Okresní soud v Příbrami
Milínská 167
261 28 P ř í b r a m III
29Spr 986/2010

ROZVRH PRÁCE NA ROK 2011

Pracovní doba:

pondělí, úterý, čtvrtek	7,00 - 11,30 hod.	12,00 – 15,30 hod.
středa	7,00 - 11,30 hod.	12,00 – 16,30 hod.
pátek	7,00 - 11,30 hod.	12.00 - 14,30 hod.

Doba pro styk s občany:

- podatelna	po celou pracovní dobu
- vedoucí kanceláří	po celou pracovní dobu
- INFO Centrum	po celou pracovní dobu

Návštěvní dny: u předsedkyně okresního soudu	každé pondělí od 8,30 - 11,00 hod. (po předchozím objednání)
u místopředsedy okresního soudu	každé úterý od 8,30 – 10,30 hod. (po předchozím objednání)

Předsedkyně okresního soudu : JUDr. Alice **Kořínková**

činnost podle § 121/1 zák. č. 6/2002 Sb. ve znění novel

Obor působnosti: - zajišťuje chod okresního soudu po stránce personální a organizační, za tím účelem zejména stanoví počty přísedících tohoto soudu, zajišťuje řádné obsazení okresního soudu vyššími soudními úředníky, soudními tajemníky, soudními vykonavateli a dalšími zaměstnanci a vyřizuje personální věci soudců
- sledování a vyhodnocování stavu občanskoprávní agendy a plynulosti řízení
- prověrky soudních spisů
- prověrky úrovně a důstojnosti soudního jednání a dodržování zásad soudcovské etiky
- řídí občanskoprávní úsek, pracovní porady a porady se soudci občanskoprávního úseku
- spolupracuje při realizaci plánu výchovy soudců a justičních čekatelů na úseku občansko-právním
- vyřizuje stížnosti na úseku občanskoprávním
- dohlíží na přípravnou službu justičních čekatelů po dobu jejich výkonu u okresního soudu
- dbá o odbornost soudců a vytváří podmínky pro její zvyšování
- pečuje o zvyšování odborné úrovně vyšších soudních úředníků, soudních tajemníků, soudních vykonavatelů a ostatních zaměstnanců působících u soudu
- zajišťuje poskytování informací soudem podle zvláštního právního předpisu
- kontroluje činnost ředitele správy okresního soudu
- zajišťuje bezpečnost soudu a úkoly krizového řízení
- plní další úkoly, stanoví-li tak zákon nebo zvláštní právní předpisy
- v době nepřítomnosti místopředsedy soudu zastupuje ve všech úkonech

Místopředseda okresního soudu: Mgr. Miloslav **Boudník**

Obor působnosti: - provádí prověrky soudních spisů, dohlíží na úroveň soudních jednání a vyřizuje stížnosti na úseku trestněprávním
- sledování a vyhodnocování stavu trestní agendy a plynulosti řízení
- prověrky úrovně a důstojnosti soudního jednání a dodržování zásad soudcovské etiky
- řídí trestní úsek, pracovní porady a porady se soudci trestního úseku
- spolupracuje při realizaci plánu výchovy soudců a justičních čekatelů na úseku trestním
- zajišťuje bezpečnost soudu a úkoly krizového řízení
- pečuje o odbornou průpravu přísedících okresního soudu k výkonu jejich funkce
- vyřizuje záležitosti ohledně ochrany budovy a justiční stráže
- v době nepřítomnosti předsedkyně soudu zastupuje ve všech úkonech

Dosažitelnost

1) Dosažitelnost k rozhodování dle § 88 tr. řádu (v pracovní i v mimopracovní době):

místopředseda okresního soudu: Mgr. Miloslav **Boudník**
zast. JUDr. Vlasta Cízlová

V době nepřítomnosti Mgr. Boudníka a JUDr. Cízlové bude ve věcech dle § 88 tř. ř. činit úkony JUDr. Soňa Pavlíková.

2) Dosažitelnost pro úkony soudce v přípravném řízení a k rozhodování o zatčených osobách:
Dosažitelnost trvá po dobu vždy jednoho týdne a je nařizována v následujícím pořadí těmto soudcům:
Mgr. Zdeněk Klouzek, Mgr. Miloslav Boudník, JUDr. Sona Pavlíková, JUDr. Jaroslav Špička, JUDr. Dana Nováková, Mgr. Jindřich Mařík, JUDr. Zuzana Masnerová, JUDr. Vlasta Cízlová, Mgr. Kateřina Boudníková, JUDr. Štěpán Slavík, JUDr. Lenka Melmuková, JUDr. Blažena Škopková, JUDr. Josef Pelcner, JUDr. Jaromír Král , a to v rozsahu pracovního úvazku. Rozpis služeb pro příslušný kalendářní rok je upraven v seznamu vedeném u místopředsedy soudu pro věci trestní. Službu konající soudce rozhoduje o návrzích přípravného řízení jemu došlých v mimopracovní době a o osobách, jejichž zatčení mu bylo oznámeno v mimopracovní době. V ostatních případech činí rozhodnutí soudce zařazený na trestním úseku, který v daném týdnu je příslušným pro rozhodování ve zjednodušeném řízení v mimopracovní době. V řízeních ve věcech nezl. dětí včetně předběžných opatření dle §§ 76a, 76b o.s.ř. v pracovní a mimopracovní době se postupuje tak, že v pracovní době rozhoduje soudce zařazený na civilním úseku dle postupného časového pořadí a v mimopracovní době službu konající soudce vyjma předběžných opatření dle § 76b o.s.ř., kde je stanoveno pořadí v sestupném časovém pořadí. Ostatní předběžná opatření rozhoduje soudce v postupném časovém pořadí a je-li návrh na předběžné opatření podán ve věci již přidělené, soudce jemuž je věc přidělena.
2a) Dosažitelnost soudců pro rozhodování o návrzích na potrestání se zadrženou osobou:
Dosažitelnost je nařízena soudcům zařazeným na trestním úseku, trvá vždy po dobu jednoho týdne a pořadí soudců je stanoveno zvláštním rozpisem vedeným u místopředsedy soudu pro věci trestní. Soudce v rámci této dosažitelnosti rozhoduje v mimopracovní době ve zjednodušeném řízení o návrhu na potrestání /rozhodování o zadržené osobě, rozhodnutí ve věci /a to i ve věcech podle zákona o soudnictví ve věcech mládeže/.

