# 1 Název

Okresní soud ve Svitavách

# 2 Důvod a způsob založení

Okresní soud ve Svitavách vykonává činnost podle článku 91 Ústavy České republiky (č. 1/1993 Sb.), která v hlavě čtvrté vymezuje základní zásady poslání soudců a jejich soustavu, vymezuje základní principy pro ustanovování do funkce soudce, předpoklady pro funkci soudce, stanoví garance jejího nezávislého výkonu i neslučitelnost této funkce s jinými funkcemi ústavního charakteru a ve veřejné správě.

Zákon č. 6/2002 Sb., o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů, podrobněji rozvíjí a navazuje na základy ústavní úpravy týkající se soudnictví. Obsahuje podrobná ustanovení o hlavních zásadách činnosti soudů, soustavě soudů, obvodech a sídlech soudů, organizaci a činnosti soudů, úpravě působnosti některých soudů, vnitřní organizaci soudů a rozvrhu práce, o soudcovských radách, ustanovování soudců a přísedících, o postavení soudců a přísedících, o zániku funkce soudce a funkce přísedícího, o funkcionářích soudu, o justičních čekatelích, o státní správě soudů, o justiční akademii, o stížnostech.

Obecné principy:

· Soudy jsou zřízeny Ústavou České republiky a jsou povolány k výkonu soudní moci. Soudní moc vykonávají prostřednictvím nezávislých soudců. Jejich nestrannost nesmí nikdo ohrožovat.

· Soudci jsou při výkonu své funkce nezávislí a jsou vázáni jedině zákonem. Právní předpisy jsou povinni vykládat podle svého nejlepšího vědomí a svědomí. Jsou povinni rozhodovat nestranně, spravedlivě a bez průtahů a pouze na základě skutečností, zjištěných v souladu se zákonem.

· Soudci jsou jmenováni prezidentem republiky bez časového omezení. Přísedící okresního soudu jsou voleni obecním zastupitelstvem na dobu čtyř let. Po svém ustanovení skládají soudci a přísedící slib. Dnem složení slibu začíná jejich způsobilost vykonávat funkci soudce nebo přísedícího.

· Soud rozhoduje v senátech nebo samosoudcem. Ve kterých případech rozhoduje senát a kdy samosoudce, stanoví procesní předpisy.

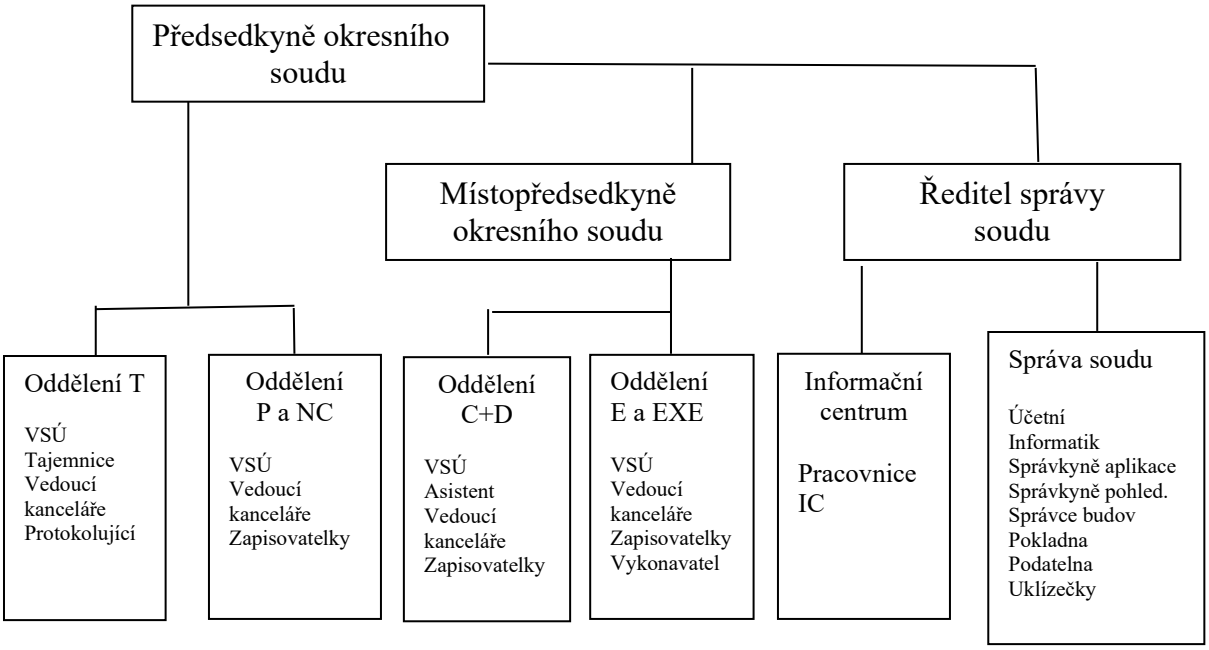
· Okresní soud rozhoduje jako soud prvního stupně.

