**Česká republika - Okresní soud v Sokolově**

0 Spr 1927/2024

**s vyznačením změn k 1. 4. 2025 – 0 Spr 498/2025**

**Projednáno se soudcovskou radou dne 21. 3. 2025**

**Rozvrh práce**

**pro rok 2025**

Pracovní doba: pondělí, středa 8.00 – 16.30 hodin

úterý, čtvrtek, pátek 6.30 – 15.00 hodin

Přestávka na jídlo a oddech: 30 minut denně mezi 11.00 až 13.00 hodin

Doba pro styk s občany: pondělí a středa 8.00 do 11.30 a 12.30 do 16.00 hodin

**Návštěvní dny u předsedy a místopředsedů soudu: pondělí nebo středa (po domluvě)** 8.00 do 15.00 hodin

**Doručování soudních písemností – v souladu s procesními předpisy písemnosti doručují – justiční čekatelé, vyšší soudní úředníci, soudní tajemníci, asistenti soudce, soudní vykonavatelé, vedoucí kanceláře, protokolující úředníci, zapisovatelé a pracovnice informačního centra**

**Předseda okresního soudu: JUDr. Radoslav Krůšek**

Činnost podle příslušných ustanovení zákona č. 6/2002 Sb. o soudech a soudcích v platném znění, organizace práce s přísedícími. Odpovídá za vyřizování stížností. Odpovídá za dodržování zákona o finanční kontrole, má oprávnění příkazce v neomezeném rozsahu. Podílí se na rozhodovací činnosti okresního soudu v rozsahu dále uvedeném.

**Místopředseda okresního soudu:** **JUDr. Jaroslav Simet**

Zastupuje předsedu soudu, včetně odpovědnosti za dodržování zákona o finanční kontrole s oprávněním příkazce v neomezeném rozsahu. Řídí a organizuje práci všech oddělení C, EC, EVC, EPR, P, Nc, Rod, L, E, EXE, Ro, Cd a D. Vykonává dohled nad činností exekutora - § 7 odst. 6 exekučního řádu. Vykonává dohled nad činností soudního komisaře - § 123 odst. 2 zákona o soudech a soudcích. Podílí se na rozhodovací činnosti okresního soudu v rozsahu dále uvedeném. Rozhoduje o prodloužení lhůty k odeslání rozhodnutí podle § 158 odst. 4 o.s.ř.

**Místopředsedkyně okresního soudu: JUDr. Gabriela Siegelová**

Podílí se na rozhodovací činnosti okresního soudu v rozsahu dále uvedeném. Řídí a organizuje práci všech oddělení T, Tm, PP, Nt, Ntm, Td.

**Tiskový mluvčí:**

**JUDr. Gabriela Siegelová** pro trestní úsek

**Mgr. Andrea Pavlíčková** pro občanskoprávní úsek, oddělení pozůstalostních věcí, oddělení péče soudu o nezletilé a jiných zvláštních řízení soudních a oddělení výkonu rozhodnutí a exekucí

**Trestní úsek**

**oddělení T, Tm, PP, Nt, Ntm, Td**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Samosoudce, samosoudkyně/zástupce, zástupkyně** | **Přísedící** |
| **3 T** | **a)** 60 % nápadu běžných věcí T s výjimkou cizinců, mezinárodní justiční spolupráce, dopravy, spáchaných příslušníky Policie ČR a BIS, trestných činů vojenských, trestných činů spáchaných příslušníky Vězeňské služby ČR a tr. činů spáchaných ve výkonu vazby a trestu odnětí svobody, trestných činů v oblasti sexuální a týraní osob  **b)** 100 % nápadu věcí hospodářských a vyjmenovaných proti majetku, s výjimkou cizinců a spáchaných příslušníky Policie ČR a BIS  **c)** 100 % nápadu věcí korupce  **d)** 60 % nápadu věcí T obsáhlých (včetně obžaloby 300 stran)  **e)** 60 % nápadu věcí T skupinových (3 a více obviněných)  **f)** 100 % nápadu věcí T cizinců – státních příslušníků Slovenské republiky  **g)** 60 % nápadu věcí T vazebních  **h)** soudce vyřizuje věci agendy Nt, Ntm – přípravné řízení v rámci přikázané dosažitelnosti podle ust. §§ 33/3, 37a), 39, 40a), 44/2, 51a)/1, 68, 69/1, 71/1, 71a), 72/1, 74a)/1, 76a), 77, 77a), 78/3, 83/1, 83a)/1, 2, 87/1, 87a)/1, 88/1, 88a)/1, 116/2, 146/a)/1,2, 158a), 158d)/3, 179b), 314b) tr. řádu, § 4, 46-50 zák. o ml. (zpravidla 1 týden v měsíci)  **i**) je příkazcem při přiznávání náhrad svědkům, znalcům, tlumočníkům a náhrad přísedícím a poukazů na vrácení ze zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků | **Mgr. Vít Kastl**  zastupuje:  **Mgr. Emil Pešina**  **a dále**  Mgr. Dana Kordíková  JUDr. Radoslav Krůšek  JUDr. Gabriela Siegelová | Václav Ježek  Miroslava Jurcsiková  ~~Bc. Hana Gregorová, Dis~~  Mgr. Blanka Puflerová  Jaroslava Jabornická Remetová  Jitka Brizgalová  Hana Novotná  zástup:  Mgr. Martina Bečková  Bc. Milena Vyčítalová  Věra Vojtová  Ivana Zásmětová |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Samosoudce, samosoudkyně/zástupce, zástupkyně** | **Přísedící** |
| **6 T** | **a)** 80 % nápadu běžných věcí T s výjimkou korupce, hospodářských trestných činů, vojenských trestných činů a trestných činů spáchaných příslušníky PČR a BIS, trestných činů spáchaných příslušníky Vězeňské služby ČR a trestných činů spáchaných ve výkonu vazby a trestu odnětí svobody, trestných činů v oblasti sexuální a týrání osob  **b)** 100 % nápadu věcí T cizinců (s výjimkou cizinců - státních příslušníků Slovenské republiky)  **c)** 100 % nápadu věcí mezinárodní justiční spolupráce  **d)** 50 % nápadu věcí dopravy s výjimkou korupce a spáchaných příslušníky Policie ČR a BIS  **e)** 80 % nápadu věcí T obsáhlých (včetně obžaloby 300 stran)  **f)** 80 % nápadu věcí T skupinových (3 a více obviněných)  **g)** 100 % nápadu věcí T cizinců – státních příslušníků Slovenské republiky  **h)** 80 % nápadu věcí T vazebních  **i)** soudce vyřizuje věci agendy Nt, Ntm – přípravné řízení v rámci přikázané dosažitelnosti podle ust. §§ 33/3, 37a), 39, 40a), 44/2, 51a)/1, 68, 69/1, 71/1, 71a), 72/1, 74a)/1, 76a), 77, 77a), 78/3, 83/1, 83a)/1, 2, 87/1, 87a)/1, 88/1, 88a)/1, 116/2, 146/a)/1,2, 158a), 158d)/3, 179b), 314b) tr. řádu, § 4, 46-50 zák. o ml. (zpravidla 1týden v měsíci)  **j)** je příkazcem při přiznávání náhrad svědkům, znalcům, tlumočníkům a náhrad přísedícím a poukazů na vrácení ze zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků | **Mgr. Dana Kordíková**  zastupuje:  **JUDr. Gabriela Siegelová a dále**  Mgr. Emil Pešina  JUDr. Radoslav Krůšek  Mgr. Vít Kastl | ~~Bc. Martin Kasal~~  Mgr. Vlastislav Novák  Monika Nováková  Mgr. Martina Bečková  Irena Chuderáková  zástup:  JUDr. Marie Mašková  Mgr. Blanka Puflerová  Věra Vojtová  Bc. Milena Vyčítalová  Ivana Zásmětová |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Samosoudce, samosoudkyně/zástupce, zástupkyně** | **Přísedící** |
| **19 T** | **a)** 100 % nápadu běžných věcí T s výjimkou cizinců, mezinárodní justiční spolupráce, dopravních, trestných činů v oblasti sexuální a týrání osob  **b)** 100 % nápadu věcí hospodářských a vyjmenovaných proti majetku, s výjimkou cizinců  **c)** 100 % nápadu trestných činů spáchaných ve výkonu vazby a ve výkonu trestu odnětí svobody, s výjimkou cizinců  **d)** 100 % nápadu věcí trestných činů vojenských, trestných činů spáchaných příslušníky Policie ČR a BIS, trestných činů spáchaných příslušníky Vězeňské služby ČR, strážníky městské policie při výkonu jejich zaměstnání,  **e)** 100 % nápadu věcí korupce, s výjimkou cizinců  **f)** 100 % nápadu věcí T obsáhlých (včetně obžaloby 300 stran)  **g)** 100 % nápadu věcí T skupinových (3 a více obviněných)  **h)** 100 % nápadu věcí T cizinců – státních příslušníků Slovenské republiky  **i)** 100 % nápadu věcí T vazebních  **j)** soudce vyřizuje věci agendy Nt, Ntm – přípravné řízení v rámci přikázané dosažitelnosti podle ust. §§ 33/3, 37a), 39, 40a), 44/2, 51a)/1, 68, 69/1, 71/1, 71a), 72/1, 74a)/1, 76a), 77, 77a), 78/3, 83/1, 83a)/1, 2, 87/1, 87a)/1, 88/1, 88a)/1, 116/2, 146/a)/1,2, 158a), 158d)/3, 179b), 314b) tr. řádu, § 4, 46-50 zák. o ml. (zpravidla 1týden v měsíci)  **k)** je příkazcem při přiznávání náhrad svědkům, znalcům, tlumočníkům a náhrad přísedícím a poukazů na vrácení ze zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků | **Mgr. Emil Pešina**  zastupuje:  **Mgr. Vít Kastl**  **a dále**  Mgr. Dana Kordíková JUDr. Radoslav Krůšek JUDr. Gabriela Siegelová | Renata Gruberová  Mgr. Katarína Schromm  Hana Novotná  Anna Špiclová  Václav Ježek  Mgr. Eva Vnučková  Michaela Coganová  Miroslava Jurcsiková  zástup:  Tomáš Hrabák  Ing. Leona Bernáthová  Zdeňka Stehlíková  Jaroslava Jabornická Remetová  Bc. Milena Vyčítalová  Věra Vojtová  Ivana Zásmětová |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Samosoudce, samosoudkyně/zástupce, zástupkyně** | **Přísedící** |
| **21 T** | Ke dni 15. 3. 2025 zastaven nápad, vyjma návrhů státního zástupce na potrestání se zadrženým podezřelým podle § 314b odst. 1, 2 trestního řádu podaných v rámci dosažitelnosti  **a)** soudce vyřizuje věci agendy Nt, Ntm – přípravné řízení v rámci přikázané dosažitelnosti podle ust. §§ 33/3, 37a), 39, 40a), 44/2, 51a)/1, 68, 69/1, 71/1, 71a), 72/1, 74a)/1, 76a), 77, 77a), 78/3, 83/1, 83a)/1, 2, 87/1, 87a)/1, 88/1, 88a)/1, 116/2, 146/a)/1,2, 158a), 158d)/3, 179b), 314b) tr. řádu, § 4, 46-50 zák. o ml. (zpravidla 1týden v měsíci)  **b)** je příkazcem při přiznávání náhrad svědkům, znalcům, tlumočníkům a náhrad přísedícím a poukazů na vrácení ze zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků | **JUDr. Radoslav Krůšek**  zastupuje:  **JUDr. Gabriela Siegelová a dále**  Mgr. Dana Kordíková  Mgr. Emil Pešina  Mgr. Vít Kastl | Irena Chuderáková  Mgr. Vlastislav Novák  Mgr. Eva Vnučková  Václav Ježek  zástup:  Miroslav Volf  Bc. Milena Vyčítalová  Věra Vojtová  Ivana Zásmětová |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Samosoudce, samosoudkyně/zástupce, zástupkyně** | **Přísedící** |
| **24 T**  **24 Tm** | **a)** 100 % věcí dle zákona o soudnictví ve věcech mládeže  **b)** 50 % nápadu běžných věcí T, s výjimkou cizinců, mezinárodní justiční spolupráce, korupce, dopravních, hospodářských a vojenských, spáchaných příslušníky Policie ČR a BIS, trestných činů spáchaných příslušníky Vězeňské služby ČR a trestných činů spáchaných ve výkonu vazby a trestu odnětí svobody  **c)** 100 % nápadu věcí trestných činů proti lidské důstojnosti v sexuální oblasti a trestných činů obchodování s lidmi podle § 168 odst. 1 písm. a) a § 168 odst. 2 písm. a) trestního zákoníku, svádění k pohlavnímu styku (§ 202 trestního zákoníku), týrání svěřené osoby (§ 198 trestního zákoníku) a týrání osoby žijící ve společném obydlí (§ 199 trestního zákoníku)  **d)** 50 % nápadu věcí T obsáhlých (včetně obžaloby 300 stran) – započítávají se věci napadlé v agendě 24Tm  **e)** 50 % nápadu věcí T skupinových (3 a více obviněných) – započítávají se věci napadlé v agendě 24Tm  **f)** 100 % nápadu věcí T cizinců – státních příslušníků Slovenské republiky  **g)** 50 % nápadu věcí T vazebních - započítávají se věci napadlé v agendě 24Tm  **h)** soudce vyřizuje věci agendy Nt, Ntm – přípravné řízení v rámci přikázané dosažitelnosti podle ust. §§ 33/3, 37a), 39, 40a), 44/2, 51a)/1, 68, 69/1, 71/1, 71a), 72/1, 74a)/1, 76a), 77, 77a), 78/3, 83/1, 83a)/1, 2, 87/1, 87a)/1, 88/1, 88a)/1, 116/2, 146/a)/1,2, 158a), 158d)/3, 179b), 314b) tr. řádu, § 4, 46-50 zák. o ml. (zpravidla 1týden v měsíci)  **i**) je příkazcem při přiznávání náhrad svědkům, znalcům, tlumočníkům a náhrad přísedícím a poukazů na vrácení ze zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků | **JUDr. Gabriela Siegelová**  zastupuje:  **JUDr. Radoslav Krůšek**  **a dále**  Mgr. Vít Kastl  Mgr. Dana Kordíková  Mgr. Emil Pešina | Miroslav Volf  Irena Boubelová  Monika Nováková  zástup:  Mgr. Vlastislav Novák  Věra Vojtová  Bc. Milena Vyčítalová  Ivana Zásmětová |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Samosoudce, samosoudkyně/zástupce, zástupkyně** | **Přísedící** |
| **35 PP** | **a)** žádosti a návrhy na podmíněné propuštění z výkonu trestu odnětí svobody v souvislosti s výkonem trestu ve věznici Kynšperk nad Ohří  **b)** samosoudce vyřizuje věci agendy Nt – podněty k řízení o podmíněné propuštění a řízení dle §§ 320/3, 324, 324a), 325, 327/2, 4, 333a) tr. řádu  **c)** je příkazcem při přiznávání náhrad svědkům, znalcům, tlumočníkům a náhrad přísedícím a poukazů na vrácení ze zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků | **Mgr. Vít Kastl**  zastupuje:  **Mgr. Dana Kordíková**  **a dále**  JUDr. Gabriela Siegelová  Mgr. Emil Pešina  JUDr. Radoslav Krůšek | JUDr. Marie Mašková  Irena Boubelová  Jana Lapcová  Tomáš Hrabák  Ing. Leona Bernáthová  Jitka Brizgalová  Jaroslava Jabornická Remetová  zástup:  Bc. Milena Vyčítalová  Věra Vojtová  Ivana Zásmětová |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Samosoudce, samosoudkyně/zástupce, zástupkyně** | **Přísedící** |
| **36 PP** | **a)** žádosti a návrhy na podmíněné propuštění z výkonu trestu odnětí svobody v souvislosti s výkonem trestu ve věznici Horní Slavkov  **b)** samosoudce vyřizuje věci agendy Nt – podněty k řízení o podmíněné propuštění a řízení dle §§ 320/3, 324, 324a), 325, 327/2, 4, 333a) tr. řádu  **c)** je příkazcem při přiznávání náhrad svědkům, znalcům, tlumočníkům a náhrad přísedícím a poukazů na vrácení ze zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků | **Mgr. Dana Kordíková**  zastupuje:  **Mgr. Vít Kastl**  **a dále**  Mgr. Emil Pešina  JUDr. Radoslav Krůšek  JUDr. Gabriela Siegelová | JUDr. Marie Mašková  Irena Boubelová  Jana Lapcová  Tomáš Hrabák  Ing. Leona Bernáthová  Jitka Brizgalová  Jaroslava Jabornická Remetová  zástup:  Bc. Milena Vyčítalová  Věra Vojtová  Ivana Zásmětová |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Samosoudce, samosoudkyně/zástupce, zástupkyně** | **Přísedící** |
| **31 Nt** | **a**) je příkazcem při přiznávání náhrad svědkům, znalcům, tlumočníkům a náhrad přísedícím a poukazů na vrácení ze zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků | **Mgr. Dana Kordíková**  **JUDr. Gabriela Siegelová Mgr. Vít Kastl**  **Mgr. Emil Pešina**  **JUDr. Radoslav Krůšek** | JUDr. Marie Mašková  Irena Boubelová  Jana Lapcová  Tomáš Hrabák  Ing. Leona Bernáthová  zástup:  Bc. Milena Vyčítalová  Věra Vojtová  Ivana Zásmětová |

**Pravidla pro přidělování: Vedle věcí již do 31. 12. 2024 přidělených**

**1)** Mezi soudní oddělení, v nichž se vyřizují věci T, Tm, PP, se nově napadlé věci rozdělují do jednotlivých soudních oddělení automaticky podle systému ISAS, a to způsobem obecným (kolovacím s dorovnáváním). Tento způsob přidělování nápadu má zajistit nejen rovnoměrné přidělování nápadu, ale i zajištění ústavního práva občanů na svého zákonného soudce. Přednostně se přidělují do jednotlivých soudních oddělení věci níže vymezených specializací. Stav v jednotlivých soudních odděleních se pak dorovnává nápadem běžných věcí tak, aby soudní oddělení byla rovnoměrně vytížena. Údaj „100 % nápadu“ vyjadřuje míru (v případě 100 % tedy plnou), nakolik se na poměrném rozdělení příslušného nápadu konkrétní soudní oddělení podílí (je-li podíl nižší, např. proto, že soudní oddělení vyřizuje i jinou agendu, nepodílí se konkrétní oddělení na nápadu s ostatními odděleními plně, ale pouze konkrétní procentuální měrou).

