

Dodatek č. 1 k rozvrhu práce Okresního soudu v Šumperku na rok 2026 účinný od 1. 2. 2026

S účinností od 1. 2. 2026 se rozvrh práce pro rok 2026 Okresního soudu v Šumperku **mění a doplňuje** takto:

str. 3

Ondřej VYMAZAL

bezpečnostní ředitel

~~zastupuje ředitele správy soudu v době jeho nepřítomnosti~~

je přímo řízen předsedou soudu a komplexně odpovídá za oblast ochrany utajovaných informací, zastupuje jej Mgr. Miroslav Podhajský

SPRÁVA MAJETKU STÁTU

Ondřej VYMAZAL

investiční referent a správce budov

~~zástupce ředitele správy soudu~~

Radka PRACHAŘOVÁ

správkyně majetku

ODDĚLENÍ UTAJOVANÝCH INFORMACÍ

~~**Ondřej VYMAZAL**~~

~~vedoucí oddělení, bezpečnostní ředitel~~

~~**Mgr. Miroslav PODHAJSKÝ**~~

~~1. zástupce vedoucího oddělení, ředitel správy soudu~~

~~**Jana JANKŮ**~~

~~2. zástupce vedoucího oddělení~~

~~**Alena NEUMANNOVÁ**~~

~~oprávněná osoba~~

str. 18

Soudní oddělení 17 C, 17 Nc

úkony soudce v soudním oddělení 217 C

samosoudkyně:	zástupce:
Mgr. Jana VESELÁ	1. Mgr. René BRAUN

	2. Mgr. Simona ŘEŽUCHOVÁ
asistent soudce: Mgr. Jakub Jílek	zástupce: Mgr. Hana Muroňová
soudní tajemnice: Kateřina Vidímová, Dis.	zástupce: Zdeňka Janíčková
úkony VSÚ:	Zdeňka Janíčková

str. 23

Mgr. Hana MUROŇOVÁ
asistentka soudce

Úkony asistentky soudce v soudních odděleních 7 C, 207 C, 15 C a 215 C.

Pověřuje se úkony vyššího soudního úředníka dle zák. č. 121/2008 Sb.

Ve funkci ~~asistentky asistenta~~ soudce provádí zejména výkon jednotlivých úkonů soudního řízení z pověření soudce ~~okresního soudu~~, pokud tak stanoví zvláštní zákon a podílí se na rozhodovací činnosti soudu v rozsahu stanoveném zvláštním právním předpisem pro vyšší soudní úředníky, dle pověření ~~soudce soudců či předsedkyně soudu~~ – provádí samostatně bez pověření soudce úkony podle § 11 a § 14 zákona č.121/2008 Sb. a úkony dle pokynu soudce.

str. 24

Mgr. Yvona Haušková
asistentka soudce

Úkony asistentky soudce v soudních odděleních 8 C, 208 C, 11 C, 211 C, 18 C a 218 C.

Pověřuje se úkony vyššího soudního úředníka dle zák. č. 121/2008 Sb.

Ve funkci ~~asistentky asistenta~~ soudce provádí zejména výkon jednotlivých úkonů soudního řízení z pověření soudce ~~okresního soudu~~, pokud tak stanoví zvláštní zákon a podílí se na rozhodovací činnosti soudu v rozsahu stanoveném zvláštním právním předpisem pro vyšší soudní úředníky, dle pověření ~~soudce soudců či předsedkyně soudu~~ – provádí samostatně bez pověření soudce úkony podle § 11 a § 14 zákona č.121/2008 Sb. a úkony dle pokynu soudce.

str. 24

Mgr. Jakub JÍLEK
asistent soudce

Úkony asistenta soudce v soudních odděleních 9 C, 209 C, 10 C, 210 C, 16 C, 216 C, 17 C a 217 C.

Pověřuje se úkony vyššího soudního úředníka dle zák. č. 121/2008 Sb.

Ve funkci asistenta soudce provádí zejména výkon jednotlivých úkonů soudního řízení z pověření soudce okresního soudu, pokud tak stanoví zvláštní zákon a podílí se na rozhodovací činnosti soudu v rozsahu stanoveném zvláštním právním předpisem pro vyšší soudní úředníky, dle pověření ~~soudce soudců či předsedkyně soudu~~ – provádí samostatně bez pověření soudce úkony podle § 11 a § 14 zákona č.121/2008 Sb. a úkony dle pokynu soudce.