# 3 Organizační struktura

Organizační struktura našeho soudu:

Okresní soud se skládá z předsedy soudu, místopředsedy soudu, dalších soudců a přísedících. Předseda a místopředseda soudu v souladu s rozvrhem práce vykonávají soudnictví náležející okresnímu soudu jako předsedové senátů nebo jako samosoudci. Předseda soudu zároveň vykonává státní správu soudu v rozsahu stanoveném zákonem a vyřizuje stížnosti na postup soudu, jde-li o průtahy v řízení nebo nevhodné chování soudních osob nebo narušování důstojnosti řízení před soudem.

Grafické znázornění organizační struktury:




Soudní agenda se vyřizuje v jednotlivých soudních odděleních, kterými jsou:

- oddělení správní
- oddělení trestní
- oddělení občanskoprávní a pozůstalostní
- oddělení opatrovnické
- oddělení výkonu rozhodnutí
- informační centrum

# 4 Kontaktní spojení

## 4.1 Kontaktní poštovní adresa

**Okresní soud ve Svitavách**
Dimitrovova 679/33
568 19 Svitavy

## 4.2 Adresa úřadovny pro osobní návštěvu

viz bod 4.1.

## 4.3 Úřední hodiny

### 4.3.1 ÚŘEDNÍ HODINY POKLADNA A PODATELNA

| | | |
|---|---|---|
| Pondělí | 7.30 – 11.00 | 12.00 – 15.45 |
| Úterý | 7.30 – 11.00 | 12.00 – 14.30 |
| Středa | 7.30 – 11.00 | 12.00 – 15.45 |
| Čtvrtek | 7.30 – 11.00 | 12.00 – 14.30 |
| Pátek | 7.30 – 11.00 | 12.00 – 13.00 |

### 4.3.2 ÚŘEDNÍ HODINY INFORMAČNÍHO CENTRA

| | | |
|---|---|---|
| Pondělí | 8.00 – 11.00 | 12.00 – 15.45 |
| Úterý | 8.00 – 11.00 | 12.00 – 14.30 |
| Středa | 8.00 – 11.00 | 12.00 – 15.45 |
| Čtvrtek | 8.00 – 11.00 | 12.00 – 14.30 |
| Pátek | 8.00 – 11.00 | 12.00 – 13.00 |

### DOBA URČENÁ PRO STYK S VEŘEJNOSTÍ

(pro účely sepisování návrhů do protokolu ve věcech péče o nezl. děti, dědických a výkonu rozhodnutí)

| | | |
|---|---|---|
| Pondělí | 8.00 – 11.00 | 12.00 – 15.45 |
| Středa | 8.00 – 11.00 | 12.00 – 15.45 |

### NÁVŠTĚVY U PŘEDSEDY OKRESNÍHO SOUDU

Úterý 8.30 – 11.00

(po předchozí dohodě na tel. 461 352 821, nebo e-mailu: ekotalova@osoud.svy.justice.cz)

## 4.4 Telefonní čísla

**Okresní soud ve Svitavách**

**Telefonní ústředna**
**Adresa:** Dimitrovova 33, 568 19 Svitavy
**Tel:** +420 461 352 811
**Fax:** +420 461 352 837

**Podatelna**
**Adresa:** Dimitrovova 33, 568 19 Svitavy
**Tel:** +420 461 352 868
**Fax:** +420 461 352 837
**E-mail:** posta@osoud.svy.justice.cz
Toto je e-mailová adresa pro běžný styk. !!!
Na této adrese nelze přijmout elektronická podání do spisu.