**2)** Za věci specializované agendy se z věcí vyřizovaných na trestním úseku považují:

**a)** věci T cizinců (kromě věcí T cizinců – státních příslušníků Slovenské republiky) – **vyřizuje Mgr. Dana Kordíková (soudní oddělení 6T);**

**b)** trestné činy vojenské (Hlava XII., § 375 až 398 TZ), trestné činy korespondující podle tr. zákona č. 140/1961 Sb., trestné činy spáchané příslušníky Policie ČR a BIS, trestné činy spáchané příslušníky Vězeňské služby ČR, trestné činy spáchané strážníky městské policie při výkonu jejich zaměstnání – **vyřizuje Mgr. Emil Pešina (soudní oddělení 19T);**

**c)** trestné činy spáchané ve výkonu vazby a trestu odnětí svobody – **vyřizuje Mgr. Emil Pešina (soudní oddělení 19T);**

**d)** věci T hospodářské podle hlavy VI. TZ (§ 233, § 234 odst. 2,3, § 235 až 271), trestných činů proti majetku podle hlavy V. trestního zákoníku, trestné činy dle §§ 210 až 213, 216 až 217, 220 až 227, 229 až 232 trestního zákoníku a trestné činy korespondující podle tr. zák. č. 140/1961 Sb. – **vyřizuje Mgr. Vít Kastl (soudní oddělení 3T); Mgr. Emil Pešina (soudní oddělení 19T)**

**e)** věci T silniční, důlní, železniční, říční a letecké dopravy (včetně tr. činů dle §§ 147, 148, 274 odst. 1, 2a) tr. zákoníku) a trestné činy korespondující podle tr. zák. č. 140/1961 Sb.  **– vyřizuje Mgr. Dana Kordíková (soudní oddělení 6T),**

**f)** věci T korupce – **vyřizuje Mgr. Vít Kastl (soudní oddělení 3T), Mgr. Emil Pešina (soudní oddělení 19T)**

**g)** věci T mezinárodní justiční spolupráce– **vyřizuje Mgr. Dana Kordíková (soudní oddělení 6T)**

**h)** trestné činy proti lidské důstojnosti v sexuální oblasti a trestných činů obchodování s lidmi podle § 168 odst. 1 písm. a) a § 168 odst. 2 písm. a) trestního zákoníku, svádění k pohlavnímu styku (§ 202 trestního zákoníku), týrání svěřené osoby (§ 198 trestního zákoníku) a týrání osoby žijící ve společném obydlí (§ 199 trestního zákoníku) – **vyřizuje JUDr. Gabriela Siegelová (soudní oddělení 24T)**

**i)** věci T cizinců – státních příslušníků Slovenské republiky;

**j)** věci T obsáhlé (včetně obžaloby 300 stran);

**k)** věci T skupinové (3 a více obviněných);

**l)** věci T vazební.

Ostatní věci zapisované do rejstříku T se označují pojmem „běžné věci T“.

**3)** Za věc obsáhlou se považuje věc o velikosti 300 stran včetně obžaloby, přičemž v rámci obsáhlých věcí se dosažení dalších 300 stran základního spisu započítává jako další věc příslušnému soudci (příklad: 300 až 599 stran = 1 věc, 600 až 899 = 2 věci). Věci obsáhlé budou přidělovány do soudního oddělení 19T v rozsahu 100 % nápadu, do soudního oddělení 24T v rozsahu 50 % nápadu, do soudního oddělení 3T v rozsahu 60 % nápadu, do soudního oddělení 6T v rozsahu 80 % nápadu. Do nápadu soudního oddělení 24T se započítává věc obsáhlá zapsaná do soudního oddělení 24Tm.

**4)** Za věc skupinovou se považuje věc se 3 a více obviněnými. Tyto věci budou přidělovány do soudního oddělení 19T v rozsahu 100 % nápadu, do soudního oddělení 24T v rozsahu 50 % nápadu, do soudního oddělení 3T v rozsahu 60 % nápadu, do soudního oddělení 6T v rozsahu 80 % nápadu. Do nápadu soudního oddělení 24T se započítává věc obsáhlá zapsaná do soudního oddělení 24Tm.

**5)** Věci T cizinců – státních příslušníků Slovenské republiky budou přidělovány po jedné do soudního oddělení 3T, 6T, 19T, 24T v případě věcí Tm do soudního oddělení 24Tm.

**6)** Věci vazební budou přidělovány podle specializace a dále do soudního oddělení 19T v rozsahu 100% nápadu, do soudního oddělení 24T v rozsahu 50 % nápadu, do soudního oddělení 3T v rozsahu 60 %, do soudního oddělení 6T v rozsahu 80 %.

**7)** V případě souběhu specializací budou věci přidělovány v tomto pořadí specializací: 1. věci s cizím prvkem, 2. věci mezinárodní justiční spolupráce, 3. věci korupce, 4. trestné činy vojenské a trestné činy příslušníků Vězeňské služby ČR, 5. věci silniční, důlní, železniční, říční a letecké dopravy, 6. trestné činy spáchané ve výkonu vazby a trestu odnětí svobody, 7. věci hospodářské, 8. trestné činy v sexuální oblasti a týrání, 9. věci vazební, 10. věci obsáhlé, 11. věci skupinové, 12. věci cizinců – státních příslušníků Slovenské republiky.

**8)** Běžné věci T budou přidělovány do celkového rozsahu 100 % včetně specializací do soudního oddělení 19T, do celkového rozsahu 50% včetně specializací do soudního oddělení 24T, do celkového rozsahu 60 % včetně specializací do soudního oddělení 3T, do celkového rozsahu 80 % včetně specializací do soudního oddělení 6T.

Od 1. 7. 2012 soudního oddělení 5T neobsazeno, porozsudkovou agendu vykonávají všichni soudci.

Věci soudního oddělení 2T, 4T a 5T obživlé z důvodu opětovného podání obžaloby či návrhu na potrestání státním zástupcem a z důvodu vrácení k novému projednání soudem vyššího stupně budou přiděleny k vyřízení soudcům v tomto pořadí soudních oddělení 3T, 6T, 19T, 24T, a to po jedné věci. Věci soudního oddělení 2T, 4T a 5T, v nichž se budou provádět úkony vykonávacího řízení a bezplatné obhajoby, budou přiděleny soudcům v tomto pořadí soudních oddělení 3T, 6T, 19T, 24T, a to po jedné věci.

Od 2. 8. 2021 soudního oddělení 1T neobsazeno, porozsudkovou agendu vykonávají všichni soudci.

Věci soudního oddělení 1T obživlé z důvodu opětovného podání obžaloby či návrhu na potrestání státním zástupcem a z důvodu vrácení k novému projednání soudem vyššího stupně budou přiděleny k vyřízení soudcům v tomto pořadí soudních oddělení 3T, 6T, 19T, 24T, a to po jedné věci.

Věci soudním oddělení 1T, v nichž se budou provádět úkony vykonávacího řízení a bezplatné obhajoby, budou přiděleny soudcům v tomto pořadí soudních oddělení 3T, 6T, 19T, 24T, a to po jedné věci.

**9)** Soudce, který rozhodoval či činil jiné procesní úkony v přípravném řízení (kromě ustanovování, zproštění a vyloučení obhájce nebo zmocněnce a rozhodování o bezplatném zastupování) bude v případě nápadu věci T stejného obviněného a totožné spisové značky státního zastupitelství vyloučen z přidělení.

V případě nápadu věci T podané státní zástupkyní Mgr. Martinou Pešinovou bude vyloučen z přidělení soudní oddělení 19T-Mgr. Emil Pešina.

V případě nápadu věci T, v níž vystupuje jako obhájce advokát, zmocněnec či opatrovník JUDr. František Siegel, bude vyloučen z přidělení soudní oddělení 24T-JUDr. Gabriela Siegelová.

V případě nemožnosti automatického přidělení informačním systémem bude věc přidělena soudci, který je další v pořadí s přidělením nápadu běžné věci. V případě, že se bude jednat o specializaci specifikovanou pod bodem 2 a), b), c), d), e), f), g) a h) bude věc přidělena soudci, který vyloučeného soudce zastupuje.

V případě, že bude vyloučen i zastupující soudce, přidělí se věc dalšímu zastupujícímu soudci v pořadí.

V případě specializace specifikované pod bodem 2 i), j), k) a l) bude věc přidělena soudci, který je další v pořadí s přidělením příslušné specializace.

**10)** Věci Tm podle zákona č. 218/2003 Sb. o soudnictví ve věcech mládeže **vyřizuje JUDr. Gabriela Siegelová (soudní oddělení 24Tm).**

Věci soudního oddělení 4Tm obživlé z důvodu opětovného podání obžaloby či návrhu na potrestání státním zástupcem budou přiděleny k vyřízení JUDr. Siegelové. V případě nápadu věci Tm, v níž vystupuje v procesním postavení obhájce, zmocněnec či opatrovníka advokát JUDr. František Siegel a ve věci, v níž rozhodovala či činila jiné procesní úkony v přípravném řízení (kromě ustanovování, zproštění a vyloučení obhájce nebo zmocněnce a rozhodování o bezplatném zastupování) JUDr. Gabriela Siegelová, bude tato vyloučena z rozhodování v agendě Tm a věc bude přidělena Mgr. Daně Kordíkové.

**11)** Věci Nt – návrhy na přeměnu trestu odnětí svobody v trest domácího vězení (§ 333b tr. řádu), podněty k řízení o podmíněné propuštění a rozhodování o společném způsobu výkonu trestu (§ 320/3 tr.ř.), o změně způsobu výkonu trestu (§ 324 tr. řádu), přerušení výkonu trestu (§ 325 tr. řádu) a upuštění od výkonu trestu (§ 327/2, 4 tr. řádu), ve věcech podnětu odsouzeného k přezkumu rozhodnutí ředitele věznice o umístění odsouzeného v rámci vnitřní diferenciace budou přidělovány v rámci rozhodovací činnosti:

**ve Věznici Horní Slavkov Mgr. Daně Kordíkové.**

**ve Věznici Kynšperk nad Ohří Mgr. Vítu Kastlovi**

**z jiné věznice než Horní Slavkov, Kynšperk nad Ohří Mgr. Daně Kordíkové.**

Pokud z objektivních důvodů nebude moci vyřizující soudce provést potřebný procesní úkon, provede tento úkon zastupující soudce.

Pořadí zastupujících soudců je totožné jako u soudního oddělení 35 PP či 36 PP.

Neskončené věci, které byly do 31. 12. 2023 přiděleny JUDr. Pavle Buriánové, Ph.D. budou nadále předkládány **JUDr. Pavle Buriánové, Ph.D.**

Zástup JUDr. Pavly Buriánové, Ph. D.: Mgr. Vít Kastl a dále Mgr. Dana Kordíková, JUDr. Gabriela Siegelová, Mgr. Emil Pešina, JUDr. Radoslav Krůšek.

Neskončené věci, které byly do 30. 4. 2024 přiděleny Mgr. Bc. Pavlu Slámovi, budou nadále předkládány Mgr. Bc. Pavlu Slámovi.

Zástup Mgr. Bc. Pavla Slámy: Mgr. Vít Kastl a dále Mgr. Dana Kordíková, JUDr. Gabriela Siegelová, Mgr. Emil Pešina, JUDr. Radoslav Krůšek.

**12)** Věci Nt -zahlazení odsouzení vyřizuje **Mgr. Dana Kordíková a Mgr. Emil Pešina** každý v rozsahu 50 %.

Pokud z objektivních důvodů nebude moci vyřizující soudce provést potřebný procesní úkon, provede tento úkon zastupující soudce.

Pořadí zástupů:

Mgr. Danu Kordíkovou zastupuje Mgr. Emil Pešina, a dále Mgr. Vít Kastl, JUDr. Gabriela Siegelová, JUDr. Radoslav Krůšek

Mgr. Emila Pešinu zastupuje Mgr. Dana Kordíková, a dále JUDr. Radoslav Krůšek, JUDr. Gabriela Siegelová, Mgr. Vít Kastl

**13)** Věci Nt cizinců a Nt s cizím prvkem (kromě věcí Nt cizinců – státních příslušníků SR a kromě věcí Nt - přípravné řízení a věcí Nt souvisejících s rozhodovací činností ve věznici Horní Slavkov a Kynšperk nad Ohří), věci týkající se rozhodování dle zákona č. 104/2013 Sb., o mezinárodní justiční spolupráci ve věcech trestních, zejména uznání a výkonu rozhodnutí ukládajícího náhradní opatření za vazbu (EU), peněžitou sankci nebo jiné peněžité plnění (EU), propadnutí nebo zabrání majetku nebo věci (EU), trest nespojený se zbavením osobní svobody, dohled nebo jiná omezení či povinnosti (EU) a věci uznání evropského ochranného příkazu vyřizuje **Mgr. Dana Kordíková.**

Pokud z objektivních důvodů nebude moci vyřizující soudce provést potřebný procesní úkon, provede tento úkon zastupující soudce.

Pořadí zastupujících soudců je totožné jako v soudním oddělení 6 T.

**14)** Věci Nt - ochranné léčení = uložení a výkon ochranného léčení a zabezpečovací detence a Nt – ochranné opatření vyřizují soudci soudního oddělení 3T, 6T, 19T, 24T, a to vždy po jedné věci.

Pokud z objektivních důvodů nebude moci vyřizující soudce provést potřebný procesní úkon, provede tento úkon zastupující soudce.

Pořadí zastupujících soudců je totožné jako v soudním oddělení soudce, kterému byla věc přidělena k vyřízení v souladu s rozvrhem práce.

**15)** Věci Nt - žádosti a návrhy na obnovu trestního řízení, návrhy dle § 6 zák. č. 198/1993 Sb. a věci Rt a Ntr - vyřizuje **Mgr. Vít Kastl.** V případě možného zákonného vyloučení Mgr. Kastla z projednání návrhu na povolení obnovy se nápad přidělí Mgr. Emilu Pešinovi. V případě vyloučení i Mgr. Pešiny z projednání, bude věc přidělena k vyřízení soudcům v tomto pořadí: Mgr. Kordíková a JUDr. Siegelová, a to po jedné věci a bez přerušení tohoto pořadí v následujících kalendářních letech.

Pokud z objektivních důvodů nebude moci vyřizující soudce provést potřebný procesní úkon, provede tento úkon zastupující soudce.

Mgr. Víta Kastla zastupuje Mgr. Emil Pešina, a dále Mgr. Dana Kordíková, JUDr. Radoslav Krůšek, JUDr. Gabriela Siegelová.

Mgr. Emila Pešinu zastupuje Mgr. Vít Kastl, a dále JUDr. Gabriela Siegelová, JUDr. Radoslav Krůšek, Mgr. Dana Kordíková.

**16)** Věci Nt - všeobecné vyřizují **Mgr. Vít Kastl (jen věci z Věznice Kynšperk nad Ohří), Mgr. Emil Pešina, Mgr. Dana Kordíková** **(jen věci z věznice Horní Slavkov)**, **z jiné věznice než Horní Slavkov, Kynšperk nad Ohří Mgr. Daně Kordíkové.**

Za věci Nt – všeobecné se považují ostatní oddíly rejstříku Nt, které nejsou vyjmenovány v bodech 11) až 15).

Pokud z objektivních důvodů nebude moci vyřizující soudce provést potřebný procesní úkon, provede tento úkon zastupující soudce.

Mgr. Víta Kastla zastupuje Mgr. Dana Kordíková, a dále Mgr. Emil Pešina, JUDr. Radoslav Krůšek, JUDr. Gabriela Siegelová.

Zástup Mgr. Emila Pešiny je totožný se zástupem uvedeným v soudním oddělení 19 T.

Mgr. Danu Kordíkovou zastupuje Mgr. Vít Kastl, a dále Mgr. Emil Pešina, JUDr. Gabriela Siegelová, JUDr. Radoslav Krůšek.

**17)** Věci PP – návrhy na podmíněné propuštění z výkonu trestu odnětí svobody v souvislosti s výkonem tohoto trestu ve věznici Kynšperk nad Ohří **vyřizuje soudní oddělení 35PP –Mgr. Vít Kastl.**

Pokud z objektivních důvodů nebude moci vyřizující soudce provést potřebný procesní úkon, provede tento úkon zastupující soudce. Pořadí zástupu je uvedeno u soudního oddělení 35 PP.

Pravomocně skončené věci soudního oddělení 31PP a 35PP týkající se návrhů na podmíněné propuštění z výkonu trestu odnětí svobody, který byl vykonáván ve Věznici Kynšperk nad Ohří, budou za účelem všech dalších procesních úkonů směřujících k rozhodování dle § 91 tr. zákoníku předkládány **Mgr. Vítu Kastlovi.**

Nepravomocně skončené věci soudního oddělení 31PP a 35PP týkající se návrhů na podmíněné propuštění z výkonu trestu odnětí svobody v souvislosti s výkonem tohoto trestu ve věznici Kynšperk nad Ohří, které byly do 31. 12. 2023 přiděleny JUDr. Pavle Buriánové, Ph.D., budou nadále předkládány **JUDr. Pavle Buriánové, Ph.D.**

Zástup JUDr. Pavly Buriánové, Ph. D.: Mgr. Vít Kastl a dále Mgr. Dana Kordíková, JUDr. Gabriela Siegelová, Mgr. Emil Pešina, JUDr. Radoslav Krůšek.

Nepravomocně skončené věci soudního oddělení 31 PP a 35 PP týkající se návrhů na podmíněné propuštění z výkonu trestu odnětí svobody v souvislosti s výkonem tohoto trestu ve Věznici Kynšperk nad Ohří, které byly do 30. 4. 2024 přiděleny Mgr. Bc. Pavlu Slámovi, budou nadále předkládány Mgr. Bc. Pavlu Slámovi.

Zástup Mgr. Bc. Pavla Slámy: Mgr. Vít Kastl a dále Mgr. Dana Kordíková, JUDr. Gabriela Siegelová, Mgr. Emil Pešina, JUDr. Radoslav Krůšek.

**18)** Věci PP – návrhy na podmíněné propuštění z výkonu trestu odnětí svobody v souvislosti s výkonem tohoto trestu ve věznici Horní Slavkov **vyřizuje soudní oddělení 36PP – Mgr. Dana Kordíková.**

Pokud z objektivních důvodů nebude moci vyřizující soudce provést potřebný procesní úkon, provede tento úkon zastupující soudce. Pořadí zástupu je uvedeno u soudního oddělení 36 PP.

