

**Změna a doplněk č. 5**  
**rozvrhu práce na rok 2026 Okresního soudu ve Znojmě**

-----

Ve smyslu ustanovení § 2 vyhlášky č. 37/1992 Sb., o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy, v platném znění, **měním a doplňuji** rozvrh práce Okresního soudu ve Znojmě na rok 2026 takto:

**S účinností ode dne 16. května 2026**

Z důvodu plánovaného ukončení výkonu funkce soudce JUDr. Jaroslava Kouby, se zastavuje nápad všech občanskoprávních a opatrovnických věcí do soudního oddělení 4.

Přijaté změny v rozvrhu práce č. 4 Spr 183/2026 počínaje dnem 16. května 2026 se změnou a doplňkem č. 5 rozvrhu práce ruší.

**str. 12 bod 6 vypouští se:**

6. O námitkách účastníka proti rozhodnutí VSÚ v občanském soudním řízení, proti němuž nelze podat odvolání, rozhoduje soudce, v jehož věci bylo rozhodnutí vydáno. O námitkách účastníka proti rozhodnutí VSÚ v agendě CEPR rozhodují soudci senátů 4 C, 7 C, 12 C, 14 C, 21 C, 23 C obecným způsobem vzestupně počínaje senátem 4 C. V případě věci s cizím prvkem rozhoduje senát 21 C.

**str. 12 bod 6 doplňuje se:**

6. O námitkách účastníka proti rozhodnutí VSÚ v občanském soudním řízení, proti němuž nelze podat odvolání, rozhoduje soudce, v jehož věci bylo rozhodnutí vydáno. O námitkách účastníka proti rozhodnutí VSÚ v agendě CEPR rozhodují soudci senátů 7 C, 12 C, 14 C, 21 C, 23 C, 25 C, 26 C obecným způsobem vzestupně počínaje senátem 7 C. V případě věci s cizím prvkem rozhoduje senát 21 C.

## OBČANSKOPRÁVNÍ AGENDA

### Obecné zásady:

1. Věci občanskoprávní sporné se zapisují do rejstříku „C“ a přidělují se do senátů 4 C, 7 C, 12 C, 14 C, 21 C, 23 C, 26 C. Věci se přidělují automaticky denně podle algoritmu programu ISAS chronologicky podle pořadí nápadu věcí s ohledem na výši nápadu ve stanoveném poměru a na případnou specializaci v jednotlivých soudních odděleních postupně počínaje senátem s nejnižším číslem, pokud není dále uvedeno jinak.
2. Na úseku občanskoprávním sporném jsou zřízeny tyto specializace:
  - a) **(CIZINA)** – rozhodování v občanskoprávních věcech s cizím prvkem, za které se považují spory, kde je
    - uplatněn nárok, jež má být hmotněprávně posouzen podle práva jiného státu, podle mezinárodní úmluvy (smlouvy) nebo podle práva Evropské unie nebo
    - alespoň jedním účastníkem řízení je cizí státní příslušník (včetně nezletilých dětí) nebo subjekt se sídlem v zahraničí, který nemá v České republice bydliště, místo pobytu, místo podnikání, jiné působíště nebo adresu pro doručování nebo zástupce s plnou mocí, který má sídlo nebo jinou adresu působíště v České republice (nejde o hostujícího evropského advokáta podle části třetí hlavy první zákona č. 85/1996 Sb. o advokacii).Věci s cizím prvkem nejsou případy, kdy účastníkem řízení je občan ČR, který má bydliště, nebo jen dočasně přebývá v zahraničí a má přitom zástupce s plnou mocí, který má sídlo nebo jinou adresu působíště v České republice (nejde o hostujícího evropského advokáta podle části třetí hlavy první zákona č. 85/1996 Sb. o advokacii). Za věc s cizím prvkem se dále nepovažují spory ze smluv o úvěru, půjček, zápůjček, z pojistných smluv, smluv o běžném a vkladovém účtu včetně jejich zajištění, i když je žalobcem právnická osoba se sídlem mimo území České republiky.
  - b) **(PRACOVNÍ)** – pracovněprávní/senátní věci, ve kterých je třeba rozhodnutí senátu  
Priority specializací jsou v následujícím pořadí: **1. PRACOVNÍ, 2. CIZINA**
3. Věci, v nichž je soudce vyloučen dle § 14 odst. 1, 3 o.s.ř. se přidělují zastupujícímu soudci při zohlednění specializací.
4. Věci občanskoprávní sporné s cizím prvkem se přidělují do senátů 21 C. Věc s cizím prvkem je považována za 1,5 nápadu běžné věci „C“.
5. Věci napadlé prostřednictvím aplikace CEPR po podání odporu proti vydanému EPR, zrušení vydaného EPR nebo převodu věcí do „C“ z jiného důvodu se automaticky přidělují v systému ISAS obecným způsobem do senátů 4 C, 7 C, 12 C, 14 C, 21 C, 23 C, 26 C dle podílu obecného nápadu civilních věcí, specializací a pořadí senátu vzestupnou řadou počínaje senátem 4 C. V případě věcí s cizím prvkem rozhoduje senát 21 C. Věc s cizím prvkem je považována za 1,5 nápadu běžné věci „C“.
6. Věci všeobecné zapisované do rejstříku Nc se přidělují do senátů 4 Nc, 7 Nc, 12 Nc, 14 Nc, 21 Nc, 26 Nc dle podílu obecného nápadu civilních věcí, specializací a pořadí senátu vzestupnou řadou počínaje senátem 4 Nc. Věci předběžná opatření zapisované do rejstříku Nc se přidělují do senátů 4 Nc, 7 Nc, 12 Nc, 14 Nc, 21 Nc, 26 Nc samostatnou vzestupnou řadou počínaje senátem 4 Nc ve specializaci **(PŘEDBĚŽKO)**.

7. Věci určení a popření rodičovství s návazností na případnou péči a výživu se přidělují do soudních oddělení 4, 7, 12, 14, 21, 26 dle podílu obecného nápadu civilních věcí, specializací a pořadí senátu vzestupnou řadou počínaje senátem 4.
8. Pracovněprávní věci, obchodní věci a věci napadlé ve specializovaných senátech okresního soudu do dne 31. 12. 2013 se vyřizují ve specializovaných senátech dle předchozích rozvrhů práce.
9. Soudci senátů 4 C, 7 C, 12 C, 14 C, 21 C, 23 C, 26 C ustanovují kolizního opatrovníka nezletilým dětem pro řízení o určení a popření rodičovství, předběžných řízeních ve věci ochrany proti domácímu násilí dle § 400 a násl. z.ř.s. a předběžné úpravě poměrů nezletilého dítěte dle § 452 a násl. z.ř.s. a pro účely opatrovnických řízení.
10. Předběžná řízení ve věci ochrany proti domácímu násilí dle § 400 a násl. z.ř.s. se přidělují do soudních oddělení 2, 4, 7, 8, 10, 12, 14, 19, 23, 26 podle opatření předsedkyně soudu k určení dosažitelnosti soudců v jednotlivých kalendářních týdnech roku, opatření je k dispozici k nahlédnutí na informačním centru soudu. Řízení o prodloužení doby trvání předběžného opatření podle § 410 z.ř.s. se přiděluje do soudního oddělení soudce, který vydal předběžné opatření podle § 405 z.ř.s.
11. Podání v řízení o drobných nárocích podle nařízení Evropského parlamentu a Rady číslo 861/2007 jsou rozdělovány obecným způsobem prostřednictvím systému ISAS podle pořadí senátu a specializací.
12. Nemůže-li věc projednat a rozhodnout ani soudce určený k zastupování rozvrhem práce, nastupuje jako zástupce další soudce podle číselného pořadí senátu, které následuje po zástupci určeném rozvrhem práce. Pořadí senátů je 4 C, 7 C, 12 C, 14 C, 21 C, 23 C, 26 C.
13. Pokud soudce již na soudu nepůsobí, provádí následné úkony ve věcech pravomocně skončených soudce zařazený v senátě stejného čísla, pokud senát stejného čísla není obsazen nebo je obsazen jiným oddělením, soudce působící v senátě nejbližze následujícího čísla.
14. Návrhy na vydání platebního rozkazu a evropského platebního rozkazu se zapisují do rejstříku C a přidělují se do senátů 4 C, 7 C, 12 C, 14 C, 21 C, 23 C, 26 C automaticky denně podle algoritmu programu ISAS chronologicky podle pořadí nápadu věcí s ohledem na výši nápadu ve stanoveném poměru a na případnou specializaci v jednotlivých soudních odděleních postupně počínaje senátem s nejnižším číslem, pokud není dále uvedeno jinak. Návrhy na vydání platebního rozkazu ve věcech s cizím prvkem se přidělují do senátů 21 C. Věc s cizím prvkem je považována za 1,5 nápadu běžné věci „C“.
15. Neskončené věci v oddělení JUDr. Marie Hladíkové a JUDr. Ing. Petra Slunského, Ph.D., Ph.D. budou přerozděleny opatřením předsedkyně soudu.  
Ve skončených věcech oddělení JUDr. Marie Hladíkové a JUDr. Ing. Petra Slunského, Ph.D., Ph.D. bude činit úkony asistentka soudce Mgr. Petra Nekvasilová, vyjma spisů, které budou předmětem odvolacího či dovolacího řízení. Tyto spisy budou přerozděleny opatřením předsedkyně soudu jednotlivým soudcům.
16. Všechny neodškrtnuté věci v oddělení Mgr. Kristýny Koubové jsou přiděleny Mgr. Jaroslavu Koubovi.