V případě vyloučení soudce s určenou dosažitelností pro rozhodování v přípravném řízení jej zastupuje soudce, který má nařízenou dosažitelnost pro zjednodušené řízení a v případě vyloučení i tohoto soudce platí zástup stanovený rozvrhem práce pro vyřizování věcí v jednotlivých senátech.
V téže věci přípravného řízení rozhoduje soudce, který již činil úkony uvedené v § 30/2 tr. ř.

Spisovou manipulací, přepisováním rozhodnutí a dalšími úkony v této agendě jsou pověřeny tyto pracovnice:
Stanislava Hartmanová, Lenka Lastowiecká, Věra Palánová, Radka Šnajdrová, Danuše Nováková, Milada Ondráčková, Radka Šídová, Blanka Holecová, Miroslava Boháčová.
Pro dosažitelnost při použití operativní techniky: Ivana Vršecká, Zdeňka Šuchaňová, Věra Palánová, Stanislava Hartmanová, Lenka Lastowiecká.
Dosažitelnost referentek je stanovena rozpisem vedeným u místopředsedy pro úsek trestní a v každém týdnu trvá vždy od pátku od 15,30 hodin do neděle do 24,00 hodin, resp. od 0,00 – 24,00 hodin ve dnech pracovního volna a pracovního klidu a u soudců v rozsahu pracovního úvazku.

Elektronická pošta

Elektronická adresa pro příjem datových zpráv pro správu soudu:
e-mail: posta@osoud.pbr.justice.cz
Přijímáním pošty v elektronické podobě je pověřena **Ivana Vršecká**, ředitelka správy soudu

Elektronická adresa pro příjem datových zpráv pro žaloby a podání ke spisovým značkám:
e-mail: podatelna@osoud.pbr.justice.cz
ID DS: gdqabw6

Správa Okresního soudu v Příbrami

ředitelka správy soudu:	Ivana **Vršecká** zajišťuje provoz soudu po stránce hospodářské, materiální a finanční, vyřizuje personální věci zaměstnanců působících u soudu s výjimkou soudců vede rejstřík Spr a evidenční pomůcky dle § 255 v.k.ř. zajišťuje a dohlíží na řádný chod soudních kanceláří plní další úkoly související s výkonem státní správy podle pokynů předsedkyně soudu zejména: odpovídá za odbornou výchovu administrativního aparátu, úkoly obrany a ochrany, skartační práce a další práce na úseku správním a hospodářském, úkoly vyplývající ze zák. č. 106/99 Sb., řízení autoprovozu příkazce operace
personalistka:	Věra **Palánová** - 0,5 provádí personální činnost, sleduje mzdové nároky a kvalifikační zařazení, zástupuje ředitelku správy soudu a příkazce operace činí administrativní úkony při vyřizování věcí dle § 88 tr.ř. vykonává sekretářské práce pro místopředsedu soudu
správce sítě a informatik:	Václav **Matoušek** zpracovává počítačové programy pro vedení rejstříků a dalších agend, realizuje zavádění výpočetní techniky zabezpečuje spolupráci s oddělením informací KS Praha, zajišťuje chod počítačové sítě zadává a aktualizace webové stránky export STL
bezpečnostní ředitel:	Adolf **Hampl** (0,1)
správce aplikace:	Renáta **Zazvonilová** (0,5) zajišťování chodu a správné funkce počítačových aplikací
práce účetní finanční:	Vlasta **Krylová** – zást. Lenka Němcová

vykonává odborné práce v oboru finančního účetnictví
je hlavní účetní, zastupuje správce rozpočtu

práce účetní
mzdové: Lenka **Němcová** – zást. Vlasta Krylová
vykonává odborné práce v oboru mzdového a finančního účetnictví
zastupuje hlavní účetní , správce rozpočtu

dozorčí úřednice: Zdeňka **Šuchaňová** (0,5)
kontroluje a dohlíží na činnost soudních kanceláří
odpovídá za správnost odesílaných výkazů

vymáhání justičních pohledávek: Zuzana **Bohutínská** (0,2)
Zdeňka **Petáková**

správa národního majetku
a správa budov: Josef **Hummel** - úvazek 0,20
spravuje stávající objekty, zajišťuje technické a materiálové zabezpečení, řídí údržbu a opravy budov a kanceláří, připravuje podklady pro uzavírání smluv a sleduje jejich plnění

Václav **Matoušek** – úvazek 0,25
spravuje inventář, majetek a sklady (mimo kancelářských potřeb)

Sekretariát: Dita **Strouhalová** – zást. Věra Palánová
sekretářské práce předsedkyně soudu

Pokladna: Zuzana **Bohutínská** (0,4) – zást. Julie Štíchová
obstarává pokladní službu a prodej kolků

Vrátnice: Olga **Kotnerová** – zást. Hana Talianová
poskytuje informace o rozmístění organizačních složek a personálu, doručují soudní písemnosti, provádí rozmnožovací práce

Rozmnožovací
a scanovací práce: Olga **Kotnerová** - zást. Hana Talianová

Podatelna: Julie **Štíchová** (0,5) - zást. Hana Talianová
vykonává odborné práce v podatelně

a obsluha datových schránek Julie **Štíchová** (0,5)
Zuzana **Bohutínská** (0,4)

Spisovna:	Marie **Lukešová** – zást. Hana Talianová, Julie Štíchová Margita **Přenosilová** (0,5) vykonává odborné práce na spisovně včetně skartace
Spojovatelka:	Hana **Talianová** – zast. Olga Kotnerová spojuje všechna oddělení soudu výdej kancelářských potřeb
Informační centrum a obsluha datových schránek:	- z technických důvodů mimo provoz (v případě nepřítomnosti vyřizují vedoucí příslušných oddělení)
Věci zajištěné (včetně vedení knihy těchto věcí):	Dagmar **Strouhalová**– zast. Renata Franková
Doručovatel:	Jiří **Boháček,** Margita **Přenosilová** (0,5) zajišťují doručování soudních písemností
Seznam znalců a tlumočníků:	Hana **Talianová** – zást. Julie Štíchová, Olga Kotnerová
Přísedící:	Věra **Palánová** práce s přísedícími a příprava voleb
Tiskový mluvčí:	Mgr. Miloslav **Boudník**
Knihovna:	Renata **Franková** vede úřední knihovnu
Vyšší podací místo:	Renáta **Zazvonilová** (0,5) zast. Lenka **Lastowiecká**
Domovník:	Jaroslav **Ježek** - 0,5 úvazek
Topič:	Petr **Kugler** - 0,25 úvazek – zást. Jaroslav Ježek
Řidič:	Jaroslav **Ježek** – zást. Petr Kugler

