0 Spr 1282/2025

**Doplněk č. 11**

**Změna rozvrhu práce pro rok 2025**

Tímto opatřením předsedy Okresního soudu v Sokolově se **s účinností od 1. 9. 2025** mění rozvrh práce soudu pro rok 2025 takto:

**I. Trestní úsek**

1. V soudním oddělení 3 T se navyšuje nápad běžných věcí T z 60 % na 100 %, včetně specializací obsáhlých, skupinových a vazebních.
2. Na trestní úsek se přidává soudní oddělení 15 T – JUDr. Milan Tomeš:
	1. do tohoto soudního oddělení budou přidělovány věci návrhů státního zástupce na potrestání se zadrženým podezřelým podle § 314b odst. 1, 2 trestního řádu podaných v rámci dosažitelnosti.
3. soudce vyřizuje věci agendy Nt, Ntm – přípravné řízení v rámci přikázané dosažitelnosti podle ust. §§ 33/3, 37a), 39, 40a), 44/2, 51a)/1, 68, 69/1, 71/1, 71a), 72/1, 74a)/1, 76a), 77, 77a), 78/3, 83/1, 83a)/1, 2, 87/1, 87a)/1, 88/1, 88a)/1, 116/2, 146/a)/1,2, 158a), 158d)/3, 179b), 314b) tr. řádu, § 4, 46-50 zák. o ml. (zpravidla 1 týden v měsíci)
4. je příkazcem při přiznávání náhrad svědkům, znalcům a tlumočníkům a poukazů na vrácení ze zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků

 Zástup soudního oddělení 15 T se stanovuje v tomto pořadí: Mgr. Emil Pešina, a dále JUDr. Gabriela Siegelová, Mgr. Vít Kastl, Mgr. Dana Kordíková.

1. Na trestní úsek se přidává soudní oddělení 16 T – JUDr. Jana Kotounová, Ph.D.:
	1. do tohoto soudního oddělení budou přidělovány věci návrhů státního zástupce na potrestání se zadrženým podezřelým podle § 314b odst. 1, 2 trestního řádu podaných v rámci dosažitelnosti.
2. soudce vyřizuje věci agendy Nt, Ntm – přípravné řízení v rámci přikázané dosažitelnosti podle ust. §§ 33/3, 37a), 39, 40a), 44/2, 51a)/1, 68, 69/1, 71/1, 71a), 72/1, 74a)/1, 76a), 77, 77a), 78/3, 83/1, 83a)/1, 2, 87/1, 87a)/1, 88/1, 88a)/1, 116/2, 146/a)/1,2, 158a), 158d)/3, 179b), 314b) tr. řádu, § 4, 46-50 zák. o ml. (zpravidla 1 týden v měsíci)
3. je příkazcem při přiznávání náhrad svědkům, znalcům a tlumočníkům a poukazů na vrácení ze zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků

Zástup soudního oddělení 16 T se stanovuje v tomto pořadí: Mgr. Vít Kastl, a dále Mgr. Dana Kordíková, Mgr. Emil Pešina a JUDr. Gabriela Siegelová.

1. V soudním oddělení 35 PP se vyškrtává vyřizující soudce Mgr. Vít Kastl a namísto něj se vkládá JUDr. Jana Kotounová, Ph.D.
2. V soudním oddělení 36 PP se vyškrtává zastupující soudce Mgr. Vít Kastl a namísto něj se vkládá JUDr. Jana Kotounová, Ph.D.
3. Do soudního oddělení 31 Nt se vkládá nová soudkyně JUDr. Jana Kotounová, Ph.D. a doplňuje JUDr. Jaroslav Simet a JUDr. Milan Tomeš
4. Na straně 13 rozvrhu práce se v pravidle pro přidělování č. 11 ve větě „ve Věznici Kynšperk nad Ohří…“ vkládá namísto Mgr. Kastla soudkyně JUDr. Jana Kotounová, Ph.D.
5. Na straně 13 rozvrhu práce se v pravidle pro přidělování č. 11 vkládají nové věty:

Neskončené věci, které byly do 31. 8. 2025 přiděleny Mgr. Vítu Kastlovi, budou nadále předkládány Mgr. Vítu Kastlovi.