## Občanskoprávní oddělení

### Soudní oddělení 4 – soudce JUDr. Jaroslav Kouba

Zapisovatelka: Jana Šeneklová

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
4 C	3/19	--	JUDr. Jaroslav Kouba Mgr. Eva Klaudingerová
4 Cd	0	--	
	1/6	Specializace CD-CIVIL	
4 Nc	1/6	Oddíly dle přílohy č. 2	
	1/6	Specializace PŘEDBĚŽKO	
	1/6	Specializace C-VŠEOBEC.	

### Soudní oddělení 7 – soudkyně Mgr. Lenka Krčálová

Zapisovatelka: Kateřina Žáková

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
7 C	3/19	--	Mgr. Lenka Krčálová JUDr. Dana Hamzová
7 Cd	0	--	
	1/6	Specializace CD-CIVIL	
7 Nc	1/6	Oddíly dle přílohy č. 2	
	1/6	Specializace PŘEDBĚŽKO	
	1/6	Specializace C-VŠEOBEC.	
	1/1	Oddíl PROTESTY SMĚNEK (ŠEKŮ)	

### Soudní oddělení 8 – soudkyně Mgr. Lenka Stegurová

Zapisovatelka: Gabriela Kósová

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
8 C	0	--	Mgr. Lenka Stegurová
8 Cd	0	--	
8 Nc	0	--	Mgr. Lenka Krčálová

1. Vyřizuje agendu občanskoprávní spornou napadlou do senátu JUDr. Bohumíra Poláka do 31. 12. 2016, který ukončil výkon funkce soudce, a věci napadlé do oddělení 6 C, 6 Cd a 6 Nc do 31. 12. 2017.

## Soudní oddělení 12 – soudkyně JUDr. Dana Hamzová

Zapisovatelka: Anna Lednická

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
12 C	3/19	--	JUDr. Dana Hamzová Mgr. Lenka Krčálová
12 Cd	0	--	
	1/6	Specializace CD-CIVIL	
12 Nc	1/6	Oddíly dle přílohy č. 2	
	1/6	Specializace PŘEDBĚŽKO	
	1/6	Specializace C-VŠEOBEC.	

## Soudní oddělení 14 – soudkyně Mgr. Eva Klaudingerová

Zapisovatelka: Kateřina Hanáková

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
14 C	3/19	--	Mgr. Eva Klaudingerová JUDr. Jaroslav Kouba
14 Cd	0		
	1/6	Specializace CD-CIVIL	
14 Nc	1/6	Oddíly dle přílohy č. 2	
	1/6	Specializace PŘEDBĚŽKO	
	1/6	Specializace C-VŠEOBEC.	

## Soudní oddělení 21 – soudce Mgr. Bc. Boris Janíček

Zapisovatelka: Radka Fargašová

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
21 C	3/19	--	Mgr. Bc. Boris Janíček Mgr. Roman Vystrčil
	1/1	Specializace CIZINA	
21 EVC	1/1	--	
21 Cd	0	--	
	1/6	Specializace CD-CIVIL	
	1/1	Specializace CIZINA C	
21 Nc	1/6	Oddíly dle přílohy č. 2	
	1/1	Specializace CIZINA C	
	1/6	Specializace PŘEDBĚŽKO	
	1/6	Specializace C-VŠEOBEC.	

## Soudní oddělení 23 – soudce Mgr. Roman Vystrčil

Zapisovatelka: Bc. Lucie Straková

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupci/přisedící
23 C	1/19	--	<b>Mgr. Roman Vystrčil</b>  Mgr. Bc. Boris Janíček  přisedící dle přílohy č. 1
	1/1	Specializace PRACOVNÍ	
23 Cd	0	--	
	1/1	Specializace PRACOVNÍ	
23 Nc	0	--	
	1/1	Specializace PRACOVNÍ	

## Soudní oddělení 25 – soudce Mgr. Stanislav Kadlčík

Zapisovatelka: Veronika Radová

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
25 C	0	--	<b>Mgr. Stanislav Kadlčík</b>
25 Cd	0	--	Mgr. Bc. Boris Janíček

1. Vyřizuje agendu věcí napadlých do 31. 8. 2024.

## Soudní oddělení 26 – soudce Mgr. Jaroslav Kouba

Zapisovatelka: Jana Pokorná

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
26 C	3/19	--	<b>Mgr. Jaroslav Kouba</b>  Mgr. Bc. Boris Janíček
26 Cd	0		
	1/6	Specializace CD-CIVIL	
26 Nc	1/6	Oddíly dle přílohy č. 2	
	1/6	Specializace PŘEDBĚŽKO	
	1/6	Specializace C-VŠEOBEC.	

1. Vyřizuje všechny neodškrtnuté věci v oddělení Mgr. Kristýny Koubové napadlé do 31.10.2025.

## Soudní oddělení 27 – soudkyně Mgr. Kristýna Koubová

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
27 C	0	--	Mgr. Kristýna Koubová
27 Cd	0	--	
27 Nc	0	--	

Vzhledem k plánované dlouhodobé nepřítomnosti Mgr. Kristýny Koubové se od 1. 11. 2025 zastavuje nápad věcí do soudního oddělení 27.

### Vedoucí kanceláře:

**Alena Turčíková**  
zastupuje: Jana Šeneklová

### Rejstříková vedoucí a zapisovatelka:

**Jana Šeneklová**  
pro soudní oddělení 4

**Kateřina Žáková**  
pro soudní oddělení 7

**Anna Lednická**  
pro soudní oddělení 12

**Kateřina Hanáková**  
pro soudní oddělení 14

**Radka Fargašová**  
pro soudní oddělení 21

**Bc. Lucie Straková**  
pro soudní oddělení 23

**Veronika Radová**  
pro soudní oddělení 25

**Jana Pokorná**  
pro soudní oddělení 26

- vzájemná zastupitelnost dle pokynů vedoucí kanceláře

**Vyšší soudní úřednice: Bc. Jitka Handlová**

provádí úkony vyšší soudní úřednice v agendě C, Nc a Cd dle pokynů a pověření soudců JUDr. Dany Hamzové a Mgr. Bc. Borise Janíčka

**Lenka Špačková**

provádí úkony vyšší soudní úřednice v agendě C, Nc a Cd dle pokynů a pověření soudce Mgr. Romana Vystrčila

**Denisa Sedlačková, Bc. Jitka Handlová, Lenka Špačková**

provádí úkony dle instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 20. 6. 2002, č. j. 20/2002-SM, kterou se upravuje postup při evidenci a zařazování rozhodnutí do systému elektronické evidence soudní judikatury (týká se všech určených rozhodnutí, tj. včetně trestních)

- vzájemná zastupitelnost

**Asistentka soudce:**

**Mgr. Petra Nekvasilová** – přidělena do senátu JUDr. Jaroslava Kouby, Mgr. Jaroslava Kouby a pro porozsudkovou agendu do senátu JUDr. Marie Hladíkové a JUDr. Ing. Petra Slunského, Ph.D., Ph.D.

**Mgr. Pavla Hrušková** – přidělena do senátu Mgr. Evy Klauđingerové

**Mgr. Marie Kerhartová** – přidělena do senátu Mgr. Lenky Krčálové

- vzájemná zastupitelnost

**str. 15-21 doplňuje se:**

## **OBČANSKOPRÁVNÍ AGENDA**

**Obecné zásady:**

1. Věci občanskoprávní sporné se zapisují do rejstříku „C“ a přidělují se do senátů 7 C, 12 C, 14 C, 21 C, 23 C, 25 C, 26 C. Věci se přidělují automaticky denně podle algoritmu programu ISAS chronologicky podle pořadí nápadu věcí s ohledem na výši nápadu ve stanoveném poměru a na případnou specializaci v jednotlivých soudních odděleních postupně počínaje senátem s nejnižším číslem, pokud není dále uvedeno jinak.
2. Na úseku občanskoprávním sporném jsou zřízeny tyto specializace:
  - a) **(CIZINA)** – rozhodování v občanskoprávních věcech s cizím prvkem, za které se považují spory, kde je

- uplatněn nárok, jež má být hmotněprávně posouzen podle práva jiného státu, podle mezinárodní úmluvy (smlouvy) nebo podle práva Evropské unie nebo
- alespoň jedním účastníkem řízení je cizí státní příslušník (včetně nezletilých dětí) nebo subjekt se sídlem v zahraničí, který nemá v České republice bydliště, místo pobytu, místo podnikání, jiné působíště nebo adresu pro doručování nebo zástupce s plnou mocí, který má sídlo nebo jinou adresu působíště v České republice (nejde o hostujícího evropského advokáta podle části třetí hlavy první zákona č. 85/1996 Sb. o advokacii).

