

Okresní soud  
v Novém Jičíně

## Interní protikorupční program Okresního soudu v Novém Jičíně

Aktualizované znění k 29. 4. 2026

schválil: .....

**Mgr. Jaroslav Sosík**  
předseda okresního soudu

## Obsah

<b>A. Preambule</b>	<b>3</b>
<b>B. Interní protikorupční program Okresního soudu v Novém Jičíně</b>	<b>4</b>
<b>1. Vytváření a posilování protikorupčního klimatu</b>	<b>4</b>
1.1 Propagace protikorupčního postoje vedoucími pracovníky	4
1.2 Etický kodex	5
1.3 Vzdělávání zaměstnanců	6
1.4 Systém pro oznámení podezření na korupci	6
1.5 Ochrana oznamovatelů	7
<b>2. Transparentnost</b>	<b>8</b>
2.1 Zveřejňování informací o veřejných prostředcích	8
2.2 Zveřejňování informací o systému rozhodování	9
<b>3. Řízení korupčních rizik a monitoring kontrol</b>	<b>9</b>
3.1 Hodnocení korupčních rizik	9
3.2 Monitoring kontrolních mechanismů odhalujících korupci	11
<b>4. Postupy při podezření na korupci</b>	<b>11</b>
4.1 Postupy při prošetřování podezření na korupci	11
4.2 Následná opatření	11
<b>5. Vyhodnocování interního protikorupčního programu</b>	<b>12</b>
5.1 Shromáždění údajů a vyhodnocení interního protikorupčního programu jednotlivými organizačními celky	12
5.2 Zpráva o interním protikorupčním programu OSNJ	12
5.3 Aktualizace interního protikorupčního programu OSNJ	13
<b>C. Závěr</b>	<b>13</b>

## A. Preambule

Z hlediska společenské škodlivosti lze **korupci** definovat jako zneužívání pravomoci a veřejných prostředků k dosažení vlastních individuálních či skupinových zájmů, které je spojeno s porušením principu nestrannosti při rozhodování, jakož i zneužití svého postavení k obohacení sebe nebo jiného v soukromé sféře. **Vyznačuje se** podplácením, úplatky, vydíráním, zastrašováním, privilegii, neoprávněnými příjmy a jejich vyžadováním, udělováním přízně nebo protežováním. Motivem je získání neoprávněného zvýhodnění pro sebe nebo jiného, na které není nárok. Pojem korupce nelze zužovat pouze na **přímé úplatkářství**, dalšími formami korupce jsou rovněž **klientelismus**, propojující politiky s podnikatelskou sférou poskytováním vzájemných výhod, a **nepotismus**, spočívající v preferování příbuzných a známých při obsazování nejrůznějších funkcí, mnohdy oproti lépe kvalifikovaným kandidátům.

Výzkumy jednoznačně potvrzují, že přes všechny individuální a skupinové iniciativy je to stát a jeho politická reprezentace, kdo musí iniciovat skutečná opatření proti korupci a musí o jejich potřebě a účelnosti přesvědčit občany.

Protikorupční politika musí brát v úvahu komplexní charakter korupce jako společenského jevu, zejména nelze korupci jednostranně zužovat na trestné činy úplatkářství. Podmínkami pro rozvíjení korupce je zejména slabé právo, nedostatečná justice, která slouží jen mocným a vlivným k prosazování jejich zájmů, nedostatečná „vláda práva“.

### Možné důsledky korupce:

- oslabení veřejné správy, politiky, hospodářství
- růst chudoby a nezaměstnanosti
- vznik mafií, klientelistických sítí, zločinnosti
- rostoucí daně a zároveň rostoucí daňové úniky
- rostoucí nedůvěra v politiku, justici, ekonomiku a v konečném důsledku ve stát

V každém případě je třeba mít neustále na zřeteli, že **korupční jednání** není pouze jednání v rozporu s morálkou, ale jedná se o **trestné činy**, tedy jednání v rozporu se zákonem.