Pravomocně skončené věci soudního oddělení 31PP a 36PP týkající se návrhů na podmíněné propuštění z výkonu trestu odnětí svobody, který byl vykonáván ve Věznici Horní Slavkov, budou za účelem všech dalších procesních úkonů směřujících k rozhodování dle § 91 tr. zákoníku předkládány **Mgr. Daně Kordíkové.**

Pokud bude doručena **žádost odsouzeného z jiné věznice** než je Věznice Kynšperk nad Ohří, Horní Slavkov, bude tuto **žádost vyřizovat soudní oddělení 36PP.**

**19)** V případě vyloučení soudce či nařízení soudu vyššího stupně, aby byla věc projednána a rozhodnuta v jiném složení senátu, rozhodne o přidělení novému soudci místopředseda s tím, že věci bude ponechána původní spisová značka, podle následujících pravidel:

V agendě T bude věc zařazena do nového nápadu v rámci pravidel ISAS. V případě vyloučení i tohoto soudce, bude věc T přidělena dalšímu soudnímu oddělení v pořadí v rámci pravidel ISAS.

U ostatních agend bude věc přidělena zastupujícímu soudci a v případě vyloučení zastupujícího soudce či neexistence dalšího soudního oddělení bude věc přidělena soudci v tomto pořadí: Mgr. Kastl, Mgr. Kordíková, Mgr. Pešina a JUDr. Siegelová, a to po jedné věci a bez přerušení tohoto pořadí v následujících kalendářních letech. Toto pravidlo pro přidělení se netýká agendy Nt – žádosti a návrhy na obnovu trestního řízení, neboť tato agenda má vlastní pravidlo pro přidělování pod bodem 15.

U agendy T se v případě přidělení jinému soudci dorovná výše nápadu tak, že vyloučenému soudci se nápad sníží tak, aby mu místo této věci byla přidělena věc jiná. Novému soudci, kterému byla věc přidělena po vyloučení soudce, bude nápad navýšen o tuto věc, aby byl při následném přidělování věcí vynechán.

**20)** V případě nového zápisu do rejstříku věci po zrušení Nejvyšším soudem a věci nově napadlé po vrácení státnímu zástupci budou přiděleny do soudního oddělení, který rozhodl posléze zrušeným rozsudkem, resp. věc usnesením vrátil státnímu zástupci k došetření.

**21)** Dosažitelnost soudců přikazuje soudcům místopředsedkyně JUDr. Gabriela Siegelová a dbá o rovnoměrné rozdělení mezi trestní soudce.

Pro určení zákonného soudce pro procesní úkony ve smyslu § 158a) tr. řádu (neodkladný nebo neopakovatelný úkon spočívající ve výslechu svědka nebo v rekognici) je rozhodujícím kritériem datum realizace procesního úkonu a nikoliv datum podání předmětného návrhu soudu.

V rámci dosažitelnosti příslušný soudce rozhoduje ve věci dle návrhu státního zástupce na potrestání se zadrženým podezřelým – zjednodušené řízení dle § 314b) odst. 1, 2 tr. řádu, ve věcech Nt, Ntm-přípravné řízení a ve věcech návrhů na ustanovení právního zástupce dětem mladším 15 let v objasňovací fázi (podle § 89 písm. a) ZSM). Rozhodnutí o dosažitelnosti je přílohou rozvrhu práce.

Pokud v době dosažitelnosti soudce Mgr. Pešiny bude podán návrh státní zástupkyní OSZ Sokolov Mgr. Pešinovou, věc bude přidělena k vyřízení soudci Mgr. Vítu Kastlovi; pokud v době dosažitelnosti soudkyně JUDr. Gabriely Siegelové bude podán návrh v rámci řízení, ve kterém bude zastupovat některou z procesních stran advokát JUDr. František Siegel, evidenční číslo ČAK: 10160, bude věc přidělena k vyřízení soudkyni Mgr. Daně Kordíkové.

Pokud z objektivních důvodů nebude moci vyřizující soudce provést potřebný procesní úkon, provede tento úkon zastupující soudce. Pořadí zastupujících soudců je totožné jako v soudním oddělení soudce, kterému byla věc přidělena k vyřízení v souladu s rozvrhem práce. Pro zajištění řádného průběhu přípravného řízení a zkráceného přípravného řízení se zadržením, zejména s ohledem na zachování lhůt vyplývajících z trestního řádu a zásadu rychlosti řízení, kdy není objektivně v možnostech vyřizujícího soudce rozhodnout o všech podaných návrzích v zákonných lhůtách, jsou příslušnými k rozhodování o těchto návrzích rovněž ostatní soudci, a to v pořadí, v jakém podle rozvrhu práce příslušného soudce zastupují a v rozsahu určeném předsedou soudu. Tento princip se uplatní i v rámci jednoho návrhu týkajícího se většího počtu osob.

**22)** V případě objektivních důvodů, které by spočívaly v nemožnosti přísedícího účastnit se příslušného procesního úkonu, budou přísedící ze senátu 3T přísedícími ze senátu 19T, přísedící ze senátu 6T přísedícími ze senátu 24T, přísedící ze senátu 19T přísedícími ze senátu 3T, přísedící ze senátu 21T přísedícími ze senátu 35PP, přísedící ze senátu 24T a 24Tm přísedícími ze senátu 6T. V případě, že nebude možné zajistit účast přísedící v senátě z objektivních důvodů shora popsanými principy, je možné zvolit přísedícího v dané věci z jakéhokoliv dalšího senátu.

2**3)** Věci Nt v přípravném řízení se přidělují v případě opakovaného úkonu soudci, který prováděl v této věci první úkon, bez ohledu na rozpis pohotovostní služby s ohledem na ustanovení § 30 odst. 2 tr. řádu.

Pokud z objektivních důvodů nebude moci vyřizující soudce provést potřebný procesní úkon ve věci, provede tento úkon zastupující soudce. Pořadí zastupujících soudců je totožné jako v soudním oddělení soudce, kterému byla věc přidělena k vyřízení v souladu s rozvrhem práce.

Pokud prováděl v dané věci první úkon soudce, který již na soudu nepůsobí, přidělí se věc v případě opakovaného úkonu soudci v tomto pořadí: Mgr. Vít Kastl, Mgr. Emil Pešina, Mgr. Dana Kordíková, JUDr. Gabriela Siegelová, a to po jedné věci a bez přerušení tohoto pořadí v následujících letech.

**24)** Žádosti o trestní dožádání jiných subjektů vyřizuje **Mgr. Dana Kordíková**, kromě žádostí, které se týkají osob nacházejících se ve výkonu nepodmíněného trestu odnětí svobody. V případě, že osoba vykonává trest odnětí svobody ve věznici Horní Slavkov, věc bude přidělena k vyřízení **Mgr. Daně Kordíkové**. V případě, že osoba vykonává trest odnětí svobody ve věznici Kynšperk nad Ohří, bude věc přidělena k vyřízení **Mgr. Vítu Kastlovi**. Toto pravidlo neplatí v případě, že je vedeno řízení o podmíněné propuštění cizího státního příslušníka a současně je požádáno o jeho výslech v souvislosti s rozhodováním o vyhošťovací vazbě. V uvedeném případě bude věc přidělena soudci vyřizujícímu agendu podmíněného propuštění týkající se této osoby.

Pokud z objektivních důvodů nebude moci vyřizující soudce provést potřebný procesní úkon, provede tento úkon zastupující soudce.

Zástup Mgr. Dany Kordíkové u žádostí, které se netýkají osob nacházejících se ve výkonu nepodmíněného trestu odnětí svobody, je totožný se soudním oddělením 6 T.

Mgr. Danu Kordíkovou u žádostí, které se týkají osob nacházejících se ve výkonu nepodmíněného trestu odnětí svobody ve věznici Horní Slavkov, zastupuje Mgr. Vít Kastl, a dále Mgr. Emil Pešina, JUDr. Radoslav Krůšek, JUDr. Gabriela Siegelová.

Mgr. Víta Kastla u žádostí, které se týkají osob nacházejících se ve výkonu nepodmíněného trestu odnětí svobody ve věznici Kynšperk nad Ohří, zastupuje Mgr. Dana Kordíková, a dále JUDr. Gabriela Siegelová, JUDr. Radoslav Krůšek, Mgr. Emil Pešina.

**25)** Pokud bude věc zapsána podatelnou do soudního oddělení v rozporu s rozvrhem práce (např. porušení specializace) a nebude ji již možno vyznačit jako mylný zápis, rozhodne o přidělení místopředseda tak, že věc bude pod již zapsanou sp. zn. přidělena soudci s příslušnou specializací. V případě přidělení jinému soudci se dorovná výše nápadu tak, že soudci, jemuž se věc přidělila poprvé, se nápad sníží tak, aby mu místo této věci byla přidělena věc jiná. Soudci, kterému byla věc přidělena na základě rozhodnutí místopředsedy, bude nápad navýšen o tuto věc, aby byl při následném přidělování věcí vynechán.

**26)** V případě neplánované pracovní neschopnosti, ošetřování člena rodiny či jiné nepřítomnosti řešitele (vyjma řádné dovolené) delší než 10 pracovních dnů se do soudního oddělení tohoto řešitele pozastavuje nápad do nástupu do zaměstnání. Zastavení nápadu se nevztahuje na věci uvedené v bodě 20) pravidel pro přidělování a soudních oddělení agendy PP.

**27)** V případě plánované nepřítomnosti řešitele delší než 10 pracovních dnů, vyjma řádné dovolené, se do soudního oddělení tohoto řešitele pozastavuje nápad od prvního dne plánované nepřítomnosti do ukončení plánované nepřítomnosti. Zastavení nápadu se nevztahuje na věci uvedené v bodě 20) pravidel pro přidělování a soudních oddělení agendy PP.

**28)** Pro zastupování soudce nepřítomného z důvodu pracovní neschopnosti, čerpání řádné dovolené, služební cesty či některé z dalších zákonných překážek v práci platí, že vyřídí potřebné procesní úkony zastupující soudce. V případě nepřítomnosti zastupujícího soudce vyřídí potřebné procesní úkony další zastupující soudce v pořadí, jak je uvedeno u jednotlivých soudních oddělení.

**Poznámka:** 1) Trestní judikaturu shromažďuje **JUDr. Radoslav Krůšek.**

2) Zapisovatelé a protokolující úředníci provádějí mundační práce ve všech agendách dle pokynů všech vedoucích kanceláří.

**Vedoucí kanceláře:**

**1) Monika Gábrišová**

* vede rejstříky 1T, 31PP, 35PP, 36PP, 32Td, 31Nt, 4Ntm - všeobecné, podněty k podmíněnému propuštění, společný způsob výkonu postupně uložených trestů (§ 320 odst. 3 tr. řádu), změna způsobu výkonu trestu ( § 324 tr. řádu), přerušení výkonu trestu odnětí svobody a upuštění od výkonu trestu odnětí svobody, výkon trestu obecně prospěšných prací uložených jiným soudem, věci s cizím prvkem, návrhy dle § 6 zák. č. 198/1993 Sb., a rejstříky Rt a Ntr
* vede spisovnu od roku 2024, zajišťuje úkoly uvedené v ustanovení § 6 odst. 9 jednacího řádu pro okresní a krajské soudy a vykonává práce uvedené v ust. § 5 a § 8 vnitřního a kancelářského řádu pro okresní, krajské a vrchní soudy

(zastupuje – Špulková, Krausová Fialová)

**2) Gabriela Krausová Fialová**

* vede rejstříky 2T, 3T, 4T, 4Tm, 21T, 24T, 24Tm
* vede spisovnu od roku 2024, zajišťuje úkoly uvedené v ustanovení § 6 odst. 9 jednacího řádu pro okresní a krajské soudy a vykonává práce uvedené v ustanovení § 5 a § 8 Vnitřního a kancelářského řádu pro okresní, krajské a vrchní soudy

(zastupuje – Gábrišová, Špulková)

**3)** **Ivana Špulková**

* vede rejstříky 5T, 6T, 19T, 31Nt a 4Ntm - přípravné řízení (§ 33 odst. 3, § 37a), § 39, § 40a), § 44 odst. 2, § 51 a) odst. 1, § 68, § 69 odst. 1, § 72 odst. 1 - § 146 a) odst. 1 písm. a), § 74 a) odst. 1, § 77, § 83 odst. 1, § 87 odst. 1, § 87 a) odst. 1, § 88 odst. 1, § 88 a) odst. 1, § 116/2, § 146a) odst. 1,2, § 158 a), § 158d) odst. 3, § 179 b), § 314 b) tr. řádu), §§ 4, 46-50 zák. č. 218/2003 Sb.,
* vede spisovnu od roku 2024, zajišťuje úkoly uvedené v ustanovení § 6 odst. 9 jednacího řádu pro okresní a krajské soudy a vykonává práce uvedené v ustanovení § 5 a § 8 Vnitřního a kancelářského řádu pro okresní, krajské a vrchní soudy

(zastupuje – Krausová Fialová, Gábrišová)

**Protokolující úředníci a zapisovatelé:**

Práci protokolujících úředníků a mundační práce podle pokynů všech vedoucích kanceláří, které jejich práci řídí, vykonávají: Ilona Flamová, Tereza Hanžlíková, Iva Moutelíková, Kateřina Švajcrová, Martina Vrbická a Krista Wildhaberová.

**Vyšší soudní úředníci:**

1. **Magda Vachková**

* samostatně provádí úkony a rozhoduje v rozsahu stanoveném v § 12 zák. č. 121/2008 Sb. (o vyšších soudních úřednících)
* samostatně vyhotovuje statistické listy a vykonává práce v soudních odděleních 1T, 2T, 4T, 5T, 6T, 24T, 4Tm, 24Tm, 31Nt - související s výkonem trestu odnětí svobody a 31Nt – nesouvisející s výkonem trestu odnětí svobody, bez pověření samosoudcem (předsedou senátu) provádí úkony podle vyhlášky č. 403/2022 Sb., o zveřejňování soudních rozhodnutí v aktuálním znění
* je pověřena vyznačováním právních mocí dle § 23 j. ř.
* je příkazcem při přiznávání náhrad advokátům, notářům, znalcům, tlumočníkům, vyměřování nákladů trestního řízení a soudních poplatků, včetně platebních poukazů na vrácení z účtu příjmového, zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků, a to do výše 249 000 Kč

(zastupuje – Doležal, Bc. Macalíková)

1. **Bc. Gabriela Macalíková**

* samostatně provádí úkony a rozhoduje v rozsahu stanoveném v § 12 zák. č. 121/2008 Sb. (o vyšších soudních úřednících)
* samostatně vyhotovuje statistické listy a vykonává práce v soudních odděleních 3T a 36PP, bez pověření samosoudcem (předsedou senátu) provádí úkony podle vyhlášky č. 403/2022 Sb., o zveřejňování soudních rozhodnutí v aktuálním znění
* je pověřena vyznačováním právních mocí dle § 23 j. ř.
* je příkazcem při přiznávání náhrad advokátům, notářům, znalcům, tlumočníkům, vyměřování nákladů trestního řízení a soudních poplatků, včetně platebních poukazů na vrácení z účtu příjmového, zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků, a to do výše 249 000 Kč

(zastupuje – Vachková, Doležal)

1. **Jan Doležal**

* samostatně provádí úkony a rozhoduje v rozsahu stanoveném v § 12 zák. č. 121/2008 Sb. (o vyšších soudních úřednících)
* samostatně vyhotovuje statistické listy a vykonává práce v soudních odděleních 19T, 21T, 31PP, 35 PP, bez pověření samosoudcem (předsedou senátu) provádí úkony podle vyhlášky č. 403/2022 Sb., o zveřejňování soudních rozhodnutí v aktuálním znění
* je pověřen vyznačováním právních mocí dle § 23 j. ř.
* je příkazcem při přiznávání náhrad advokátům, notářům, znalcům, tlumočníkům, vyměřování nákladů trestního řízení a soudních poplatků, včetně platebních poukazů na vrácení z účtu příjmového, zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků, a to do výše 249 000 Kč
* metodik pro vyšší soudní úředníky a soudní tajemníky Instrukce MSp č. 20/2002-SM v aktuálním znění,

(zastupuje – Vachková, Bc. Macalíková)

Předseda soudu je oprávněn požadovat vzájemné zastupování všech vyšších soudních úředníků.

**Asistent soudce na trestním úseku:**

**Mgr. Vladimír Prekop**

* vykonává jednotlivé úkony z pověření soudce, ke kterému byl jmenován asistentem předsedou soudu
* je příkazcem při přiznávání náhrad advokátům, notářům, znalcům, tlumočníkům, vyměřování nákladů trestního řízení a soudních poplatků, včetně platebních poukazů na vrácení z účtu příjmového, zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků, a to do výše 249 000 Kč
* je pověřen vyznačováním právních mocí dle § 23 j.ř.