Věci s cizím prvkem nejsou případy, kdy účastníkem řízení je občan ČR, který má bydliště, nebo jen dočasně přebývá v zahraničí a má přitom zástupce s plnou mocí, který má sídlo nebo jinou adresu působíště v České republice (nejde o hostujícího evropského advokáta podle části třetí hlavy první zákona č. 85/1996 Sb. o advokacii). Za věc s cizím prvkem se dále nepovažují spory ze smluv o úvěru, půjček, zápůjček, z pojistných smluv, smluv o běžném a vkladovém účtu včetně jejich zajištění, i když je žalobcem právnická osoba se sídlem mimo území České republiky.

b) **(PRACOVNÍ)** – pracovněprávní/senátní věci, ve kterých je třeba rozhodnutí senátu

Priority specializací jsou v následujícím pořadí: **1. PRACOVNÍ, 2. CIZINA**

3. Věci, v nichž je soudce vyloučen dle § 14 odst. 1, 3 o.s.ř. se přidělují zastupujícímu soudci při zohlednění specializací.
4. Věci občanskoprávní sporné s cizím prvkem se přidělují do senátů 21 C. Věc s cizím prvkem je považována za 1,5 nápadu běžné věci „C“.
5. Věci napadlé prostřednictvím aplikace CEPR po podání odporu proti vydanému EPR, zrušení vydaného EPR nebo převodu věci do „C“ z jiného důvodu se automaticky přidělují v systému ISAS obecným způsobem do senátů 7 C, 12 C, 14 C, 21 C, 23 C, 25 C, 26 C dle podílu obecného nápadu civilních věcí, specializací a pořadí senátu vzestupnou řadou počínaje senátem 7 C. V případě věci s cizím prvkem rozhoduje senát 21 C. Věc s cizím prvkem je považována za 1,5 nápadu běžné věci „C“.
6. Věci všeobecné zapisované do rejstříku Nc se přidělují do senátů 7 Nc, 12 Nc, 14 Nc, 21 Nc, 26 Nc dle podílu obecného nápadu civilních věcí, specializací a pořadí senátu vzestupnou řadou počínaje senátem 7 Nc. Věci předběžná opatření zapisované do rejstříku Nc se přidělují do senátů 7 Nc, 12 Nc, 14 Nc, 21 Nc, 26 Nc samostatnou vzestupnou řadou počínaje senátem 7 Nc ve specializaci **(PŘEDBĚŽKO)**.
7. Pracovněprávní věci, obchodní věci a věci napadlé ve specializovaných senátech okresního soudu do dne 31. 12. 2013 se vyřizují ve specializovaných senátech dle předchozích rozvrhů práce.
8. Soudci senátů 7 C, 12 C, 14 C, 21 C, 23 C, 25 C, 26 C ustanovují kolizního opatrovníka nezletilým dětem pro řízení o určení a popření rodičovství, předběžných řízeních ve věci ochrany proti domácímu násilí dle § 400 a násl. z.ř.s. a předběžné úpravě poměrů nezletilého dítěte dle § 452 a násl. z.ř.s. a pro účely opatrovnických řízení.
9. Předběžná řízení ve věci ochrany proti domácímu násilí dle § 400 a násl. z.ř.s. se přidělují do soudních oddělení 2, 7, 8, 10, 12, 14, 19, 23, 24, 26 podle opatření předsedkyně soudu k určení dosažitelnosti soudců v jednotlivých kalendářních týdnech roku, opatření je k dispozici k nahlédnutí na informačním centru soudu. Řízení o prodloužení doby trvání předběžného opatření podle § 410 z.ř.s. se přiděluje do soudního oddělení soudce, který vydal předběžné opatření podle § 405 z.ř.s.
10. Podání v řízení o drobných nárocích podle nařízení Evropského parlamentu a Rady číslo 861/2007 jsou rozdělovány obecným způsobem prostřednictvím systému ISAS podle pořadí senátu a specializací.

11. Nemůže-li věc projednat a rozhodnout ani soudce určený k zastupování rozvrhem práce, nastupuje jako zástupce další soudce podle číselného pořadí senátu, které následuje po zástupci určeném rozvrhem práce. Pořadí senátů je 7 C, 12 C, 14 C, 21 C, 23 C, 25 C, 26 C.
12. Pokud soudce již na soudu nepůsobí, provádí následné úkony ve věcech pravomocně skončených soudce zařazený v senátě stejného čísla, pokud senát stejného čísla není obsazen nebo je obsazen jiným oddělením, soudce působící v senátě nejbližší následujícího čísla.
13. Návrhy na vydání platebního rozkazu a evropského platebního rozkazu se zapisují do rejstříku C a přidělují se do senátů 7 C, 12 C, 14 C, 21 C, 23 C, 25 C, 26 C automaticky denně podle algoritmu programu ISAS chronologicky podle pořadí nápadu věcí s ohledem na výši nápadu ve stanoveném poměru a na případnou specializaci v jednotlivých soudních odděleních postupně počínaje senátem s nejnižším číslem, pokud není dále uvedeno jinak. Návrhy na vydání platebního rozkazu ve věcech s cizím prvkem se přidělují do senátů 21 C. Věc s cizím prvkem je považována za 1,5 nápadu běžné věci „C“.
14. Neskončené věci v oddělení JUDr. Marie Hladíkové a JUDr. Ing. Petra Slunského, Ph.D., Ph.D. budou přerozděleny opatřením předsedkyně soudu.  
Ve skončených věcech oddělení JUDr. Marie Hladíkové a JUDr. Ing. Petra Slunského, Ph.D., Ph.D. bude činit úkony asistentka soudce Mgr. Petra Nekvasilová, vyjma spisů, které budou předmětem odvolacího či dovolacího řízení. Tyto spisy budou přerozděleny opatřením předsedkyně soudu jednotlivým soudcům.
15. Všechny neodškrtnuté věci v oddělení Mgr. Kristýny Koubové jsou přiděleny Mgr. Jaroslavu Koubovi.

## Občanskoprávní oddělení

### Soudní oddělení 4 – soudce JUDr. Jaroslav Kouba

Zapisovatelka: Jana Šeneklová

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
4 C	0	--	JUDr. Jaroslav Kouba Mgr. Eva Klaudingerová
4 Cd	0	--	
	0	Specializace CD-CIVIL	
4 Nc	0	Oddíly dle přílohy č. 2	
	0	Specializace PŘEDBĚŽKO	
	0	Specializace C-VŠEOBEC.	

Z důvodu plánovaného ukončení výkonu funkce soudce JUDr. Jaroslava Kouby, se zastavuje nápad všech občanskoprávních a opatrovnických věcí do soudního oddělení 4.

### Soudní oddělení 7 – soudkyně Mgr. Lenka Krčálová

Zapisovatelka: Kateřina Žáková

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
7 C	6/35	--	Mgr. Lenka Krčálová JUDr. Dana Hamzová
7 Cd	0	--	
	1/5	Specializace CD-CIVIL	
7 Nc	1/5	Oddíly dle přílohy č. 2	
	1/5	Specializace PŘEDBĚŽKO	
	1/5	Specializace C-VŠEOBEC.	
	1/1	Oddíl PROTESTY SMĚNEK (ŠEKŮ)	

### Soudní oddělení 8 – soudkyně Mgr. Lenka Stegurová

Zapisovatelka: Gabriela Kósová

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
8 C	0	--	Mgr. Lenka Stegurová
8 Cd	0	--	
8 Nc	0	--	Mgr. Lenka Krčálová

1. Vyřizuje agendu občanskoprávní spornou napadlou do senátu JUDr. Bohumíra Poláka do 31. 12. 2016, který ukončil výkon funkce soudce, a věci napadlé do oddělení 6 C, 6 Cd a 6 Nc do 31. 12. 2017.

## Soudní oddělení 12 – soudkyně JUDr. Dana Hamzová

Zapisovatelka: Anna Lednická

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
12 C	6/35	--	JUDr. Dana Hamzová Mgr. Lenka Krčálová
12 Cd	0	--	
	1/5	Specializace CD-CIVIL	
12 Nc	1/5	Oddíly dle přílohy č. 2	
	1/5	Specializace PŘEDBĚŽKO	
	1/5	Specializace C-VŠEOBEC.	

## Soudní oddělení 14 – soudkyně Mgr. Eva Klaudingerová

Zapisovatelka: Kateřina Hanáková

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
14 C	6/35	--	Mgr. Eva Klaudingerová JUDr. Jaroslav Kouba
14 Cd	0		
	1/5	Specializace CD-CIVIL	
14 Nc	1/5	Oddíly dle přílohy č. 2	
	1/5	Specializace PŘEDBĚŽKO	
	1/5	Specializace C-VŠEOBEC.	