Pověřuje se úkony vyššího soudního úředníka podle zákona č. 121/2008 Sb. při vyřizování civilních dožádání včetně dožádání ve styku se Slovenskou republikou,

- vyřizuje agendu civilních dožádání,
- vyřizuje agendu civilních dožádání ve styku se Slovenskou republikou
- vyřizuje agendu veškerých civilních dožádání ve Věznici Mírov, včetně videokonferencí v rámci Cd ve Věznici Mírov

Pověřuje se provedením anonymizace soudních rozhodnutí dle Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 20. června 2002, č. j. 20/2002-SM, kterou se upravuje postup při evidenci a zařazování rozhodnutí okresních, krajských a vrchních soudů do systému elektronické evidence soudní judikatury ve znění instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 2. dubna 2004, č. j. 214/2004-Org, uveřejněné pod č. 31/2004 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 9. září 2004, č. j. 214/2004-Org, uveřejněné pod č. 33/2004 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 16. listopadu 2005, č. j. 290/2005-Org, uveřejněné pod č. 3/2006 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 15. března 2011, č. j. 223/2010-OD-ST, uveřejněné pod č. 14/2011 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti a instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 8. září 2020, č. j. 16/2020-ODKA-MET, uveřejněné pod č. 5/2020 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, a to v soudních odděleních 9 C, 209, 10 C, 210 C, 16 C, 216 C, **17 C a 217 C**.

str. 25

Zdeňka JANÍČKOVÁ vyšší soudní úřednice

po dobu nepřítomnosti z důvodu čerpání dovolené a případně z důvodu vyslovené podjatosti či jiných důvodů zastupuje vyšší soudní úřednice Zdeňka Šmotková ~~po dobu nepřítomnosti z důvodu pracovní neschopnosti od 11. pracovního dne nepřítomnosti zastupují vyšší soudní úředníci Marcela Macková, Marie Jánětová, Mgr. Oldřich Křepelka, Dis.,~~ a soudní tajemnice Kateřina Vidímová

str. 25

Zdeňka ŠMOTKOVÁ vyšší soudní úřednice

po dobu nepřítomnosti z důvodu čerpání dovolené a případně z důvodu vyslovené podjatosti či jiných důvodů zastupuje vyšší soudní úřednice Zdeňka Janíčková ~~po dobu nepřítomnosti z důvodu pracovní neschopnosti od 11. pracovního dne nepřítomnosti zastupují vyšší soudní úředníci Marcela Macková, Marie Jánětová, Mgr. Oldřich Křepelka, Dis.,~~ a soudní tajemnice Kateřina Vidímová

str. 26 – 27

~~Mgr. Oldřich Křepelka, Dis.~~ vyšší soudní úředník

~~Jako zástupce vyšší soudní úřednice Zdeňky Janíčkové a vyšší soudní úřednice Zdeňky Šmotkové po dobu jejich nepřítomnosti z důvodu pracovní neschopnosti od 11. pracovního~~

~~dne nepřítomnosti činí samostatně bez pověření soudce úkony podle § 11 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb. a úkony dle pokynu soudce:~~

- ~~— úkony vyššího soudního úředníka ve věcech přikázaných do soudních obvodů 7 C, 7 Ne, 207 C, 8 C, 8 Ne, 208 C, 9 C, 9 Ne, 209 C, 10 C, 10 Ne, 210 C, 11 C, 11 Ne, 211 C, 15 C, 15 Ne, 215 C, 16 C, 16 Ne, 216 C, 17 C, 17 Ne, 217 C, 18 C, 18 Ne a 218 C,~~
- ~~— činí úkony ve funkci soudního vykonavatele podle § 493 a násl. zák. č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních (dále jen z.ř.s.), § 497 a násl. z.ř.s. a § 504 a násl. z.ř.s. v ostatní agendě~~
- ~~— podle § 6 odst. 5 jednacího řádu se pověřuje vyhotovováním SL-C~~
- ~~— samostatně činí úkony dle § 6 Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 19. prosince 2008, kterou se vydává skartační řád pro okresní, krajské a vrchní soudy č. 94/2007-OISST.~~

Marcela MACKOVÁ

vyšší soudní úřednice

~~Jako zástupce vyšší soudní úřednice Zdeňky Janíčkové a vyšší soudní úřednice Zdeňky Šmotkové po dobu jejich nepřítomnosti z důvodu pracovní neschopnosti od 11. pracovního dne nepřítomnosti činí samostatně bez pověření soudce úkony podle § 11 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb. a úkony dle pokynu soudce:~~