Boj proti korupci je řazen mezi základní úkoly Okresního soudu v Novém Jičíně. Ve snaze bojovat proti korupci na všech úsecích činnosti soudu je zpracován tento **Interní protikorupční program Okresního soudu v Novém Jičíně**, který zmapuje stávající korupční rizika, jakož i obecná rizika a stanoví účinné a efektivní kroky v boji proti nim.

Interní protikorupční program Okresního soudu v Novém Jičíně (dále „IPP-OSNJ“) je dokument, vycházející z usnesení vlády ČR č. 567 ze dne 23. července 2025, kterým vláda České republiky schválila Rámcový resortní interní protikorupční program. **V souladu s Instrukcí č. 9/2024 Ministerstva spravedlnosti ze dne 11. 9. 2024, č.j. MSP-38/2024-OSZ-KOR/17 se postupuje při aktualizaci interního protikorupčního programu.** Tento program vnáší do řídicího a kontrolního systému v oblastech, v nichž by mohlo dojít ke korupčnímu jednání, takové prvky, které svým charakterem brání vzniku možného korupčního jednání. Zároveň pojmově definuje korupční jednání v širším smyslu, nejen jako přijímání úplatků a podplácení.

K propagaci protikorupční tematiky s celostátním dopadem slouží webové stránky [www.korupce.cz](http://www.korupce.cz), jejímž gestorem je Oddělení boje s korupcí Úřadu vlády ČR. Prostřednictvím této webové stránky jsou zaměstnancům i veřejnosti k dispozici protikorupční materiály a další relevantní informace s problematikou protikorupční politiky související.

**Cílem IPP-OSNJ** je vytvořit na okresním soudě prostředí odmítající korupci, vhodnými průběžně přijímanými opatřeními toto prostředí posilovat, zejména osvětou, posilováním morální integrity zaměstnanců a aktivní propagací etických zásad, např. v rámci vzdělávání zaměstnanců, propagací protikorupčního postoje vedoucími pracovníky a naplňováním Etického kodexu zaměstnance. Nedílnou součástí podpory protikorupčního prostředí je nastavení systému pro oznámení podezření na korupci a ochrana oznamovatelů.

IPP-OSNJ by měl sloužit k včasnému rozpoznání korupčních rizik, objektivně existujících či subjektivně předpokládaných v procesech, probíhajících v rámci veškeré činnosti okresního soudu. Současně by měl obsahovat preventivní opatření, eliminující tato korupční rizika již v zárodku. Nástrojem pro řízení korupčních rizik a jejich minimalizaci je **Katalog korupčních rizik**, kde důležitým prvkem je významnost rizika. Ke zvládnutí rizik s vysokou mírou významnosti a vyšší pravděpodobností výskytu je třeba nastavit kontrolní mechanismy a zaměřit prověřkovou činnost. U rizik s menší mírou pravděpodobnosti výskytu je nutné klást důraz na dodržování Etického kodexu zaměstnanců, zaměřit se na vzdělávání zaměstnanců, výběr zaměstnanců a nastavení systému pro oznamování korupce.

Hlavním cílem řízení korupčních rizik je ochránit majetek státu a minimalizovat škody. Aktivním řízením korupčních rizik by IPP-OSNJ měl vnášet do řídicího systému takové prvky, které již svým charakterem brání vzniku možného korupčního prostředí, nebo možnosti nepřímého zvýhodňování. K tomu by měla napomáhat funkčnost kontrolních mechanismů v těchto oblastech, pravidelné hodnocení korupčních rizik a prověřování rizikových oblastí.

Protikorupční opatření představují soubor postupů, metodických pokynů, vnitřních pravidel atd., které jsou zaměstnanci Okresního soudu v Novém Jičíně v rozhodovacím procesu povinni dodržovat. Uvedená opatření by měla cíleně chránit a snižovat rizika negativních jevů. Účinnost opatření bude trvale prověřována a v případě zjištěné potřeby budou opatření aktualizována. Kontrola dodržování souboru opatření je součástí řídicí práce každého vedoucího zaměstnance.