## Soudní oddělení 21 – soudce Mgr. Bc. Boris Janíček

Zapisovatelka: Radka Fargašová

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
21 C	6/35	--	Mgr. Bc. Boris Janíček Mgr. Jaroslav Kouba
	1/1	Specializace CIZINA	
21 EVC	1/1	--	
21 Cd	0	--	
	1/5	Specializace CD-CIVIL	
	1/1	Specializace CIZINA C	
21 Nc	1/5	Oddíly dle přílohy č. 2	
	1/1	Specializace CIZINA C	
	1/5	Specializace PŘEDBĚŽKO	
	1/5	Specializace C-VŠEOBEC.	

### Soudní oddělení 23 – soudce Mgr. Roman Vystrčil

Zapisovatelka: Bc. Lucie Straková

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupci/přisedící
23 C	2/35	--	<b>Mgr. Roman Vystrčil</b>  Mgr. Stanislav Kadlčík  přisedící dle přílohy č. 1
	1/1	Specializace PRACOVNÍ	
23 Cd	0	--	
	1/1	Specializace PRACOVNÍ	
23 Nc	0	--	
	1/1	Specializace PRACOVNÍ	

### Soudní oddělení 25 – soudce Mgr. Stanislav Kadlčík

Zapisovatelka: Veronika Radová

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
25 C	3/35	--	<b>Mgr. Stanislav Kadlčík</b>  Mgr. Roman Vystrčil

### Soudní oddělení 26 – soudce Mgr. Jaroslav Kouba

Zapisovatelka: Jana Pokorná

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
26 C	6/35	--	<b>Mgr. Jaroslav Kouba</b>  Mgr. Bc. Boris Janíček
26 Cd	0		
	1/5	Specializace CD-CIVIL	
26 Nc	1/5	Oddíly dle přílohy č. 2	
	1/5	Specializace PŘEDBĚŽKO	
	1/5	Specializace C-VŠEOBEC.	

1. Vyřizuje všechny neodškrtnuté věci v oddělení Mgr. Kristýny Koubové napadlé do 31.10.2025.

## Soudní oddělení 27 – soudkyně Mgr. Kristýna Koubová

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
27 C	0	--	Mgr. Kristýna Koubová
27 Cd	0	--	
27 Nc	0	--	

Vzhledem k plánované dlouhodobé nepřítomnosti Mgr. Kristýny Koubové se od 1. 11. 2025 zastavuje nápad věcí do soudního oddělení 27.

**Vedoucí kanceláře:** Alena Turčíková  
zastupuje: Jana Šeneklová

**Rejstříková vedoucí  
a zapisovatelka:**

**Jana Šeneklová**  
pro soudní oddělení 4 (napadlé do 15.5.2026)

**Kateřina Žáková**  
pro soudní oddělení 7

**Anna Lednická**  
pro soudní oddělení 12

**Kateřina Hanáková**  
pro soudní oddělení 14

**Radka Fargašová**  
pro soudní oddělení 21

**Bc. Lucie Straková**  
pro soudní oddělení 23

**Veronika Radová**  
pro soudní oddělení 25

**Jana Pokorná**  
pro soudní oddělení 26

- vzájemná zastupitelnost dle pokynů vedoucí kanceláře

**Vyšší soudní úřednice: Bc. Jitka Handlová**

provádí úkony vyšší soudní úřednice v agendě C, Nc a Cd dle pokynů a pověření soudců JUDr. Dany Hamzové a Mgr. Bc. Borise Janíčka

**Lenka Špačková**

provádí úkony vyšší soudní úřednice v agendě C, Nc a Cd dle pokynů a pověření soudce Mgr. Romana Vystrčila

**Denisa Sedlačková, Bc. Jitka Handlová, Lenka Špačková**

provádí úkony dle instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 20. 6. 2002, č. j. 20/2002-SM, kterou se upravuje postup při evidenci a zařazování rozhodnutí do systému elektronické evidence soudní judikatury (týká se všech určených rozhodnutí, tj. včetně trestních)

- vzájemná zastupitelnost

**Asistentka soudce:**

**Mgr. Petra Nekvasilová** – přidělena do senátu JUDr. Jaroslava Kouby, Mgr. Jaroslava Kouby a pro porozsudkovou agendu do senátu JUDr. Marie Hladíkové a JUDr. Ing. Petra Slunského, Ph.D., Ph.D.

**Mgr. Pavla Hrušková** – přidělena do senátu Mgr. Evy Klaudingerové

**Mgr. Marie Kerhartová** – přidělena do senátu Mgr. Lenky Krčálové

- vzájemná zastupitelnost

## OPATROVNICKÁ AGENDA

### Obecné zásady:

1. Věci občanskoprávní nesporné zapisované do rejstříku „PaNc“ jsou zejména:
  - a) péče o nezletilé (výchova, výživa, úprava styku, rodičovská zodpovědnost, poručenství, opatrovnictví, předání, navrácení, významné záležitosti, na kterých se nemohou rodiče dohodnout, souhlas s právním jednáním, zastupování, péče o jmění, předběžná úprava poměrů, jméno a příjmení, určení data narození atd.),
  - b) výchovná opatření (ústavní výchova a jiná výchovná opatření), osvojení, pěstounská péče, povolení uzavřít manželství,
  - c) podpůrná opatření a svéprávnost,
  - d) přivolení k zásahu do integrity,
  - e) přípustnost převzetí nebo držení ve zdravotnickém ústavu,
  - f) svěrenský fond (jmenování a odvolávání správce, jmenování osoby oprávněné dohlížející na správu, uložení nebo zakázání určitého jednání správcí, pověření osoby zahájením nebo vedením řízení v zájmu fondu, zrušení fondu, nahrazení účelu fondu, změna statutu fondu, převod majetku),
  - g) otevření zdravotnické dokumentace k utajenému porodu, souhlas s poskytnutím specifické zdravotní služby,
  - h) řízení ve věcech nezhvěstnosti a smrti (prohlášení za nezvěstného, prohlášení za mrtvého a určení data smrti),
  - i) řízení ve věcech určení a popření rodičovství.
2. Soudci občanskoprávního nesporného úseku ustanovují kolizního opatrovníka nezletilým dětem pro účely opatrovnických řízení.
3. Opatrovnické věci, v nichž je soudce vyloučen dle § 14 odst. 1, 3 se přidělují zastupujícímu soudci.
4. Nové návrhy ohledně nezletilého dítěte (dětí) týchž rodičů, osob omezených ve svéprávnosti a osob, jež mají ustanoveného opatrovníka z důvodu nepříznivého zdravotního stavu, napadlé během doposud neskončeného řízení týkající se stejného dítěte (dětí) týchž rodičů, stejné osoby omezené ve svéprávnosti a osob, jež mají ustanoveného opatrovníka z důvodu nepříznivého zdravotního stavu, se do právní moci rozhodnutí v původním řízení přidělují soudci rozhodujícímu v neskončené věci, a to i v případě, že je do senátu pozastaven nápad.
5. V případě, že je soudu doručen podnět či návrh notáře na schválení právních jednání týkající se různých dětí, které ale mají společného příbuzného (např. schválení právního jednání po dědovi či babičce), budou tyto podněty či návrhy přiděleny jednomu soudci.
6. Napadlé opatrovnické věci se přidělují automaticky denně dle algoritmu programu ISAS chronologicky podle pořadí nápadu věci s ohledem na výši nápadu ve stanoveném poměru a na případnou specializaci v jednotlivých soudních odděleních postupně počínaje senátem s nejnižším číslem, pokud není dále stanoveno jinak.

7. Předběžná opatření upravující poměry dítěte dle § 452 a násl. z.ř.s. se přidělují do soudních oddělení 2, 4, 7, 8, 10, 12, 14, 19, 23, 26 podle opatření předsedkyně soudu k určení dosažitelnosti soudců v jednotlivých kalendářních týdnech roku, opatření je k dispozici k nahlédnutí na informačním centru soudu. Návrhy ve věci samé týkající se dítěte, ohledně kterého bylo vydáno předběžné opatření jiným než opatrovnickým soudcem (rozpis dosažitelnosti), se přiděluje podle obecných pravidel s tím, že opatrovnický soudce, kterému je přidělena věc sama, rozhoduje též o případném prodloužení trvání tohoto předběžného opatření.
8. Opatrovnické věci stejného člověka v agendě L, ohledně kterého je v běhu jiné opatrovnické řízení L, které není pravomocně skončeno, se přidělují do stejného senátu jako původně napadlá věc, a to i v případě, že je do senátu pozastaven nápad.
9. Na úseku opatrovnickém jsou zřízeny tyto specializace:
  - a) **(RODICOVSTV)** – věci do oddílu určení a popření rodičovství
  - b) **(RODIC-CIZ)** – cizina ve věci rodičovství – pro civilní soudce
  - c) **(CIZINA)** – cizina ve věcech opatrovnických
  - d) **(PŘIDĚLENÍ)** – případy, ve kterých dosud není zahájeno řízení ve věci samé

Priority specializací jsou v následujícím pořadí:

#### **1. RODICOVSTV, 2. CIZINA, 3. RODIC-CIZ, 4. PŘIDĚLENÍ**

10. Úkony podle zák. č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících na opatrovnickém úseku u dohledové činnosti a porozsudkové agendě provádí vyšší soudní úřednice Denisa Sedlačková, vyšší soudní úřednice Lenka Andělová a vyšší soudní úřednice Bc. Monika Drlíková podle posledního čísla spisové značky spisu P nebo Nc takto:  
**1,2,3** – Denisa Sedlačková  
**4,5,6** – Lenka Andělová  
**7,8,9** – Bc. Monika Drlíková  
s tím, že pokud je na konci spisové značky 0, je pro přidělení věci rozhodné číslo před 0.
11. Úkony podle zák. č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících na opatrovnickém úseku v případě, že není dosud zahájeno řízení ve věci, provádí vyšší soudní úřednice Lenka Andělová a vyšší soudní úřednice Bc. Monika Drlíková po automatickém přidělení podle obecného způsobu v rejstříku Nc – oddíl ostatní – specializace PŘIDĚLENÍ.
12. Nemůže-li věc projednat a rozhodnout ani soudce určený k zastupování rozvrhem práce, nastupuje jako zástupce další soudce opatrovnického úseku, v případě jeho vyloučení nastupuje jako zástupce další soudce občanskoprávního úseku podle číselného pořadí senátu 4 C, 7 C, 12 C, 14 C, 21 C.
13. Neskončené věci v oddělení JUDr. Marie Hladíkové a JUDr. Ing. Petra Slunského, Ph.D., Ph.D. budou přerozděleny opatřením předsedkyně soudu.  
Ve skončených věcech oddělení JUDr. Marie Hladíkové a JUDr. Ing. Petra Slunského, Ph.D., Ph.D. bude činit úkony asistentka soudce Mgr. Petra Nekvasilová, vyjma spisů, které budou předmětem odvolacího či dovolacího řízení. Tyto spisy budou přerozděleny opatřením předsedkyně soudu jednotlivým soudcům.

## Opatrovnické oddělení

### Soudní oddělení 2 – soudkyně Mgr. Michaela Lochmannová

Zapisovatelka: Andrea Severová

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupci
2 PaNc	4/21	--	<b>Mgr. Michaela Lochmannová</b>  JUDr. Eva Schneiderová, Ph.D. Mgr. Lenka Stegurová v pořadí uvedeného zástupu
	4/21	Specializace CIZINA	
0 P	--	Nápad při převodu z agendy Nc	
2 Nc	4/21	Oddíly dle přílohy č. 2	
	4/21	Specializace CIZINA	
	4/21	Specializace PŘIDĚLENÍ	
2 L	4/23	--	
2 Cd	0	--	
	4/23	Specializace CD-OPATRO	

### Soudní oddělení 4 – soudce JUDr. Jaroslav Kouba

Zapisovatelka: Jana Šeneklová

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
4 PaNc	0	--	<b>JUDr. Jaroslav Kouba</b>  Mgr. Eva Klauďingerová
	1/5	Specializace RODICOVSTV	
4 Nc	0	--	
	1/5	Oddíl POPŘENÍ RODIČOVSTVÍ	
	1/5	Oddíl URČENÍ RODIČOVSTVÍ	
	1/5	Specializace RODICOVSTV	

### Soudní oddělení 7 – soudkyně Mgr. Lenka Krčálová

Zapisovatelka: Kateřina Žáková

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupci
7 PaNc	0	--	<b>Mgr. Lenka Krčálová</b>  JUDr. Dana Hamzová
	1/5	Specializace RODICOVSTV	
7 Nc	0	--	
	1/5	Oddíl POPŘENÍ RODIČOVSTVÍ	
	1/5	Oddíl URČENÍ RODIČOVSTVÍ	
	1/5	Specializace RODICOVSTV	

## Soudní oddělení 8 – soudkyně Mgr. Lenka Stegurová

Zapisovatelka: Gabriela Kósová

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupci
8 PaNc	4/21	--	<b>Mgr. Lenka Stegurová</b>  JUDr. Ing. Lucie Štětínová Mgr. Michaela Lochmannová v pořadí uvedeného zástupu
	4/21	Specializace CIZINA	
0 P	--	Nápad při převodu z agendy Nc	
8 Nc	4/21	Oddíly dle přílohy č. 2	
	4/21	Specializace CIZINA	
	4/21	Specializace PŘIDĚLENÍ	
8 L	4/23	--	
8 Cd	0	--	
	4/23	Specializace CD-OPATRO	

## Soudní oddělení 10 – soudkyně JUDr. Ing. Lucie Štětínová

Zapisovatelka: Hana Horecká

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupci
10 PaNc	3/21	--	<b>JUDr. Ing. Lucie Štětínová</b>  Mgr. Lenka Stegurová Mgr. Stanislav Kadlčík v pořadí uvedeného zástupu
	3/21	Specializace CIZINA	
0 P	--	Nápad při převodu z agendy Nc	
10 Nc	3/21	Oddíly dle přílohy č. 2	
	3/21	Specializace CIZINA	
	3/21	Specializace PŘIDĚLENÍ	
10 L	3/23	--	
10 Cd	0	--	
	3/23	Specializace CD-OPATRO	

## Soudní oddělení 12 – soudkyně JUDr. Dana Hamzová

Zapisovatelka: Anna Lednická

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
12 PaNc	0	--	<b>JUDr. Dana Hamzová</b>  Mgr. Lenka Krčálová
	1/5	Specializace RODICOVSTV	
12 Nc	0	--	
	1/5	Oddíl POPŘENÍ RODIČOVSTVÍ	
	1/5	Oddíl URČENÍ RODIČOVSTVÍ	
	1/5	Specializace RODICOVSTV	

## Soudní oddělení 14 – soudkyně Mgr. Eva Klaudingerová

Zapisovatelka: Kateřina Hanáková

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupci
14 PaNc	0	--	<b>Mgr. Eva Klaudingerová</b>  Mgr. Stanislav Kadlčík JUDr. Eva Schneiderová, Ph.D. v pořadí uvedeného zástupu
	1/5	Specializace RODICOVSTV	
14 Nc	0	--	
	1/5	Oddíl POPŘENÍ RODIČOVSTVÍ	
	1/5	Oddíl URČENÍ RODIČOVSTVÍ	
	1/5	Specializace RODICOVSTV	

1. Vyřizuje agendu věcí napadlých do 31.8.2025.

## Soudní oddělení 19 – soudkyně JUDr. Eva Schneiderová, Ph.D.

Zapisovatelka: Klára Čaňková Horníčková

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupci
19 PaNc	4/21	--	<b>JUDr. Eva Schneiderová, Ph.D.</b>  Mgr. Michaela Lochmannová Mgr. Jaroslav Kouba v pořadí uvedeného zástupu
	4/21	Specializace CIZINA	
0 P	--	Nápad při převodu z agendy Nc	
19 Nc	4/21	Oddíly dle přílohy č. 2	
	4/21	Specializace CIZINA	
	4/21	Specializace PŘIDĚLENÍ	
19 L	4/23	--	
19 Cd	0	--	
	4/23	Specializace CD-OPATRO	

## Soudní oddělení 21 – soudce Mgr. Bc. Boris Janíček

Zapisovatelka: Radka Fargašová

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
21 PaNc	0	--	<b>Mgr. Bc. Boris Janíček</b>  Mgr. Eva Klaudingerová
	1/5	Specializace RODICOVSTV	
	1/1	Specializace RODIC-CIZ	
21 Nc	0	--	
	1/5	Oddíl POPŘENÍ RODIČOVSTVÍ	
	1/5	Oddíl URČENÍ RODIČOVSTVÍ	
	1/5	Specializace RODICOVSTV	
	1/1	Specializace RODIC-CIZ	

## Soudní oddělení 23 – soudce Mgr. Roman Vystrčil

Zapisovatelka: Bc. Lucie Straková

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
23 PaNc	0	--	Mgr. Roman Vystrčil
23 Nc	0	--	Mgr. Bc. Boris Janíček

1. Vyřizuje předběžná opatření upravující poměry dítěte dle § 452 a násl. z.ř.s. napadlá podle opatření předsedkyně soudu k určení dosažitelnosti soudců.

## Soudní oddělení 24 – soudce Mgr. Dalibor Čermák

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
24 PaNc	0	--	Mgr. Dalibor Čermák
24 Nc	0	--	

Mgr. Daliboru Čermákovi se z důvodu plánované dlouhodobé nepřítomnosti pozastavuje nápad všech věcí do soudního oddělení 24.

## Soudní oddělení 25 – soudce Mgr. Stanislav Kadlčík

Zapisovatelka: Veronika Radová

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupci
25 PaNc	4/21	--	Mgr. Stanislav Kadlčík  Mgr. Jaroslav Kouba JUDr. Ing. Lucie Štětinová v pořadí uvedeného zástupu
	4/21	Specializace CIZINA	
0 P	--	Nápad při převodu z agendy Nc	
25 Nc	4/21	Oddíly dle přílohy č. 2	
	4/21	Specializace CIZINA	
	4/21	Specializace PŘIDĚLENÍ	
25 L	4/23	--	
25 Cd	0	--	
	4/23	Specializace CD-OPATRO	

## Soudní oddělení 26 – soudce Mgr. Jaroslav Kouba

Zapisovatelka: Kamila Goldová, DiS.