**Informační centrum**
**Adresa:** Dimitrovova 33, 568 19 Svitavy
**Tel:** +420 461 352 836 (835)
**E-mail:** info@osoud.svy.justice.cz
**Kontaktní osoba:** Petra Růžičková, Lenka Kvapilová

**Předsedkyně okresního soudu**
**Adresa:** Dimitrovova 33, 568 19 Svitavy
**Tel:** +420 461 352 821
**Kontaktní osoba:** JUDr. Eva Kotalová

**Ředitel správy okresního soudu**
**Adresa:** Dimitrovova 33, 568 19 Svitavy
**Tel:** +420 461 352 823
**Kontaktní osoba:** Ing. Martin Švancara

**Pověřená místopředsedkyně okresního soudu**
**Adresa:** Dimitrovova 33, 568 19 Svitavy
**Tel:** +420 461 352 800
**Kontaktní osoba:** JUDr. Lenka Knapčoková Ph.D.

**Poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb.**
**Adresa:** Dimitrovova 33, 568 19 Svitavy
**Tel:** +420 461 352 800
**Kontaktní osoba:** JUDr. Lenka Knapčoková Ph.D.

### 4.5 Čísla faxu

Podatelna: +420 461 352 837
Trestní oddělení: +420 461 352 838

### 4.6 Adresa internetové stránky

https://justice.cz/web/okresni-soud-ve-svitavach/

### 4.7 Adresa e-podatelny

e-mail: podatelna@osoud.svy.justice.cz
Tato e-mailová adresa je určena pro elektronická podání !!!
Pro určení data a času podání je rozhodující čas doručení na mailový server soudu.

Podrobný návod „Jak na elektronické podání“ naleznete zde.

### 4.8 ID datové schránky

a6babkt

## 5 Případné platby lze poukázat

- 19-424591/0710 (příjmový účet k platbám nákladů trestního řízení, náhrad odměn advokátům, nákladů soudního řízení)
- 3703-424591/0710 (zvláštní příjmový účet soudních poplatků)
- 3762-424591/0710 (zvláštní příjmový účet peněžitých trestů a pokut)
- 6015-424591/0710 (depozitní účet k platbám záloh na znalečné, majetkových záruk, složených jistot, narovnání, soudních úschov a finančních prostředků z výkonu rozhodnutí apod.)

Před poukázáním platby je nutné kontaktovat příslušnou soudní kancelář či pracovníka správy soudu a vyžádat si variabilní symbol. Bez uvedení správného variabilního symbolu není možné platbu řádně identifikovat.

## 6 IČ

00025011

## 7 DIČ

Soud není plátcem DPH.

# 8 Dokumenty

## 8.1 Seznamy hlavních dokumentů

Hlavním dokumentem, podle kterého se řídí činnost okresního soudu, je rozvrh práce. Rozvrh práce vydává na období kalendářního roku předseda soudu po projednání s příslušnou soudcovskou radou. Rozvrh práce je k nahlédnutí v kanceláři správy okresního soudu v místnosti č. d. 368 (II. poschodí budovy soudu ve Svitavách) a zde.

## 8.2 Rozpočet (přehled o čerpání rozpočtu 2025 po všech úpravách v průběhu roku provedených)

| | Okresní soud Svitavy |
|---|---|
| PŘÍJMY | |
| Příjmy úhrnem | 12 769,78 |
| VÝDAJE | |
| platy, sociální a zdravotní pojištění | 71 637,05 |
| materiálové výdaje (kancelářský materiál, vybavení, technika) | 1 026,03 |
| voda, paliva, energie | 1 257,71 |
| služby (poštovné, nájmy, pojištění, školení) | 3 536,23 |
| opravy a udržování, cestovné | 106,93 |
| advokáti, znalci, tlumočníci, paušály soudců | 14 827,99 |
| převody do FKSP | 537,07 |
| daně a poplatky | 2.40 |
| ostatní neinvestiční výdaje (vratky soudních poplatků) | 0 |
| Běžné výdaje celkem | 87 007,59 |
| Investiční výdaje | 1 701,67 |
| Výdaje úhrnem | 88 709,27 |

Údaje jsou uváděny v tisících Kč.