## B. Interní protikorupční program

### Popis základních pojmů:

**Vedoucí zaměstnanec:** vedoucím zaměstnancem se pro účely tohoto materiálu rozumí vedoucí zaměstnanec v pracovním poměru ve smyslu zákoníku práce a dále předseda a místopředsedové okresního soudu.

**Zaměstnanec:** zaměstnancem se dále rozumí zaměstnanec v pracovním poměru ve smyslu zákoníku práce a dále soudci.

### 1. Vytváření a posilování protikorupčního klimatu

**Cílem** je snižovat motivaci soudců a zaměstnanců ke korupci a zvyšovat pravděpodobnost jejího odhalení.

#### 1.1 Propagace protikorupčního postoje vedoucími pracovníky

Jednou z trvalých hlavních povinností vedoucích zaměstnanců okresního soudu je prosazování protikorupčních postojů. Vedle vlastní bezúhonnosti se protikorupčním postojem rozumí zejména

dodržování právních a vnitřních předpisů, zdůrazňování významu ochrany majetku státu, zdůrazňování důležitosti dodržování etických zásad při výkonu práce, propagace postoje odmítajícího korupci a důraz na prošetřování podezření z výskytu korupce. Mezi další povinnosti vedoucích zaměstnanců patří dále seznamování podřízených s možnými korupčními riziky v rámci jejich oddělení, včetně metod jejich předcházení a prosazování protikorupčních opatření proti těmto rizikům. Za účelem zefektivnění manažerské a kontrolní činnosti je nutné dohlížet na dodržování vnitřních předpisů okresního soudu (např. pracovní řád, rozvrh práce, vnitřní předpis o cestovních náhradách, etický kodex apod.), jakož i zákonů a jiných právních předpisů, kterými se řídí jejich práce, případně práce jejich podřízených (občanský soudní řád, vnitřní a kancelářský řád, trestní řád, jednací řád atd.).

### **Úkol:**

1.1.1 Věnovat prostor problematice boje s korupcí na poradách a na seminářích a aktivně prosazovat protikorupční postoje, dohlížet na dodržování vnitřních předpisů a také zákonů, které dopadají na jejich práci a dále na práci jejich podřízených zaměstnanců

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kal. roku jako podklad pro hodnocení

1.1.2 V rámci oddělení, kde se korupční jednání vyskytlo, projednat zobecněné informace se zaměstnanci spolu s opatřeními přijatými k nápravě. Informovat o případech korupčního jednání v obecné rovině na pracovních poradách na všech úrovních řízení a seminářích

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kal. roku jako podklad pro hodnocení

## **1.2 Etický kodex soudců a zaměstnanců Okresního soudu v Novém Jičíně**

Dne 1. 9. 2014 byl předsedou soudu vydán Etický kodex zaměstnanců Okresního soudu v Novém Jičíně, Spr 1101/2014, který je zveřejněn na intranetu a taktéž webových stránkách soudu. Etický kodex soudců a zaměstnanců Okresního soudu v Novém Jičíně (dále jen „Kodex“), stanovuje chování a povinnosti soudců a zaměstnanců, které přímo nevyplývají ze zákona či z vnitřních předpisů. Jde o souhrn základních hodnot a principů etického chování, jehož účelem je vymezit a podporovat žádoucí standardy chování zaměstnance ve vztahu k veřejnosti a spolupracovníkům. Kodex dále detailněji rozvádí problematické oblasti, jako jsou např. dary, střet zájmů apod. Jeho implementace spočívá v aktivní propagaci a vyhodnocování jeho účinnosti.

Způsob realizace: Pouhá existence Kodexu není dostačující. Správně implementovaný Kodex soudci a zaměstnanci znají, rozumí mu a respektují jej. Proto je třeba zajistit jeho jednoduchou dostupnost pro všechny soudce a zaměstnance na Intranetových stránkách soudu. U soudu musí být zároveň nastaveny kontrolní mechanismy ověřující jeho dodržování.