**Občanskoprávní úsek**

**Oddělení C, EC, EVC, EPR a Nc (všeobecné) – sporná řízení**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Samosoudce, samosoudkyně/zástupce, zástupkyně** | **Přísedící** |
| **7C 107EC**  **7EVC** | 1. 90 % nápadu všeobecných občanskoprávních věcí s výjimkou specializované agendy (rejstřík C); 2. 90 % nápadu pracovních věcí; 3. 90 % nápadu věcí manželských a rodinných (rejstřík C); 4. 100 % nápadu věcí s cizím prvkem 5. sleduje a vydává pokyny VSÚ v činnosti související s protestací směnek 6. samosoudce je příkazcem při přiznávání náhrad svědkům, znalcům, tlumočníkům a náhrad přísedícím a poukazů na vrácení ze zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků | **JUDr. Martina Burachovičová**  zastupuje:  **Mgr. Bc. Pavel Sláma**  **a dále**  Mgr. František Sedláček  Mgr. Radka Hrušková  JUDr. Věra Voštová  Mgr. Stanislav Janků  Mgr. Jiří Pražák  Mgr. Jaroslav Kouba  JUDr. Jaroslav Simet  Mgr. Alžběta Durdová  Mgr. Kristýna Koubová | Mgr. Katarína Schromm  Monika Nováková  zástup:  Jitka Brizgalová  ~~Bc. Hana Gregorová, Dis~~  Miroslava Jurcsiková  Věra Vojtová  Ivana Zásmětová  Bc. Milena Vyčítalová |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Samosoudce, samosoudkyně/zástupce, zástupkyně** | **Přísedící** |
| **8C** | 1. 60 % nápadu všeobecných občanskoprávních věcí, s výjimkou specializované agendy (rejstřík C); 2. 60 % nápadu pracovních věcí; 3. 60 % nápadu věcí manželských a rodinných (rejstřík C) 4. 50 % nápadu o návrzích na nařízení soudního prodeje zástavy 5. samosoudce je příkazcem při přiznávání náhrad svědkům, znalcům, tlumočníkům a náhrad přísedícím a poukazů na vrácení ze zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků | **Mgr. Stanislav Janků**  zastupuje:  **Mgr. Alžběta Durdová**  **a dále**  Mgr. Kristýna Koubová  Mgr. Radka Hrušková  JUDr. Věra Voštová  Mgr. František Sedláček  Mgr. Bc. Pavel Sláma  JUDr. Martina Burachovičová Mgr. Jiří Pražák  Mgr. Jaroslav Kouba  JUDr. Jaroslav Simet | Jana Lapcová  Zdeňka Stehlíková  zástup:  Renata Gruberová  Mgr. Vlastislav Novák  Věra Vojtová  Bc. Milena Vyčítalová  Ivana Zásmětová |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Samosoudce, samosoudkyně/zástupce, zástupkyně** | **Přísedící** |
| **9C**  **109EC** | Od 1. 1. 2021 soudní oddělení uzavřeno. V tomto oddělení jsou rozhodovány věci přidělené do 30. 9. 2019. | neobsazen |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Samosoudce, samosoudkyně/zástupce, zástupkyně** | **Přísedící** |
| **10C**  **110EC** | 1. 100 % nápadu všeobecných občanskoprávních věcí s výjimkou specializované agendy (rejstřík C); 2. 100 % nápadu pracovních věcí; 3. 100 % nápadu věcí manželských a rodinných (rejstřík C) 4. samosoudce je příkazcem při přiznávání náhrad svědkům, znalcům, tlumočníkům a náhrad přísedícím a poukazů na vrácení ze zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků | **Mgr. Jiří Pražák**  zastupuje:  **Mgr. Kristýna Koubová**  **a dále**  Mgr. Jaroslav Kouba  JUDr. Jaroslav Simet  Mgr. Alžběta Durdová  Mgr. Radka Hrušková  JUDr. Věra Voštová  Mgr. František Sedláček  Mgr. Bc. Pavel Sláma  JUDr. Martina Burachovičová Mgr. Stanislav Janků | Anna Špiclová  Michaela Coganová  Mgr. Martina Bečková  Mgr. Eva Vnučková  zástup:  Ing. Leona Bernáthová  ~~Bc. Martin Kasal~~  Bc. Milena Vyčítalová  Ivana Zásmětová  Věra Vojtová |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Samosoudce, samosoudkyně/zástupce, zástupkyně** | **Přísedící** |
| **11C**  **111EC** | Od 1. 7. 2024 soudní oddělení uzavřeno. V tomto oddělení jsou rozhodovány věc přidělené do 30. 4. 2024. | neobsazen | Zdeňka Stehlíková  Irena Boubelová  zástup:  Věra Vojtová  Ivana Zásmětová  Bc. Milena Vyčítalová |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Samosoudce, samosoudkyně/zástupce, zástupkyně** | **Přísedící** |
| **12C**  **112EC** | Od 1. 2. 2020 soudní oddělení uzavřeno. V tomto oddělení jsou rozhodovány věci přidělené do 30. 11. 2019. | neobsazen | Jana Lapcová  Zdeňka Stehlíková  zástup:  Renata Gruberová  Věra Vojtová  Bc. Milena Vyčítalová  Ivana Zásmětová |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Samosoudce, samosoudkyně/zástupce, zástupkyně** | **Přísedící** |
| **16C**  **116EC** | 1. 100 % nápadu všeobecných občanskoprávních věcí s výjimkou specializované agendy (rejstřík C); 2. 100 % nápadu pracovních věcí; 3. 100 % nápadu věcí manželských a rodinných (rejstřík C) 4. samosoudce je příkazcem při přiznávání náhrad svědkům, znalcům, tlumočníkům a náhrad přísedícím a poukazů na vrácení ze zvláštních příjmových účtů  a účtu cizích prostředků | **Mgr. Jaroslav Kouba**  zastupuje:  **Mgr. Jiří Pražák**  **a dále**  JUDr. Jaroslav Simet  Mgr. Alžběta Durdová  Mgr. Kristýna Koubová  Mgr. Radka Hrušková  JUDr. Věra Voštová  Mgr. František Sedláček  Mgr. Bc. Pavel Sláma  JUDr. Martina Burachovičová Mgr. Stanislav Janků | Renata Gruberová  Irena Chuderáková  zástup:  Miroslav Volf  Miroslava Jurcsiková  Hana Novotná  Michaela Coganová  Věra Vojtová  Bc. Milena Vyčítalová  Ivana Zásmětová |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Samosoudce, samosoudkyně/zástupce, zástupkyně** | **Přísedící** |
| **20C**  **120EC** | **Od 1. 1. 2025 do 30. 4. 2025 se do tohoto soudního oddělení zastavuje nápad.**   1. 50 % nápadu všeobecných občanskoprávních věcí s výjimkou specializované agendy (rejstřík C); 2. 50 % nápadu pracovních věcí; 3. 50 % nápadu věcí manželských a rodinných (rejstřík C) 4. samosoudce je příkazcem při přiznávání náhrad svědkům, znalcům, tlumočníkům a náhrad přísedícím a poukazů na vrácení ze zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků | **JUDr. Jaroslav Simet**  zastupuje:  **Mgr. Věra Voštová**  **a dále**  Mgr. František Sedláček  Mgr. Bc. Pavel Sláma  JUDr. Martina Burachovičová Mgr. Stanislav Janků  Mgr. Jiří Pražák  Mgr. Jaroslav Kouba  Mgr. Alžběta Durdová  Mgr. Kristýna Koubová  Mgr. Radka Hrušková | Mgr. Martina Bečková  Renata Gruberová  zástup:  Mgr. Novák Vlastislav  Věra Vojtová  Bc. Milena Vyčítalová  Ivana Zásmětová |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Samosoudce, samosoudkyně/zástupce, zástupkyně** | **Přísedící** |
| **22C**  **122EC** | **a)** 60 % nápadu všeobecných občanskoprávních věcí s výjimkou specializované agendy (rejstřík C);  **b)** 60 % nápadu pracovních věcí;  **c)** 60 % nápadu věcí manželských a rodinných (rejstřík C)  **d)** 50 % nápadu o návrzích na nařízení soudního prodeje zástavy  **e)** samosoudce je příkazcem při přiznávání náhrad svědkům, znalcům, tlumočníkům a náhrad přísedícím a poukazů na vrácení ze zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků  **f**) pověřuje VSÚ a asistenty vyřizující agendu Nc (všeobecné a občanskoprávní oddíly) provedením úkonů v těchto věcech, nevyplývá-li jejich oprávnění takové úkony provést z rozvrhu práce, uděluje jim pokyny a provádí úkony, k nimž v těchto věcech VSÚ (asistent) není oprávněn. | **Mgr. Alžběta Durdová**  zastupuje:  **Mgr. Stanislav Janků**  **a dále**  Mgr. Jiří Pražák  Mgr. Jaroslav Kouba  JUDr. Jaroslav Simet  Mgr. Kristýna Koubová  Mgr. Radka Hrušková  JUDr. Věra Voštová  Mgr. František Sedláček  Mgr. Bc. Pavel Sláma  JUDr. Martina Burachovičová | ~~Mgr. Martin Kasal~~  Mgr. Katarína Schromm  zástup:  Jitka Brizgalová  Irena Chuderáková  Věra Vojtová  Bc. Milena Vyčítalová  Ivana Zásmětová |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Samosoudce, samosoudkyně/zástupce, zástupkyně** | **Přísedící** |
| **23C**  **123EC** | **Obor a vymezení působnosti:**   1. 100 % nápadu všeobecných občanskoprávních věcí s výjimkou specializované agendy (rejstřík C); 2. 100 % nápadu pracovních věcí; 3. 100 % nápadu věcí manželských a rodinných (rejstřík C) 4. samosoudce je příkazcem při přiznávání náhrad svědkům, znalcům, tlumočníkům a náhrad přísedícím a poukazů na vrácení ze zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků | **Mgr. Kristýna Koubová**  zastupuje:  **Mgr. Radka Hrušková**  **a dále**  Mgr. Jaroslav Kouba  JUDr. Jaroslav Simet  Mgr. Alžběta Durdová  JUDr. Věra Voštová  Mgr. František Sedláček  Mgr. Bc. Pavel Sláma  JUDr. Martina Burachovičová Mgr. Stanislav Janků  Mgr. Jiří Pražák | Miroslava Jurcsiková  Mgr. Eva Vnučková  Jitka Brizgalová  zástup:  Monika Nováková  Michaela Coganová  Věra Vojtová  Bc. Milena Vyčítalová  Ivana Zásmětová |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Samosoudce, samosoudkyně/zástupce, zástupkyně** | **Přísedící** |
| **33C** | 1. 100 % nápadu všeobecných občanskoprávních věcí s výjimkou specializované agendy (rejstřík C); 2. 100 % nápadu pracovních věcí; 3. 100 % nápadu věcí manželských a rodinných (rejstřík C); 4. samosoudce je příkazcem při přiznávání náhrad svědkům, znalcům, tlumočníkům a náhrad přísedícím a poukazů na vrácení ze zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků | **Mgr. Radka Hrušková**  zastupuje:  **Mgr. Jaroslav Kouba**  **a dále**  JUDr. Martina Burachovičová Mgr. Stanislav Janků  Mgr. Jiří Pražák  JUDr. Jaroslav Simet  Mgr. Alžběta Durdová  Mgr. Kristýna Koubová  JUDr. Věra Voštová  Mgr. František Sedláček  Mgr. Bc. Pavel Sláma | Jana Lapcová  Hana Novotná  Mgr. Martina Bečková  zástup:  Irena Chuderáková  Zdeňka Stehlíková  Věra Vojtová  Bc. Milena Vyčítalová  Ivana Zásmětová |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Samosoudce, samosoudkyně/zástupce, zástupkyně** | **Přísedící** |
| **34C**  **34EVC** | Od 1. 10. 2018 soudní oddělení uzavřeno. V tomto oddělení jsou rozhodovány věci přidělené do 30. 9. 2018. | neobsazen |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Samosoudce, samosoudkyně/zástupce, zástupkyně** | **Přísedící** |
| **42C** | **Od 1. 1. 2025 do 30. 6. 2025 se do tohoto soudního oddělení zastavuje nápad.**   1. 100 % nápadu všeobecných občanskoprávních věcí s výjimkou specializované agendy (rejstřík C); 2. 100 % nápadu pracovních věcí; 3. 100 % nápadu věcí manželských a rodinných (rejstřík C) 4. samosoudce je příkazcem při přiznávání náhrad svědkům, znalcům, tlumočníkům a náhrad přísedícím a poukazů na vrácení ze zvláštních příjmových účtů  a účtu cizích prostředků | **JUDr. Věra Voštová**  zastupuje:  **JUDr. Jaroslav Simet**  **a dále**  Mgr. Jaroslav Kouba  Mgr. Alžběta Durdová  Mgr. Kristýna Koubová  Mgr. Radka Hrušková  JUDr. Martina Burachovičová Mgr. Stanislav Janků  Mgr. Jiří Pražák  Mgr. František Sedláček  Mgr. Bc. Pavel Sláma | Miroslav Volf  Mgr. Vlastislav Novák  ~~Bc. Martin Kasal~~  zástup:  Mgr. Eva Vnučková  Irena Chuderáková  Ivana Zásmětová  Věra Vojtová  Bc. Milena Vyčítalová |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Samosoudce, samosoudkyně/zástupce, zástupkyně** | **Přísedící** |
| **44C**  **44EVC** | 1. 90 % nápadu všeobecných občanskoprávních věcí s výjimkou specializované agendy (rejstřík C); 2. 90 % nápadu pracovních věcí; 3. 90 % nápadu věcí manželských a rodinných (rejstřík C); 4. 100 % nápadu věcí s cizím prvkem 5. samosoudce je příkazcem při přiznávání náhrad svědkům, znalcům, tlumočníkům a náhrad přísedícím a poukazů na vrácení ze zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků | **Mgr. František Sedláček**  zastupuje:  **JUDr. Martina Burachovičová**  **a dále**  Mgr. Radka Hrušková  Mgr. Bc. Pavel Sláma  Mgr. Kristýna Koubová  JUDr. Věra Voštová  Mgr. Stanislav Janků  Mgr. Jiří Pražák  Mgr. Jaroslav Kouba  JUDr. Jaroslav Simet  Mgr. Alžběta Durdová | Jitka Brizgalová  ~~Bc. Hana Gregorová, Dis~~  Michaela Coganová  zástup:  Irena Chuderáková  Miroslava Jurcsiková  Zdeňka Stehlíková  Ivana Zásmětová  Věra Vojtová  Bc. Milena Vyčítalová |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Samosoudce, samosoudkyně/zástupce, zástupkyně** | **Přísedící** |
| **45C**  **45 EVC** | 1. 90 % nápadu všeobecných občanskoprávních věcí s výjimkou specializované agendy (rejstřík C); 2. 90 % nápadu pracovních věcí; 3. 90 % nápadu věcí manželských a rodinných (rejstřík C) 4. 100 % nápadu věcí s cizím prvkem 5. samosoudce je příkazcem při přiznávání náhrad svědkům, znalcům, tlumočníkům a náhrad přísedícím a poukazů na vrácení ze zvláštních příjmových účtů  a účtu cizích prostředků | **Mgr. Bc. Pavel Sláma**  zastupuje:  **Mgr. František Sedláček**  **a dále**  JUDr. Martina Burachovičová  Mgr. Jaroslav Kouba  JUDr. Jaroslav Simet  Mgr. Alžběta Durdová  Mgr. Kristýna Koubová  Mgr. Radka Hrušková  JUDr. Věra Voštová  Mgr. Stanislav Janků  Mgr. Jiří Pražák | Mgr. Katarína Schromm  Zdeňka Stehlíková  zástup:  Irena Boubelová  Ivana Zásmětová  Věra Vojtová  Bc. Milena Vyčítalová |

**Všechna oddělení EC jsou uzavřena pro nový nápad.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Soudce, soudkyně/zástupce, zástupkyně** |
| **25 Cd** | 1. věci, které ze zákona přísluší soudci | **Mgr. František Sedláček**  **Mgr. Pavel Sláma**  zastupování vzájemné |

**Pravidla pro přidělování věcí Cd:**

1. Věci zapsané do rejstříku Cd budou přiděleny Bc. Gabriele Macalíkové (věci ve Věznicích Horní Slavkov a Kynšperk nad Ohří) a Marii Lehké (věci mimo věznici).
2. Věci zapsané do rejstříku Cd a týkající se provedení úkonu v rámci pozůstalostního řízení budou přiděleny k vyřízení paní Marii Lehké. Zástup: Monika Bělíčková.
3. V případě, že vyšší soudní úřednice či soudní tajemnice dospěje k závěru, že věc by měl vyřídit soudce, bude věc na pokyn vyšší soudní úřednice či soudní tajemnice přidělena k vyřízení Mgr. Františku Sedláčkovi a Mgr. Pavlu Slámovi, a to po jedné a bez přerušení tohoto pořadí v následujících kalendářních letech.
4. Pokud z objektivních důvodů nebude moci vyřizující soudce provést potřebný procesní úkon, provede tento úkon zastupující soudce. V případě nepřítomnosti zastupujícího soudce vyřídí potřebné procesní úkony další zastupující soudce v následujícím pořadí: JUDr. Martina Burachovičová, Mgr. Stanislav Janků, Mgr. Jiří Pražák, Mgr. Jaroslav Kouba, JUDr. Jaroslav Simet, Mgr. Alžběta Durdová, Mgr. Kristýna Koubová, Mgr. Radka Hrušková, JUDr. Věra Voštová.

**Pravidla pro přidělování věcí sporných řízení (vyjma věcí k 31. 12. 2024 již přidělených):**

1. Mezi soudní oddělení, v nichž se vyřizují věci C, EVC (dále „sporná řízení“), se nově napadlé věci rozdělují do jednotlivých soudních oddělení automaticky podle systému ISAS. Tento způsob přidělování nápadu má zajistit nejen rovnoměrné přidělování nápadu, ale i zajištění ústavního práva občanů na svého zákonného soudce. Přednostně se přidělují do jednotlivých soudních oddělení věci níže vymezených specializací. Stav v jednotlivých soudních odděleních se pak dorovnává obecným nápadem tak, aby soudní oddělení byla rovnoměrně vytížena. Údaj „100 % nápadu“ nevyjadřuje, že by se do toho kterého oddělení přidělovaly všechny věci, pro které je plný nápad stanoven, ale vyjadřuje míru (v případě 100 % tedy plnou), nakolik se na poměrném rozdělení příslušného nápadu konkrétní soudní oddělení podílí (je-li podíl nižší, např. proto, že soudní oddělení vyřizuje i jinou agendu, nepodílí se konkrétní oddělení na nápadu s ostatními odděleními plně, ale pouze konkrétní procentuální měrou).
2. Za věci specializované agendy se z věcí vyřizovaných v odděleních sporných řízení považují:
3. věci s cizím prvkem včetně návrhů na uznání cizího rozhodnutí podle § 16 zák. č. 91/2012 Sb.;
4. pracovněprávní věci;
5. věci manželské a rodinné, tj. návrhy na rozhodnutí ve statusových věcech manželských, návrhy na rozhodnutí ve statusových věcech partnerských, návrhy na určení výživného a zajištění úhrady některých nákladů neprovdané matce a návrhy ve věcech vyživovací povinnosti k plně svéprávným osobám;
6. návrhy na nařízení soudního prodeje zástavy.

Ostatní věci zapisované do rejstříku C se označují pojmem „všeobecné občanskoprávní věci“.

1. Všechny věci s cizím prvkem budou přidělovány do soudních oddělení (senátu) 7C, 7EVC, 44C, 44EVC, 45 C a 45 EVC včetně věcí, které lze zařadit pod některou z dalších specializovaných agend.
2. V agendě EVC se přidělují věci v soudním oddělení 7 EVC, 44 EVC a 45 EVC postupně po jedné v uvedeném pořadí, a to bez přerušení tohoto pořadí v následujících kalendářních letech.
3. V případě současně probíhajících řízení ve věcech, které napadly do různých soudních oddělení, a u nichž je předpoklad pro společné řízení dle ustanovení § 112 odst. 1 o.s.ř., rozhodne o jejich spojení po dohodě dotčených soudců ten z nich, jemuž byla přidělena věc nejdříve zahájená a v tomto řízení věci dále projedná.

**6)** Intervenční spory dle § 91a) o.s.ř. budou přiděleny vždy tomu soudci, který vyřizuje žalobu hlavní.

**7)** Spisy vrácené se zrušovacím rozhodnutím ze soudu vyššího stupně včetně Ústavního soudu vyřídí ten soudce, který věc dostal původně přidělenou, a to i v případě, že je zařazen v jiném soudním oddělení.

**8)** Předseda okresního soudu dbá o rovnoměrné zatížení soudních oddělení (senátů). Vždy musí rozhodnout předem a vyloučit tím pochybnost ovlivnění přidělení sporu konkrétních účastníků. Rozhoduje o zařazení asistentů do soudních oddělení a kontroluje jejich činnost.

