

Změna a doplněk č. 1
rozvrhu práce na rok 2026 Okresního soudu ve Znojmě

Ve smyslu ustanovení § 2 vyhlášky č. 37/1992 Sb., o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy, v platném znění, **měním a doplňuji** rozvrh práce Okresního soudu ve Znojmě na rok 2026 takto:

S účinností ode dne 1. února 2026

str. 15 bod 6 vypouští se:

6. Věci všeobecné zapisované do rejstříku Nc se přidělují do senátů 4 Nc, 7 Nc, 12 Nc, 14 Nc, 21 Nc dle podílu obecného nápadu civilních věcí, specializací a pořadí senátu vzestupnou řadou počínaje senátem 4 Nc. Věci předběžná opatření zapisované do rejstříku Nc se přidělují do senátů 4 Nc, 7 Nc, 12 Nc, 14 Nc, 21 Nc samostatnou vzestupnou řadou počínaje senátem 4 Nc

str. 15 bod 6 doplňuje se:

6. Věci všeobecné zapisované do rejstříku Nc se přidělují do senátů 4 Nc, 7 Nc, 12 Nc, 14 Nc, 21 Nc dle podílu obecného nápadu civilních věcí, specializací a pořadí senátu vzestupnou řadou počínaje senátem 4 Nc. Věci předběžných opatření zapisované do rejstříku Nc se přidělují do senátů 4 Nc, 7 Nc, 12 Nc, 14 Nc, 21 Nc samostatnou vzestupnou řadou počínaje senátem 4 Nc ve specializaci **(PŘEDBĚŽKO)**.

str. 16 bod 16 doplňuje se:

7. Všechny neodškrtnuté věci v oddělení Mgr. Kristýny Koubové jsou přiděleny Mgr. Jaroslavu Koubovi.

str. 19 doplňuje se:

Soudní oddělení 26 – soudce Mgr. Jaroslav Kouba

Zapisovatelka: Kamila Goldová, DiS.

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
26 C	0	--	Mgr. Jaroslav Kouba
26 Cd	0	--	Mgr. Bc. Boris Janíček

1. Vyřizuje neskončené věci JUDr. Ing. Petra Slunského, PhD. a JUDr. Marie Hladíkové po ukončení funkce soudce přidělené dle opatření předsedkyně soudu a dále všechny neodškrtnuté věci v oddělení Mgr. Kristýny Koubové napadlé do 31.10.2025.

str. 20 vypouští se:

**Rejstříková vedoucí
a zapisovatelka:**

Jana Šeneklová
pro soudní oddělení 4

Kateřina Žáková
pro soudní oddělení 7

Jana Pokorná
pro soudní oddělení 9 (spisy napadlé do 31.12.2025)
pro soudní oddělení 11 (spisy napadlé do 31.12.2025)
pro soudní oddělení 27 (spisy napadlé do 31.12.2025)

Anna Lednická
pro soudní oddělení 12

Kateřina Hanáková
pro soudní oddělení 14

Radka Fargašová
pro soudní oddělení 21

Bc. Lucie Straková
pro soudní oddělení 23

Veronika Radová
pro soudní oddělení 25

- vzájemná zastupitelnost dle pokynů vedoucí kanceláře

str. 20 doplňuje se:

Rejstříková vedoucí
a zapisovatelka:

Jana Šeneklová
pro soudní oddělení 4

Kateřina Žáková
pro soudní oddělení 7

Jana Pokorná
pro soudní oddělení 9 (spisy napadlé do 31.12.2025)
pro soudní oddělení 11 (spisy napadlé do 31.12.2025)
pro soudní oddělení 27 (spisy napadlé do 31.12.2025)

Anna Lednická
pro soudní oddělení 12

Kateřina Hanáková
pro soudní oddělení 14

Radka Fargašová
pro soudní oddělení 21

Bc. Lucie Straková
pro soudní oddělení 23

Veronika Radová
pro soudní oddělení 25

Kamila Goldová, DiS.
pro soudní oddělení 26

- vzájemná zastupitelnost dle pokynů vedoucí kanceláře

AGENDA CEPR

Obecné zásady:

1. Návrhy na vydání elektronického platebního rozkazu jsou zapisovány do centrálního rejstříku EPR. Nápad je přidělován dle automatického nastavení aplikace CEPR postupně podle pořadí nápadu věci jednotlivým řešitelům bez ohledu na specializaci. V případě nevydání elektronického platebního rozkazu či zrušení elektronického platebního rozkazu se věc převede do agendy C, kde bude přiděleno dle pravidel přidělování této agendy.
2. Návrhy na vydání elektronických platebních rozkazů v aplikaci CEPR řeší tři řešitelské týmy. První tým ve složení Denisa Sedláčková a JUDr. Dana Hamzová, druhý tým ve složení Bc. Jitka Handlová a JUDr. Dana Hamzová, třetí tým ve složení Lenka Špačková a JUDr. Dana Hamzová.
3. Soudkyni JUDr. Danu Hamzovou zastupuje Mgr. Lenka Krčálová.