Porušení Kodexu musí být zároveň porušením povinností vyplývajících z vnitřních předpisů organizace

### **Úkol:**

1.2.1 Ředitelka správy odpovídá za seznámení zaměstnanců s Etickým kodexem

Odpovědnost: ředitelka správy

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kal. roku jako podklad pro hodnocení

1.2.2 Poskytovat v rámci vstupního vzdělávání pro nové zaměstnance informace a vysvětlení ve vztahu k zásadám Etického kodexu

Odpovědnost: ředitelka správy

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kal. roku jako podklad pro hodnocení

1.2.3 Zabezpečit dostupnost Etického kodexu na intranetových stránkách soudu

Odpovědnost: ředitelka správy

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kal. roku jako podklad pro hodnocení

### 1.3 Vzdělávání zaměstnanců

Hlavním úkolem je zajistit vstupní a následně pravidelná školení soudců a zaměstnanců na všech úrovních. Vzdělávání soudců a zaměstnanců v protikorupční problematice musí být orientováno na význam ochrany majetku státu, na obsah Kodexu, na zvyšování schopnosti rozpoznat korupci, na zvyšování povědomí o ochraně soudců a zaměstnanců, kteří oznámili podezření na korupci a na postupy vedení soudu v případě potvrzení korupčního jednání. Soudce nebo zaměstnanec je neprodleně po nástupu k soudu seznámen personálním oddělením s Kodexem, což potvrzuje svým podpisem. Vnitřní předpisy je nutné aktualizovat v souladu s legitimními změnami, popř. změnami vnitřních podmínek.

Školení by měla zahrnovat i informaci o aktuální právní úpravě whistleblowingu a ochrany osobních údajů dle GDPR.

#### *Úkol:*

1.3.1 Při tvorbě vnitřních předpisů okresního soudu zapracovávat ustanovení upozorňující na možné korupční jednání a tyto předpisy v souladu s legislativními změnami a změnami vnitřních podmínek aktualizovat, popřípadě doplňovat

Odpovědnost: ředitelka správy

Termín: průběžně, trvale

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kal. roku jako podklad pro hodnocení

1.3.2 Zajistit školení nových zaměstnanců a zaměstnanců na pozicích s vyšší mírou korupčního rizika

Odpovědnost: vedení soudu, personální pracovnice

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kal. roku jako podklad pro hodnocení

### 1.4. Systém pro oznámení podezření na korupci

Za účelem zajištění transparentního a protikorupčního prostředí je vytvořen systém pro oznámení (vč. anonymního) podezření na korupční jednání, a to jak oznámení soudců, zaměstnanců, tak veřejnosti. Systém poskytuje důvěryhodný prostor a důvěryhodné nástroje pro oznámení podezření.

Pro podání oznámení podezření na korupci soudci, zaměstnanci či veřejnosti je možno využít všechny komunikační kanály soudu nebo speciální e-mailovou adresu **korupce@osoud.nji.justice.cz**.

Oznámení by mělo obsahovat:

- identifikaci osob podezřelých z korupčního jednání,
- podrobný popis možného korupčního jednání,
- konkrétní důkazy o možném korupčním jednání,
- případný požadavek na zachování anonymity oznamovatele.

Při podezření ze spáchání trestného činu je zaměstnanec povinen věc oznámit též orgánům činným v trestním řízení.

Přijatá oznámení se zapisují do správního deníku.

Oznámené informace posuzuje a prověřuje předseda soudu ve spolupráci s příslušným vedoucím zaměstnancem, jehož kompetencí se oznámená informace týká.