**9)** Pokud bude věc zapsána podatelnou do soudního oddělení v rozporu s rozvrhem práce (např. porušení specializace) a nebude ji již možno vyznačit jako mylný zápis, rozhodne o přidělení místopředseda tak, že věc bude pod již zapsanou sp. zn. přidělena soudci s příslušnou specializací, případně do příslušného soudního oddělení C, EVC, pokud bude spis předložen nejpozději do dvou měsíců ode dne, kdy byla věc takto zapsaná poprvé přidělena danému soudci; lhůtou dvou měsíců není vázán, posuzuje-li, zda se jedná nebo nejedná o věc s cizím prvkem.

V případě přidělení jinému soudci se dorovná výše nápadu tak, že soudci, jemuž se věc přidělila poprvé, se nápad sníží tak, aby mu místo této věci byla přidělena věc jiná. Soudci, kterému byla věc přidělena na základě rozhodnutí místopředsedy, bude nápad navýšen o tuto věc, aby byl při následném přidělování věcí vynechán.

**10)**V případě vyloučení soudce či nařízení soudu vyššího stupně, aby byla věc projednána a rozhodnuta v jiném složení senátu (samosoudce) dle § 221 odst. 2 o. s. ř., rozhodne o přidělení novému soudci místopředseda s tím, že věci bude ponechána původní spisová značka, podle pravidla, že věc bude zařazena do nového nápadu v rámci pravidel ISAS. V případě přidělení jinému soudci se dorovná výše nápadu tak, že vyloučenému soudci se nápad sníží tak, aby mu místo této věci byla přidělena věc jiná. Novému soudci, kterému byla věc přidělena po vyloučení soudce, bude nápad navýšen o tuto věc, aby byl při následném přidělování věcí vynechán.

**11)** Návrhy na vydání elektronického platebního rozkazu vyřizují VSÚ Ivana Zásmětová, Monika Bělíčková a soudní tajemnice Petra Pokorná, a to v poměru 50 % celkového nápadu Ivana Zásmětová, 25 % celkového nápadu Monika Bělíčková a 25 % celkového nápadu Petra Pokorná, a soudce JUDr. Jaroslav Simet. Soudce rozhoduje o opravných prostředcích proti rozhodnutí VSÚ a soudní tajemnice a dále provádí úkony, z jejichž provedení je vyloučena VSÚ a soudní tajemnice nebo ke kterým není VSÚ a soudní tajemnice oprávněna, nebo jestliže mu taková věc byla předložena podle § 7 písm. a) zák. č. 121/2008 Sb. ve znění příslušných předpisů, nebo bylo-li podle § 8 téhož zákona rozhodnuto o jejím odejmutí VSÚ, nebyla-li věc převedena do rejstříku C; ostatní úkony provádí VSÚ a soudní tajemnice. Po převodu věcí z rejstříku EPR do rejstříku C budou věci přiděleny soudcům podle pravidel obsažených shora pod body 1-5 a podle vymezení působnosti jednotlivých soudních oddělení a poměru, v jakém se tato podílejí na vyřizování nápadu (tabulka shora); pro určení pořadí je rozhodným zápis věci do rejstříku C.

**12)** Všechny věci, které se zapisují do občanskoprávních a všeobecných oddílů rejstříku Nc se přiděluji do soudního oddělení 11Nc. Věci přidělené do soudního oddělení 11Nc, u kterých není v tomto rozvrhu práce uvedeno, že se přidělují jinému soudci, asistentu soudce, vyššímu soudnímu úředníkovi nebo soudnímu tajemníkovi, vyřizuje soudce Mgr. Alžběta Durdová,kterou zastupuje JUDr. Jaroslav Simet.

Pokud z objektivních důvodů nebude moci vyřizující soudce provést potřebný procesní úkon, provede tento úkon zastupující soudce. V případě nepřítomnosti zastupujícího soudce vyřídí potřebné procesní úkony další zastupující soudce v následujícím pořadí: JUDr. Martina Burachovičová, Mgr. Stanislav Janků, Mgr. Jiří Pražák, Mgr. Jaroslav Kouba, Mgr. Kristýna Koubová, Mgr. Radka Hrušková, JUDr. Věra Voštová, Mgr. František Sedláček, Mgr. Bc. Pavel Sláma.

**13)** Návrhy na vydání předběžného opatření podle § 74 o.s.ř. se zapisují do soudního oddělení 11Nc a budou přidělovány, po jednom, soudcům v tomto pořadí: JUDr. Martina Burachovičová, Mgr. Stanislav Janků, Mgr. Jiří Pražák, Mgr. Jaroslav Kouba, JUDr. Jaroslav Simet, Mgr. Alžběta Durdová, Mgr. Kristýna Koubová, Mgr. Radka Hrušková, JUDr. Věra Voštová, Mgr. František Sedláček a Mgr. Bc. Pavel Sláma.

Návrhy na vydání předběžného opatření ve věcech ochrany proti domácímu násilí, návrhy na prodloužení předběžných opatření ve věcech domácího násilí a návrhy na zajištění důkazů před zahájením řízení se zapisují do soudního oddělení 11Nc a budou přidělovány, po jednom, soudcům v tomto pořadí: JUDr. Věra Voštová, Mgr. Radka Hrušková, Mgr. Kristýna Koubová, JUDr. Jaroslav Simet, Mgr. Jaroslav Kouba, Mgr. Jiří Pražák, Mgr. Stanislav Janků, JUDr. Martina Burachovičová, Mgr. Alžběta Durdová, Mgr. František Sedláček a Mgr. Bc. Pavel Sláma.

Brání-li dočasná a nepřekonatelná překážka soudci rozhodnout o návrhu na vydání předběžného opatření, bude návrh přidělen soudci, který je další v pořadí a po odpadnutí překážky bude následující návrh na vydání předběžného opatření přidělen soudci, který byl pro tuto překážku vynechán a dále se při přidělování dalších návrhů pokračuje ve stanoveném pořadí soudců.

Návrh na vydání předběžného opatření, který bude podán v roce 2025 jako první, bude přidělen soudci, který je ve stanoveném pořadí bezprostředně za soudcem, který rozhodoval o návrhu na vydání předběžného opatření podaném v roce 2024 jako poslední.

O návrhu na předběžné opatření podle § 102 o.s.ř. rozhoduje samosoudce, který rozhoduje ve věci samé.

V případě rozhodování o návrzích na předběžné opatření ve věcech ochrany proti domácímu násilí dle § 400 a násl. z.ř.s. a o návrzích na předběžné opatření upravující poměry dítěte dle § 452 a násl. z.ř.s. v mimopracovní době rozhodují soudci v pořadí určeném rozpisem dosažitelnosti stanoveným místopředsedou soudu pro věci civilní.

**14)** V případě nápadu věci C či EVC, v níž bude právním zástupcem některého z účastníků řízení Mgr. Michal Bureš nebo JUDr. Michal Maglia, bude vyloučeno z přidělení soudní oddělení 7C, 7EVC – JUDr. Martina Burachovičová.

**15)** Věci Mgr. Ing. Štěpánky Šťastné obživlé či jinak vrácené soudy vyšších stupňů, pokud se nebude jednat o věci s cizím prvkem, budou přiděleny k vyřízení v tomto pořadí soudních oddělení 7C, 8C, 10C, 11C, 22C, 23C, 33C. Pokud se bude jednat o věci s cizím prvkem, budou přiděleny k vyřízení v tomto pořadí soudních oddělení 33C a 7C.

**16)** Věci JUDr. Ondřeje Szalonnáse obživlé či jinak vrácené soudy vyšších stupňů budou přiděleny k vyřízení v tomto pořadí soudních oddělení 16C, 20C a 42C.

Vyřízené věci JUDr. Ondřeje Szalonnáse předložené soudci po datu 30. 9. 2019 k úkonu, který může provést jen soudce, budou přiděleny k provedení potřebného úkonu postupně po jedné věci dle data jejich předložení kanceláří soudcům v pořadí soudních oddělení 16C, 20C, 42C, 16C a 42C. Soudce, kterému byla věc přidělena k provedení úkonu, je příslušný rovněž k provedení dalších příslušných úkonů v dané věci.

**17)** Vyřízené věci JUDr. Milana Tatára, jež bude třeba po datu 31. 1. 2020 předložit k provedení úkonu, který může provést jen soudce, budou přiděleny k provedení potřebného úkonu postupně po jedné věci dle data jejich předložení kanceláří soudcům v pořadí soudních oddělení 7C, 8C, 10C, 11C, 22C, 23C, 33C. Soudce, kterému byla věc přidělena k provedení úkonu, je příslušný rovněž k provedení dalších příslušných úkonů v dané věci, vyjma jejího vyřízení po jejím případném obživnutí či jiném vrácení soudem vyššího stupně.

Věci JUDr. Milana Tatára obživlé či jinak vrácené soudy vyšších stupňů po 31. 1. 2020 budou přiděleny k vyřízení soudcům postupně po jedné věci v pořadí soudních oddělení 7C, 8C, 10C, 11C, 22C, 23C, 33C, přičemž první na řadě bude soudní oddělení následující po soudním oddělení, do kterého byla přidělena poslední nevyřízená věc po JUDr. Milanu Tatárovi.

**18)** Nevyřízené věci JUDr. Vladimíra Hovorky, vyjma věcí přerušených, budou přiděleny k vyřízení po jedné věci vzestupně dle přidělené spisové značky soudcům v pořadí soudních oddělení 45C, 44C, 42C, 33C, 23C, 22C, 20C, 16C, 10C, 8C a 7C.

Nevyřízené a zároveň přerušené věci JUDr. Vladimíra Hovorky budou přiděleny k vyřízení po jedné věci vzestupně dle přidělené spisové značky soudcům v pořadí soudních oddělení 7C, 8C, 10C, 16C, 20C, 22C, 23C, 33C, 42C, 44C a 45C.

**19)** Vyřízené věci JUDr. Vladimíra Hovorky, jež bude třeba po datu 30. 6. 2024 předložit k provedení úkonu, který může provést jen soudce, budou přiděleny k provedení potřebného úkonu postupně po jedné věci dle okamžiku jejich předložení kanceláři soudcům v pořadí soudních oddělení 45C, 44C, 42C, 33C, 23C, 22C, 20C, 16C, 10C, 8C a 7C. Soudce, kterému byla věc přidělena k provedení úkonu, je příslušný rovněž k provedení dalších příslušných úkonů v dané věci, a to včetně jejího vyřízení. Toto pravidlo se použije rovněž u věcí obživlých či jinak vrácených soudem vyššího stupně.

**20)** V případě objektivních důvodů, které by spočívaly v nemožnosti přísedícího účastnit se příslušného procesního úkonu, budou přísedící z jednotlivých senátů občanskoprávního úseku zastoupeni ostatními přísedícími uvedenými v přehledu přísedících, který je přílohou rozvrhu práce.

**21)** V případě neplánované pracovní neschopnosti, ošetřování člena rodiny či jiné nepřítomnosti řešitele (vyjma řádné dovolené) delší než 10 pracovních dnů se do soudního oddělení tohoto řešitele pozastavuje nápad do nástupu do zaměstnání. Toto pravidlo se týká pouze soudních oddělení C a EVC.

**22)** V případě plánované nepřítomnosti řešitele delší než 10 pracovních dnů, vyjma řádné dovolené, se do soudního oddělení tohoto řešitele pozastavuje nápad od prvního dne plánované nepřítomnosti do ukončení plánované nepřítomnosti. Toto pravidlo se týká pouze soudních oddělení C a EVC.

**23)** Pro zastupování soudce nepřítomného z důvodu pracovní neschopnosti, čerpání řádné dovolené, služební cesty či některé z dalších zákonných překážek v práci platí, že vyřídí potřebné procesní úkony zastupující soudce. V případě nepřítomnosti zastupujícího soudce vyřídí potřebné procesní úkony další zastupující soudce v pořadí, jak je uvedeno u jednotlivých soudních oddělení.

**Kancelář oddělení sporných řízení:**

**Vedoucí kanceláře:**

**1)** **Petra Kolářová**

* vede rejstříky 10C, 10EC, 110EC, 15C, 15EC, 115EC, 20C, 20EC, 120EC, 22C, 22EC, 122 EC, 23C, 123EC a rejstřík ve věcech přikázaných k vyřízení do jí přidělených soudních oddělení z důvodu uzavření rejstříku, vyloučení soudce či zápisu v rozporu s rozvrhem práce, vede spisovnu od roku 2023. Zajišťuje úkoly uvedené v ustanovení § 6 odst. 9 jednacího řádu pro okresní a krajské soudy a vykonává práce uvedené v ustanovení § 5 a § 8 Vnitřního a kancelářského řádu pro okresní, krajské a vrchní soudy. Zpracovává věci v roli vedoucí kanceláře v aplikaci CEPR, vede sběrné spisy pro agendu EPR a vkládá podání doručená v písemné formě do aplikace CEPR

(zastupuje –Hazuková, Zumanová)

**2)** **Marcela Hazuková**

* vede rejstříky 7C, 7EC, 107EC, 7EVC, 11C, 11EC, 111EC, 42C, 45C, 25Cd, 11Nc a rejstřík ve věcech přikázaných k vyřízení do jí přidělených soudních oddělení z důvodu uzavření rejstříku, vyloučení soudce či zápisu v rozporu s rozvrhem práce, vede spisovnu od roku 2023. Zajišťuje úkoly uvedené v ustanovení § 6 odst. 9 jednacího řádu pro okresní a krajské soudy a vykonává práce uvedené v ustanovení § 5 a § 8 Vnitřního a kancelářského řádu pro okresní, krajské a vrchní soudy

(zastupuje – Kolářová, Zumanová)

**3) Ivana Zumanová**

* vede rejstříky 8C, 8EC, 9C, 9EC, 109EC, 16C, 16EC, 116EC, 12C, 12EC, 112EC, 33C, 33EVC, 34C, 34EVC, 44C, 44EVC a rejstřík ve věcech přikázaných k vyřízení do jí přidělených soudních oddělení z důvodu uzavření rejstříku, vyloučení soudce či zápisu v rozporu s rozvrhem práce, vede spisovnu od roku 2023. Zajišťuje úkoly uvedené v ustanovení § 6 odst. 9 jednacího řádu pro okresní a krajské soudy a vykonává práce uvedené v ustanovení § 5 a § 8 Vnitřního a kancelářského řádu pro okresní, krajské a vrchní soudy
* vede seznamy RO do 31. 12. 2008

(zastupuje –Hazuková, Kolářová)

**Zapisovatelé:**

**Práci zapisovatelů a mundační práce podle pokynů všech vedoucích kanceláří, které jejich práci řídí, vykonávají:** Eva Bilinčuková, Michaela Hašková, Petra Odstrčilíková, Michaela Pechová, Petra Pokorná, Mgr. Dagmar Večerková a Nikola Žandová.

**Vyšší soudní úřednice:**

**1) Jitka Beňušová**

* samostatně provádí úkony a rozhoduje v porozsudkové agendě. Samostatně vyhotovuje statistické listy a provádí další práce v oboru statistiky podle platného znění jednacího řádu v soudních odděleních 11C, 11EC, 111EC (podle soudce, kterému věc byla přidělena a který vyřizuje věci v soudním oddělení této vyšší soudní úřednici přidělené), 12C, 12EC, 112EC, 20C, 20EC, 120EC, 22C, 22EC, 122EC, 33C, 33EVC, 42C, bez pověření samosoudcem (předsedou senátu) provádí úkony podle vyhlášky č. 403/2022 Sb., o zveřejňování soudních rozhodnutí v aktuálním znění
* je příkazcem při přiznávání náhrad advokátům, notářům, znalcům, tlumočníkům, vyměřování nákladů trestního řízení a soudních poplatků včetně platebních poukazů na vrácení z účtu příjmového, zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků, a to do výše 249 000 Kč
* je pověřena vyznačováním právních mocí dle § 23 j.ř.

(zastupuje – Kučerová, Pártlová)

**2) Jana Kučerová**

* samostatně provádí úkony a rozhoduje v porozsudkové agendě. Samostatně vyhotovuje statistické listy a provádí další práce v oboru statistiky podle platného znění jednacího řádu v soudních odděleních 7C, 7EC, 7EVC, 107EC, 9C, 9EC, 109EC, 11C, 11EC, 111EC (podle soudce, kterému věc byla přidělena a který vyřizuje věci v soudním oddělení této vyšší soudní úřednici přidělené),16C, 16EC, 116EC, 34C, 45C a 45 EVC bez pověření samosoudcem (předsedou senátu) provádí úkony podle vyhlášky č. 403/2022 Sb., o zveřejňování soudních rozhodnutí v aktuálním znění
* je příkazcem při přiznávání náhrad advokátům, notářům, znalcům, tlumočníkům, vyměřování nákladů trestního řízení a soudních poplatků, včetně platebních poukazů na vrácení z účtu příjmového, zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků, a to do výše 249 000 Kč
* je pověřena vyznačováním právních mocí dle § 23 j.ř.

(zastupuje – Beňušová, Pártlová)

**3) Ivana Zásmětová**

* vyřizuje věci 11Nc – insolvenční oddíl
* rozhoduje o návrzích na vydání elektronického platebního rozkazu, které vyřizuje využitím programové aplikace CEPR, a to v rozsahu jedné poloviny nápadu; provádí přitom samostatně veškeré úkony s výjimkou úkonů, k nimž je oprávněn výlučně soudce, včetně všech úkonů porozsudkové agendy a úkonů statistiky
* je pověřena vyznačováním právních mocí dle § 23 j.ř.
* je příkazcem při přiznávání náhrad advokátům, notářům, znalcům, tlumočníkům, vyměřování nákladů trestního řízení a soudních poplatků, včetně platebních poukazů na vrácení z účtu příjmového, zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků, a to do výše 249 000 Kč

(zastupuje – Bělíčková, Pokorná)

**4) Monika Bělíčková**

* vyřizuje věci 11Nc – insolvenční oddíl
* rozhoduje o návrzích na vydání elektronického platebního rozkazu, které vyřizuje využitím programové aplikace CEPR, a to v rozsahu jedné čtvrtiny nápadu; provádí přitom samostatně veškeré úkony s výjimkou úkonů, k nimž je oprávněn výlučně soudce, včetně všech úkonů porozsudkové agendy a úkonů statistiky
* je pověřena vyznačováním právních mocí dle § 23 j.ř.
* je příkazcem při přiznávání náhrad advokátům, notářům, znalcům, tlumočníkům, vyměřování nákladů trestního řízení a soudních poplatků, včetně platebních poukazů na vrácení z účtu příjmového, zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků, a to do výše 249 000 Kč

(zastupuje – Zásmětová, Pokorná)

**5) Bc. Gabriela Macalíková**

* vykonává jednotlivé úkony z pověření soudce, ke kterému byla přidělena předsedou soudu
* vyřizuje věci 25Cd ve Věznici Horní Slavkov a ve Věznici Kynšperk nad Ohří (vyjma úkonů, které ze zákona přísluší soudci)
* je pověřena vyznačováním právních mocí dle § 23j.ř.
* je příkazcem při přiznávání náhrad advokátům, notářům, znalcům, tlumočníkům, vyměřování nákladů trestního řízení a soudních poplatků, včetně platebních poukazů na vrácení z účtu příjmového, zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků, a to do výše 249 000 Kč
* provádí úkony spojené s protestací směnek

(zastupuje – Šimková)

**6) Michaela Pártlová**

* samostatně provádí úkony a rozhoduje v porozsudkové agendě. Samostatně vyhotovuje statistické listy a provádí další práce v oboru statistiky podle platného znění jednacího řádu v soudních odděleních 8C, 8EC, 10C, 10EC, 110EC, 11C, 11EC, 111EC (podle soudce, kterému věc byla přidělena a který vyřizuje věci v soudním oddělení této vyšší soudní úřednici přidělené), 23C, 123EC, 44C, 44EVC a 11Nc (občanskoprávní oddíly), bez pověření samosoudcem (předsedou senátu) provádí úkony podle vyhlášky č. 403/2022 Sb., o zveřejňování soudních rozhodnutí v aktuálním znění
* je příkazcem při přiznávání náhrad advokátům, notářům, znalcům, tlumočníkům, vyměřování nákladů trestního řízení a soudních poplatků, včetně platebních poukazů na vrácení z účtu příjmového, zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků, a to do výše 249 000 Kč
* je pověřena vyznačováním právních mocí dle § 23 j.ř.

