

Okresní soud v Teplicích

U Soudu 1450/11, 416 64 Teplice, tel. 417 599 111, fax. 417 539 101,
podatelna@osoud.tep.justice.cz

Spr 290/2026

Dodatek č. 7 **rozvrhu práce Okresního soudu v Teplicích pro rok 2026**

Rozvrh práce Okresního soudu v Teplicích ze dne 22. 12. 2025 (Spr 672/2025) se – s účinností od 1. 6. 2026 - mění takto:

I. **VEDENÍ A SPRÁVA SOUDU**

V části Funkce

-se nově jako hospodářka zapisuje Bc. Markéta Bambousková

II. **OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK SPORNÝ**

V části Vyšší soudní úřednice

-se u vyšší soudní úřednice Evy Pejchové přidává poznámka:

Nápad Cd a Nc se u VSÚ Evy Pejchové zastavuje, a dosud neskončené věci (vše kromě odškrtnutých) ze soudního oddělení EPR, které vyřizovala vyšší soudní úřednice Eva Pejchová, se přidělují k vyřízení a dalším úkonům vyšším soudním úřednicím kolovacím systémem vždy po jedné věci v uvedeném pořadí: Mgr. Alena Wurmová, Martina Šmigelská, Květa Bělohradská, Ivana Zatloukalová, Jitka Sláničková.

-nově se zapisuje vyšší soudní úřednice Martina Šmigelská,

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Vyšší soudní úřednice/zástupce
112 C	90 %	platební rozkazy	Martina Šmigelská Eva Pejchová
113 C	-	platební rozkazy	
117 C	100 %	platební rozkazy	
86 Cd	100 %	občanskoprávní dožádání orgánů Slovenské republiky, která nespočívají ve výsledku účastníka řízení, svědka, soudního znalce nebo jiné osoby, ostatní občanskoprávní dožádání	

86 Nc	100 %	agenda občanskoprávní – oddíly osvobození od SOP, ustanovení zástupce, ústní podání, protesty směnek (šeků), oznámení výhrady, rozhodčí nálezy, záznamy o vykazání, insolvence, návrh na určení lhůty, žádosti – CEO,	
		agenda všeobecná – oddíl všeobecný	
EPR	100 %	elektronické platební rozkazy	

Jméno a příjmení	Náplň práce
Martina Šmigelská	• samostatně rozhoduje o návrzích na vydání (elektronického) platebního rozkazu a činí veškeré potřebné související úkony /včetně výzvy podle § 114b odst. 1 o. s. ř., jež je součástí (elektronického) platebního rozkazu, rozhodnutí o zrušení (elektronického) platebního rozkazu a zpracování statistiky/ v senátech 112 C, 112 EC, 113 C, 113 EC, 117 C, 117 EC; o případné výzvě podle § 114b odst. 1 o. s. ř. rozhoduje též v případě vydání elektronického platebního rozkazu (EPR) • samostatně rozhoduje ve věcech návrhů na vydání elektronického platebního rozkazu (EPR) a provádí všechny související úkony (včetně rozhodnutí o zrušení elektronického platebního rozkazu a zpracování statistiky) • ve věcech občanskoprávního úseku sporného, jež byly přiděleny k projednání a rozhodnutí soudkyním Mgr. Dianě Fujdiak a JUDr. Daniele Novotné, samostatně činí úkony směřující k odstranění vad podání, ověření podmínek řízení a k přípravě jednání (včetně případné výzvy podle § 114b odst. 1 o. s. ř.), popř. k naplnění podmínek pro rozhodnutí věci bez jednání (§ 115a o. s. ř.), vydává platební rozkazy, rozhoduje o soudních poplatcích včetně osvobození od soudních poplatků (nejde-li o rozhodování při jednání), rozhoduje o znalečném tlumočném a svědečném, provádí statistiku, vydává úřední potvrzení o skutečnostech známých ze spisu, vyřizuje dotazy a připomínky účastníků řízení, jejich zástupců a dalších osob, týkající se průběhu řízení v jednotlivých věcech, • vykonává další procesní úkony dle pokynů (pověření) soudkyň Mgr. Diany Fujdiak a JUDr. Daniely Novotné, a to ve všech věcech, které věcně spadají pod občanskoprávní úsek sporný a této soudkyni byly přiděleny k projednání a rozhodnutí • v případě potřeby pátrá po adresátech nedoručených zásilek a provádí informativní výsledky • vyznačuje právní moci rozhodnutí v případech, kdy rozhodnutí sama vydala, anebo k tomu byla pověřena soudkyněmi Mgr. Dianou Fujdiak a JUDr. Danielou Novotnou • ve věcech, v nichž činí úkony, průběžně sleduje případné insolvenční řízení zahájené ve vztahu k některému z účastníků • provádí pseudonymizaci a zveřejňuje rozhodnutí • vydává úřední potvrzení o skutečnostech známých ze spisu • činí následné úkony ve věcech návrhů na vydání předběžného opatření ve věcech ochrany proti domácímu násilí a návrhů na prodloužení takového předběžného opatření

- u VSÚ Mgr. Aleny Wurmové se namísto Evy Pejchové jako zástup nově zapisuje VSÚ Martina Šmigelská.