Soudní oddělení	Výše Nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupci
26 PaNc	2/21	--	<b>Mgr. Jaroslav Kouba</b>  Mgr. Stanislav Kadlčík JUDr. Eva Schneiderová, Ph.D. v pořadí uvedeného zástupu
	2/21	Specializace CIZINA	
0 P	--	Nápad při převodu z agendy Nc	
26 Nc	2/21	Oddíly dle přílohy č. 2	
	2/21	Specializace CIZINA	
	2/21	Specializace PŘIDĚLENÍ	
26 L	4/23	--	
26 Cd	0	--	
	4/23	Specializace CD-OPATRO	

## Soudní oddělení 27 – soudkyně Mgr. Kristýna Koubová

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
27 PaNc	0	--	<b>Mgr. Kristýna Koubová</b>
27 Nc	0	--	
	0	--	

Vzhledem k plánované dlouhodobé nepřítomnosti Mgr. Kristýny Koubové se od 1. 11. 2025 zastavuje nápad věcí do soudního oddělení 27.

**Vedoucí kanceláře:** **Jana Veselá – agenda nezletilých**  
zastupuje: Andrea Severová

**Rejstříková vedoucí:** **Andrea Severová – agenda nezletilých**  
zastupuje: Jana Veselá

**Klára Čaňková Horníčková – rejstřík Cd**  
zastupuje: Hana Horecká, Jana Veselá

**Hana Horecká – rejstřík L**  
zastupuje: Klára Čaňková Horníčková, Jana Veselá

**Kamila Goldová, DiS. – rejstřík 26 Nc, 26 PaNc**  
zastupuje: Jana Veselá

**Vedoucí kanceláře:** **Věra Bulínová – agenda svéprávnosti**  
zastupuje: Miroslava Hanáková

**Rejstříková vedoucí:** Miroslava Hanáková – agenda svéprávnosti  
zastupuje: Věra Bulínová

**Zapisovatelka:** Ivana Foltýnová  
Hana Horecká  
Klára Čaňková Horníčková  
Alice Paulenková  
Alena Pokorná  
Veronika Radová  
Kateřina Hanáková  
Andrea Severová  
Miroslava Hanáková – agenda svéprávnosti  
Gabriela Kósová  
Kamila Goldová, DiS.  
Klára Nemetová  
vzájemná zastupitelnost dle pokynů vedoucí kanceláře

**Vyšší soudní úřednice:** Lenka Andělová  
vykonává agendu P stanovenou zákonem č. 121/2008 Sb.,  
v platném znění v senátu Mgr. Michaely Lochmannové  
a JUDr. Evy Schneiderové

**Bc. Monika Drlíková**  
vykonává agendu P stanovenou zákonem č. 121/2008 Sb.,  
v platném znění v senátu Mgr. Lenky Stegurové a Mgr. Stanislava  
Kadlčíka

**Bc. Lucie Havlíková**  
vykonává agendu P stanovenou zákonem č. 121/2008 Sb.,  
v platném znění v senátu JUDr. Ing. Lucie Štětinové a Mgr.  
Jaroslava Kouby

**Denisa Sedlačková**  
vykonává agendu rejstříku L  
vykonává agendu P stanovenou zákonem č. 121/2008 Sb.,  
v platném znění

- vzájemná zastupitelnost

**Asistentka soudce:** Mgr. Marie Kerhartová  
přidělena do senátu Mgr. Lenky Stegurové a Mgr. Michaely  
Lochmannové

- vzájemná zastupitelnost s vyššími soudními úřednicemi

## OPATROVNICKÁ AGENDA

### Obecné zásady:

1. Věci občanskoprávní nesporné zapisované do rejstříku „PaNc“ jsou zejména:
  - a) péče o nezletilé (výchova, výživa, úprava styku, rodičovská zodpovědnost, poručenství, opatrovnictví, předání, navrácení, významné záležitosti, na kterých se nemohou rodiče dohodnout, souhlas s právním jednáním, zastupování, péče o jmění, předběžná úprava poměrů, jméno a příjmení, určení data narození atd.),
  - j) výchovná opatření (ústavní výchova a jiná výchovná opatření), osvojení, pěstounská péče, povolení uzavřít manželství,
  - k) podpůrná opatření a svéprávnost,
  - l) přivolení k zásahu do integrity,
  - m) přípustnost převzetí nebo držení ve zdravotnickém ústavu,
  - n) svěřenský fond (jmenování a odvolávání správce, jmenování osoby oprávněné dohlížející na správu, uložení nebo zakázání určitého jednání správcem, pověření osoby zahájením nebo vedením řízení v zájmu fondu, zrušení fondu, nahrazení účelu fondu, změna statutu fondu, převod majetku),
  - o) otevření zdravotnické dokumentace k utajenému porodu, souhlas s poskytnutím specifické zdravotní služby,
  - p) řízení ve věcech nezvěstnosti a smrti (prohlášení za nezvěstného, prohlášení za mrtvého a určení data smrti),
  - q) řízení ve věcech určení a popření rodičovství.
2. Soudci občanskoprávního nesporného úseku ustanovují kolizního opatrovníka nezletilým dětem pro účely opatrovnických řízení.
3. Opatrovnické věci, v nichž je soudce vyloučen dle § 14 odst. 1, 3 se přidělují zastupujícímu soudci.
4. Nové návrhy ohledně nezletilého dítěte (dětí) týchž rodičů, osob omezených ve svéprávnosti a osob, jež mají ustanoveného opatrovníka z důvodu nepříznivého zdravotního stavu, napadlé během doposud neskončeného řízení týkající se stejného dítěte (dětí) týchž rodičů, stejné osoby omezené ve svéprávnosti a osob, jež mají ustanoveného opatrovníka z důvodu nepříznivého zdravotního stavu, se do právní moci rozhodnutí v původním řízení přidělují soudci rozhodujícímu v neskončené věci, a to i v případě, že je do senátu pozastaven nápad.
5. V případě, že je soudu doručen podnět či návrh notáře na schválení právních jednání týkající se různých dětí, které ale mají společného příbuzného (např. schválení právního jednání po dědovi či babičce), budou tyto podněty či návrhy přiděleny jednomu soudci.
6. Napadlé opatrovnické věci se přidělují automaticky denně dle algoritmu programu ISAS chronologicky podle pořadí nápadu věci s ohledem na výši nápadu ve stanoveném poměru a na případnou specializaci v jednotlivých soudních odděleních postupně počínaje senátem s nejnižším číslem, pokud není dále stanoveno jinak.

7. Předběžná opatření upravující poměry dítěte dle § 452 a násl. z.ř.s. se přidělují do soudních oddělení 2, 7, 8, 10, 12, 14, 19, 23, 24, 26 podle opatření předsedkyně soudu k určení dosažitelnosti soudců v jednotlivých kalendářních týdnech roku, opatření je k dispozici k nahlédnutí na informačním centru soudu. Návrhy ve věci samé týkající se dítěte, ohledně kterého bylo vydáno předběžné opatření jiným než opatrovnickým soudcem (rozpis dosažitelnosti), se přiděluje podle obecných pravidel s tím, že opatrovnický soudce, kterému je přidělena věc sama, rozhoduje též o případném prodloužení trvání tohoto předběžného opatření.
8. Opatrovnické věci stejného člověka v agendě L, ohledně kterého je v běhu jiné opatrovnické řízení L, které není pravomocně skončeno, se přidělují do stejného senátu jako původně napadlá věc, a to i v případě, že je do senátu pozastaven nápad.
9. Na úseku opatrovnickém jsou zřízeny tyto specializace:
  - a) **(CIZINA)** – cizina ve věcech opatrovnických
  - b) **(PŘIDĚLENÍ)** – případy, ve kterých dosud není zahájeno řízení ve věci saméPriority specializací jsou v následujícím pořadí:

### **1. CIZINA, 2. PŘIDĚLENÍ**

10. Úkony podle zák. č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících na opatrovnickém úseku u dohledové činnosti a porozsudkové agendě provádí vyšší soudní úřednice Denisa Sedlačková, vyšší soudní úřednice Lenka Andělová a vyšší soudní úřednice Bc. Monika Drlíková podle posledního čísla spisové značky spisu P nebo Nc takto:  
**1,2,3** – Denisa Sedlačková  
**4,5,6** – Lenka Andělová  
**7,8,9** – Bc. Monika Drlíková  
s tím, že pokud je na konci spisové značky 0, je pro přidělení věci rozhodné číslo před 0.
11. Úkony podle zák. č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících na opatrovnickém úseku v případě, že není dosud zahájeno řízení ve věci, provádí vyšší soudní úřednice Lenka Andělová, vyšší soudní úřednice Bc. Monika Drlíková a vyšší soudní úřednice Bc. Lucie Havlíková po automatickém přidělení podle obecného způsobu v rejstříku Nc – oddíl ostatní – specializace PŘIDĚLENÍ.
12. Nemůže-li věc projednat a rozhodnout ani soudce určený k zastupování rozvrhem práce, nastupuje jako zástupce další soudce opatrovnického úseku, v případě jeho vyloučení nastupuje jako zástupce další soudce občanskoprávního úseku podle číselného pořadí senátu 7 C, 12 C, 14 C, 21 C, 26 C.
13. Neskončené věci v oddělení JUDr. Marie Hladíkové a JUDr. Ing. Petra Slunského, Ph.D., Ph.D. budou přerozděleny opatřením předsedkyně soudu.