### **Úkol:**

1.4.1 Průběžně aktualizovat kontakty pro oznamování korupce a zajistit jejich zveřejnění na intranetových a internetových stránkách soudu

Odpovědnost: ředitelka správy, dozorčí úředník

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kal. roku jako podklad pro hodnocení

1.4.2 Veškerá podaná oznámení posoudit a případně prověřit. V případě podezření ze spáchání trestného činu oznámit případ orgánům činným v trestním řízení.

Odpovědnost: vedení soudu

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kal. roku jako podklad pro hodnocení

## **1.5 Ochrana oznamovatelů**

Okresní soud deklaruje ochranu totožnosti oznamovatelů podezření na korupční jednání, spočívající v nastavení postupů a pravidel, které zajistí podporu a ochranu osobám, upozorňujícím v dobré víře na možné korupční jednání. Jedná se zejména o systém umožňující utajení identity oznamovatelů, nestranného posuzování jakéhokoli jednání vůči soudcům či zaměstnancům, které lze považovat za hrozbu, diskriminaci či represii za to, že podali oznámení o podezření z korupčního jednání.

Ochranné postupy se vztahují i na soudce a zaměstnance, u kterých se v rámci posouzení neprokázalo pochybení. Správně nastavený systém oznamovacích mechanismů napomáhá zabránit nekalému jednání, předchází problémům a posiluje etiku a kulturu chování uvnitř organizace.

V souladu se zákonem č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů, vydal Okresní soud v Novém Jičíně Vnitřní předpis předsedy Okresního soudu v Novém Jičíně ze dne 12. 12. 2023, Spr 1502/2023, k zavedení vnitřního oznamovacího systému dle ustanovení čl. 7 odst. 3 Směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2019/1937 ze dne 23. října 2019 o ochraně osob, které oznamují porušení práva Unie, který podrobně specifikuje postup v oblasti ochrany oznamovatelů. Informace rovněž Okresní soud v Novém Jičíně zveřejňuje na svých internetových stránkách.

**Úkol:**

1.5.1 Vedoucí zaměstnanci odpovídají za aktivní propagaci systému ochrany oznamovatelů.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně, trvale

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kal. roku jako podklad pro hodnocení

1.5.2 Zaměstnanec nebo soudce nesmí být diskriminován za to, že podal oznámení o podezření na korupční jednání. Nesmí být vůči němu v této souvislosti činěny přímé ani nepřímé represe.

Odpovědnost: vedení soudu

Termín: trvale

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kal. roku jako podklad pro hodnocení

1.5.3 Oznamovateli je zaručena anonymita pro jeho ochranu (pokud o ni požádá).

Odpovědnost: vedení soudu

Termín: trvale

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kal. roku jako podklad pro hodnocení

## 2. Transparentnost

**Cílem** je odrazovat soudce a zaměstnance od korupčního jednání prostřednictvím zvyšování pravděpodobnosti jejího odhalení.

Transparentnost ve všech činnostech je jednou ze základních priorit okresního soudu. K budování transparentního prostředí přispívá zveřejňování relevantních informací, zejména o nakládání s veřejnými prostředky.

### 2.1 Zveřejňování informací o veřejných prostředcích

Ministerstvo spravedlnosti i Okresní soud v Novém Jičíně zpřístupňuje informace o nakládání s veřejnými prostředky zaměstnancům i veřejnosti za účelem zvýšení pravděpodobnosti odhalení korupce.

**Úkol:**

2.1.1 V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění, realizovat uveřejňovací povinnosti dané tímto zákonem. Údaje vztahující se k veřejným zakázkám zveřejňovat v souladu s platnou právní úpravou prostřednictvím NENU

Odpovědnost: ředitelka správy, hlavní účetní, informatik

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kal. roku jako podklad pro hodnocení

2.1.2 Údaje o rozpočtových a účetních informacích jsou zveřejňovány na informačním portálu <http://monitor.statnipokladna.cz>

Odpovědnost: ředitel správy, hlavní účetní

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kal. roku jako podklad pro hodnocení