Oddělení CEPR

Rejstříková vedoucí a zapisovatelka:

Blanka Navrátilová

zastupuje: Věra Bulínová
Bc. Lucie Straková

Vyšší soudní úřednice:

Bc. Jitka Handlová

Denisa Sedláčková

Lenka Špačková

- vzájemná zastupitelnost

str. 22 doplňuje se:

AGENDA CEPR

Obecné zásady:

1. Návrhy na vydání elektronického platebního rozkazu jsou zapisovány do centrálního rejstříku EPR. Nápad je přidělován dle automatického nastavení aplikace CEPR postupně podle pořadí nápadu věci jednotlivým řešitelům bez ohledu na specializaci. V případě nevydání elektronického platebního rozkazu či zrušení elektronického platebního rozkazu se věc převede do agendy C, kde bude přiděleno dle pravidel přidělování této agendy.
2. Návrhy na vydání elektronických platebních rozkazů v aplikaci CEPR řeší tři řešitelské týmy. První tým ve složení Denisa Sedláčková a JUDr. Dana Hamzová, druhý tým ve složení Bc. Jitka Handlová a JUDr. Dana Hamzová, třetí tým ve složení Lenka Špačková a JUDr. Dana Hamzová.
3. Od 1. února 2026 po dobu nepřítomnosti Bc. Jitky Handlové se pozastavuje nápad řešitelského týmu č. 2 a nové návrhy na vydání elektronického platebního rozkazu budou rovnoměrně přidělovány do řešitelského týmu č. 1 a 3.
4. Soudkyni JUDr. Danu Hamzovou zastupuje Mgr. Lenka Krčálová.

Oddělení CEPR

Rejstříková vedoucí a zapisovatelka:

Blanka Navrátilová

zastupuje: Věra Bulínová
Bc. Lucie Straková

Vyšší soudní úřednice:

Bc. Jitka Handlová

Denisa Sedláčková

Lenka Špačková

- vzájemná zastupitelnost

str. 30 vypouští se:

Soudní oddělení 26 – soudce Mgr. Jaroslav Kouba

Zapisovatelka: Kamila Goldová

Soudní oddělení	Výše Nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupci
26 PaNc	4/23	--	Mgr. Jaroslav Kouba Mgr. Stanislav Kadlčík JUDr. Eva Schneiderová, Ph.D. v pořadí uvedeného zástupu
	4/23	Specializace CIZINA	
0 P	--	Nápad při převodu z agendy Nc	
26 Nc	4/23	Oddíly dle přílohy č. 2	
	4/23	Specializace CIZINA	
	4/23	Specializace PŘIDĚLENÍ	
26 L	4/23	--	
26 Cd	0	--	
	4/23	Specializace CD-OPATRO	

Soudní oddělení 27 – soudkyně Mgr. Kristýna Koubová

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
27 PaNc	0	--	Mgr. Kristýna Koubová
27 Nc	0	--	
	0	--	

Vzhledem k plánované dlouhodobé nepřítomnosti Mgr. Kristýny Koubové se od 1. 11. 2025 zastavuje nápad věcí do soudního oddělení 27.

Vedoucí kanceláře: **Jana Veselá – agenda nezletilých**
zastupuje: Andrea Severová

Rejstříková vedoucí: **Andrea Severová – agenda nezletilých**
zastupuje: Jana Veselá

Klára Čaňková Horníčková – rejstřík Cd
zastupuje: Hana Horecká, Jana Veselá

Hana Horecká – rejstřík L
zastupuje: Klára Čaňková Horníčková, Jana Veselá

Kamila Goldová – rejstřík 26 Nc, 26 PaNc
zastupuje: Jana Veselá

Vedoucí kanceláře: **Věra Bulínová – agenda svéprávností**
zastupuje: Miroslava Hanáková

Rejstříková vedoucí:

Miroslava Hanáková – agenda svéprávnosti
zastupuje: Věra Bulínová

Zapisovatelka:

Ivana Foltýnová
Hana Horecká
Klára Čaňková Horníčková
Alice Paulenková
Alena Pokorná
Veronika Radová
Kateřina Hanáková
Andrea Severová
Miroslava Hanáková – agenda svéprávnosti
Gabriela Kósová
Kamila Goldová
vzájemná zastupitelnost dle pokynů vedoucí kanceláře

str. 30 doplňuje se:**Soudní oddělení 26 – soudce Mgr. Jaroslav Kouba**

Zapisovatelka: Kamila Goldová, DiS.