(zastupuje –Kučerová, Beňušová)

**7) Marie Lehká**

* vyřizuje věci 25Cd mimo věznici (vyjma úkonů, které ze zákona přísluší soudci)
* je příkazcem při přiznávání náhrad advokátům, notářům, znalcům, tlumočníkům, vyměřování nákladů trestního řízení a soudních poplatků, včetně platebních poukazů na vrácení z účtu příjmového, zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků, a to do výše 249 000 Kč
* je pověřena vyznačováním právních mocí dle § 23 j.ř.

(zastupuje – Bc. Macalíková)

Předseda soudu je oprávněn požadovat vzájemné zastupování všech vyšších soudních úředníků.

**Soudní tajemnice:**

1. **Petra Pokorná**

* rozhoduje o návrzích na vydání elektronického platebního rozkazu, které vyřizuje využitím programové aplikace CEPR, a to v rozsahu jedné čtvrtiny nápadu; provádí přitom samostatně veškeré úkony s výjimkou úkonů, k nimž je oprávněn výlučně soudce, včetně všech úkonů porozsudkové agendy a úkonů statistiky
* je pověřena vyznačováním právních mocí dle § 23 j.ř.
* je příkazcem při přiznávání náhrad advokátům, notářům, znalcům, tlumočníkům, vyměřování nákladů trestního řízení a soudních poplatků, včetně platebních poukazů na vrácení z účtu příjmového, zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků, a to do výše 249 000 Kč

(zastupuje – Zásmětová, Bělíčková)

**Oddělení pozůstalostních věcí, oddělení D, Sd, U, Nc (pozůstalostní)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Soudce, soudkyně/zástupce, zástupkyně** |
| **18D**  **18Sd**  **18U**  **18Nc** | **a)** sleduje a vydává pokyny VSÚ rozhodující v agendě D, Sd, U, Nc  **b)** rozhoduje ve věcech, v nichž rozhodnutí nepřísluší VSÚ  **c)** vyřizuje věci zapsané do dědických oddílů rejstříku Nc, které nepřísluší vyřizovat VSÚ | **JUDr. Jaroslav Simet**  (vyjma věcí s cizím prvkem)  Zastupuje:  **JUDr. Věra Voštová**  (vyjma věcí s cizím prvkem) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Soudce, soudkyně/zástupce, zástupkyně** |
| **18D**  **18Sd**  **18U**  **18Nc** | **a)** sleduje a vydává pokyny VSÚ rozhodující v agendě D, Sd, U, Nc  **b)** rozhoduje ve věcech, v nichž rozhodnutí nepřísluší VSÚ  **c)** vyřizuje věci zapsané do dědických oddílů rejstříku Nc, které nepřísluší vyřizovat VSÚ | **JUDr. Martina Burachovičová**  **Mgr. František Sedláček**  **Mgr. Bc. Pavel Sláma**  (pouze věci s cizím prvkem)  zastupují se vzájemně |

**Pravidla pro přidělování:**

1. V soudním oddělení 18D, 18Sd, 18U a 18Nc vyřizují věci s cizím prvkem JUDr. Martina Burachovičová, Mgr. František Sedláček a Mgr. Bc. Pavel Sláma vždy postupně po jedné v uvedeném pořadí, a to bez přerušení tohoto pořadí v následujících kalendářních letech.
2. V případě vyloučení soudce předseda soudu určí jiného soudce v souladu s pravidly o zastupování.
3. Pokud z objektivních důvodů nebude moci vyřizující soudce provést potřebný procesní úkon, provede tento úkon zastupující soudce, a to v následujícím pořadí: JUDr. Martinu Burachovičovou zastupuje Mgr. František Sedláček a dále Mgr. Bc. Pavel Sláma. Mgr. Františka Sedláčka zastupuje JUDr. Martina Burachovičová a dále Mgr. Bc. Pavel Sláma. Mgr. Bc. Pavla Slámu zastupuje Mgr. František Sedláček a dále JUDr. Martina Burachovičová. V případě nepřítomnosti zastupujících soudců vyřídí potřebné procesní úkony další zastupující soudce v následujícím pořadí: Mgr. Stanislav Janků, Mgr. Jiří Pražák, Mgr. Jaroslav Kouba, JUDr. Jaroslav Simet, Mgr. Alžběta Durdová, Mgr. Kristýna Koubová, Mgr. Radka Hrušková, JUDr. Věra Voštová.

**Vedoucí kanceláře:**

**Renata Švejdová**

- vede rejstřík 18D, 18Sd, 18U, 18Nc (pozůstalostní oddíly), seznam závětí, knihu úschov a vede spisovnu od roku 2024, sleduje rychlost proplácení nákladů řízení

(zastupuje - Lehká v agendě D, Sd, U, Nc)

**Vyšší soudní úřednice:**

1. **Marie Lehká**

* provádí veškeré úkony soudu I. stupně ve věcech D, Nc (pozůstalostní oddíly), Sd a U, které nejsou svěřeny výlučně soudci, vede knihu úschov
* je příkazcem při přiznávání náhrad advokátům, notářům, znalcům, tlumočníkům, vyměřování nákladů trestního řízení a soudních poplatků, včetně platebních poukazů na vrácení z účtu příjmového, zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků, a to do výše 249 000 Kč
* je pověřena vyznačováním právních mocí dle § 23 j.ř.

(zastupuje – Bělíčková)

1. **Monika Bělíčková**

* provádí veškeré úkony soudu I. stupně ve věcech D, Nc (pozůstalostní oddíly), Sd a U, které nejsou svěřeny výlučně soudci, vede knihu úschov
* je příkazcem při přiznávání náhrad advokátům, notářům, znalcům, tlumočníkům, vyměřování nákladů trestního řízení a soudních poplatků, včetně platebních poukazů na vrácení z účtu příjmového, zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků, a to do výše 249 000 Kč
* je pověřena vyznačováním právních mocí dle § 23 j.ř.
* samostatně a v součinnosti s místopředsedou občanskoprávního úseku provádí výkon dohledu nad činností soudních komisařů, kteří mají sídlo notářského úřadu v obvodu soudu, s výjimkou rozhodování o stížnostech

(zastupuje – Lehká)

Předseda soudu je oprávněn požadovat vzájemné zastupování všech vyšších soudních úředníků.

**Pravidlo pro přidělování vyšším soudním úřednicím:**

Věci zapsané do rejstříku D, Nc (pozůstalostní oddíly), Sd a U budou přidělovány postupně v poměru 2 věci Marii Lehké, 1 věc Monice Bělíčkové, a to bez ohledu na agendu věci a bez přerušení tohoto pořadí v následujících kalendářních letech.

**Zapisovatelé:**

**Práci zapisovatelů a mundační práce podle pokynů všech vedoucích kanceláří, které jejich práci řídí, vykonávají:** Dagmar Lovasová

**Soudní komisaři:**

**1)** **Mgr. Dana Všahová** – Sokolov, Jiráskova 977

**2)** **Mgr. Pavla Kovaříková** – Sokolov, Jednoty 1931

**3) Mgr. Viktor Semanik** – Sokolov, K. H. Borovského 575

**Pravidla pro přidělování věcí soudním komisařům:**

Způsob pověřování je založen na časovém systému podle doby úmrtí zůstavitele.

Soud vždy první pracovní den v týdnu seřadí spisy D, v nichž dosud nedošlo k pověření notáře jako soudního komisaře, podle data úmrtí zůstavitele počínaje nejstarším datem a v případě shodných dat úmrtí abecedně podle příjmení zůstavitelů a po jednom spisy postupně přidělí soudním komisařům v abecedním pořadí jejich příjmení počínaje soudním komisařem, který podle tohoto pořadí následuje za soudním komisařem, který byl naposledy soudem pověřen.

Úkony v řízení o dodatečném projednání pozůstalosti (dědictví) bude pověřen ten soudní komisař, který byl ve věci pověřen v předcházejícím řízení vedeném od 1. 1. 1993 nebo jeho nástupce.

V případech, kdy soud zruší pověření notáře podle § 104 z. z. ř., bude-li pověřený notář vyloučen podle § 105 z. z. ř. nebo byla-li soudem nařízena výměna notáře podle § 131 z. z. ř., pověří soud úkony v řízení o pozůstalosti postupně po jedné věci notáře v abecedním pořadí jejich příjmení počínaje soudním komisařem, který podle tohoto pořadí následuje za soudním komisařem, který byl naposledy soudem pověřen v těchto případech.

V obvodu tohoto soudu nevykonávají soudní komisaři činnost notáře jako společníci.

(Krajský soud v Plzni – Spr 1272/2024)

**Oddělení péče soudu o nezletilé a jiných zvláštních řízení soudních (opatrovnické věci):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Soudce, soudkyně/zástupce, zástupkyně** |
| **13PaNc**  **13L**  13P  14P  40P  40Nc | **a)** rozhodování ve věcech zapisovaných do rejstříků (seznamů) P, Nc, PaNc a L včetně vykonávacího řízení v rozsahu 100 %;  **b)** rozhodování o návrzích na vydání předběžného opatření upravujícího poměry dítěte v rozsahu 100 %;  **c)** rozhodování ve věcech s cizím prvkem (P, Nc (opatrovnické), PaNc a L) v rozsahu 100 %;  **d)** samosoudce je příkazce při přiznávání náhrad svědkům, znalcům, tlumočníkům a náhrad přísedícím a poukazů na vrácení ze zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků | **JUDr. Dana Červená**  zastupuje:  **JUDr. Pavla Buriánová, Ph.D.**  **a dále**  Mgr. Hana Matějková  Mgr. Andrea Pavlíčková  JUDr. Milan Tomeš |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Soudce, soudkyně/zástupce, zástupkyně** |
| **14PaNc**  **14L**  13P  14P  40P  40Nc | **a)** rozhodování ve věcech zapisovaných do rejstříků (seznamů) P, Nc, PaNc a L včetně vykonávacího řízení v rozsahu 50 % a L v rozsahu 50 %;  **b)** rozhodování o návrzích na vydání předběžného opatření upravujícího poměry dítěte v rozsahu 50 %;  **c)** rozhodování ve věcech s cizím prvkem (P, Nc (opatrovnické), PaNc a L) v rozsahu 50 %;  **d)** samosoudce je příkazce při přiznávání náhrad svědkům, znalcům, tlumočníkům a náhrad přísedícím a poukazů na vrácení ze zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků | **Mgr. Hana Matějková**  zastupuje:  **Mgr. Andrea Pavlíčková**  **a dále**  JUDr. Milan Tomeš  JUDr. Dana Červená  JUDr. Pavla Buriánová, Ph.D. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Soudce, soudkyně/zástupce, zástupkyně** |
| **15PaNc**  **15L**  13P  14P  40P  40Nc | **a)** rozhodování ve věcech zapisovaných do rejstříků (seznamů) P, Nc, PaNc a L včetně vykonávacího řízení v rozsahu 100 %;  **b)** rozhodování o návrzích na vydání předběžného opatření upravujícího poměry dítěte v rozsahu 100 %;  **c)** rozhodování ve věcech s cizím prvkem (P, Nc (opatrovnické), PaNc a L) v rozsahu 100 %;  **d)** samosoudce je příkazce při přiznávání náhrad svědkům, znalcům, tlumočníkům a náhrad přísedícím a poukazů na vrácení ze zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků | **JUDr. Milan Tomeš**  zastupuje:  **JUDr. Dana Červená**  **a dále**  JUDr. Pavla Buriánová, Ph.D.  Mgr. Hana Matějková  Mgr. Andrea Pavlíčková |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Soudce, soudkyně/zástupce, zástupkyně** |
| **41PaNc**  **41L**  13P  14P  40P  40Nc | **a)** rozhodování ve věcech zapisovaných do rejstříků (seznamů) P, Nc, PaNc a L včetně vykonávacího řízení v rozsahu 100 %;  **b)** rozhodování o návrzích na vydání předběžného opatření upravujícího poměry dítěte v rozsahu 100 %;  **c)** rozhodování ve věcech s cizím prvkem (P, Nc (opatrovnické), PaNc a L) v rozsahu 100 %;  **d)** samosoudce je příkazce při přiznávání náhrad svědkům, znalcům, tlumočníkům a náhrad přísedícím a poukazů na vrácení ze zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků | **Mgr. Andrea Pavlíčková**  zastupuje:  **JUDr. Milan Tomeš**  **a dále**  JUDr. Dana Červená  JUDr. Pavla Buriánová, Ph.D.  Mgr. Hana Matějková |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Soudce, soudkyně/zástupce, zástupkyně** |
| **43PaNc**  **43L**  13P  14P  40P  40Nc | **a)** rozhodování ve věcech zapisovaných do rejstříků (seznamů) P, Nc, PaNc a L včetně vykonávacího řízení v rozsahu 100 %;  **b)** rozhodování o návrzích na vydání předběžného opatření upravujícího poměry dítěte v rozsahu 100 %;  **c)** rozhodování ve věcech s cizím prvkem (P, Nc (opatrovnické), PaNc a L) v rozsahu 100 %;  **d)** samosoudce je příkazce při přiznávání náhrad svědkům, znalcům, tlumočníkům a náhrad přísedícím a poukazů na vrácení ze zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků | **JUDr. Pavla Buriánová, Ph.D.**  zastupuje:  **Mgr. Hana Matějková**  **a dále**  Mgr. Andrea Pavlíčková  JUDr. Milan Tomeš  JUDr. Dana Červená |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Soudce, soudkyně/zástupce, zástupkyně** |
| **24Rod** | rozhodování dle zák. č. 218/2003 Sb., o soudnictví ve věcech mládeže | **JUDr. Gabriela Siegelová**  zastupuje:  **JUDr. Radoslav Krůšek** |

**Pravidla pro přidělování (vyjma věcí k 31. 12. 2024 již přidělených):**

1. Mezi soudní soudní oddělení (PaNc) a soudce podílející se na vyřizování věcí 40Nc, 40P se nově napadlé věci rozdělují automaticky podle systému ISAS. Tento způsob přidělování nápadu má zajistit nejen rovnoměrné přidělování nápadu, ale i zajištění ústavního práva občanů na svého zákonného soudce. Přednostně se přidělují do jednotlivých soudních oddělení věci níže vymezených specializací. Stav v jednotlivých soudních odděleních se pak dorovnává obecným nápadem tak, aby soudní oddělení byla rovnoměrně vytížena; to neplatí pro přidělování předběžných opatření. Údaj „100 % nápadu“ nevyjadřuje, že by se do toho kterého oddělení přidělovaly všechny věci, pro který je plný nápad stanoven, ale vyjadřuje míru (v případě 100 % tedy plnou), nakolik se na poměrném rozdělení příslušného nápadu konkrétní soudní oddělení podílí (je-li podíl nižší, např. proto, že soudní oddělení vyřizuje i jinou agendu, nepodílí se konkrétní oddělení na nápadu s ostatními odděleními plně, ale pouze konkrétní procentuální měrou). Má-li soudní oddělení věcí agend po 100 %, nemá vícenásobný nápad, ale ze všech těchto agend se podílí uvedenou měrou na nápadu spolu s ostatními odděleními, která konkrétní nápad vyřizují.
2. Za věci specializované agendy se z věcí vyřizovaných v opatrovnických odděleních považují:

a) věci s cizím prvkem včetně návrhů na uznání cizího rozhodnutí podle § 16 zák. č. 91/2012 Sb.;

b) předběžná opatření upravující poměry dítěte;

Všechny opatrovnické věci s cizím prvkem budou přidělovány do soudních oddělení 13PaNc, 14PaNc, 15PaNc, 41PaNc a 43PaNc (JUDr. Červené, Mgr. Matějkové, JUDr. Tomešovi, Mgr. Pavlíčkové, JUDr. Buriánové) včetně věcí, které lze zařadit pod některou z dalších specializovaných agend.

1. V případě, že ve věci péče soudu o nezletilé dítě bude soudu doručen návrh na zahájení řízení v době, kdy dosud není pravomocně skončeno projednání jiné věci péče soudu o téhož nezletilého nebo jeho plnorodého sourozence, bude taková nově napadlá věc přidělena k vyřízení tomu soudci (VSÚ), který projednává dříve zahájenou a neskončenou věc nezletilého (jeho plnorodého sourozence).
2. Podněty a jiná podání, která se týkají konkrétního spisu 40P či 40Nc, avšak nesměřují do žádného probíhajícího nebo skončeného řízení a současně nejsou podáním, kterým by se zahajovalo řízení nové, posuzuje a vyřizuje soudce či vyšší soudní úředník, který vyřizoval naposled skončenou věc. Tentýž soudce a vyšší soudní úředník zodpovídají za včasné zahájení řízení, které se podle právních předpisů zahajují z úřední povinnosti (např. přezkum svéprávnosti). V případě, že takový podnět či jiné podání vyústí v zahájení řízení z úřední povinnosti soudu, zapíše se věc podle pořadí nápadu k okamžiku vydání usnesení o zahájení řízení; totéž platí pro řízení zahájená z úřední povinnosti bez vnějšího podnětu.

Podněty a jiná podání, která se týkají konkrétního spisu 40P či 40Nc, avšak nesměřují do žádného probíhajícího nebo skončeného řízení a současně nejsou podáním, kterým by se zahajovalo řízení nové, které byly postoupeny a jsou uložené na živé spisovně, případně je řešil soudce, který nevyřizuje opatrovnickou agendu, a podněty a jiná podání, která nejsou podáním, kterými by se zahajovalo řízení nové, jsou zapsány do 40Nc, posuzuje a vyřizuje soudce či vyšší soudní úředník po jedné věci v tomto pořadí soudních oddělení 13, 14, 15, 41 a 43.