## 9 Žádosti o informace

Účastníci řízení získají informace o soudním řízení, jehož jsou účastni, v informačním centru, případně v příslušných kancelářích soudu. Informace o jednotlivých řízeních lze získat také prostřednictvím aplikací InfoJednání a InfoSoud.

V insolvenčním rejstříku lze vyhledat dlužníky, proti kterým bylo zahájeno insolvenční řízení po 1. lednu 2008. Dlužníky, proti kterým bylo zahájeno konkursní či vyrovnací řízení před 1. lednem 2008, lze vyhledat v evidenci úpadců.

Ostatní důležité informace je možno získat na oficiálním serveru českého soudnictví či na Portálu veřejné správy České republiky.

**Postup pro ostatní osoby, které nejsou účastny soudního řízení a žádají informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím:**

1) Žádost o poskytnutí informace se podává ústně nebo písemně, a to i prostřednictvím sítě nebo služby elektronických komunikací. Není-li žadateli na ústně podanou žádost informace poskytnuta anebo nepovažuje-li žadatel informaci poskytnutou na ústně podanou žádost za dostačující, je třeba podat žádost písemně.

2) Žádost je podána dnem, kdy ji obdržel povinný subjekt.

3) Ze žádosti musí být zřejmé, kterému povinnému subjektu je určena, a že se žadatel domáhá poskytnutí informace ve smyslu tohoto zákona. Fyzická osoba uvede v žádosti jméno, příjmení, datum narození, adresu místa trvalého pobytu nebo, není-li přihlášena k trvalému pobytu, adresu bydliště a adresu pro doručování, liší-li se od adresy místa trvalého pobytu nebo bydliště. Právnická osoba uvede název, identifikační číslo osoby, adresu sídla a adresu pro doručování, liší-li se od adresy sídla. Adresou pro doručování se rozumí též elektronická adresa.

4) Je-li žádost učiněna elektronicky, musí být podána prostřednictvím elektronické podatelny Okresního soudu ve Svitavách.

5) Neobsahuje-li žádost náležitosti podle odstavce 3 věty první a adresu pro doručování, případně není-li elektronická žádost podána podle odstavce 4, není žádostí ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb.

6) Okresní soud ve Svitavách posoudí žádost a:

a) brání-li nedostatek údajů o žadateli podle odstavce 3 postupu vyřízení žádosti o informaci podle zákona č. 106/1999 Sb., zejména podle § 14a nebo 15, vyzve žadatele ve lhůtě do 7 dnů ode dne podání žádosti, aby žádost doplnil; nevyhoví-li žadatel této výzvě do 30 dnů ode dne jejího doručení, žádost odloží,

b) v případě, že je žádost nesrozumitelná, není zřejmé, jaká informace je požadována, nebo je formulována příliš obecně, vyzve žadatele ve lhůtě do sedmi dnů od podání žádosti, aby žádost upřesnil, neupřesní-li žadatel žádost do 30 dnů ode dne doručení výzvy, rozhodne o odmítnutí žádosti,

c) v případě, že požadované informace se nevztahují k jeho působnosti, žádost odloží a tuto odůvodněnou skutečnost sdělí do 7 dnů ode dne doručení žádosti žadateli,

d) nerozhodne-li podle § 15, poskytne informaci v souladu se žádostí ve lhůtě nejpozději do 15 dnů ode dne přijetí žádosti nebo ode dne jejího doplnění; je-li zapotřebí licence podle § 14a, předloží v této lhůtě žadateli konečnou licenční nabídku.

