

OKRESNÍ SOUD V PARDUBICÍCH

Na Třísle 118, 530 95 Pardubice

tel.: 466 750 111, fax: 466 530 345, e-mail: podatelna@osoud.pce.justice.cz, IDDS: 5h6abkg

NAŠE ZNAČKA: 41 Si 227/2026

VAŠE ZNAČKA:

VYŘIZUJE:

DATUM: 11.06.2026

Pan
XXX

Poskytnutí informací dle zákona č. 106/1999 Sb., v platném znění

Na základě Vaší žádosti ze dne 05.06.2026, o poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., v platném znění, týkající se následujících otázek směřujících k auditu procesů správy, údržby a skladování důkazních materiálů a souvisejícího provozního zázemí:

1. jaká je metodika skladování a fyzické údržby objemnějších důkazních materiálů (např. spisy a podklady přesahující 400 kg);
2. jakým způsobem je zajištěno, aby nedocházelo k degradaci takového materiálu vlivem času či podmínek prostředí (vlhkost, teplota);
3. jakou roli hraje údržba pracoviště (včetně ergonomie, např. kvality pojezdové techniky v archivech a spisovnách) při manipulaci s těmito objemnými materiály;

uvádím za Okresní soud v Pardubicích následující:

K bodu 1.:

U zdejšího soudu se s důkazním materiálem o hmotnosti přesahující 400 kg standardně nemanipuluje. Za objemnější důkazní materiál lze v našem prostředí považovat zejména rozsáhlé spisy o větším počtu svazků. Tyto spisy jsou ukládány ve spisovnách a v případech potřeby jsou mezi spisovnou a jednotlivými kanceláři či odděleními přepravovány pomocí přepravních vozíků, které usnadňují manipulaci a snižují fyzickou zátěž zaměstnanců.

K bodu 2.:

Spisy jsou u zdejšího soudu ukládány v prostředí s odpovídajícími stabilními podmínkami, zejména pokud jde o teplotu a vlhkost. Jejich stav je průběžně sledován pracovníky spisovny, kteří se spisy pravidelně pracují. V případě zjištění jakýchkoli nedostatků, ať již ve stavu spisů nebo v podmínkách jejich uložení, by tato skutečnost byla neprodleně oznámena vedení soudu, které by přijalo odpovídající opatření k nápravě.

K bodu 3.:

Údržba pracoviště a využívání vhodných manipulačních prostředků hrají při práci s objemnějšími spisy významnou roli. K jejich přepravě jsou využívány vozíky, které umožňují bezpečný a

plynulý přesun spisů mezi kanceláři, odděleními a spisovnou. Tento způsob manipulace přispívá nejen k ochraně samotných spisů před poškozením, ale také k zajištění bezpečnějších pracovních podmínek pro zaměstnance.

S pozdravem

Mgr.Bc. Ivana Kaiserová
ředitelka správy soudu