1. Věci soudního oddělení 4Rod, v nichž se budou provádět úkony vykonávacího řízení a bezplatné obhajoby, budou přiděleny k vyřízení JUDr. Siegelové.
2. V případě rozhodování o návrzích na předběžnou úpravu poměrů dítěte dle § 452 a násl. z.ř.s. je rozhodováno dle bodu 13 Pravidel pro přidělování věcí sporných řízení.
3. V případě vyloučení soudce či nařízení soudu vyššího stupně, aby byla věc projednána a rozhodnuta v jiném složení senátu (samosoudce) dle § 221 odst. 2 o. s. ř., rozhodne o přidělení novému soudci místopředseda s tím, že věci bude ponechána původní spisová značka, podle pravidla, že věc bude zařazena do nového nápadu v rámci pravidel ISAS. V případě přidělení jinému soudci se dorovná výše nápadu tak, že vyloučenému soudci se nápad sníží tak, aby mu místo této věci byla přidělena věc jiná. Novému soudci, kterému byla věc přidělena po vyloučení soudce, bude nápad navýšen o tuto věc, aby byl při následném přidělování věcí vynechán.
4. Věci JUDr. Ladislava Šturmy, v nichž bude potřeba provést jakékoliv úkony, budou s účinností od 1. 1. 2022 přiděleny k provedení potřebného úkonu JUDr. Milanu Tomešovi.
5. Návrhy státního zastupitelství o ustanovení právního zástupce dětem mladším 15 let podle ustanovení § 89 písm. b) zákona o soudnictví ve věcech mládeže zapisovaných do rejstříku Nc (opatro) – oddíl „ZASTUPOVÁNÍ NEZLETILÉHO“ vyřizuje JUDr. Gabriela Siegelová.

Zástup: JUDr. Radoslav Krůšek a dále Mgr. Vít Kastl, Mgr. Dana Kordíková, Mgr. Emil Pešina.

**10)** V případě neplánované pracovní neschopnosti, ošetřování člena rodiny či jiné nepřítomnosti řešitele (vyjma řádné dovolené) delší než 10 pracovních dnů se do soudního oddělení tohoto řešitele pozastavuje nápad do nástupu do zaměstnání. Toto pravidlo se netýká agendy L.

**11)** V případě plánované nepřítomnosti řešitele delší než 10 pracovních dnů, vyjma řádné dovolené, se do soudního oddělení tohoto řešitele pozastavuje nápad od prvního dne plánované nepřítomnosti do ukončení plánované nepřítomnosti. Toto pravidlo se netýká agendy L.

**12)** Pro zastupování soudce nepřítomného z důvodu pracovní neschopnosti, čerpání řádné dovolené, služební cesty či některé z dalších zákonných překážek v práci platí, že vyřídí potřebné procesní úkony zastupující soudce. V případě nepřítomnosti zastupujícího soudce vyřídí potřebné procesní úkony další zastupující soudce v pořadí, jak je uvedeno u jednotlivých soudních oddělení.

**13)** V případě, že bude doručen návrh na výkon rozhodnutí, bude tento přidělen soudci, který rozhodoval o věci, které se návrh na výkon rozhodnutí týká.

**Vedoucí kanceláře opatrovnických oddělení a oddělení zvláštních řízení:**

1. **Marcela Čabajová**

* vede rejstříky 40P, 40Nc, 14P, 14Nc (opatrovnické oddíly), 14L, 38L, 41L, 43L, 4Rod a 24 Rod, seznamy věcí 14PaNc, 41PaNc a 43PaNc a vede spisovnu, odpovídá za práci zapisovatelek, sleduje rychlost proplácení nákladů řízení.

(zastupuje – Balážová)

1. **Michaela Balážová**

* vede rejstříky 40P, 40Nc, 13P, 13Nc (opatrovnické oddíly), 13L, 15L, seznam věcí 13PaNc, 15PaNc a vede spisovnu, odpovídá za práci zapisovatelek, sleduje rychlost proplácení nákladů řízení.

(zastupuje - Čabajová)

Ve věcech vedených v rejstřících 40P a 40Nc, pokud současně nejsou zapsány v příslušném seznamu PaNc, vykonává úkony vedoucí kanceláře Marcela Čabajová, pokud jde o spisy sudých spisových značek a Michaela Balážová, pokud jde o spisy lichých spisových značek.

**Zapisovatelé:**

**Práci zapisovatelů a mundační práce podle pokynů všech vedoucích kanceláří, které jejich práci řídí, vykonávají:** Anežka Dimová, Kristýna Jelínková, Tereza Matějíčková, Lucie Antonová.

**Vyšší soudní úřednice opatrovnických oddělení a oddělení zvláštních řízení:**

1. **Ing.** **Lenka Benešová**

* sepisuje návrhy, připravuje věci pro rozhodování soudců a samostatně v rámci pravomoci svěřené vyšším soudním úředníkům rozhoduje v opatrovnických věcech vyřizovaných v soudním oddělení 13PaNc, 14PaNc, 15PaNc, 4Rod a 24Rod. V těchto věcech rovněž samostatně provádí úkony porozsudkové agendy, vyhotovuje statistické listy
* je příkazcem při přiznávání náhrad advokátům, notářům, znalcům, tlumočníkům, vyměřování nákladů trestního řízení a soudních poplatků, včetně platebních poukazů na vrácení z účtu příjmového, zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků, a to do výše 249 000 Kč
* je pověřena vyznačováním právních mocí dle § 23 j.ř.
* podle pokynu soudce provádí úkony v řízeních ve věcech svéprávnosti

(zastupuje – Kovácsiková, ~~Antonová~~)

1. **Bc. Gabriela Macalíková**

* samostatně vyřizuje agendu L v soudním oddělení 13L, 41L - úkony s výjimkou úkonů, k nimž je oprávněn výlučně soudce, včetně všech úkonů porozsudkové agendy a úkonů statistiky
* je příkazcem při přiznávání náhrad advokátům, notářům, znalcům, tlumočníkům, vyměřování nákladů trestního řízení a soudních poplatků, včetně platebních poukazů na vrácení z účtu příjmového, zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků, a to do výše 249 000 Kč
* je pověřena vyznačováním právních mocí dle § 23 j.ř.

(zastupuje - Šimková)

1. **Jana Kovácsiková**

* sepisuje návrhy, připravuje věci pro rozhodování soudců a samostatně v rámci pravomoci svěřené vyšším soudním úředníkům rozhoduje v opatrovnických věcech vyřizovaných v soudním oddělení ~~14PaNc,~~ 41PaNc a 43PaNc. V těchto věcech rovněž samostatně provádí úkony porozsudkové agendy, vyhotovuje statistické listy
* je příkazcem při přiznávání náhrad advokátům, notářům, znalcům, tlumočníkům, vyměřování nákladů trestního řízení a soudních poplatků, včetně platebních poukazů na vrácení z účtu příjmového, zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků, a to do výše 249 000 Kč
* je pověřena vyznačováním právních mocí dle § 23 j.ř.
* podle pokynu soudce provádí úkony v řízeních ve věcech svéprávnosti

(zastupuje – Ing. Benešová, ~~Antonová~~)

1. **Jitka Šimková**

* samostatně vyřizuje agendu L v soudním oddělení 14L, 15L, 43L-úkony s výjimkou úkonů, k nimž je oprávněn výlučně soudce, včetně všech úkonů porozsudkové agendy a úkonů statistiky
* je příkazcem při přiznávání náhrad advokátům, notářům, znalcům, tlumočníkům, vyměřování nákladů trestního řízení a soudních poplatků, včetně platebních poukazů na vrácení z účtu příjmového, zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků, a to do výše 249 000 Kč
* je pověřena vyznačováním právních mocí dle § 23 j.ř.

(zastupuje - Bc. Macalíková)

Předseda soudu je oprávněn požadovat vzájemné zastupování všech vyšších soudních úředníků.

**Soudní tajemnice opatrovnických oddělení a oddělení zvláštních řízení:**

1. **~~Lucie Antonová~~**

* ~~samostatně provádí úkony v opatrovnických věcech vyřizovaných v soudním oddělení 43PaNc, v souladu s ustanovením § 6 jednacího řádu. V těchto věcech rovněž samostatně provádí úkony porozsudkové agendy, vyhotovuje statistické listy~~
* ~~podle pokynu soudce provádí úkony v řízeních ve věcech svéprávnosti~~
* ~~je příkazcem při přiznávání náhrad advokátům, notářům, znalcům, tlumočníkům, vyměřování nákladů trestního řízení a soudních poplatků, včetně platebních poukazů na vrácení z účtu příjmového, zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků, a to do výše 249 000 Kč~~
* ~~je pověřena vyznačováním právních mocí dle § 23 j.ř.~~

~~(zastupuje – Ing. Benešová, Kovácsiková)~~

**Oddělení výkonu rozhodnutí a exekucí (Nc (exekuční), E, EXE)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Soudce, soudkyně/**  **zástupce, zástupkyně** | **VSÚ** |
| **27E** | 1. rozhoduje ve věcech výkonu rozhodnutí prodejem nemovitostí, prodejem podniku, zřízení soudcovského zástavního práva k nemovitosti, vyklizení bytu, odebráním věci, rozdělením společné věci, provedením prací a výkonů 2. sleduje a vydává pokyny VSÚ rozhodující v agendě E 3. je příkazcem při přiznávání náhrad svědkům, znalcům, tlumočníkům a náhrad přísedícím a poukazů na vrácení ze zvláštních příjmových účtů | **Mgr. Stanislav Janků**  **Mgr. Alžběta Durdová**  zastupují se vzájemně | **Jitka Šimková** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Soudce, soudkyně/**  **zástupce, zástupkyně** | **VSÚ** |
| **28E** | 1. rozhoduje ve věcech výkonu rozhodnutí prodejem nemovitostí, prodejem podniku, zřízení soudcovského zástavního práva k nemovitosti, vyklizení bytu, odebráním věci, rozdělením společné věci, provedením prací a výkonů 2. sleduje a vydává pokyny VSÚ rozhodující v agendě E 3. je příkazcem při přiznávání náhrad svědkům, znalcům, tlumočníkům a náhrad přísedícím a poukazů na vrácení ze zvláštních příjmových účtů | **Mgr. Stanislav Janků**  **Mgr. Alžběta Durdová**  zastupují se vzájemně | **Lenka Tomanicová** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Soudce, soudkyně/**  **zástupce, zástupkyně** | **VSÚ** |
| **27Nc**  **27EXE** | 1. návrhy na zahájení řízení podle § 260a o.s.ř. 2. rozhoduje o návrzích na pověření soudního exekutora podle zákona č. 120/2001 Sb. a o jiných návrzích v exekučních věcech, je-li rozhodnutí vyhrazeno soudci 3. rozhoduje o návrzích na pověření soudního exekutora podle zák. č.120/2001 Sb. v hromadných elektronických podáních, vyhrazených soudci 4. je příkazcem při přiznávání náhrad svědkům, znalcům, tlumočníkům a náhrad přísedícím a poukazů na vrácení ze zvláštních příjmových účtů | **Mgr. Stanislav Janků**  **Mgr. Alžběta Durdová**  (oba vyjma věci s cizím prvkem)  zastupují se vzájemně | **Jitka Šimková** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Soudce, soudkyně/**  **zástupce, zástupkyně** | **VSÚ** |
| **27Nc**  **27EXE** | 1. vydávají osvědčení dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1215/2012 a rozhodují o pověření soudního exekutora 2. rozhoduje o návrzích na potvrzení Evropského exekučního titulu | **JUDr. Martina Burachovičová**  **Mgr. František Sedláček**  **Mgr. Bc. Pavel Sláma**  (všichni věci s cizím prvkem)  zastupují se vzájemně | **Jitka Šimková** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soudní oddělení** | **Obor působnosti** | **Soudce, soudkyně/**  **zástupce, zástupkyně** | **VSÚ** |
| **28Nc**  **28EXE** | 1. rozhoduje o návrzích na pověření soudního exekutora podle zákona č. 120/2001 Sb. a o jiných návrzích v exekučních věcech, je-li rozhodnutí vyhrazeno soudci 2. rozhoduje o návrzích na pověření soudního exekutora podle zák. č.120/2001 Sb. v hromadných elektronických podáních, vyhrazených soudci 3. je příkazcem při přiznávání náhrad svědkům, znalcům, tlumočníkům a náhrad přísedícím a poukazů na vrácení ze zvláštních příjmových účtů | **Mgr. Stanislav Janků**  **Mgr. Alžběta Durdová**  zastupují se vzájemně | **Lenka Tomanicová** |

**Věci Cd dle § 260a) o.s.ř. vyřizuje Mgr. Stanislav Janků.**

**Pravidla pro přidělování:**

**Soudci:**

1. Mgr. Stanislav Janků vyřizuje 50 % nápadu věcí v soudních odděleních **27E, 28E, 27Nc, 28Nc, 27EXE, 28EXE, 17Nc, 23Nc, 0E, 16E, 17E, 29E, 29EXE, 30Nc, 30EXE a 30E.**
2. Mgr. Alžběta Durdová vyřizuje 50 % nápadu věcí v soudních odděleních **27E, 28E, 27Nc, 28Nc, 27EXE, 28EXE, 17Nc, 23Nc, 0E, 16E, 17E, 29E, 29EXE, 30Nc, 30EXE a 30E.**
3. JUDr. Martině Burachovičové, Mgr. Františku Sedláčkovi a Mgr. Bc. Pavlu Slámovi se přidělují věci v soudním oddělení 27Nc a 27EXE postupně po jedné v uvedeném pořadí, a to bez přerušení tohoto pořadí v následujících kalendářních letech.
4. V případě vyloučení soudce předseda soudu určí jiného soudce v souladu s pravidly o zastupování.
5. Pokud z objektivních důvodů nebude moci vyřizující soudce provést potřebný procesní úkon, provede tento úkon zastupující soudce. V případě nepřítomnosti zastupujícího soudce vyřídí potřebné procesní úkony další zastupující soudce v následujícím pořadí: JUDr. Martina Burachovičová, Mgr. Jiří Pražák, Mgr. Jaroslav Kouba, JUDr. Jaroslav Simet, Mgr. Kristýna Koubová, Mgr. Radka Hrušková, JUDr. Věra Voštová, Mgr. František Sedláček, Mgr. Bc. Pavel Sláma. Toto pravidlo se týká věcí bez cizího prvku.
6. Pokud z objektivních důvodů nebude moci vyřizující soudce provést potřebný procesní úkon, provede tento úkon zastupující soudce, a to v následujícím pořadí: JUDr. Martinu Burachovičovou zastupuje Mgr. František Sedláček a dále Mgr. Bc. Pavel Sláma. Mgr. Františka Sedláčka zastupuje JUDr. Martina Burachovičová a dále Mgr. Bc. Pavel Sláma. Mgr. Bc. Pavla Slámu zastupuje Mgr. František Sedláček a dále JUDr. Martina Burachovičová. V případě nepřítomnosti zastupujících soudců vyřídí potřebné procesní úkony další zastupující soudce v následujícím pořadí: Mgr. Stanislav Janků, Mgr. Jiří Pražák, Mgr. Jaroslav Kouba, JUDr. Jaroslav Simet, Mgr. Alžběta Durdová, Mgr. Kristýna Koubová, Mgr. Radka Hrušková, JUDr. Věra Voštová. Toto pravidlo se týká věcí s cizím prvkem.

**Kancelář oddělení výkonu rozhodnutí a exekucí:**

**Vedoucí kanceláře:**

Vedoucí kanceláře vykonávají činnost podle ust. § 5 a § 8 vnitřního a kancelářského řádu pro okresní, krajské a vrchní soudy a ust. § 6 odst. 9 jednacího řádu pro okresní a krajské soudy takto:

**1) Naděžda Nováková**

* vede rejstřík 28E, 28Nc, 28EXE, 27Nc-sudá čísla, a rejstříky již uzavřených oddělení 17Nc-sudá čísla, 23Nc-sudá čísla, 0E-sudá čísla, 16E, 29E (věci napadlé do oddělení 29E v období od 1. 1. 2002 do 31. 12. 2009 pouze věci sudých sp. zn.), 30Nc, 30EXE, 30E a vede spisovnu od roku 2024

(zastupuje – Schmiedkunzová)

**2) Petra Schmiedkunzová**

* vede rejstřík 27E, 27Nc-lichá čísla, 27EXE, a rejstříky již uzavřených oddělení 17Nc-lichá čísla, 23Nc-lichá čísla, 0E-lichá čísla, 17E, 29Nc, 29E (věci napadlé do oddělení 29E v období od 1. 1. 2002 do 31. 12. 2009 pouze věci lichých sp. zn.), 29EXE a vede spisovnu od roku 2024

(zastupuje – Nováková)

**Zapisovatelé:**

**Práce zapisovatelů a mundační práce kanceláře oddělení výkonu rozhodnutí a exekucí podle pokynů všech vedoucích kanceláří, které jejich práci řídí, vykonávají:** Lenka Korelová a Renata Součková

**Vyšší soudní úředníci oddělení výkonu rozhodnutí a exekucí:**

1. **Lenka Tomanicová**

* samostatně provádí úkony a rozhoduje ve věcech výkonu rozhodnutí s výjimkou případů náležejících ze zákona soudci v soudním oddělení 28E a 30E, samostatně rozhoduje o návrzích na nařízení exekuce k vymožení peněžitého plnění, není-li exekučním titulem exekutorský či notářský zápis, v ostatních věcech přidělených Mgr. Janků provádí úkony a připravuje rozhodnutí, to vše v odděleních 27Nc-sudá čísla, 28E, 28EXE, 28Nc a uzavřených odděleních 17Nc-sudá čísla, 23Nc-sudá čísla, 0E-sudá čísla, 16E, 29E (věci napadlé za období od 1. 1. 2002 do 31. 12. 2009 sudé sp. zn.), 30Nc, 30EXE, 30E, vyřizuje žádosti podle § 260 o.s.ř.
* je příkazcem při přiznávání náhrad advokátům, znalcům, tlumočníkům a soudních poplatků, včetně platebních poukazů na vrácení z účtu příjmového, zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků, a to do výše 249 000 Kč
* je pověřena vyznačováním právních mocí dle § 23 j.ř. včetně rozhodnutí vydaných soudci a jejich asistenty

(zastupuje – Šimková)

1. **Jitka Šimková**

* samostatně provádí úkony a rozhoduje ve věcech výkonu rozhodnutí s výjimkou případů náležejících ze zákona soudci v soudním oddělení 27E a 29E, samostatně rozhoduje o návrzích na nařízení exekuce k vymožení peněžitého plnění, není-li exekučním titulem exekutorský či notářský zápis, v ostatních věcech přidělených soudci provádí úkony a připravuje rozhodnutí, to vše v odděleních 27Nc-lichá čísla, 27E, 27EXE a uzavřených odděleních 17Nc-lichá čísla, 23Nc-lichá čísla, 0E-lichá čísla, 17E, 29Nc, 29E (věci napadlé za období od 1. 1. 2002 do 31. 12. 2009 liché sp. zn.), 29EXE, vyřizuje žádosti podle § 260 o.s.ř.
* je příkazcem při přiznávání náhrad advokátům, znalcům, tlumočníkům a soudních poplatků, včetně platebních poukazů na vrácení z účtu příjmového, zvláštních příjmových účtů a účtu cizích prostředků, a to do výše 249 000 Kč
* je pověřena vyznačováním právních mocí dle § 23 j.ř. včetně rozhodnutí vydaných soudci a jejich asistenty

(zastupuje –Tomanicová)

Předseda soudu je oprávněn požadovat vzájemné zastupování všech vyšších soudních úředníků.