7) Lhůtu pro poskytnutí informace podle odstavce 6 písm. d) může Okresní soud ve Svitavách prodloužit ze závažných důvodů, nejvýše však o deset dní. Závažnými důvody jsou:
a) vyhledání a sběr požadovaných informací v jiných úřadovnách, které jsou oddělené od úřadovny vyřizující žádost,

b) vyhledání a sběr objemného množství oddělených a odlišných informací požadovaných v jedné žádosti,

c) konzultace s jiným povinným subjektem, který má závažný zájem na rozhodnutí o žádosti, nebo mezi dvěma nebo více složkami povinného subjektu, které mají závažný zájem na předmětu žádosti.

Výše uvedené platí pouze pro žádosti podané písemně.

Podrobnosti upravuje zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

## 10 Příjem žádostí a dalších podání

Žádosti, stížnosti, návrhy, podněty či jiná podání je možné učinit poštou, osobně v úředních hodinách na podatelně soudu, elektronicky na adresu posta@osoud.svy.justice.cz faxem (na adresách a číslech uvedených výše) nebo prostřednictvím datové schránky.

## 11 Opravné prostředky

Podmínky užití opravných prostředků proti rozhodnutím vydaným Okresním soudem ve Svitavách upravují příslušné procesní předpisy, tj. trestní řád, občanský soudní řád, a soudní řád správní. Okresní soud ve Svitavách rovněž rozhoduje podle zákona o správě daní a poplatků nebo zákona o svobodném přístupu k informacím.

Pokud jde o přípustnost, lhůty a místo podání, vždy je nutné řídit se poučením uvedeným v závěrečné části rozhodnutí, proti kterému opravný prostředek směřuje.

Pro opravné prostředky proti soudním rozhodnutím neexistují formuláře.

## 12 Formuláře

Na okresním soudě ve Svitavách nejsou žádné formuláře k dispozici.

## 13 Popisy postupů – návody pro řešení příslušných životních situací

Předpisy Strukturované postupy pro řešení nejrůznějších životních situací naleznete například zde nebo (ve vztahu k veřejné správě) zde.

# 14 Předpisy

## 14.1 Nejdůležitější používané předpisy

**Vztahující se k jurisdikční činnosti soudu:**

- ústavní zákon č. 1/1993 Sb., Ústava České republiky
- usnesení č. 2/1993 předsednictva ČNR o vyhlášení Listiny základních práv a svobod jako součásti ústavního pořádku ČR
- Všeobecná deklarace lidských práv přijatá v New Yorku dne 10. 12. 1948
- Evropská úmluva o lidských právech, 1. vydání 2012
- vyhláška Ministra zahraničí č. 120/1976 Sb., o Mezinárodním paktu o občanských a politických právech a Mezinárodním paktu o hospodářských, sociálních a kulturních právech
- sdělení FMZV č. 169/1991 Sb., o opčním protokolu k Mezinárodnímu paktu o občanských a politických právech
- sdělení MZV č. 100/2004 Sb. m. s., o Druhém opčním protokolu k Mezinárodnímu paktu o občanských a politických právech týkajících se zrušení trestu smrti
- sdělení FMZV č. 209/1992 Sb., o Úmluvě o ochraně lidských práv a základních svobod, ve znění Protokolů č. 3, 5 a 8
- sdělení FMZV č. 104/1991 Sb., o Úmluvě o právech dítěte
- zákon č. 40/2009 Sb., trestní zákoník
- zákon č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád)
- zákon č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád
- zákon č. 40/1964 Sb. občanský zákoník
- zákon č. 89/2012 Sb., nový občanský zákoník
- zákon č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních
- zákon č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník
- zákon č. 328/1991 Sb., o konkursu a vyrovnání
- zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon)
- zákon č. 150/2002 Sb., soudní řád správní
- zákon č. 549/1991 Sb., o soudních poplatcích
- vyhláška MSp ČR č. 37/1992 Sb., o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy

**Vztahující se ke správní činnosti:**

- zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví
- zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád
- zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole
- zákon č. 134/2016 Sb., zákon o zadávání veřejných zakázek
- zákon č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích
- zákon č. 6/2002 Sb., o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů
- zákon č. 7/2002 Sb., o řízení ve věcech soudců a státních zástupců

- instrukce MSp ČR č. j. 505/2001-Org, kterou se vydává vnitřní a kancelářský řád pro okresní, krajské a vrchní soudy

Texty zákonů jsou dostupné např. zde.