Ve skončených věcech oddělení JUDr. Marie Hladíkové a JUDr. Ing. Petra Slunského, Ph.D., Ph.D. bude činit úkony asistentka soudce Mgr. Petra Nekvasilová, vyjma spisů, které budou předmětem odvolacího či dovolacího řízení. Tyto spisy budou přerozděleny opatřením předsedkyně soudu jednotlivým soudcům.

## Opatrovnické oddělení

### Soudní oddělení 2 – soudkyně Mgr. Michaela Lochmannová

Zapisovatelka: Andrea Severová

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupci
2 PaNc	4/21	--	<b>Mgr. Michaela Lochmannová</b>  JUDr. Eva Schneiderová, Ph.D. Mgr. Lenka Stegurová v pořadí uvedeného zástupu
	4/21	Specializace CIZINA	
0 P	--	Nápad při převodu z agendy Nc	
2 Nc	4/21	Oddíly dle přílohy č. 2	
	4/21	Specializace CIZINA	
	4/21	Specializace PŘIDĚLENÍ	
2 L	4/21	--	
2 Cd	0	--	
	4/21	Specializace CD-OPATRO	

### Soudní oddělení 4 – soudce JUDr. Jaroslav Kouba

Zapisovatelka: Jana Šeneklová

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
4 PaNc	0	--	<b>JUDr. Jaroslav Kouba</b>
4 Nc	0	--	Mgr. Eva Klaudingerová

Z důvodu plánovaného ukončení výkonu funkce soudce JUDr. Jaroslava Kouby, se zastavuje nápad všech občanskoprávních a opatrovnických věcí do soudního oddělení 4.

### Soudní oddělení 7 – soudkyně Mgr. Lenka Krčálová

Zapisovatelka: Kateřina Žáková

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupci
7 PaNc	0	--	<b>Mgr. Lenka Krčálová</b>
7 Nc	0	--	JUDr. Dana Hamzová

1. Vyřizuje předběžná opatření upravující poměry dítěte dle § 452 a násl. z.ř.s. napadlá podle opatření předsedkyně soudu k určení dosažitelnosti soudců.

## Soudní oddělení 8 – soudkyně Mgr. Lenka Stegurová

Zapisovatelka: Gabriela Kósová

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupci
8 PaNc	4/21	--	<b>Mgr. Lenka Stegurová</b>  JUDr. Ing. Lucie Štětinová Mgr. Michaela Lochmannová v pořadí uvedeného zástupu
	4/21	Specializace CIZINA	
0 P	--	Nápad při převodu z agendy Nc	
8 Nc	4/21	Oddíly dle přílohy č. 2	
	4/21	Specializace CIZINA	
	4/21	Specializace PŘIDĚLENÍ	
8 L	4/21	--	
8 Cd	0	--	
	4/21	Specializace CD-OPATRO	

## Soudní oddělení 10 – soudkyně JUDr. Ing. Lucie Štětinová

Zapisovatelka: Hana Horecká

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupci
10 PaNc	3/21	--	<b>JUDr. Ing. Lucie Štětinová</b>  Mgr. Lenka Stegurová Mgr. Stanislav Kadlčík v pořadí uvedeného zástupu
	3/21	Specializace CIZINA	
0 P	--	Nápad při převodu z agendy Nc	
10 Nc	3/21	Oddíly dle přílohy č. 2	
	3/21	Specializace CIZINA	
	3/21	Specializace PŘIDĚLENÍ	
10 L	3/21	--	
10 Cd	0	--	
	3/21	Specializace CD-OPATRO	

## Soudní oddělení 12 – soudkyně JUDr. Dana Hamzová

Zapisovatelka: Anna Lednická

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
12 PaNc	0	--	<b>JUDr. Dana Hamzová</b>
12 Nc	0	--	Mgr. Lenka Krčálová

1. Vyřizuje předběžná opatření upravující poměry dítěte dle § 452 a násl. z.ř.s. napadlá podle opatření předsedkyně soudu k určení dosažitelnosti soudců.

## Soudní oddělení 14 – soudkyně Mgr. Eva Klaudingerová

Zapisovatelka: Kateřina Hanáková

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupci
14 PaNc	0	--	Mgr. Eva Klaudingerová  Mgr. Jaroslav Kouba Mgr. Stanislav Kadlčík v pořadí uvedeného zástupu
14 Nc	0	--	

1. Vyřizuje agendu věcí napadlých do 31.8.2025.
2. Vyřizuje předběžná opatření upravující poměry dítěte dle § 452 a násl. z.ř.s. napadlá podle opatření předsdkyně soudu k určení dosažitelnosti soudců.

## Soudní oddělení 19 – soudkyně JUDr. Eva Schneiderová, Ph.D.

Zapisovatelka: Klára Čaňková Horníčková

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupci
19 PaNc	4/21	--	JUDr. Eva Schneiderová, Ph.D.  Mgr. Michaela Lochmannová Mgr. Dalibor Čermák v pořadí uvedeného zástupu
	4/21	Specializace CIZINA	
0 P	--	Nápad při převodu z agendy Nc	
19 Nc	4/21	Oddíly dle přílohy č. 2	
	4/21	Specializace CIZINA	
	4/21	Specializace PŘIDĚLENÍ	
19 L	4/21	--	
19 Cd	0	--	
	4/21	Specializace CD-OPATRO	

## Soudní oddělení 21 – soudce Mgr. Bc. Boris Janíček

Zapisovatelka: Radka Fargašová

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
21 PaNc	0	--	Mgr. Bc. Boris Janíček
21 Nc	0	--	Mgr. Jaroslav Kouba

1. Vyřizuje předběžná opatření upravující poměry dítěte dle § 452 a násl. z.ř.s. napadlá podle opatření předsdkyně soudu k určení dosažitelnosti soudců.

## Soudní oddělení 23 – soudce Mgr. Roman Vystrčil

Zapisovatelka: Bc. Lucie Straková

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
23 PaNc	0	--	Mgr. Roman Vystrčil
23 Nc	0	--	Mgr. Stanislav Kadlčík

1. Vyřizuje předběžná opatření upravující poměry dítěte dle § 452 a násl. z.ř.s. napadlá podle opatření předsedkyně soudu k určení dosažitelnosti soudců.

## Soudní oddělení 24 – soudce Mgr. Dalibor Čermák

Zapisovatelka: Goldová Kamila, DiS.

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupci
24 PaNc	4/21	--	<b>Mgr. Dalibor Čermák</b>  Mgr. Stanislav Kadlčík JUDr. Eva Schneiderová, Ph.D. v pořadí uvedeného zástupu
	4/21	Specializace CIZINA	
0 P	--	Nápad při převodu z agendy Nc	
24 Nc	4/21	Oddíly dle přílohy č. 2	
	4/21	Specializace CIZINA	
	4/21	Specializace PŘIDĚLENÍ	
24 L	4/21	--	
24 Cd	0	--	
	4/21	Specializace CD-OPATRO	

## Soudní oddělení 25 – soudce Mgr. Stanislav Kadlčík

Zapisovatelka: Veronika Radová

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupci
25 PaNc	2/21	--	<b>Mgr. Stanislav Kadlčík</b>  Mgr. Dalibor Čermák JUDr. Ing. Lucie Štětinová v pořadí uvedeného zástupu
	2/21	Specializace CIZINA	
0 P	--	Nápad při převodu z agendy Nc	
25 Nc	2/21	Oddíly dle přílohy č. 2	
	2/21	Specializace CIZINA	
	2/21	Specializace PŘIDĚLENÍ	
25 L	2/21	--	
25 Cd	0	--	
	2/21	Specializace CD-OPATRO	

## Soudní oddělení 26 – soudce Mgr. Jaroslav Kouba

Zapisovatelka: Jana Pokorná

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupci
26 PaNc	0	--	<b>Mgr. Jaroslav Kouba</b>
26 Nc	0	--	Mgr. Eva Klauďingerová Mgr. Stanislav Kadlčík v pořadí uvedeného zástupu

1. Vyřizuje agendu věcí napadlých do 30.4.2026.
2. Vyřizuje předběžná opatření upravující poměry dítěte dle § 452 a násl. z.ř.s. napadlá podle opatření předsedkyně soudu k určení dosažitelnosti soudců.