Požární technik:	Josef **Hummel**
Údržba:	Petr **Kugler**
Uklízečky:	Jana **Ježková** Jaroslava **Maříková** Pavla **Popelková** Jitka **Smejtková** Ivana **Světlá** Marcela **Tuháčková**

Pomocné komise Okresního soudu v Příbrami

1. **Inventarizační komise:**

předsedkyně -	Blanka **Holecová**
členky -	Lenka **Dudaščíková**
-	Helena **Černá**

2. **Likvidační komise:**

předseda -	Jaroslav **Ježek**
členové -	Petr **Kugler**
-	Lenka **Němcová**

3. **Škodní komise:**

předseda -	JUDr. Zuzana **Masnerová**
členové -	Lenka **Lastowiecká**
-	Václav **Matoušek**

4. **Požární hlídka**

velitel -	Jaroslav **Ježek**
členové -	Petr **Kugler**
	Ladislav **Rozsypal**

soud. odd.	Obor působnosti	Předseda senátu zástupce	Samosoudce zástupce	Clen.sen. přísedící	Kancelář přidělení prac. a funkce
1.					**Zdeňka Šuchaňová (vyšší soudní úřednice) (0,5)**
a)	Rozhodování v neskončených trestních	**JUDr. Soňa Pavlíková**	**JUDr. Soňa Pavlíková**	sezn. 1	rozhodování na úseku trestním v rozsahu vymeze-
	věcech podle rej. T napadlých v senátě	Mgr. Zdeněk Klouzek	Mgr. Zdeněk Klouzek		ném právními předpisy a to zejména ustanoveními
	od 30.9.2006 do 6.3.2007 do právní moci				§§ 10/3 a 12 a 14 z.č. 121/2008 Sb.
	meritorního rozhodnutí, a to i po zrušení				vedení seznamu advokátů - příprava ustanovení
	cestou mimořádného opravného prostředku.				a zproštění advokátů, porozsudková agenda Rod
					protokolace v hlavním líčení
b)	Rozhodování ve věcech trestních v postup-	**Mgr. Zdeněk Klouzek**	**Mgr. Zdeněk Klouzek**		
	ném časovém pořadí podle rej. T a Nt	Mgr. Miloslav Boudník	Mgr. Miloslav Boudník		**Radka Šídová (vyšší soudní úřednice)**
	- Věznice Příbram *) (0,5), přičemž do se-	JUDr. Jaroslav Špička	JUDr. Jaroslav Špička		rozhodování na úseku trestním v rozsahu vymeze-
	nátu napadá 10 prvních věcí z 20 došlých,	JUDr. Soňa Pavlíková	JUDr. Soňa Pavlíková		ném právními předpisy a to zejména ustanoveními
	se specializací na řízení ve věcech s cizím				§§ 10/3 a 12 a 14 z.č. 121/2008 Sb.
	prvkem a v neskončených věcech trestních				protokolace v hlavním líčení
	s výjimkou věcí pod bodem a) a to podle				
	rej. T a Nt.				vzájemný zástup:
	Z nápadu se vyjímají věci trestných činů				Zdeňka Šuchaňová a Radka Šídová
	v dopravě, agenda Pp, řízení ve věcech				
	mládeže, řízení ve věcech korupce veřej-				**Stanislava Hartmanová (vedoucí kanceláře**
	ných činitelů, při veřejných zakázkách,				a tajemnice 0,2)
	veřejných soutěžích a dražbách.				vedení rejstříků rej., 1T, 2T, 1Nt, 2Nt, Pp
					rozhodování v rozsahu vymezeném právními
2.	Rozhodování ve věcech trestních v postup-	**Mgr. Miloslav Boudník**	**Mgr. Miloslav Boudník**	sezn. 2	předpisy a to zejména ustanoveními §§ 10/3 a
	ném časovém pořadí dle rej. T, kdy věci	Mgr. Zdeněk Klouzek	Mgr. Zdeněk Klouzek		12 a 14 z. č. 121/2008 Sb.
	napadají každé první, druhé a třetí kolo	JUDr. Jaroslav Špička	JUDr. Jaroslav Špička		řídí a organizuje v práci v týmech ve spolupráci
	(0,75), Nt, Tm, Ntm a Rod se specializací	JUDr. Soňa Pavlíková	JUDr. Soňa Pavlíková		s předsedy senátů
	na řízení ve věcech mládeže dle zákona				
	o soudnictví ve věcech mládeže.				**Lenka Lastowiecká (vedoucí kanceláře**
	Do senátu Pp napadá vždy prvních 10 věcí				a tajemnice 0,2)
	z 20 došlých.				vedení rejstříků včetně vedení rej. 3T,4T,3Nt,4Nt,Td
	Rozhodování v neskončených věcech Pp				rozhodování v rozsahu vymezeném právními
	a Nt ohledně odsouzených ve výkonu trestu				předpisy a to zejména ustanoveními §§ 10/3 a
	napadlých do senátu 3T a 2T do 31.12.				12 a 14 z. č. 121/2008 Sb.
	2009 včetně řízení vykonávacího.				protokolace v hlavním líčení
					řídí a organizuje práci v týmech ve spolupráci
	Z nápadu se vyjímají věci trestných činů				s předsedy senátů
	v dopravě, řízení ve věcech s cizím prvkem,				
	ve věcech korupce veřejných činitelů, při				vzájemný zástup:
	veřejných zakázkách, veřejných soutěžích				Stanislava Hartmanová a Lenka Lastowiecká

