

Změna č. 2 rozvrhu práce Okresního soudu v Ústí nad Orlicí pro rok 2026 s účinností od 1.4.2026

I.

Za účelem optimalizace výkonu správy soudu se mění rozvrh práce s účinností od 1.4.2026 takto:

a/

Oddíl správa soudu

Část bezpečnostní ředitelka nově zní:

Bezpečnostní ředitelka:

Alena Raušová

Zastupuje:

Jana Pelinková

Erika Olivová

-
- vykonává funkci bezpečnostního ředitele a zajišťuje úkoly dle zákona č. 412/2005 Sb. v platném znění (zastupuje Jana Pelinková)
 - zajišťuje úkoly vyplývající ze zákoníku práce v části závodní a preventivní péče (zastupuje Erika Olivová)
 - zodpovídá za evidenci požární ochrany a bezpečnosti práce (zastupuje Erika Olivová)

b/

Oddíl správa soudu

Část vymáhání justičních pohledávek a ostatní správa národního majetku nově zní:

Vymáhání justičních pohledávek

a ostatní správa národního majetku:

Alena Raušová

Zastupuje:

Veronika Leierová

-
- Je pověřeným pracovníkem správce daně dle zák. č. 280/2009 Sb.
 - provádí dle Instrukce č. 1/2024 Ministerstva spravedlnosti ze dne 23. 1. 2024, č.j. MSP-73/2023/OPR-SP všechny úkony při vymáhání pohledávek ze soudních a dobíhajících notářských poplatků, peněžitých trestů, pokut, nákladů trestního řízení, náhrad ustanoveným advokátům, nákladů civilního řízení, včetně svědeckého, znalečného a tlumočného a při vymáhání pohledávek, u nichž povinnost úhrady ukládá účastníku soudního řízení soud
 - provádí úkony daňové exekuce a rozhodnutí o nakládání s pohledávkami z poplatků, jejichž výše nepřesahuje částku 100.000 Kč dle § 6 odst. 2 Instrukce č. 1/2024 Ministerstva spravedlnosti ze dne 23. 1. 2024, č.j. MSP-73/2023/OPR-SP

- připravuje podklady pro předsedu soudu k úkonům daňové exekuce a nakládání s pohledávkami z poplatků, jejichž výše přesahuje částku 100.000 Kč
- provádí úkony v souvislosti s převodem justičních pohledávek na orgány Celní správy ČR dle zákona o konsolidaci veřejných rozpočtů na vymáhání justičních pohledávek
- provádí další úkony správy soudu dle pokynů ředitele správy soudu
- a ve zbývajícím se text vypouští.

c/

Oddíl správa soudu

Část vyšší podatelna nově zní a doplňuje takto:

•

Vyšší podatelna:

Jana Lipovská

Zastupuje:

Alena Jansová, Veronika Leierová,

-
- vkládá veškerý nápad soudní agendy
 - provádí další úkony správy soudu dle pokynů ředitele správy soudu
 - provádí lustraci v systému CESO při zápisu věcí agendy T a Tm do systému ISAS
 -

Vyšší podatelna:

Veronika Leierová

Zastupuje:

Alena Jansová, Jana Lipovská

-
- vkládá veškerý nápad soudní agendy
 - provádí další úkony správy soudu dle pokynů ředitele správy soudu
 - provádí lustraci v systému CESO při zápisu věcí agendy T a Tm do systému ISAS

d/

Oddíl správa soudu

Doplňuje o správu videokonferencí takto:

Správa videokonferencí:

Erika Olivová

Zastupuje:

Mgr. Lucie Nováková,

Mgr. Dana Hájková

-
- organizuje a zodpovídá za realizaci videokonferencí
 - přijímá žádosti jiných soudů a organizací o zajištění videokonferencí

Ústí nad Orlicí dne 30.3.2026

JUDr. Jan Morávek
předseda soudu