Soudní oddělení	Výše Nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupci
26 PaNc	4/23	--	Mgr. Jaroslav Kouba Mgr. Stanislav Kadlčík JUDr. Eva Schneiderová, Ph.D. v pořadí uvedeného zástupu
	4/23	Specializace CIZINA	
0 P	--	Nápad při převodu z agendy Nc	
26 Nc	4/23	Oddíly dle přílohy č. 2	
	4/23	Specializace CIZINA	
	4/23	Specializace PŘIDĚLENÍ	
26 L	4/23	--	
26 Cd	0	--	
	4/23	Specializace CD-OPATRO	

Soudní oddělení 27 – soudkyně Mgr. Kristýna Koubová

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
27 PaNc	0	--	Mgr. Kristýna Koubová
27 Nc	0	--	
	0	--	

Vzhledem k plánované dlouhodobé nepřítomnosti Mgr. Kristýny Koubové se od 1. 11. 2025 zastavuje nápad věcí do soudního oddělení 27.

<u>Vedoucí kanceláře:</u>	Jana Veselá – agenda nezletilých zastupuje: Andrea Severová
<u>Rejstříková vedoucí:</u>	Andrea Severová – agenda nezletilých zastupuje: Jana Veselá Klára Čaňková Horníčková – rejstřík Cd zastupuje: Hana Horecká, Jana Veselá Hana Horecká – rejstřík L zastupuje: Klára Čaňková Horníčková, Jana Veselá Kamila Goldová, DiS. – rejstřík 26 Nc, 26 PaNc zastupuje: Jana Veselá
<u>Vedoucí kanceláře:</u>	Věra Bulínová – agenda svéprávnosti zastupuje: Miroslava Hanáková
<u>Rejstříková vedoucí:</u>	Miroslava Hanáková – agenda svéprávnosti zastupuje: Věra Bulínová
<u>Zapisovatelka:</u>	Ivana Foltýnová Hana Horecká Klára Čaňková Horníčková Alice Paulenková Alena Pokorná Veronika Radová Kateřina Hanáková Andrea Severová Miroslava Hanáková – agenda svéprávnosti Gabriela Kósová Kamila Goldová, DiS. vzájemná zastupitelnost dle pokynů vedoucí kanceláře

str. 32 bod 11 vypouští se:

11. Věci přípravného řízení v oddílech domovní prohlídky, obhájci a zmocněnci, sledování bankovního účtu, telekomunikační provoz, vyšetření duševního stavu, zajištění majetku, zákazy vycestovat, zásilky, zatykač/zadržení, předběžná opatření a ostatní přípravné řízení napadlé po pracovní době soudu se přidělují podle opatření místopředsedy soudu k určení dosažitelnosti soudců v jednotlivých kalendářních týdnech roku, opatření je k dispozici k nahlédnutí na informačním centru soudu a napadlé v pracovní době se přidělují automaticky denně prostřednictvím systému ISAS obecným způsobem podle poměru nápadu, specializací a pořadí senátů vzestupnou řadou, počínaje senátem 1 T.

str. 32 bod 11 doplňuje se:

11. Věci přípravného řízení v oddílech domovní prohlídky, obhájci a zmocněnci, sledování bankovního účtu, telekomunikační provoz, vyšetření duševního stavu, zajištění majetku, zákazy vycestovat, zásilky, zatykač/zadržení, předběžná opatření a ostatní přípravné řízení napadlé po pracovní době podatelny soudu se přidělují podle opatření místopředsedy soudu k určení dosažitelnosti soudců v jednotlivých kalendářních týdnech roku, opatření je k dispozici k nahlédnutí na informačním centru soudu a napadlé v pracovní době podatelny se přidělují automaticky denně prostřednictvím systému ISAS obecným způsobem podle poměru nápadu, specializací a pořadí senátů vzestupnou řadou, počínaje senátem 1 T.

str. 36 vypouští se:

Rejstříková vedoucí:

Dagmar Kotrncová
pro rejstříky T, Tm
zastupuje: Marcela Valecká

str. 36 doplňuje se:

Rejstříková vedoucí:

Dagmar Kotrncová
pro rejstříky T, Tm
zastupuje: Marcela Valecká

Eliška Zezulková
pro rejstříky T, Rod

Příloha č. 2 doplňuje se:

Opatrovnická	<u>PŘEDBĚŽNÁ OPATŘENÍ</u> <u>- OPATRO</u>	2,8,10,19,25,26	Návrhy na předběžná opatření před zahájením řízení v opatrovnických věcech	§ 76 o.s.ř. (§ 924 NOZ)	57001-58000
--------------	--	-----------------	---	----------------------------	-------------

JUDr. Ing. Lucie Štětinová
předsedkyně
Okresního soudu ve Znojmě