2.1.3 Na internetových stránkách soudu zveřejňovat informace o nakládání s majetkem státu

Odpovědnost: ředitel správy, správce majetku

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kal. roku jako podklad pro hodnocení

2.1.4 Na profilu zadavatele zveřejňovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, všechny povinné informace k veřejným zakázkám a výběru dodavatelů

Odpovědnost: zaměstnanci pověřeni zadáváním veřejných zakázek

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kal. roku jako podklad pro hodnocení

## 2.2 Zveřejňování informací o systému rozhodování

Okresní soud v Novém Jičíně transparentně zpřístupňuje informace o struktuře a kompetencích při rozhodování soudcům, zaměstnancům i veřejnosti na svých internetových stránkách <https://justice.cz/web/okresni-soud-v-novem-jicine/>.

### *Úkol:*

2.2.1 V souladu s § 5 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zveřejňovat povinné informace

Odpovědnost: předseda soudu, zaměstnanec pověřený vyřizováním žádostí

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kal. roku jako podklad hodnocení

2.2.2 Na internetových stránkách soudu v rámci portálu justice [www.justice.cz](http://www.justice.cz) zveřejňovat informace v rozsahu:

- rozvrh práce soudu

- kontakty na členy vedení soudu, informační kancelář, podatelnu, tel. ústřednu

Odpovědnost: ředitelka správy, dozorkyně úřednice

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kal. roku jako podklad hodnocení

## 3. Řízení korupčních rizik a monitoring kontrol

**Cílem** je nastavit účinné kontrolní mechanismy a zajistit efektivní odhalování korupčního jednání.

Aktivní řízení korupčních rizik napomáhá identifikovat oblasti se zvýšeným korupčním potenciálem a prověřovat a posilovat existenci a funkčnost kontrolních mechanismů v těchto oblastech.

### 3.1 Hodnocení korupčních rizik

Identifikace, hodnocení a řízení korupčních rizik je součástí celkového procesu práce s riziky spojenými s činností Okresního soudu v Novém Jičíně. Efektivní řízení rizik je podmíněno fungováním účinného vnitřního kontrolního systému.

Hodnocení korupčních rizik zahrnuje zejména:

- identifikaci korupčního rizika, tj. potencionální nebezpečí, že v určitém procesu probíhajícím na soudě může dojít ke korupčnímu jednání zaměstnance;
- hodnocení korupčního rizika, tj. stanovení míry pravděpodobnosti, že tato skutečnost nastane (stupeň četnosti), a stanovení míry dopadu (vlivu) na chod soudu; součinem těchto dvou veličin je míra významnosti korupčního rizika;
- vytvoření katalogu korupčních rizik;
- nastavení kontrolních mechanismů pro zabránění korupci, tj. přijetí konkrétních opatření, která budou minimalizovat pravděpodobnost vzniku či dopad jednotlivých identifikovaných rizik a bránit tomu, aby mohla nastat;
- sledování plnění protikorupčních opatření k eliminaci a minimalizaci rizik a hodnocení jejich realizace a účinnosti, případná aktualizace při vzniku a identifikaci nového korupčního rizika na základě vývoje procesů probíhajících na soudě.

Vedoucí zaměstnanci identifikují a hodnotí korupční rizika spojená s činností soudu a hodnotí přiměřenost a účinnost přijatých opatření k minimalizaci rizik. Identifikovaná korupční rizika a opatření přijímaná k jejich potlačení jsou obsažena v Katalogu korupčních rizik.