### 14.2 Vydané právní předpisy

Soudy nevydávají obecně závazné právní předpisy.

## 15 Úhrady za poskytování informací

**286/2011-OT-OSV**

**Instrukce**

**Ministerstva spravedlnosti**

ze dne 17. července 2011,

**kterou se stanoví sazebník úhrad za poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů**

Ministerstvo spravedlnosti ČR stanoví k zajištění jednotného postupu podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů1), v souladu s nařízením vlády č. 173/2006 Sb., o zásadách stanovení úhrad a licenčních odměn za poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím, tento sazebník úhrad za poskytování informací (dále jen „sazebník“):

§ 1

**Náklady na pořízení kopií**

(1) Za pořízení kopie formátu A4

a) Jednostranná **2,- Kč,**

b) oboustranná **3,- Kč.**

(2) Za pořízení kopie formátu A3

a) Jednostranná **3,- Kč,**

b) oboustranná **4,- Kč.**

(3) Pokud jsou požadované informace obsaženy v publikaci či tiskovině vydávané povinným subjektem, stanoví se výše úhrady ve výši ceny příslušného výtisku, poskytují-li se informace formou prodeje tohoto výtisku.

§ 2

**Náklady na pořízení technických nosičů dat**

(1) Za 1 kus CD, pokud tuto formu vyžaduje žadatel 10,- Kč.

(2) Za 1 kus DVD, pokud tuto formu vyžaduje žadatel 15,- Kč.

(3) V případě použití jiného technického nosiče dat se náklady stanoví ve výši jeho skutečné pořizovací ceny.

§ 3

**Náklady na odeslání informací žadateli**

(1) Náklady za použitou nebo požadovanou poštovní službu se hradí ve výši skutečných nákladů dle platného ceníku použitého provozovatele poštovních služeb.

(2) Náklady na balné se nehradí.

§ 4

**Náklady na mimořádně rozsáhlé vyhledání informací**

Pokud je poskytnutí informace spojeno s mimořádně rozsáhlým vyhledáváním informací, stanoví se výše úhrady za každou hodinu vyhledávání jedním pracovníkem na 200,- Kč. V případě mimořádně rozsáhlého vyhledávání informací více pracovníky je výše úhrady dána součtem částek připadajících na každého pracovníka.

§ 5

**Společná ustanovení**

(1) Hrazení nákladů podle tohoto sazebníku je povinnými subjekty požadováno pouze tehdy, přesáhnou-li náklady na poskytnutí informace částku 100,- Kč bez nákladů na poštovní služby.

(2) Vyhledávání informací trvající celkově méně než 1 hodinu nelze považovat za mimořádně rozsáhlé, a povinný subjekt proto není oprávněn požadovat úhradu dle § 4 sazebníku.

§ 6

Tato instrukce nabývá účinnosti dnem 15. července 2011.

### 15.1 Usnesení nadřízeného orgánu o výši úhrad za poskytnutí informací

Nadřízený orgán doposud nevydal žádné usnesení o výši úhrad za poskytnutí informací dle § 16a odst. 7 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

## 16 Licenční smlouvy

Okresní soud ve Svitavách nepoužívá při poskytování informací vzory licenčních smluv.

### 16.1 Výhradní licence

Okresní soud ve Svitavách nepoužívá vzory licenčních smluv upravující výhradní licence.

## 17 Výroční zpráva podle zákona č. 106/1999 Sb.

Dle § 18 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb. zveřejňuje Okresní soud ve Svitavách výroční zprávu v oblasti poskytování informací za rok 2025:

| | | |
|---|---|---|
| a) | počet podaných žádostí o informace | 280 |
| b) | počet podaných odvolání proti rozhodnutí | 0 |
| c) | přezkoumání zákonitostí rozhodnutí o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace dle § 274 a násl. O.s.ř. | 0 |
| d) | řízení o sankcích za nedodržování tohoto zákona | 0 |
| e) | další informace vztahující se k uplatnění tohoto zákona. | 0 |