Zástup Mgr. Víta Kastla: Mgr. Dana Kordíková, JUDr. Gabriela Siegelová, Mgr. Emil Pešina.

1. Na straně 14 rozvrhu práce, v pravidle pro přidělování č. 16 se v první větě namísto Mgr. Kastla vkládá JUDr. Jana Kotounová, Ph.D.
2. Na straně 14 rozvrhu práce se k pravidlu pro přidělování č. 16 vkládá nová věta:

JUDr. Janu Kotounovou, Ph.D. zastupuje Mgr. Vít Kastl, a dále Mgr. Dana Kordíková, Mgr. Emil Pešina, JUDr. Gabriela Siegelová.

1. Na straně 14 rozvrhu práce u pravidla č. 17 v první větě se namísto Mgr. Víta Kastla vkládá JUDr. Jana Kotounová, Ph.D.
2. Na straně 14 rozvrhu práce u pravidla č. 17 ve čtvrté větě se u pravomocně skončených věcí namísto Mgr. Víta Kastla vkládá JUDr. Jana Kotounová, Ph.D.
3. Na straně 14 rozvrhu práce u pravidla č. 17 se vkládá nový odstavec:

Nepravomocně skončené věci soudního oddělení 31PP a 35PP týkající se návrhů na podmíněné propuštění z výkonu trestu odnětí svobody v souvislosti s výkonem tohoto trestu ve věznici Kynšperk nad Ohří, které byly do 31. 8. 2025 přiděleny Mgr. Vítu Kastlovi, budou nadále předkládány Mgr. Vítu Kastlovi.

Zástup Mgr. Víta Kastla: Mgr. Dana Kordíková, JUDr. Gabriela Siegelová, Mgr. Emil Pešina.

1. Na straně 17 rozvrhu práce u pravidla č. 24 v prvním odstavci se namísto Mgr. Víta Kastla vkládá JUDr. Jana Kotounová, Ph.D.
2. Na straně 17 rozvrhu práce u pravidla č. 24 v posledním odstavci se namísto Mgr. Víta Kastla vkládá JUDr. Jana Kotounová, Ph.D. a upravuje se zástup, kdy se před Mgr. Danu Kordíkovou vkládá nový zástup Mgr. Vít Kastl.
3. Na straně 19 rozvrhu práce se u vedoucí kanceláře Gabriely Krausové Fialové vkládají nová soudní oddělení 15 T a 16 T.
4. Na straně 20 rozvrhu práce se u vyššího soudního úředníka Jana Doležala vkládají nová soudní oddělení 15 T a 16 T.

**II. Občanskoprávní úsek – sporná řízení**

1. V soudním oddělení 16 C se namísto Mgr. Jaroslava Kouby vkládá soudkyně JUDr. Jana Kotounová, Ph.D.
2. V soudním oddělení 23 C se namísto Mgr. Kristýny Koubové vkládá soudkyně Mgr. Jana Zálišová.
3. Ve všech soudních odděleních se v zástupech namísto Mgr. Jaroslava Kouby vkládá soudkyně JUDr. Jana Kotounová, Ph.D.
4. Ve všech soudních odděleních se v zástupech namísto Mgr. Kristýny Koubové vkládá soudkyně Mgr. Jana Zálišová.
5. V soudním oddělení 16 C se snižuje nápad ze 100 % na 70 %, včetně specializací.
6. Na straně 30 rozvrhu práce v pravidlech pro přidělování věcí Cd v bodě 4 se namísto Mgr. Jaroslava Kouby vkládá soudkyně JUDr. Jana Kotounová, Ph.D.
7. Na straně 30 rozvrhu práce v pravidlech pro přidělování věcí Cd v bodě 4 se namísto Mgr. Kristýny Koubové vkládá soudkyně Mgr. Jana Zálišová.
8. Na straně 32 rozvrhu práce v bodě 12 pravidel pro přidělování věcí se namísto Mgr. Jaroslava Kouby vkládá soudkyně JUDr. Jana Kotounová, Ph.D.
9. Na straně 32 rozvrhu práce v bodě 12 pravidel pro přidělování věcí se namísto Mgr. Kristýny Koubové vkládá soudkyně Mgr. Jana Zálišová.
10. Na straně 33 rozvrhu práce v bodě 13 pravidel pro přidělování věcí se namísto Mgr. Jaroslava Kouby vkládá soudkyně JUDr. Jana Kotounová, Ph.D.
11. Na straně 33 rozvrhu práce v bodě 13 pravidel pro přidělování věcí se namísto Mgr. Kristýny Koubové vkládá soudkyně Mgr. Jana Zálišová.
12. V soudním oddělení 33 C se snižuje nápad ze 100 % na 60 %, včetně specializací.