- ~~— úkony vyššího soudního úředníka ve věcech přikázaných do soudních obvodů 7 C, 7 Ne, 207 C, 8 C, 8 Ne, 208 C, 9 C, 9 Ne, 209 C, 10 C, 10 Ne, 210 C, 11 C, 11 Ne, 211 C, 15 C, 15 Ne, 215 C, 16 C, 16 Ne, 216 C, 17 C, 17 Ne, 217 C, 18 C, 18 Ne a 218 C,~~
- ~~— činí úkony ve funkci soudního vykonavatele podle § 493 a násl. zák. č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních (dále jen z.ř.s.), § 497 a násl. z.ř.s. a § 504 a násl. z.ř.s. v ostatní agendě~~
- ~~— podle § 6 odst. 5 jednacího řádu se pověřuje vyhotovováním SL-C~~
- ~~— samostatně činí úkony dle § 6 Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 19. prosince 2008, kterou se vydává skartační řád pro okresní, krajské a vrchní soudy č. 94/2007-OISST.~~

Marie Jánětová

vyšší soudní úřednice

~~Jako zástupce vyšší soudní úřednice Zdeňky Janíčkové a vyšší soudní úřednice Zdeňky Šmotkové po dobu jejich nepřítomnosti z důvodu pracovní neschopnosti od 11. pracovního dne nepřítomnosti činí samostatně bez pověření soudce úkony podle § 11 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb. a úkony dle pokynu soudce:~~

- ~~— úkony vyššího soudního úředníka ve věcech přikázaných do soudních obvodů 7 C, 7 Ne, 207 C, 8 C, 8 Ne, 208 C, 9 C, 9 Ne, 209 C, 10 C, 10 Ne, 210 C, 11 C, 11 Ne, 211 C, 15 C, 15 Ne, 215 C, 16 C, 16 Ne, 216 C, 17 C, 17 Ne, 217 C, 18 C, 18 Ne a 218 C,~~
- ~~— činí úkony ve funkci soudního vykonavatele podle § 493 a násl. zák. č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních (dále jen z.ř.s.), § 497 a násl. z.ř.s. a § 504 a násl. z.ř.s. v ostatní agendě~~
- ~~— podle § 6 odst. 5 jednacího řádu se pověřuje vyhotovováním SL-C~~
- ~~— samostatně činí úkony dle § 6 Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 19. prosince 2008, kterou se vydává skartační řád pro okresní, krajské a vrchní soudy č. 94/2007-OISST.~~

str. 28

Řešitelský tým 1: **Marcela MACKOVÁ – vyšší soudní úřednice**
zástupce: 1. Marie Jánětová, 2. Mgr. Oldřich Křepelka, DiS.

- činí úkony ve funkci soudního vykonavatele podle § 493 a násl. zák. č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních (dále jen z.ř.s.), § 497 a násl. z.ř.s. a § 504 a násl. z.ř.s.
- provádí úřední konverzi dokumentů dle zák. č. 300/2008 Sb. ve věcech EPR

Řešitelský tým 2: **Mgr. Oldřich KŘEPELKA, DiS. – vyšší soudní úředník**
zástupce: 1. Marie Jánětová, 2. Marcela Macková

- činí úkony ve funkci soudního vykonavatele podle § 493 a násl. zák. č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních (dále jen z.ř.s.), § 497 a násl. z.ř.s. a § 504 a násl. z.ř.s.
- provádí úřední konverzi dokumentů dle zák. č. 300/2008 Sb. ve věcech EPR

Řešitelský tým 3: **Marie JÁNĚTOVÁ – vyšší soudní úřednice**
zástupce: 1. Mgr. Oldřich Křepelka, DiS., 2. Marcela Macková

- činí úkony ve funkci soudního vykonavatele podle § 493 a násl. zák. č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních (dále jen z.ř.s.), § 497 a násl. z.ř.s. a § 504 a násl. z.ř.s.
- provádí úřední konverzi dokumentů dle zák. č. 300/2008 Sb. ve věcech EPR

Řešitelský tým 4: **Marcela MACKOVÁ – vyšší soudní úřednice**
zástupce: 1. Mgr. Oldřich Křepelka, DiS., 2. Marie Jánětová

- činí úkony ve funkci soudního vykonavatele podle § 493 a násl. zák. č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních (dále jen z.ř.s.), § 497 a násl. z.ř.s. a § 504 a násl. z.ř.s.
- provádí úřední konverzi dokumentů dle zák. č. 300/2008 Sb. ve věcech EPR

str. 31

Soudní oddělení 9 P a Nc

S účinností od 1. 1. 2026 se zřizuje nové soudní oddělení 9 P a Nc

samosoudkyně:	zástupce:
JUDr. Adéla SEDLÁČKOVÁ, LL.M.	1. Mgr. Eva PRIBILINCOVÁ
	2. Mgr. Jana VESELÁ
asistent asistentka soudce:	Mgr. Jakub Jílek Mgr. Jana Pekárková

str. 36

Mgr. Jana PEKÁRKOVÁ
asistentka soudce

Úkony asistentky soudce v soudních odděleních 10 P a Nc, 12 P a Nc, 30 P a Nc, 30 L, 32 P a Nc, 9 P a Nc, 33 P a Nc, a 34 P a Nc.