Pro hodnocení korupčního rizika je využíván následující bodový systém:

#### Stupnice pravděpodobnosti vzniku korupčního rizika

<i>Stupeň</i>	<i>Pravděpodobnost výskytu rizika</i>
1	Téměř vyloučený, výjimečný
2	Možný, nepravděpodobný
3	Možný, pravděpodobný
4	Pravděpodobný, častý
5	Téměř jistý

#### Stupnice dopadu korupčního rizika

<i>Stupeň</i>	<i>Dopad rizika</i>
1	Prakticky žádný, bez vlivu, nevýznamné finanční ztráty
2	Málo podstatný, malé finanční ztráty
3	Podstatný, opakující se výpadky, střední finanční ztráty
4	Zásadní, selhání základních funkcí, velké finanční ztráty
5	Kritický, OSS není schopna plnit úkoly, které jí ukládá zákon a pro které byla zřízena, finanční ztráty velkého rozsahu

Vzorec výpočtu míry významnosti korupčního rizika je následující:

$$\text{významnost korupčního rizika} = \text{pravděpodobnost výskytu rizika} \times \text{dopad rizika}$$

#### **Úkol:**

3.1.1 Vyhodnocovat korupční rizika a opatření, která byla přijata ke snížení jejich pravděpodobnosti nebo dopadu

Odpovědnost: předseda soudu, ředitelka správy

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kal. roku jako podklad pro hodnocení

### 3.2 Monitoring kontrolních mechanismů odhalujících korupci

Jedná se o důsledné prověřování signálů o možném korupčním jednání obsažených zvláště v podáních občanů. Tento proces je součástí řídicí činnosti vedoucích zaměstnanců na všech úrovních řízení. Součástí monitoringu je zobecňování takto získaných poznatků, posuzování dostatečnosti deklarovaných opatření ke snížení rizika korupčního jednání a rovněž aktuálnost a přiměřenost souvisejících interních předpisů.

#### *Úkol:*

3.2.1 Vedoucí zaměstnanci v rámci své řídicí a kontrolní činnosti prověřují funkčnost nastavených opatření a mechanismů k odhalení korupčního jednání a posouzení aktuálnosti a přiměřenosti souvisejících interních předpisů

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kal. roku jako podklad pro hodnocení

## 4. Oznamování možného protiprávního jednání a ochrana oznamovatelů

**Cílem** je minimalizovat ztráty způsobené korupčním jednáním a zabránit výskytu dalšího obdobného jednání.

Bezodkladná reakce na podezření na korupční jednání zvyšuje pravděpodobnost jeho správného prověření a případného prokázání. Analýza příčin vzniku korupčního jednání je východiskem pro posílení preventivních mechanismů k zabránění opakovaného výskytu korupce.

### 4.1 Postupy při prošetřování podezření na korupci

Okresní soud v Novém Jičíně má stanoveny transparentní postupy pro prošetřování podezření na korupci. Jde zejména o postupy v rámci systému pro oznámení podezření na korupci a systému ochrany oznamovatelů. Nejprve je třeba bezodkladně prověřit relevanci oznámeného podezření na korupční jednání. Je zapotřebí minimalizovat škody způsobené korupčním jednáním a zabránit opakování korupčního scénáře. Pravděpodobnost úspěšného prověření korupce zvyšuje bezodkladná reakce při vzniku podezření na korupční jednání. Následná důkladná analýza příčin vzniku korupčního jednání je zásadní pro posílení preventivních mechanismů, které sníží riziko opakovaného výskytu korupce.

#### *Úkol:*

4.1.1 Při prošetřování oznámení podezření na korupci postupovat nestranně v souladu s IPP-OSNJ a dalšími vnitřními předpisy soudu souvisejícími s daným skutkem

Odpovědnost: předseda soudu, ředitelka správy a všichni dotčení zaměstnanci

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kal. roku jako podklad pro hodnocení

### 4.2 Následná opatření

Implementace nápravných opatření omezí opakování korupčního jednání či zajistí jeho včasné odhalení v budoucnu.

**Úkol:**

4.2.1 Na základě prokázaného korupčního jednání jsou k jeho eliminaci přijímána opatření zaměřená na oblast úpravy vnitřních předpisů, vyvození disciplinárních sankcí a řešení vzniklých škod

Odpovědnost: vedení soudu

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k 31.12. lichého kal. roku jako podklad pro hodnocení

## 5. Vyhodnocení interního protikorupčního programu

Cílem je zjistit, zda jsou plněna protikorupční opatření, zdokonalovat IPP-OSNJ.