soud. odd.	Obor působnosti	Předseda senátu zástupce	Samosoudce zástupce	Člen.sen. přísedící	Kancelář přidělení prac. a funkce
	a agenda Nt ohledně odsouzených ve vý-				Zapisovatelky a protokolující úřednice:
	konu trestu odnětí svobody ve Věznici				**Milada Ondráčková (0,75)**
	Příbram.				**Danuše Nováková**
					Miroslava Boháčová
					Blanka Holecová
3.				sezn. 3	**Věra Palánová (0,5)**
a)	Rozhodování v neskončených trestních	**JUDr. Soňa Pavlíková**	**JUDr. Soňa Pavlíková**		
	věcech rej. T, Nt napadlých do rej. 3T	JUDr. Jaroslav Špička	JUDr. Jaroslav Špička		
	do 31.12.2009 vč. vykonávacího řízení.	Mgr. Zdeněk Klouzek	Mgr. Zdeněk Klouzek		
		Mgr. Miloslav Boudník	Mgr. Miloslav Boudník		**JUDr. Renata Klatovská**
b)	Rozhodování ve věcech trestních v postup-				asistentka soudce Mgr. Miloslava Boudníka (0,5)
	ném časovém pořadí dle rej. T a Nt -	**JUDr. Soňa Pavlíková**	**JUDr. Soňa Pavlíková**		
	Věznice Příbram *) (0,5), přičemž do sená-	JUDr. Jaroslav Špička	JUDr. Jaroslav Špička		
	tu napadá druhých 10 věcí z 20, se	Mgr. Zdeněk Klouzek	Mgr. Zdeněk Klouzek		
	specializací ve věcech korupce veřejných	Mgr. Miloslav Boudník	Mgr. Miloslav Boudník		
	činitelů, při veřejných zakázkách, veřejných				
	soutěžích a dražbách.				
	Z nápadu se vyjímají řízení ohledně trest-				
	ných činů v dopravě, ve věcech s cizím				
	prvkem, ve věcech mládeže a agenda Nt				
	ohledně odsouzených ve výkonu trestu ve				
	Věznici Příbram a agenda Pp.				
4.	Rozhodování ve věcech trestních v postup-	**JUDr. Jaroslav Špička**	**JUDr. Jaroslav Špička**	sezn. 4	
	ném časovém pořadí dle rej. T, Nt a Pp	Mgr. Miloslav Boudník	Mgr. Miloslav Boudník		
	se specializací na řízení ve věcech trest-	Mgr. Zdeněk Klouzek	Mgr. Zdeněk Klouzek		
	ných činů v dopravě.	JUDr. Soňa Pavlíková	JUDr. Soňa Pavlíková		
	Z nápadu se vyjímají řízení ve věcech				
	mládeže a řízení ve věcech korupce				
	veřejných činitelů, při veřejných zakázkách,				
	veřejných soutěžích a dražbách				
	a agenda Nt ohledně odsouzených ve				
	výkonu trestu ve Věznici Příbram.				
	Do rej. Pp napadá druhých 10 věcí z 20.				

Všichni trestní soudci rozhodují v trestních věcech dle rej. T tam, kde v době dosažitelnosti bude podán návrh na potrestání se zadrženou osobou.

tým			
č.1	předseda senátu		Mgr. Zdeněk Klouzek
	vedoucí kanceláře	(0,4)	Stanislava Hartmanová
	VSÚ	(0,25)	Zdeňka Šuchaňová
	tajemnice	(0,2)	Lenka Lastowiecká
	protokolující úřednice	(0,75)	Milada Ondráčková
č. 2	předseda senátu		Mgr. Miloslav Boudník
	vedoucí kanceláře	(0,4)	Stanislava Hartmanová
	VSÚ	(0,25)	Zdeňka Šuchaňová
	asistentka soudce	(0,5)	JUDr. Renata Klatovská
	tajemnice	(0,2)	Stanislava Hartmanová
	protokolující úřednice		Blanka Holecová
č. 3	předseda senátu		JUDr. Soňa Pavlíková
	vedoucí kanceláře	(0,4)	Lenka Lastowiecká
	VSÚ	(0,5)	Radka Šídová
	protokolující úřednice		Miroslava Boháčová
č.4	předseda senátu		JUDr. Jaroslav Špička
	vedoucí kanceláře	(0,4)	Lenka Lastowiecká
	VSÚ	(0,5)	Radka Šídová
	protokolující úřednice		Danuše Nováková

***) Nt - Věznice Příbram je rozhodování o určení společného způsobu výkonu postupně uložených trestů odnětí svobody (§320/3 tr.ř.) a rozhodování o přeřazení odsouzených do jiného typu věznice (§ 324 tr.ř.).**

Členové týmů 1 a 2 a týmů 3 a 4 se vzájemně zastupují v rozsahu stanoveného pracovního zařazení a soudci i s přihlédnutím ke stanovené specializaci.

soud. odd.	Obor působnosti	Předseda senátu zástupce	Samosoudce zástupce	Člen.sen. přísedící	Kancelář přidělení prac. a funkce
5.	Rozhodování ve věcech občansko-	**JUDr. Dana Nováková**	**JUDr. Dana Nováková**	sezn. 5	**Martina Zajíčková (tajemnice)**
	právních - rej. C,EC,P a Nc v postupném	JUDr. Zuzana Masnerová	JUDr. Zuzana Masnerová		porozsudková agenda
	časovém pořadí včetně žalob pro zmateč-	Mgr. Jindřich Mařík	Mgr. Jindřich Mařík		dohled nad opatrovníky osob zbavených a omeze-
	nost evidovaných v rej. Ro a ERo	JUDr. Vlasta Cízlová	JUDr. Vlasta Cízlová		ných ve způsobilosti k právním úkonům
	a v pracovněprávních věcech, přičemž pra-				realizace předběžných opatření v ÚV
	covněprávní věci napadají každé liché kolo.				samostatná rozhodovací činnost na občanskopráv-
	Z nápadu se vyjímají věci s cizím prvkem,				ním úseku v rozsahu vymezeném právními
	obchodní věci Cm, nájmů bytů a nebytových				předpisy
	prostor, věci D a správního soudnictví.				sepis návrhů
					rozhodování ve věcech EXE (§ 260 o.s.ř.)
6.	Rozhodování ve věcech občanskoprávních	**Mgr. Jindřich Mařík**	**Mgr. Jindřich Mařík**		zast. Vasilová Marie
	právních - rej.C,EC,PaNc v postupném ča-	JUDr. Vlasta Cízlová	JUDr. Vlasta Cízlová		Strouhalová Dita
	sovém pořadí.	JUDr. Dana Nováková	JUDr. Dana Nováková		
	Z nápadu se vyjímají věci s cizím prvkem	JUDr. Zuzana Masnerová	JUDr. Zuzana Masnerová		**Alena Bartošová (vedoucí kanceláře - 0,8)**
	prvkem, žaloby pro zmatečnost evidované				**(tajemnice - 0,2)**
	v rej. Ro a ERo, obchodní věci Cm, nájmů				vede rej.- P, Nc, L, EXE, Rod
	bytů a nebytových prostor, pracovněprávní				(§§ 259,260/2,260a o.s.ř.)
	věci, věci E, EXE a správního soudnictví.				
					činnost dle z.č. 121/2008 Sb. v rozsahu
	Rozhodování o odvoláních podaných				vyhl. 37/92 Sb.(§ 9/1c a § 13)
	v dědické agendě.				
					zast. Strouhalová Dagmar
7.	Rozhodování v neskončených občansko-	neobsazen	neobsazen		
	právních věcech - rej. C, EC, PaNc.	**JUDr. Soňa Pavlíková**	**JUDr. Soňa Pavlíková**		
		JUDr. Jaromír Král	JUDr. Jaromír Král		**Dagmar Strouhalová (vedoucí kanceláře)**
		JUDr. Blažena Škopková	JUDr. Blažena Škopková		vede rej. - D, SdÚ, seznam závětí a rej. Nc,
	Neskončené věci rej. E,Nc vyřizují soudci	JUDr. Štěpán Slavík	JUDr. Štěpán Slavík		včetně mundáže, kniha úschov
	zařazení v soudním oddělení v postupném				
	časovém pořadí.				zast. Franková Renata

