrichová nahrazuje Veronikou Procházkovou. V rejstříku Nt přípravné + Td se zastupující protokolující úřednice Veronika Procházková nahrazuje Lindou Horákovou, DiS.
- V tabulce soudního oddělení 4 T, 4 Nt a 4 Td se doplňuje za označení vyšší soudní úřednice / asistentka soudce a za jméno Irena Příbylíková se doplňuje Mgr. Pavlína Koutná. Současně se zastupující protokolující úřednice pro rejstřík T+Nt všeobecné Veronika Procházková nahrazuje Lindou Horákovou, DiS. V rejstříku Nt přípravné + Td se zastupující protokolující úřednice Veronika Procházková nahrazuje Lindou Horákovou, DiS.
- V tabulce soudního oddělení 5 T, 5 Nt se protokolující úřednice Veronika Procházková nahrazuje Lindou Horákovou, DiS. Současně se zastupující protokolující úřednice pro rejstřík T Iva Olbrichová nahrazuje Veronikou Procházkovou. V rejstříku Nt přípravné se zastupující protokolující úřednice Veronika Procházková nahrazuje Lindou Horákovou, DiS.
- V tabulce soudního oddělení 19 T, 19 Nt a 19 Td se doplňuje za označení vyšší soudní úřednice / asistentka soudce a za jméno Bc. Leony Bárové se doplňuje Mgr. Pavlína Jančálková. Současně se protokolující úřednice pro rejstřík T+Nt všeobecné Iva Olbrichová nahrazuje Veronikou Procházkovou. Dále se zastupující protokolující úřednice rejstřík Nt přípravné + Td Pavla Omamíková nahrazuje Lindou Horákovou, DiS.
- V tabulce soudního oddělení 20 T, 20 Nt a 20 Td se doplňuje za označení vyšší soudní úřednice označením (soudní tajemnice) / asistentka soudce a Silvie Burýšková se nahrazuje Ivou Olbrichovou a doplňuje se dále jméno asistentky soudce Mgr. Pavlína Koutná. Současně se zastupující protokolující úřednice pro rejstřík Nt přípravné + Td Veronika Procházková nahrazuje Lindou Horákovou, DiS.

- V tabulce soudního oddělení 21 T, 21 Nt přípravné řízení se protokolující úřednice Veronika Procházková nahrazuje Lindou Horákovou, DiS. Současně se zastupující protokolující úřednice rejstříku T Iva Olbrichová nahrazuje Veronikou Procházkovou a zastupující protokolující úřednice rejstříku Nt přípravné Veronika Procházková nahrazuje Lindou Horákovou, DiS.
- V tabulce soudního oddělení 3 Tm, 3 Ntm a 3 ROD se protokolující úřednice Veronika Procházková nahrazuje Lindou Horákovou, DiS. Současně se zastupující protokolující úřednice rejstříku ROD, Tm + Ntm Iva Olbrichová nahrazuje Veronikou Procházkovou a zastupující protokolující úřednice rejstříku Ntm přípravné Veronika Procházková nahrazuje Lindou Horákovou, DiS.
- Ve třetím odstavci pod tabulkou soudního oddělení 3 Tm, 3 Ntm a 3 ROD, upravujícím dlouhodobou pracovní neschopnost se u soudního oddělení 20 T nahrazuje Silvie Burýšková Ivou Olbrichovou.
- V pátém odstavci pod tabulkou soudního oddělení 3 Tm, 3 Ntm a 3 ROD týkajícím se asistentky Mgr. Pavlína Koutné se umazává:

Je zapojena do práce na všech soudních odděleních trestněprávního úseku, kdy na základě pověření příslušného soudce realizuje jednotlivé úkony spojené s rozhodovací činností soudu v trestním řízení, při respektování omezení upraveného v § 12 zák. č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřadech, a to zejména:

- a) zajišťuje podklady a vyhotovuje koncepty rozhodnutí v soudcem vybraných rozhodnutích jak v řízení přípravném, tak v řízení před soudcem
- b) zajišťuje podklady a vyhotovuje koncepty všech rozhodnutí při rozhodování:
 - o osvědčení ve zkušební době podmíněného zastavení trestního stíhání – § 308 odst. 1 trestního řádu
 - o odkladech výkonu trestu odnětí svobody - § 322 a § 323 tr.ř.
 - o povolení a odvolání splátek peněžitého trestu - § 342 tr.ř.
 - o přeměně peněžitého trestu nebo jeho zbytku - § 344 odst. 1 tr.ř.
 - o zahrazení odsouzení - § 364 tr.ř.
- c) zajišťuje činnost při výkonu soudnictví upravenou v § 251 trestního řádu u podaných odvolání
- d) provádí úkony stanovené v § 26 odst. 2 Instrukce Ministerstva spravedlnosti č. 505/2001 – Org. ze dne 3. 12. 2001, tj. kontrolu seznamu vydaných příkazů k zatčení, zvážení dalšího postupu u nerealizovaných příkazů k zatčení
- e) vykonává činnost svěřenou asistentu soudce v soudních odděleních, zejména úkony dle § 36a odst. 4, 5 zákona č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích.