### 5.1 Shromáždění údajů a vyhodnocení interního protikorupčního programu

Vyhodnocování účinnosti IPP-OSNJ je zaměřeno na plnění jeho jednotlivých částí jak kvalitativně, tak kvantitativně, na účinnost tohoto plnění a na implementaci nápravných opatření.

**Úkol:**

5.1.1 Vyhodnocení účinnosti IPP současně s návrhem na aktualizaci Katalogu korupčních rizik

Odpovědnost: ředitelka správy a vedoucí zaměstnanci

Termín: průběžně

Termín hodnocení: do 10.3. sudého kalendářního roku podle stavu k 31.12. předchozího lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení a aktualizaci IPP

### 5.2 Zpráva o IPP OSNJ

O plnění IPP-OSNJ ve struktuře výše uvedených opatření je zpracována jedenkrát za dva roky zpráva. Obsahem zprávy je stav implementace protikorupčních nástrojů, plán nápravných opatření, systém a rozsah realizovaných školení, Katalog korupčních rizik, počet identifikovaných podezření na korupci a výsledek jejich prověření, výsledek hodnocení účinnosti celého protikorupčního programu. Zpráva je předkládána ředitelkou správy ke schválení předsedovi soudu.

**Úkol:**

5.2.1 Provést celkové vyhodnocení účinnosti IPP-OSNJ a zpracovat zprávu a předložit ji předsedovi soudu ke schválení

Odpovědnost: ředitelka správy, předseda soudu

Termín: vždy k 31. 3. sudého kalendářního roku

5.2.2 Na základě Zprávy o IPP-OSNJ navrhne ředitelka správy předsedovi soudu konkrétní úkoly

- pro vedoucího zaměstnance, jak konkrétně zefektivnit manažerskou a kontrolní činnost

- pro dozorčího úředníka na zaměření kontrolní činnosti

Odpovědnost: ředitelka správy, předseda soudu

Termín: vždy k 31.3. sudého kalendářního roku

### 5.3 Aktualizace IPP

Aktualizovaný IPP-OSNJ obsahuje úpravy jednotlivých bodů tam, kde ze zprávy o plnění a zhodnocení účinnosti vyplynula potřeba zlepšení, nebo uvedený úkol byl jednoznačně splněn. Aktuální znění bude zveřejňováno na internetových stránkách soudu v rámci portálu justice – [www.justice.cz](http://www.justice.cz).

#### *Úkol:*

5.3.1 Provést aktualizaci IPP na základě závěrů zprávy o plnění IPP-OSNJ a přijatých opatření a provést kontrolu souladu s aktuálním Rámcovým resortním interním protikorupčním programem MSp. Provést aktualizaci Katalogu korupčních rizik v návaznosti na vyhodnocení účinnosti opatření.

Odpovědnost: ředitelka správy

Termín: vždy do 30.6. sudého kalendářního roku

5.3.2 Aktualizované znění IPP-OSNJ a Katalogu korupčních rizik po schválení předsedou soudu zveřejnit na internetových stránkách soudu

Odpovědnost: ředitelka správy

Součinnost: správce aplikace

Termín: do 30.6. sudého kalendářního roku

## C. Závěr

Aktualizovaný IPP-OSNJ je účinný dnem podpisu předsedou soudu a je v plném rozsahu závazný pro všechny soudce a zaměstnance. Soudci a zaměstnanci jsou povinni IPP-OSNJ v potřebném rozsahu respektovat a řídit se jím, přičemž se nezbavují povinnosti dodržovat i ostatní ustanovení obecně platných právních předpisů.

Interní protikorupční program Okresního soudu v Novém Jičíně Spr 774/2024 ze dne 30. 6. 2024 pozbývá účinnosti.

V Novém Jičíně dne 29. 4. 2026

Mgr. Jaroslav Sosík  
předseda okresního soudu