**III. Oddělení pozůstalostních věcí, oddělení D, Sd, U, Nc (pozůstalostní)**

1. Na straně 40 rozvrhu práce v pravidlu pro přidělování č. 3 se namísto Mgr. Jaroslava Kouby vkládá soudkyně JUDr. Jana Kotounová, Ph.D.
2. Na straně 40 rozvrhu práce v pravidlu pro přidělování č. 3 se namísto Mgr. Kristýny Koubové vkládá soudkyně Mgr. Jana Zálišová.

**IV. Oddělení výkonu rozhodnutí a exekucí (Nc (exekuční), E, EXE)**

1. Ve všech soudních odděleních oddělení výkonu rozhodnutí a exekucí se namísto Mgr. Stanislava Janků vkládá soudkyně Mgr. Radka Hrušková.
2. Na straně 54 rozvrhu práce v bodě 1 pravidel pro přidělování se mění věta:

Mgr. Alžběta Fuchsová vyřizuje nápad věcí v soudním oddělení 27E, 27Nc-liché, 27EXE, 17Nc-liché, 23Nc-liché, 0E-liché, 17E, 29Nc, 29E-liché, 29EXE.

1. Na straně 54 rozvrhu práce v bodě 2 pravidel pro přidělování se mění věta:

Mgr. Radka Hrušková vyřizuje nápad věcí v soudním oddělení 28E, 28Nc, 28EXE, 27Nc-sudé, 17Nc-sudé, 23Nc-sudé, 0E-sudé, 16E, 29E-sudé, 30Nc, 30E, 30EXE.

1. Na straně 54 rozvrhu práce v bodě 5 pravidel pro přidělování se namísto Mgr. Jaroslava Kouby vkládá soudkyně JUDr. Jana Kotounová, Ph.D.
2. Na straně 54 rozvrhu práce v bodě 5 pravidel pro přidělování se namísto Mgr. Kristýny Koubové vkládá soudkyně Mgr. Jana Zálišová.
3. Na straně 54 rozvrhu práce v bodě 6 pravidel pro přidělování se namísto Mgr. Jaroslava Kouby vkládá soudkyně JUDr. Jana Kotounová, Ph.D.
4. Na straně 54 rozvrhu práce v bodě 6 pravidel pro přidělování se namísto Mgr. Kristýny Koubové vkládá soudkyně Mgr. Jana Zálišová.
5. Na straně 54 rozvrhu práce se vkládá nový bod pravidel pro přidělování, který zní:

Věci nepravomocně skončené, které byly do 31. 8. 2025 přiděleny Mgr. Stanislavu Janků, budou nadále předkládány Mgr. Stanislavu Janků.

Věci pravomocně skončené, které obživnou po 31. 8. 2025, budou předkládány Mgr. Radce Hruškové.

**V. Pomocný a obslužný personál**

1. Mezi uklízečky se vkládá paní Marie Vachková.

Sokolov, 22. srpna 2025

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **JUDr. Jaroslav Simet**

předseda okresního soudu

Změna rozvrhu práce byla projednána se soudcovskou radou dne27. 8. 2025

Souhlasím, dne27. 8. 2025

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Mgr. Dana Kordíková**

 předsedkyně soudcovské rady