Následně se vkládají odstavce týkající se asistentek soudců:

Asistentky soudce **Mgr. Pavlína Koutná a Mgr. Pavlína Jančálková** jsou zapojeny do práce ve výše uvedených soudních odděleních trestněprávního úseku, kdy na základě pověření příslušného soudce realizují jednotlivé úkony spojené s rozhodovací činností soudu v trestním řízení, při respektování omezení upraveného v § 12 zák. č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřadech, a to zejména:

- a) zajišťují podklady a vyhotovují koncepty rozhodnutí v soudcem vybraných rozhodnutích jak v řízení přípravném, tak v řízení před soudcem

- b) zajišťují podklady a vyhotovují koncepty všech rozhodnutí při rozhodování:
 - o osvědčení ve zkušební době podmíněného zastavení trestního stíhání – § 308 odst. 1 trestního řádu
 - o odkladech výkonu trestu odnětí svobody - § 322 a § 323 tr.ř.
 - o povolení a odvolání splátek peněžitého trestu - § 342 tr.ř.
 - o přeměně peněžitého trestu nebo jeho zbytku - § 344 odst. 1 tr.ř.
 - o zahlazení odsouzení - § 364 tr.ř.
- c) zajišťují činnost při výkonu soudnictví upravenou v § 251 trestního řádu u podaných odvolání
- d) provádí úkony stanovené v § 26 odst. 2 Instrukce Ministerstva spravedlnosti č. 505/2001 – Org. ze dne 3. 12. 2001, tj. kontrolu seznamu vydaných příkazů k zatčení, zvážení dalšího postupu u nerealizovaných příkazů k zatčení
- e) vykonávají činnost svěřenou asistentu soudce v soudních odděleních, zejména úkony dle § 36a odst. 4, 5 zákona č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích

Asistentka Mgr. Pavlína Jančálková současně zajišťuje činnost uvedenou v odstavci výše pod body ad a) – e) i v soudních odděleních 3 T 3 T m, 3 Rod u soudce JUDr. Jiřího Hanzelky, soudním oddělení 5 T u soudce JUDr. Jakuba Spáčila, Ph.D. a u soudního oddělení 21 T u soudce Mgr. Martina Fily.

Soudní asistentky se vzájemně zastupují.

- **Vypouští se odstavce:**

Správu aplikace APSTR provádí protokolující úřednice Pavla Omamíková a vyšší soudní úřednice Mgr. Ivana Belicová.

Linda Horáková, DiS. zajišťuje na trestním úseku zástup všech rejstříkových vedoucích, případně zapisovatelek po dobu jejich pracovní neschopnosti, jiné nepřítomnosti nebo při jejich pracovním vytížení, a to dle pokynů vedoucí trestního úseku.

3/ Úsek občanskoprávní sporný

Do tabulky na straně 17–21 u soudního oddělení 12 C, 12 Nc, 12 EVC se doplňuje u zastupující soudkyně JUDr. Pavly Nippertové: - zástup ve specializacích podle bodu 2. a 4. zásad pro přidělování věcí a u soudního oddělení 22 C, 22 Nc, 22 EVC se doplňuje u zastupujícího soudce JUDr. Tomáše Hozy: - zástup ve specializacích podle bodu 2. a 4. zásad pro přidělování věcí.

4/ Úsek opatrovnícký a péče o nezletilé

Strana 32 – Zásady pro přidělování věcí opatrovníckých a péče o nezletilé:

Za poslední větu bodu 5. odstavce druhý se vkládá věta: Ivanu Demlovou v agendě L zastupuje vyšší soudní úřednice Silvie Burýšková.

5/ Za bod 5. Zásad pro přidělování věcí opatrovníckých a péče o nezletilé se vkládá bod. 6. níže uvedeného znění, následující body se přechýlí:

6. Vyšší soudní úřednice Silvie Burýšková:

1) Je oprávněna zastupovat v době jejich nepřítomnosti vyšší soudní úřednice a soudní tajemnice všech soudních oddělení úseku opatrovníckého a péče o nezletilé.

2) Zastupuje soudní tajemnici Ivanu Demlovou v agendě L (detenční řízení) a v agendě 31 Cd (dožádání).

3) Podílí se na vyřizování 25 % agendy v řízeních o vyslovení přípustnosti převzetí nebo držení v ústavech (detenční řízení) ve všech soudních odděleních s výjimkou soudního oddělení 9 L.

4) Je oprávněna v soudních odděleních 10, 23 a 25 vyřizovat porozsudkovou agendu, statistiku, hlášení matrikám, rozhodovat o znalečném, o odměnách advokátů a vypomáhat s přípravou konceptů rozhodnutí.

5) Vykonává pomocné a podpůrné úkony ve věcech péče soudu o nezletilé, svéprávnosti a opatrovnictví, zejména:

- sepis návrhů na zahájení řízení podle § 14 zákona č. 292/2013 Sb.,
- sepis protokolů (určení otcovství, souhlas s osvojením)
- realizace participačních práv nezletilých
- koordinace doporučené a uložené odborné pomoci
- doručování písemností
- šetření na místě samém a vedení jiného soudního roku
- zhlédnutí
- dohled nad opatrovnictvím
- výkon rozhodnutí.

6/ Bod 13. se upravuje tak, že na konec textu se vkládá tato věta: Soudní tajemnici Ivanu Demlovou zastupuje v agendě dožádání Silvie Burýšková.

7/ Úsek občanskoprávní – výkon rozhodnutí a exekuce.

Na straně 38 první odstavec pod tabulkou se do seznamu osob oprávněných pověřovat soudní exekutory vkládá za Martinu Kozákovou Silvie Burýšková.

Tento doplněk rozvrhu práce nabývá účinnosti 1. 2. 2026.

Mgr. Jaroslav Sosík v. r.
předseda Okresního soudu v Novém Jičíně

Za správnost vyhotovení: Jana Kvitová