soud. odd.	Obor působnosti	Předseda senátu zástupce	Samosoudce zástupce	Člen.sen. přísedící	Kancelář přidělení prac. a funkce
8.	Rozhodování ve věcech občansko-	**JUDr. Zuzana Masnerová**	**JUDr. Zuzana Masnerová**	**sezn. 6**	**Alena Kadlečková (vedoucí kanceláře)**
	právních - rej. C, P a Nc v postupném časo-	JUDr. Dana Nováková	JUDr. Dana Nováková		vede rej. 5C, 7C, 8C, 9C, 11C, 14C, 15C, 17C
	vém pořadí se specializací na pracovně-	Mgr. Jindřich Mařík	Mgr. Jindřich Mařík		vede rej. 105EC, 108EC, 109EC, 111EC,
	právní věcí, přičemž pracovněprávní věci	JUDr. Vlasta Cízlová	JUDr. Vlasta Cízlová		114EC, 115EC
	napadají každé druhé kolo.				
					zast. Motlová Jitka
	Z nápadu se vyjímají věci s cizím prvkem,				
	žaloby pro zmatečnost evidované v rej.				
	Ro a ERo, obchodní věci Cm, nájmu bytů				**Jitka Motlová (vedoucí kanceláře)**
	a nebytových prostor, věci D a správního				vede rej.6C, 10C, 12C, 13C, 16C vč. neskonče-
	soudnictví.				ných Ro, ERo, Cd, EVC
					vede rej.106EC, 110EC, 112EC, 113EC, 116EC
9.	Rozhodování ve věcech občanskopráv-	**JUDr. Vlasta Cízlová**	**JUDr. Vlasta Cízlová**		
	ních - rej. C, EC, PaNc v postupném časo- .	Mgr. Jindřich Mařík	Mgr. Jindřich Mařík		zast. Kadlečková Alena
	vém pořadí.	JUDr. Dana Nováková	JUDr. Dana Nováková		
		JUDr. Zuzana Masnerová	JUDr. Zuzana Masnerová		
	Z nápadu se vyjímají věci s cizím prvkem,				
	žaloby pro zmatečnost evidované v rej.				
	Ro a ERo a obchodní věci Cm, nájmu bytů				
	a nebytových prostor, pracovněprávní věci,				
	věci správního soudnictví, E, EXE a Cm.				
					Marie Vasilová (vyšší soudní úřednice)
	Rozhodování ve věcech detenčního řízení -				samostatná rozhodovací činnost na občanskopráv-
	rej. L.				ním úseku v rozsahu vymezeném práv. předpisy
					rozhodování v neskončených věcech rej. D.
	Rozhodování ve věcech dle § 88 tr.ř.				Rozhodování ve věcech C, v nichž byl podán
	v době nepřítomnosti Mgr. Boudníka				návrh na vydání platebního rozkazu v rej. 9C a
					12C vč. porozsudkové agendy,
10.	Rozhodování ve věcech občanskoprávních	**Mgr. Kateřina Boudníková**	**Mgr. Kateřina Boudníková**		vydávání elektronických platebních rozkazů
	-rej. PaNc, EC,C v postupném časovém	JUDr. Josef Pelcner	JUDr. Josef Pelcner		v rej. 109EC a 112EC vč. porozsudkové agendy
	pořadí se specializací na věci správního	JUDr. Alice Kořínková	JUDr. Alice Kořínková		protokolace v trestním řízení
	soudnictví.	JUDr. Lenka Melmuková	JUDr. Lenka Melmuková		
	Z nápadu se vyjímají žaloby pro zmateč-				
	nost evidované v rej. Ro a ERo, věci s ci-				zast. Čiháková Kateřina
	zím prvkem, pracovněprávní věci, nájmu				Zajíčková Martina
	bytů a nebytových prostor, věci D a Cm.				
	Cm.				Strouhalová Dita