1. **Monika Bělíčková**

* samostatně a v součinnosti s místopředsedou občanskoprávního úseku provádí výkon státního dohledu nad činností soudního exekutora, který má sídlo exekutorského úřadu v obvodu soudu, s výjimkou rozhodování o stížnostech

**Soudní vykonavatel:**

1. **Jitka Šimková**

* samostatně provádí úkony, jež vyžaduje výkon rozhodnutí podle § 46 jednacího řádu
* samostatně provádí úkony ve věcech výkonu rozhodnutí v opatrovnických věcech a rozhodnutí vydaných ve věcech ochrany proti domácímu násilí

(zastupuje – Tomanicová)

1. **Lenka Tomanicová**

* samostatně provádí úkony, jež vyžaduje výkon rozhodnutí podle § 46 jednacího řádu
* samostatně provádí úkony ve věcech výkonu rozhodnutí v opatrovnických věcech a rozhodnutí vydaných ve věcech ochrany proti domácímu násilí

(zastupuje – Šimková)

**Společná pravidla pro všechna oddělení občanskoprávního úseku:**

Asistenti soudců a vyšší soudní úředníci v soudních odděleních, do nichž jsou zařazeni, vykonávají bez pověření soudce (předsedy senátu) veškeré úkony dle § 10,11 a 14 zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších soudních úřednících státního zastupitelství (dále jen zákon), přičemž soudce (předseda senátu) si dle § 13 zákona může vyhradit provedení úkonů uvedených v § 10 a 11 zákona.

Asistenti soudců a vyšší soudní úředníci se v jednotlivých odděleních zastupují podle toho, jak je upraveno zastupování soudců v soudních odděleních, do nichž jsou zařazeni.

**Správa soudu**

**Ředitelka správy soudu:**

**Bc. Milena Vyčítalová**

* řídí a kontroluje činnost správy soudu, vyšších soudních úředníků, administrativy a pomocného a obslužného personálu
* zajišťuje provoz soudu po stránce hospodářské, materiální a finanční. Rozhoduje závažné otázky hospodářsko-finanční, provádí ekonomické kontroly
* samostatně vyřizuje personální agendu, vede přehled dosažitelnosti soudců a administrativy pro účely trestního řízení, vyřizuje financování zahraničních služebních cest, vede evidenci přísedících, zpracovává plán práce
* je bezpečnostní ředitelkou – zajišťuje a plní povinnosti dle zákona o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti v platném znění
* vede agendu požární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
* dbá na dodržování zákona o finanční kontrole, má oprávnění příkazce ve věcech:

- rozhodnutí, příjmové a výdajové platební poukazy a jiné doklady ze mzdových prostředků, ostatních osobních výdajů, týkajících se vlastních zaměstnanců včetně odvodů pojistného na zdravotní a sociální pojištění

- faktury za práce a služby investiční a neinvestiční povahy včetně veškerých finančních operací týkající se bezpečnosti a krizového řízení do 100 000 Kč

- veškeré nákupy a další platby v hotovosti přes pokladnu za opravy, údržbu a služby

- v době nepřítomnosti předsedy OS a místopředsedy OS v plném rozsahu

(zastupuje – Zatloukalová, Vojtová /obě mimo finanční kontroly/)

**Rozpočtářka:**

**Květuše Zatloukalová**

* samostatně vykonává práce v oboru hospodářsko-finančním
* sestavuje, vede a sleduje rozpočet, zpracovává rozbory na úseku hospodářsko-finančním včetně části statistiky
* zabezpečuje správu budovy, řídí pomocný a obslužný personál
* vede objednávky v programu IRES
* zajišťuje výběrová řízení a veřejné zakázky prostřednictvím národního elektronického nástroje dle zákona o veřejných zakázkách
* zpracovává investiční záměry a je kontaktní osobou odpovědnou za akce programového financování OS
* zodpovídá za uveřejňování v registru smluv
* je správkyní rozpočtu dle zákona o finanční kontrole
* je správce aplikace IRES

(zastupuje-Kyllerová, Jaguláková-2. zástup jen v oblasti rozpočtu)

**Hospodářka**:

**Jana Kyllerová**

* zajišťuje nákup materiálu a služeb, výdej materiálu, vede skladovou evidenci, evidenci majetku
* odpovídá za provedení inventarizací
* vede knihovnu soudu
* zajišťuje evidenci a nákup stravenek
* vede objednávky v programu IRES
* zajišťuje nákupy prostřednictvím národního elektronického nástroje dle zákona o veřejných zakázkách a další práce podle pokynu předsedy soudu a ředitelky správy
* zodpovídá za uveřejňování v registru smluv
* je správkyní rozpočtu dle zákona o finanční kontrole v době nepřítomnosti rozpočtářky

(zastupuje – Zatloukalová, Tomanová – u inventarizací)

**Dozorčí úřednice:**

1. **Bc. Olga Dundová**

* organizuje a kontroluje práce soudních kanceláří zdejšího soudu, zejména občanskoprávního a opatrovnického úseku, mimo správy soudu
* provádí kontroly společné pro všechna oddělení (proplacení nákladů, cizí peníze)
* zpracovává výkazy a přehledy výkonnosti dle pokynu předsedy OS, místopředsedy OS či ředitelky správy OS
* zajišťuje skartaci
* je správcem aplikace systému ISAS a CEPR
* vede evidenci včasnosti rozhodování o odměnách advokátů, znalců a tlumočníků a jejich proplácení
* zajišťuje údaje z centrálních evidencí
* spravuje elektronické certifikáty
* připravuje podklady pro předsedu soudu k vyřízení žádosti podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím
* je osobou odpovědnou za GDPR
* je pověřenou osobou k zajištění bezpečnosti informací v analogové podobě a osobou, které se bezpečnostní události tohoto typu hlásí
* je osobou, jíž se předávají nalezené a opuštěné věci

(zastupuje – Macháčková, Vojtová - pouze v přebírání nalezených věcí)

1. **Šárka Macháčková**

* organizuje a kontroluje práce soudních kanceláří zdejšího soudu, zejména trestního, exekučního a dědického úseku, mimo správy soudu
* vede správní spisovnu
* vede evidenci odměn soudních komisařů a jejich proplácení
* vede evidenci CD se zvukovými záznamy a zajišťuje jejich správu do vyzvednutí vedoucími kanceláře k založení do spisu
* vede evidenci přístupů na centrální evidence (katastr nemovitostí, CEVO, CESO a další)
* je osobou oprávněnou jednat s Ministerstvem financí ve věci správy přístupových oprávnění do aplikace „Náhled do IS KSP a SDPF“
* vede správní deník pro heslo dožádání, organizace (podheslo ohlášení agendy), přílohy k řízení, různé (předmět omylová pošta), skartace, spisovna, statistika (vyjma podhesla úřad práce), výpočetní technika (podheslo kybernetická bezpečnost, různé a správa aplikace)
* vede rejstřík ZRT a Si

(zastupuje – Bc. Dundová, Vojtová)

**Pracovnice správy:**

**Věra Vojtová**

* vede správní deník a munduje věci Spr, vyjma hesel a podhesel přidělených Šárce Macháčkové
* vede evidenci docházky
* vede personální spisovnu, provádí dílčí personální práce dle pokynu ředitelky správy
* zajišťuje agendu výchovy a vzdělávání soudců, asistentů soudců a zaměstnanců OS
* zajišťuje autoprovoz
* vyřizuje agendu utajovaných informací
* provádí další práce dle pokynu předsedy OS, místopředsedy OS či ředitelky správy OS

(zastupuje – Bc. Vyčítalová – personální agenda; Zatloukalová – autoprovoz; Macháčková, Bc. Dundová – agenda výchovy a agenda správního deníku)

**Správce informačních a komunikačních technologií:**

**Jan Němec**

* spravuje počítačovou síť, udržuje funkčnost sítě
* spravuje jednotlivé počítače a servery (zálohování, správy Active Directory, práv a zabezpečení počítačové sítě)
* zajišťuje inventarizaci a evidenci hardware a software
* zabezpečuje chod hlavních aplikaci (IS CCA-ISAS, IRES, ISSPOL, statistiky, právní systémy, SW záznamového zařízení)
* provádí další práce podle pokynu předsedy soudu, ředitelky správy soudu
* je pověřenou osobou k zajištění bezpečnosti informací týkajících se počítačů a osobou, které se bezpečnostní události tohoto typu hlásí

(zastupuje – Bc. Dundová, Macháčková)

**Mzdová účetní:**

**Jana Tomanová**

* komplexně zpracovává mzdovou agendu, zajišťuje platební styk s ČNB
* provádí dílčí práce v oblasti personalistiky
* připravuje podklady ve výkaznictví pro CSÚIS z pohledu mzdové agendy
* provádí účetní práce v oblasti mezd
* zajišťuje rezervace peněžních prostředků, platební styk v IISSP-RISRE
* zastupuje hlavní účetní dle zákona o finanční kontrole

(zastupuje – Bc. Staňková)

**Účetní:**

**1) Lenka Jaguláková**

* vedoucí účtárny
* samostatně vykonává odborné komplexní účetní práce, odpovídá za správnost účetních dokladů
* spolupracuje při sestavování hospodářských plánů a rozpočtů
* zpracovává finanční a účetní výkazy a výkazy pro CSÚIS
* zajišťuje rezervace peněžních prostředků, platební styk, přeúčtování skutečností v IISSP-RISRE, včetně průběžných kontrol v návaznosti na účetní výkazy
* kontroluje a řídí práci účetních, pokladní a vymáhajících úřednic
* vede spisovnu účtárny
* je hlavní účetní podle zákona o finanční kontrole

(zastupuje – Bc. Staňková, Tržecjak)

**2) Bc. Lucie Staňková**

* provádí účetní práce a další práce podle pokynu vedoucí účtárny
* vede účetní evidenci
* proplácí a eviduje mandatorní výdaje
* předepisuje pohledávky
* zastupuje hlavní účetní dle zákona o finanční kontrole
* práce ve mzdové agendě podle pokynu mzdové účetní

(zastupuje – Jaguláková, Tržecjak)

**3) Veronika Tržecjak**

* provádí účetní práce a další práce podle pokynu vedoucí účtárny
* vede účetní evidenci
* proplácí a eviduje mandatorní výdaje
* předepisuje pohledávky
* zastupuje hlavní účetní dle zákona o finanční kontrole

(zastupuje – Bc. Staňková, Jaguláková)

**Pokladní:**

**Šárka Hlušičková**

* zajišťuje pokladní služby

(zastupuje – Dörflerová, Jaguláková)

**Vymáhající úředníci:**

1. **Anna Dörflerová**

* vymáhá pohledávky Sop, Nsn , Dv, Tř, Noa, pokuty, peněžité tresty a peněžité sankce, vede evidenční pomůcky
* předává spisy k vymáhání celní správě
* navrhuje upuštění od vymáhání pohledávek, rozhoduje o povolení splátek

(zastupuje – Hlušičková)

1. **Šárka Hlušičková**

* vymáhá pohledávky Sop, Nsn , Dv, Tř, Noa, pokuty, peněžité tresty a peněžité sankce, vede evidenční pomůcky
* předává spisy k vymáhání celní správě
* navrhuje upuštění od vymáhání pohledávek, rozhoduje o povolení splátek

(zastupuje – Dörflerová)

1. **Mgr. Stanislav Janků**

* poskytuje odbornou pomoc při vymáhání

1. **Lenka Tomanicová**

* je pověřena prováděním úkonů souvisejících s vymáháním pohledávek Okresního soudu v Sokolově

**Informační centrum:**

1. **Eva Kuchtová**

* zajišťuje kontakt soudu s veřejností a účastníky řízení – podává informace o stavu řízení, vyznačuje doložky právní moci a vykonatelnosti na stejnopisy rozhodnutí, zprostředkovává nahlížení do soudních spisů oprávněným osobám
* sepisuje stížnosti podané do protokolu
* připravuje podklady pro předsedu soudu k vyřízení žádosti o vylustrování věcí vedených k osobě nebo na osobu
* vyřizuje žádosti o vylustrování věcí vedených k osobě nebo na osobu

(zastupuje – Mašková)

1. **Alena Mašková**

* zajišťuje kontakt soudu s veřejností a účastníky řízení – podává informace o stavu řízení, vyznačuje doložky právní moci a vykonatelnosti na stejnopisy rozhodnutí, zprostředkovává nahlížení do soudních spisů oprávněným osobám
* sepisuje stížnosti podané do protokolu
* připravuje podklady pro předsedu soudu k vyřízení žádosti o vylustrování věcí vedených k osobě nebo na osobu
* vyřizuje žádosti o vylustrování věcí vedených k osobě nebo na osobu
* zajišťuje výdej stravenek

(zastupuje – Kuchtová, Kyllerová – výdej stravenek)

**Vyšší podací oddělení a elektronická podatelna:**

**Vedoucí kanceláře:**

1. **Šárka Krystlová**

* zapisuje návrhy, žaloby a obžaloby do všech soudních oddělení včetně lustrace
* spravuje elektronickou podatelnu a elektronickou výpravnu
* provádí konverze dokumentů

(zastupuje – Endrstová, Svobodová, Ujváryová)

1. **Marcela Ujváryová**

* zapisuje návrhy, žaloby a obžaloby do všech soudních oddělení včetně lustrace
* spravuje elektronickou podatelnu a elektronickou výpravnu
* provádí konverze dokumentů

(zastupuje – Endrstová, Krystlová, Svobodová)

1. **Šárka Endrstová**

* zapisuje návrhy, žaloby a obžaloby do všech soudních oddělení včetně lustrace
* spravuje elektronickou podatelnu a elektronickou výpravnu
* provádí konverze dokumentů

(zastupuje – Krystlová, Svobodová, Ujváryová)

1. **Hana Svobodová**

* zapisuje návrhy, žaloby a obžaloby do všech soudních oddělení včetně lustrace
* spravuje elektronickou podatelnu a elektronickou výpravnu
* provádí konverze dokumentů

(zastupuje – Endrstová, Krystlová, Ujváryová)

**Podatelna a tiskové oddělení, telefonní ústředna, rozmnožovna:**

1. **Ludmila Pešková**

* zajišťuje práce na podatelně soudu a tiskovém oddělení
* eviduje publikace
* vede sklad tiskopisů a čisticích prostředků

(zastupuje – Radlová, Beran, Kyllerová - sklad)

1. **Martina Radlová**

* zajišťuje práce na podatelně soudu a tiskovém oddělení
* eviduje publikace

(zastupuje – Pešková, Beran)

1. **Pavel Beran**

* obsluhuje telefonní ústřednu
* zajišťuje kopie dokumentů pro kanceláře
* zajišťuje práce na podatelně soudu a tiskovém oddělení

(zastupuje – Pešková, Radlová)

**Spisovna:**

1. **Pavel Truhan**

* vede spisovnu soudu včetně bývalého STN, vyjma správy soudu

(zastupuje – Radlová, Petrik, Vranka)

1. **Martina Radlová**

* vede spisovnu soudu exekučního úseku, vyjma správy soudu

(zastupuje – Truhan, Petrik, Vranka)

**Pomocný a obslužný personál:**

**Údržbář: Richard Petrik**

(zastupuje: Truhan, Vranka)

**Řidič:**  **Josef Vranka**

**Uklízečky:** **Eva Jamnická**

**Marie Navrátilová**

**Sylva Matičková**

**Silvie Matičková**

**Jolana Štrudlová**

(vzájemný zástup)

**JUDr. Radoslav Krůšek**

**předseda Okresního soudu v Sokolově**

**Příloha ROZVRHU PRÁCE pro rok 2025 – Přehled přísedících Okresního soudu v Sokolově**

1. **Mgr. Bečková Martina**

volební období do 23. 8. 2026

2. **Ing. Bernáthová Leona**

volební období do 13. 4. 2025

3. **Boubelová Irena**

volební období do 11. 9. 2028

4. **Brizgalová Jitka**

volební období do 8. 12. 2028

5. **Coganová Michaela**

volební období do 6. 6. 2026

6. **~~Bc.~~****~~Gregorová Hana, Dis~~**

~~volební období do 2. 3. 2025~~

7. **Gruberová Renata**

volební období do 19. 12. 2025

8. **Hrabák Tomáš**

volební období do 10. 5. 2025

9. **Chuderáková Irena**

volební období do 10. 5. 2025

10. **Jabornická Remetová Jaroslava**

volební období do 23. 6. 2028

11. **Ježek Václav**

volební období do 11. 12. 2028

12. **Jurcsiková Miroslava**

volební období do 10. 5. 2025

13. **~~Bc. Kasal Martin~~**

~~volební období do 2. 3. 2025~~

14**. Lapcová Jana**

volební období do 13. 4. 2025

15. **JUDr. Mašková Marie**

volební období do 15. 2. 2027

16. **Mgr.** **Novák Vlastislav**

volební období do 18. 9. 2028

17. **Nováková Monika**

volební období do 24. 3. 2025

18. **Novotná Hana**

volební období do 13. 11. 2028

19. **Mgr. Puflerová Blanka**

volební období do 24. 9. 2028

20. **Mgr. Schromm Katarína**

volební období do 5. 5. 2025

21. **Stehlíková Zdeňka**

volební období do 21. 6. 2027

22. **Špiclová Anna**

volební období do 13. 4. 2025

23. **Mgr. Vnučková Eva**

volební období do 24. 9. 2028

24. **Vojtová Věra**

volební období do 11. 12. 2028

25**. Volf Miroslav**

volební období do 13. 4. 2025

26. **Bc. Vyčítalová Milena**

volební období do 19. 3. 2027

27. **Ivana Zásmětová**

volební období do 11. 12. 2028