Pověřuje se úkony vyššího soudního úředníka dle zák. č. 121/2008 Sb.

Ve funkci asistentky soudce provádí zejména výkon jednotlivých úkonů soudního řízení z pověření soudce okresního soudu, pokud tak stanoví zvláštní zákon a podílí se na rozhodovací činnosti soudu v rozsahu stanoveném zvláštním právním předpisem pro vyšší soudní úředníky, dle pověření ~~soudce soudců či předsedkyně soudu~~ – provádí samostatně bez pověření soudce úkony podle § 11 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb. a úkony dle pokynu soudce.

Pověřuje se úkony vyššího soudního úředníka podle zákona č. 121/2008 Sb. při vyřizování civilních dožádání včetně dožádání ve styku se Slovenskou republikou,

- vyřizuje agendu dožádání ve věcech nezletilých dětí a ve věcech svéprávnosti
- vyřizuje agendu dožádání ve věcech nezletilých dětí ve styku se Slovenskou republikou.

Pověřuje se provedením úkonů ve funkci soudního vykonavatele podle § 493 a násl. zák. č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních (dále jen z. ř. s.), § 497 a násl. z. ř. s. a § 504 a násl. z. ř. s. v ostatní agendě.

Pověřuje se provedením zhlédnutí posuzovaných osob ve věcech podpůrných opatření a svéprávnosti člověka a ve věcech přivolení k zásahu do integrity, které jsou přiděleny k vyřízení do soudního oddělení 9 P a Nc, 33 P a Nc a 34 P a Nc.

~~Pověřuje se provedením anonymizace soudních rozhodnutí dle Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 20. června 2002, č. j. 20/2002-SM, kterou se upravuje postup při evidenci a zařazování rozhodnutí okresních, krajských a vrchních soudů do systému elektronické evidence soudní judikatury ve znění instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 2. dubna 2004, č. j. 214/2004-Org, uveřejněné pod č. 31/2004 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 9. září 2004, č. j. 214/2004-Org, uveřejněné pod č. 33/2004 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 16. listopadu 2005, č. j. 290/2005-Org, uveřejněné pod č. 3/2006 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 15. března 2011, č. j. 223/2010-OD-ST, uveřejněné pod č. 14/2011 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti a instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 8. září 2020, č. j. 16/2020-ODKA-MET, uveřejněné pod č. 5/2020 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, a to v soudních odděleních 17 C a 217 C.~~

Pověřuje se provedením úkonů při videokonferencích prováděných v rámci civilních dožádání ve věcech nezletilých dětí a ve věcech svéprávnosti, či žádostí jiného soudu ve věcech nezletilých dětí a ve věcech svéprávnosti o provedení videokonference. V případě nepřítomnosti Mgr. Janu Pekárkovou v těchto úkonech zastupuje Mgr. Yvona Haušková.

str. 37

Be. Hana POSPÍŠILOVÁ (pouze do 24. 1. 2026) a
Be. Lenka PECHOVÁ, DiS.
 soudní sociální pracovnice
 soudní tajemnice

str. 38

Marie Jánětová – 7 EXE

vyšší soudní úřednice

~~1.~~ zástupce Mgr. Oldřich Křepelka, DiS., ~~2. zástupce~~ Jitka Vymazalová, a ~~3. zástupce~~ Mgr. Hana Muroňová

str. 39

Mgr. Oldřich Křepelka, DiS. – 14 EXE

vyšší soudní úředník

~~1.~~ zástupce Marie Jánětová, ~~2. zástupce~~ Jitka Vymazalová, a ~~3. zástupce~~ Mgr. Hana Muroňová

str. 39

Jitka VYMAZALOVÁ – 22 EXE

vyšší soudní úřednice

~~1.~~ zástupce Marie Jánětová, ~~2. zástupce~~ Mgr. Oldřich Křepelka, DiS. a ~~3. zástupce~~ Mgr. Hana Muroňová

Tento dodatek č. 1 Rozvrhu práce pro rok 2026 nabývá účinnosti dne 1. 2. 2026.

Šumperk 30. 1. 2026

Mgr. Milan J. Lipenský
předseda Okresního soudu v Šumperku