soud. odd.	Obor působnosti	Předseda senátu zástupce	Samosoudce zástupce	Člen.sen. přísedící	Kancelář přidělení prac. a funkce
11.	Rozhodování ve věcech občanskoprávních	**JUDr. Štěpán Slavík**	**JUDr. Štěpán Slavík**		
	-rej. C,EC a PaNc v postupném časovém	JUDr. Jaromír Král	JUDr. Jaromír Král		
	pořadí se specializací na obchodní věci	JUDr. Blažena Škopková	JUDr. Blažena Škopková		
	Cm a věci dle insol. zákona, které napadají	Mgr. Kateřina Boudníková	Mgr. Kateřina Boudníková		
	každé 2. kolo				
	Z nápadu se vyjímají žaloby pro zmateč-				
	evidované v rej. Ro a ERo, věci s cizím				
	prvkem, pracovněprávní, nájmu bytů a ne-				
	bytových prostor, věci D a věci správního				
	soudnictví.				
					Dita Strouhalová (tajemnice)
12.	Rozhodování ve věcech občanskoprávních-	**JUDr. Lenka Melmuková**	**JUDr. Lenka Melmuková**		samostatná rozhodovací činnost na občanskopráv-
	rej.C,EC, PaNc v postupném časovém po-	JUDr. Alice Kořínková	JUDr. Alice Kořínková		ním úseku v rozsahu vymezeném práv. předpisy
	řadí se specializací na věci s cizím prvkem,	JUDr. Josef Pelcner	JUDr. Josef Pelcner		zejména rozhodování ve věcech C, v nichž byl
	které napadají ve všech občanskoprávních	Mgr. Kateřina Boudníková	Mgr. Kateřina Boudníková		podán návrh na vydání platebního rozkazu v rej.
	agendách každé druhé kolo.				6C, 11C, 13C a 16 C, vydávání elektr.platebních
	Věci PaNc napadají v postupném časovém				rozkazu v rej. 106EC, 113EC, 114EC a 116 EC
	pořadí jednotlivých senátů.				vč. porozsudkové agendy
	Věci E a EXE s cizím prvkem, které napada-				
	jí každé 1. a 2. kolo				zast. Martina Zajíčková
	Z nápadu se vyjímají žaloby pro zmateč-				Marie Vasilová
	nost evidované v rej. Ro a ERo, obchodní				Kateřina Čiháková
	věci Cm, nájmu bytů a nebytových prostor,				
	pracovněprávní věci, věci D,E,EXE a				Zapisovatelky na úseku C, PaNc:
	správního soudnictví.				**Světlana Čavojská**
					Lenka Demská
13.	Rozhodování ve věcech občansko-	**JUDr. Blažena Škopková**	**JUDr. Blažena Škopková**		**Ilona Benová**
	právních - rej. C,EC, PaNc se specializací na	JUDr. Štěpán Slavík	JUDr. Štěpán Slavík		**Martina Jarolímková**
	obchod. věci Cm, věci dle insolven. záko-	JUDr. Jaromír Král	JUDr. Jaromír Král		**Lenka Skuhrovcová**
	na v postupném časovém pořadí, přičemž	Mgr. Kateřina Boudníková	Mgr. Kateřina Boudníková		**Hana Pilecká**
	věci napadají každé 1. kolo.				**Lucie Rehková**
					Lenka Koňasová
	Z nápadu se vyjímají žaloby pro zmateč-				**Radka Šnajdrová - 0,5**
	nost evidované v rej. Ro a ERo,				
	věci s cizím prvkem, pracovněprávní,				
	nájmu bytů a nebytových prostor, věci D,				
	věci správního soudnictví, E a EXE.				

soud. odd.	Obor působnosti	Předseda senátu zástupce	Samosoudce zástupce	Člen.sen. přísedící	Kancelář přidělení prac. a funkce
14.	Rozhodování ve věcech občansko-	**JUDr. Josef Pelcner**	**JUDr. Josef Pelcner**		**Lenka Boháčková (vyšší soudní úřednice)**
	právních - rej. C,EC, PaNc v postupném ča-	Mgr. Kateřina Boudníková	Mgr. Kateřina Boudníková		samostatná rozhodovací činnost na občansko-
	sovém pořadí se specializací věcí nájmů	JUDr. Lenka Melmuková	JUDr. Lenka Melmuková		právním úseku v rozsahu vymezeném právními
	bytů a nebytových prostor.	JUDr. Alice Kořínková	JUDr. Alice Kořínková		předpisy
	Z nápadu se vyjímají žaloby pro zmateč-				nařízení exekuce a pověření soudního exekutora,
	nost evidované v rej. Ro a ERo, věci s ci-				přičemž do tohoto soudního oddělení napadají
	zím prvkem, obchodní věci Cm, věci				věci každé třetí kolo v postupné časové řadě
	pracovněprávní, věci D a správního				nápadu - rej. 21Nc a 21EXE mimo prvních tří věcí
	soudnictví.				z deseti po sobě jdoucích
					rozhodování ve věcech výkonu rozhodnutí -
					rej. - E, 1E, 21E každé první, druhé a třetí kolo
15.	Rozhodování ve věcech občanskoprávních	**JUDr. Jaromír Král**	**JUDr. Jaromír Král**		protokolace v trestním řízení
	- rej. C,EC v poměru 50 % nápadu na senát	JUDr. Štěpán Slavík	JUDr. Štěpán Slavík		
	v postupném časovém pořadí, rej. E a EXE	JUDr. Blažena Škopková	JUDr. Blažena Škopková		zast. Poslušná Jitka
	každé 3 věci z osmi po sobě jdoucí věcí.	Mgr. Kateřina Boudníková	Mgr. Kateřina Boudníková		Čiháková Kateřina
	Z nápadu se vyjímají žaloby pro zmateč-				Polesná Jitka
	nost evidované v rej. Ro a ERo, věci s ci-				
	zím prvkem, pracovněprávní, obchodní vě-				
	ci Cm, věci dle insol. zákona, nájmu bytů				**Jitka Polesná (vyšší soudní úřednice)**
	a nebytových prostor, věci D a věci správ-				samostatná rozhodovací činnost na občansko-
	ního soudnictví.				právním úseku v rozsahu vymezeném právními
					předpisy
16.	Rozhodování ve věcech občanskoprávních	**JUDr. Alice Kořínková**	**JUDr. Alice Kořínková**		nařízení exekuce a pověření soudního exekutora,
	- rej. C, EC,PaNc v poměru 50 % na senát	JUDr. Lenka Melmuková	JUDr. Lenka Melmuková		přičemž do tohoto soudního oddělení napadají
	se specializací na věci s cizím prvkem, kte-	JUDr. Josef Pelcner	JUDr. Josef Pelcner		věci každé třetí kolo v postupné časové řadě
	ré napadají každé druhé kolo.	Mgr. Kateřina Boudníková	Mgr. Kateřina Boudníková		nápadu - rej. 22Nc a 22EXE mimo prvních tří věcí
	Z nápadu se vyjímají žaloby pro zmateč-				z deseti po sobě jdoucích
	nost evidované v rej. Ro a ERo, nájmu by-				rozhodování ve věcech výkonu rozhodnutí -
	tů a nebytových prostor, pracovněprávní				rej. - E, 2E, 22E každé první, druhé a třetí kolo
	věci, věci D a správního soudnictvím, Cm,				protokolace v trestním řízení
	E a EXE - mimo věci s cizím prvkem.				
					zast. Boháčková Lenka
					Čiháková Kateřina
17.	Rozhodování v neskončených věcech	**JUDr. Vlasta Cízlová**	**JUDr. Vlasta Cízlová**		Poslušná Jitka
	občanskoprávních - rej. C.	Mgr. Jindřich Mařík	Mgr. Jindřich Mařík		
					Jitka Poslušná (vyšší soudní úřednice)
					samostatná rozhodovací činnost na občansko-