V části Soudní tajemnice

-se tato část vypouští

III. OPATROVNICKÝ ÚSEK

V části Zvláštní ustanovení:

- se zapisuje stávající odstavec 12. v novém znění:

Úkony při výkonu rozhodnutí o péči o nezletilé děti činí soudce, jenž vykonávané rozhodnutí vydal. Pokud návrh na výkon rozhodnutí napadne během dosud pravomocně neskončeného řízení přiděleného jinému řešiteli podle předchozích odstavců, činí úkony při výkonu rozhodnutí soudce rozhodující v dosud pravomocně neskončené věci, a to i v případě, že je do senátu (soudního oddělení) zastaven nápad. Pokud takový soudce na opatrovnickém úseku již nepůsobí, činí tyto úkony ten soudce opatrovnického úseku, který předsedá soudnímu oddělení označenému shodným číslem, a není-li takové soudní oddělení obsazeno, pak soudnímu oddělení opatrovnického úseku označenému nejbližší vyšším číslem, resp. - jednalo-li se o soudní oddělení s nejvyšším číslem - soudnímu oddělení opatrovnického úseku označenému číslem nejnižším. Je-li soudní oddělení zrušeno, rozhoduje soudce, kterému byly přiděleny věci, jež řešil soudce, jemuž zrušené oddělení náleželo. Jestliže po zrušení soudního oddělení byly věci (nevyřízené, vyřízené a nepravomocné) přiděleny soudcům daného úseku kolovacím systémem, budou rovněž pravomocné věci k vykonání následných úkonů přidělovány soudcům (samostatným) kolovacím systémem, a to počínaje soudcem, jemuž náleží soudní oddělení označené nejbližší vyšším číslem, resp.- jednalo-li se o soudní oddělení s nejvyšším číslem – soudcem, jemuž náleží soudní oddělení označené nejnižším číslem, se zohledněním případného sníženého nápadu nových věcí. Pro pořadí přidělování je rozhodný den, kdy soudní kancelář předloží konkrétní věc k přidělení místopředsedkyni soudu pro úsek opatrovnický; bude-li v jeden den předloženo několik věcí, je pro určení pořadí rozhodný okamžik jejich zápisu do příslušného rejstříku (od starší věci). K přidělení vždy dojde opatřením místopředsedkyně soudu pro úsek opatrovnický, která zároveň vede evidenci jednotlivých přidělení.

V části Soudní oddělení:

1.

-se do soudního oddělení 22 Nc/PaNc zapisuje soudkyně Mgr. Stanislava Choděrová, této se přidělují všechny nově napadlé věci, s výjimkou specializace Rod, osvojení a terap. just, a to do celkového počtu 80 nových věcí s tím, že do ostatních soudních oddělení se po tuto dobu nápad nových věcí zastavuje (s výjimkou nových návrhů jejichž přidělování se řídí pravidly podle rozvrhu práce pro rok 2026 část III. Všeobecná ustanovení, bod 6., 7., 8., 10., 11., 12. a 15.),

-jako první zástupce soudkyně Mgr. Stanislavy Choděrové se zapisuje soudkyně Mgr. Dana Leitemannová

2.

- u soudkyně Mgr. Lenky Obořil Duty se mění první zástupce a namísto soudkyně Mgr. Dany Leitemannové se nově zapisuje soudkyně Mgr. Stanislava Choděrová

- u soudkyně Mgr. Lenky Duty se snižuje výše nápadu v celém soudním oddělení u všech rejstříků na 50 %

V části soudní tajemnice

- se nově zapisuje tajemnice Bc. Tereza Žejdlíková, u které se nově zapisuje rejstřík 82 Cd se 100% nápadem v působnosti P/Nc a rejstřík 82 Nc se 100% nápadem věcí - souhlasné prohlášení o určení otcovství, souhlas rodiče s osvojením dítěte a odvolání takového souhlasu, ostatní – opatro (specializace VSÚ)

V části upřesnění činnosti vyšší soudní úřednice a soudní tajemnice

- se u tajemnice Denisy Somrové v náplni práce vypouští rejstřík 28 L a 28 Rod a práce pro soudkyni JUDr. Danu Kučerovou,

- se u vyšší soudní úřednice Nadi Lebedové se zapisuje práce pro soudkyni Mgr. Stanislavu Choděrovou

- u tajemnice Bc. Terezy Žejdlíkové se nově zapisuje náplň práce

Tereza Žejdlíková	• 28 L – přípravné a následné úkony, nemeritorní rozhodování • sepisuje souhlas rodičů osvojovaného dítěte k osvojení dle § 810 NOZ • sepisuje odvolání souhlasu rodičů osvojovaného dítěte k osvojení dle § 817 odst. 3 NOZ • vykonává procesní úkony dle pokynů (pověření) soudkyně JUDr. Dany Kučerové, a to ve všech věcech, které věcně spadají pod opatrovnický úsek (včetně agendy 28 Rod) a této soudkyni byly přiděleny k projednání a rozhodnutí; samostatně je v těchto věcech oprávněna činit úkony směřující k odstranění vad podání, k ověření podmínek řízení a přípravě jednání, a dále rozhodovat o soudních poplatcích včetně osvobození od soudních poplatků (nejde-li o rozhodování při jednání) • vyznačuje právní moci rozhodnutí v případech, kdy rozhodnutí sama vydala anebo k tomu byla pověřena soudkyní JUDr. Danou Kučerovou, přičemž údaj o právní moci rozhodnutí vyznačuje i v příslušném rejstříku • vede porozsudkovou agendu • v případě potřeby pátrá po adresátech nedoručených zásilek a provádí informativní výsledky • provádí kontrolu ústavních výchov, dohledů, pěstounských péčí, omezených ve svéprávnosti • provádí výsledky • nařizuje výkon opatření dle § 93 zák. č. 218/2003 Sb., o soudnictví ve věcech mládeže • kontroluje kancelář oddělení P, vede statistiku • vydává úřední potvrzení o skutečnostech známých ze spisu • zhlédnutí posuzovaných osob
--------------------------	---

V Teplicích 27. května 2026

JUDr. Dana Kolářová
předsedkyně soudu