soud. odd.	Obor působnosti	Předseda senátu zástupce	Samosoudce zástupce	Člen.senátu přísedící	Kancelář přidělení prac. a funkce
21.	Rozhodování ve věcech výkonu rozhodnu-		**JUDr. Jaromír Král**		právním úseku v rozsahu vymezeném právními
	tí - rej. E a EXE, v nichž je činný soudce,		**JUDr. Štěpán Slavík**		předpisy
	s tím, že JUDr. Jaromíru Královi napadají		JUDr. Dana Nováková		nařízení exekuce a pověření soudního exekutora,
	první 3 věci z osmi po sobě jdoucích a soudcům		Mgr. Kateřina Boudníková		přičemž do tohoto soudního oddělení napadají
	v senátech 5C, 8C, 10C, 11C, 14C v postup-		JUDr. Zuzana Masnerová		věci každé třetí kolo v postupné časové řadě
	ném časovém pořadí vyjma prvních 3 věcí		JUDr. Josef Pelcner		nápadu - rej. 23Nc a 23EXE mimo prvních tří věcí
	s tím, že věci s cizím prvkem rozhoduje				z deseti po sobě jdoucích
	JUDr. Lenka Melmuková každé 1. a 2.				rozhodování ve věcech výkonu rozhodnutí -
	kolo a JUDr. Alice Kořínková každé 3. kolo.				rej. - E, 3E, 23E každé první, druhé a třetí kolo
			JUDr. Alice Kořínková		protokolace v trestním řízení
			JUDr. Lenka Melmuková		
			(věci s cizím prvkem)		zast. Polesná Jitka
					Čiháková Kateřina
22.	Rozhodování ve věcech výkonu rozhodnu-		**JUDr. Jaromír Král**		Boháčková Lenka
	tí - rej. E a EXE, v nichž je činný soudce,		**JUDr. Štěpán Slavík**		
	s tím, že JUDr. Jaromíru Královi napadají		JUDr. Dana Nováková		**Kateřina Čiháková (vyšší soudní úřednice)**
	první 3 věci z osmi po sobě jdoucích a soudcům		JUDr. Josef Pelcner		samostatná rozhodovací činnost na úseku D,
	v senátech 5C, 8C, 10C, 11C, 14C v postup-		JUDr. Zuzana Masnerová		rozhodování o odměnách soudního komisaře
	ném časovém pořadí vyjma prvních 3 věcí		Mgr. Kateřina Boudníková		v případě, kde tuto hradí stát, vyhotovování
	s tím, že věci s cizím prvkem rozhoduje				platebních poukazů na základě rozhodnutí soud-
	JUDr. Lenka Melmuková každé 1. a 2.				ního komisaře, posuzování a sepis návrhů D
	kolo a JUDr. Alice Kořínková každé 3. kolo.				umořování, kniha protestů
			JUDr. Alice Kořínková		vyřizování dožádání ve věcech dědických
			JUDr. Lenka Melmuková		vydávání potvrzení z dědických spisů odd. Nc
			(věci s cizím prvkem)		v odd. D - zejména opisy a výpisy z notářských
					spisů či dědických spisů skončených
23.	Rozhodování ve věcech výkonu rozhodnu-		**JUDr. Jaromír Král**		nařízení exekuce a pověření soudního exekutora
	tí - rej. E a EXE, v nichž je činný soudce,		**JUDr. Štěpán Slavík**		v postupné časové řadě nápadu - rej. 21, 22,23
	s tím, že JUDr. Jaromíru Královi napadají		Mgr. Kateřina Boudníková		Nc a EXE prvních tří z deseti po sobě jdoucích
	první 3 věci z osmi po sobě jdoucích a soudcům		JUDr. Josef Pelcner		rozhodování ve věcech výkonu rozhodnutí
	v senátech 5C, 8C, 10C, 11C, 14C v postup-		JUDr. Dana Nováková		výkonu rozhodnutí - rej. E v každé čtvrté věci
	ném časovém pořadí vyjma prvních 3 věcí		JUDr. Zuzana Masnerová		protokolace v trestním řízení
	s tím, že věci s cizím prvkem rozhoduje				
	JUDr. Lenka Melmuková každé 1. a 2.				zast. Vasilová Marie - pro věci D, úschovy
	kolo a JUDr. Alice Kořínková každé 3. kolo.		**JUDr. Alice Kořínková**		Strouhalová Dita - umořování,Ú,kn.protestů
			JUDr. Lenka Melmuková		Boháčková Lenka, Polesná Jitka
			(věci s cizím prvkem)		a Poslušná Jitka - pro věci NcE,EXE a E

soud. odd.	Obor působnosti	Předseda senátu zástupce	Samosoudce zástupce	Člen.sen. přísedící	Kancelář přidělení prac. a funkce
24.	Rozkazní řízení - rej. Ro - v neskončených				Zapisovatelky v odd. E:
26.	věcech, v nichž nemůže rozhodovat VSÚ				**Vladislava Horáková**
	či soudní tajemník (např. cizí prvek) vyřizují				**Pavla Michalová**
	JUDr. Lenka Melmuková každé druhé kolo				**Zuzana Vršecká**
	v postupném časovém pořadí a JUDr. Alice.				**Renata Franková**
	Kořínková každé druhé kolo v postupném				**Lenka Dudaščíková (0,5)**
	časovém pořadí.				**Helena Černá (0,5)**
					Vykonavatelé: 1) Helena Černá (0,5)
					2) Lenka Dudaščíková (0,5)
25.	Rej. D - Věci dědické				**3) Adolf Hampl (0,5)**
					4) Ladislav Rozsypal
					5) Radka Šnajdrová (0,5)
					Všichni vykonavatelé se vzájemně
					zastupují.
26.	Bez nápadu - neskončené věci dědické				
					Simona Gašpieriková (vedoucí kanceláře)
					vede rej. 21E, 21Nc, 21EXE
					zast. Pavla Michalová
27.	Věci právních dožádání - rej. Td				Jana Chvátalová
					Ivana Šámalová
					Jana Chvátalová (vedoucí kanceláře)
					vede rej. 22E, 22Nc, 22 EXE, E

soud. odd.	Obor působnosti	Předseda senátu zástupce	Samosoudce zástupce	Člen.sen. přísedící	Kancelář přidělení prac. a funkce
28.	Věci právních dožádání - rej. Cd		JUDr. Lenka Melmuková		zast. Pavla Michalová
			cizina		Šámalová Ivana
			JUDr. Alice Kořínková		
			cizina		
			každé druhé kolo v postup-		**Ivana Šámalová (vedoucí kanceláře)**
			ném časovém pořadí		vede rej. 23E, 23Nc, 23EXE
			nápadu		
					zast. Pavla Michalová
					Jana Chvátalová
29.	Věci správní - rej. Spr, St, rej. ZTR				
					Ivana Vršecká - zast. Věra Palánová
30.	Rozhodování v neskončených věcech				
	EC a ERO				
					Bc. Pavel Sláma (vyšší soudní úředník)
					samostatná rozhodovací činnost na občanskopráv-
					ním úseku v rozsahu vymezeném práv. předpisy
					zejména rozhodování ve věcech C, v nichž byl
					podán návrh na vydání platebního rozkazu v rej.
					5C, 8C, 10C, 11C a 15 C vč. porozsudkové agendy
					vydávání elektronických platebních rozkazů
					v rej. 105EC, 108EC, 110EC, 111EC a 115EC
					včetně porozsudkové agendy.
					protokolace v trestním řízení
					zast. pro EC - Dita Strouhalová
					pro Nc-E /neskončené/ - Lenka Boháčková
					Jitka Polesná
					Jitka Poslušná

1) Všichni občanskoprávní soudci rozhodují o ustanovení opatrovníka podle § 37 odst. 2 zák. o rodině v řízeních, kde jsou jako soudce činní.
2) Všichni soudci zařazení na úsek C (mimo JUDr. Cízlovou, JUDr. Krále.) provádějí úkony dle § 260a a § 259 o. s. ř.
3) Soudkyně JUDr. Lenka Melmuková a JUDr. Alice Kořínková provádějí úkony ve věcech právních dožádání - rej. Cd, D a ve věcech rej. Nc,
4) které obsahují cizí prvek, každé druhé kolo v postupném časovém pořadí nápadu.
5) Soudce Mgr. Zdeněk Klouzek prvádí v postupném časovém pořadí úkony ve věcech právních dožádání podle rej. Td, Nt a Ntm, které obsahují cizí prvek.
6) Úkony ve věcech dle zák. č. 120/2001 Sb., ve znění novel rozhoduje JUDr. Jaromír Král, JUDr. Štěpán Slavík, JUDr. Dana Nováková, JUDr. Zuzana Masnerová, Mgr. Kateřina Boudníková a JUDr. Josef Pelcner.
7) Nařízením exekuce a pověřením soudního exekutora dle zák. o vyšších soudních úřednících jsou pověřeny Lenka Boháčková, Jitka Polesná, Jitka Poslušná a Kateřina Čiháková v postupném časovém pořadí.
8) Obchodní věci Cm a věci dle insolvenčního zákona vyřizuje soudce JUDr. Štěpán Slavík a JUDr. Blažena Škopková.
9) V řízeních o návrzích na vydání evrpského platebního rozkazu - rejstřík EVC rozhodují v postupném časovém pořadí soudci se specializací na věci s cizím prvkem - JUDr. Lenka Melmuková a JUDr. Alice Kořínková. JUDr. Alice Kořínková vyřizuje věci v poměru 50 % nápadu na senát.
10) Konzultant při činnosti vymáhajících úředníků je soudce Mgr. Jindřich Mařík.
11) JUDr. Štěpán Slavík provádí dohled nad činností vykonavatelů a poskytuje jim odborné konzultace.
12) V případě, že je soudce dočasně přidělen k jinému soudu, nenapadají věci do jeho senátu.
13) V případě nepřítomnosti justičního čekatele vyřizují věci právních dožádání - rej. Td a Cd (mimo věcí s cizím prvkem) vyšší soudní úřednice a tajemnice.
14) Pokud v pravomocně neskončené věci PaNc napadne nová věc (včetně výkonu rozhodnutí), bude tato přidělena soudci, jehož předchozí věc nebyla pravomocně skončena.
15) O návrzích na obnovu řízení a o žalobách pro zmatečnost rozhoduje soudce, který je zařazen v soudním oddělení v němž bylo rozhodnuto ve věci žalobou pro zmatečnost a obnovou napadené.
16) Ve věcech zahájení řízení dle § 81/1 o. s. ř. rozhoduje vždy soudce, který řízení zahájil příp. dal pokyn k zahájení řízení; věc Nc, ve které byly odstraňovány vady podání, bude přidělena soudci, který dal pokyn k jejímu převedení do C.
17) Není-li doručena písemnost při jednání nebo jiném soudním úkonu, může tuto písemnost vedle soudního doručovatele doručit rovněž předseda senátu, pracovník podatelny a jeho zástupce, vyšší soudní úředník, vedoucí kanceláře, zapisovatelka, vykonavatel, justiční čekatel přidělený k výkonu práce ke zdejšímu soudu nebo řidič, asistent soudce.
18) Výkon rozhodnutí o výchově nezletilého dítěte provádí soudní vykonavatel Černá Helena, Dudaščíková Lenka, Hampl Adolf, Rozsypal Ladislav, Šnajdrová Radka a soudní tajemnice Zajíčková Martina.
19) Výkon rozhodnutí o vykázání ze společného obydlí a nenavazování kontaktů s oprávněným provádí v pracovní době soudní vykonavatel Černá Helena, Dudaščíková Lenka, Hampl Adolf, Rozsypal Ladislav, Šnajdrová Radka a soudní tajemnice Zajíčková Martina. Předseda senátu, který vydal rozhodnutí dle § 76b odst. 1 o.s.ř. rozhoduje i o návrhu na prodloužení trvání předběžného opatření (§ 76b odst. 4 o.s.ř.).
20) V řízení o potvrzení evropského exekučního titulu a o jeho vydání rozhodují soudci se specializací - cizina.
21) Návrhy na vydání platebních rozkazů vyřizují vyšší soudní úřednice (tajemnice), v případě pokynu předsedy senátu asistent soudce či justiční čekatel.
22) Prováděním konverze dokumentů jsou pověřeni Václav Matoušek, Renáta Zazvonilová, Radka Šnajdrová a Julie Štíchová.
23) Do rej. Spr budou zapisovány i žádosti o lustraně, stejně tak i žádosti o poskytování informací dle z.č. 106/1999 Sb., které budou evidovány ve zvl.oddíle.

V Příbrami, dne 21. prosince 2010

JUDr. Alice Kořínková
předsedkyně okresního soudu

OKRESNÍ SOUD V PŘÍBRAMI -2-