## Soudní oddělení 27 – soudkyně Mgr. Kristýna Koubová

Soudní oddělení	Výše nápadu	Upřesnění	Soudce/zástupce
27 PaNc	0	--	<b>Mgr. Kristýna Koubová</b>
27 Nc	0	--	
	0	--	

Vzhledem k plánované dlouhodobé nepřítomnosti Mgr. Kristýny Koubové se od 1. 11. 2025 zastavuje nápad věcí do soudního oddělení 27.

**Vedoucí kanceláře:** **Jana Veselá – agenda nezletilých**  
zastupuje: Andrea Severová

**Rejstříková vedoucí:** **Andrea Severová – agenda nezletilých**  
zastupuje: Jana Veselá

**Klára Čaňková Horníčková – rejstřík Cd**  
zastupuje: Hana Horecká, Jana Veselá

**Hana Horecká – rejstřík L**  
zastupuje: Klára Čaňková Horníčková, Jana Veselá

**Kamila Goldová, DiS. – rejstřík 24 Nc, 24 PaNc**  
zastupuje: Jana Veselá

**Vedoucí kanceláře:** **Věra Bulínová – agenda svéprávnosti**  
zastupuje: Miroslava Hanáková

**Rejstříková vedoucí:** Miroslava Hanáková – agenda svéprávností  
zastupuje: Věra Bulínová

**Zapisovatelka:** Ivana Foltýnová  
Hana Horecká  
Klára Čaňková Horníčková  
Alice Paulenková  
Alena Pokorná  
Veronika Radová  
Kateřina Hanáková  
Andrea Severová  
Miroslava Hanáková – agenda svéprávností  
Gabriela Kósová  
Kamila Goldová, DiS.  
Klára Nemetová  
vzájemná zastupitelnost dle pokynů vedoucí kanceláře

**Vyšší soudní úřednice:** Lenka Andělová  
vykonává agendu P stanovenou zákonem č. 121/2008 Sb.,  
v platném znění v senátu Mgr. Michaely Lochmannové  
a JUDr. Evy Schneiderové

**Bc. Monika Drlíková**  
vykonává agendu P stanovenou zákonem č. 121/2008 Sb.,  
v platném znění v senátu Mgr. Lenky Stegurové a Mgr. Dalibora  
Čermáka

**Bc. Lucie Havlíková**  
vykonává agendu P stanovenou zákonem č. 121/2008 Sb.,  
v platném znění v senátu JUDr. Ing. Lucie Štětinové a Mgr.  
Stanislava Kadlčíka

**Denisa Sedlačková**  
vykonává agendu rejstříku L  
vykonává agendu P stanovenou zákonem č. 121/2008 Sb.,  
v platném znění

- vzájemná zastupitelnost

**Asistentka soudce:** Mgr. Marie Kerhartová  
přidělena do senátu Mgr. Lenky Stegurové a Mgr. Michaely  
Lochmannové

- vzájemná zastupitelnost s vyššími soudními úřednicemi

**Příloha č. 2 vypouští se Nc-občanskoprávní a opatrovnické a nahrazuje se v tomto znění:**

Občanskoprávní	INSOLVENCE	7,12,14,21,23,26	Došlá vyrozumění insolvenčního soudu zasláná okresnímu soudu (obecnému soudu dlužníka) podle insolvenčního zákona	zákon č. 182/2006 Sb.	4001-5000
Občanskoprávní	OSVOB. OD SOP, UST. ZÁSTUPCE	7,12,14,21,23,26	Návrhy (žádosti) na přiznání osvobození od soudních poplatků a ustanovení zástupce, podané před zahájením řízení	--	5001-6000
Občanskoprávní	OZNÁMENÍ VÝHRADY	7,12,14,21,23,26	Návrhy na doručení oznámení o výhradě	§ 354 o.s.ř.	6001-7000
Občanskoprávní	POVINNOSTI Z PO ESLP	7,12,14,21,23,26	Věci týkající se rozhodování o plnění povinnosti z předběžného opatření Evropského soudu pro lidská práva	--	7001-8000
Občanskoprávní	PRODLOUŽENÍ PO DN	2,7,8,10,12,14, 19,23,24,26	Návrhy na prodloužení předběžného opatření ve věcech ochrany proti domácímu násilí	§410–414 (NOZ)	8001-9000
Občanskoprávní	PROTESTY SMĚNEK (ŠEKŮ)	7	Návrhy na směnečné (šekové) protesty	--	9001-10000
Občanskoprávní	PŘEDBĚŽNÁ OPATŘENÍ	7,12,14,21,23,26	Návrhy na předběžná opatření <b>před</b> zahájením řízení	§ 74–77a o.s.ř.	10001-11000

Občanskoprávní	PŘEDBĚŽNÁ OPATŘENÍ DN	<b>2,7,8,10,12,14, 19,23,24,26</b>	Návrhy na předběžná opatření ve věcech ochrany proti domácímu násilí	§ 400–409 (NOZ)	<b>11001-12000</b>
Občanskoprávní	ROZHODCI	<b>7,12,14,21,23,26</b>	Pro věci jmenování a vyloučení rozhodců	--	<b>12001-13000</b>
Občanskoprávní	ROZHODČÍ NÁLEZY	<b>7,12,14,21,23,26</b>	Pro úschovu pravomocných rozhodčích nálezů	zákon č. 216/1994 Sb.	<b>13001-14000</b>
Občanskoprávní	SOUDNÍ SMÍRY	<b>7,12,14,21,23,26</b>	Návrhy na smírčí řízení podle § 67 o. s. ř.	§ 67–69 o.s.ř.	<b>14001-15000</b>
Občanskoprávní	ÚSTNÍ PODÁNÍ	<b>7,12,14,21,23,26</b>	Sepisování ústních podání do protokolu u nepřislušného soudu	--	<b>15001-16000</b>
Občanskoprávní	VOLBY ZÁSTUPCŮ – ZÁKONÍK PRÁCE	<b>23</b>	Návrhy ve věcech voleb do rad zaměstnanců nebo státních zaměstnanců, voleb zástupců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci nebo při výkonu státní služby a voleb členů zvláštního vyjednávacího výboru evropské družstevní společnosti	--	<b>16001-17000</b>
Občanskoprávní	ZAJIŠTĚNÍ DŮKAZŮ	<b>7,12,14,21,23,26</b>	Návrhy na zajištění důkazu před zahájením řízení	§ 78 o.s.ř.	<b>17001-18000</b>
Občanskoprávní	ZÁKAZ VÝKONU PRÁV – CP	<b>23</b>	Návrhy ve věcech zákazu výkonu práv spojených s účastnickými cennými papíry	--	<b>18001-19000</b>

Občanskoprávní	ZÁZNAMY O VYKÁZÁNÍ	7,12,14,21,23,26	Došlé úřední záznamy o vykázání zaslané okresnímu soudu podle zákona č. 273/2008 Sb.	273/2008 Sb. Zákon o Policii ČR (§ 44)	19001-19500
Občanskoprávní	OSVĚDČENÍ EU	7,12,14,21,23,26	Žádosti o potvrzení veřejné listiny nevydané soudem nebo vydané soudem v elektronickém rozkazním řízení jako evropského exek. titulu nebo částečného evropského exek. titulu a další žádosti o osvědčení obdobného typu podle přímo použitelných předpisů EU	--	19501-20000
Opatrovnická	DATUM NAROZENÍ DÍTĚTE	2,8,10,19,24,25	Věci týkající se rozhodování o určení data narození nezletilého dítěte	§ 194a o.s.ř.	20001-21000
Opatrovnická	DATUM SMRTI OSOBY	2,8,10,19,24,25	Věci týkající se rozhodování o určení data smrti osoby	§ 194a o.s.ř.	21001-22000
Opatrovnická	NAKLÁDÁNÍ SE JMÉNÍM NEZL.	2,8,10,19,24,25	Věci týkající se souhlasu soudu s nakládáním se jméním nezletilého	§ 896–905 (NOZ) péče o jmění dítěte	22001-23000
Opatrovnická	JMÉNO A PŘÍJMENÍ NEZLETLÉHO	2,8,10,19,24,25	Věci týkající se určení jména a příjmení nezletilého dítěte	§ 860–864(NOZ)	23001-24000
Opatrovnická	NEZVĚSTNOST	2,8,10,19,24,25	Návrhy na prohlášení člověka za nezvěstného	§ 66–70 (NOZ)	24001-25000

Opatrovnická	OPATROVNICTVÍ NEZLETILÝCH	2,8,10,19,24,25	Věci týkající se opatrovnictví nezletilých dětí	§ 943–952 (NOZ)	25001-26000
Opatrovnická	OSTATNÍ – OPATRO	2,8,10,19,24,25	Věci, které nelze zapsat do jiného opatrovnického oddílu	--	26001-27000
Opatrovnická	OSVOJENÍ NEZLETILÝCH	2,8,10,19,24,25	Věci týkající se osvojení nezletilých dětí	§ 794–845 (NOZ)	27001-28000
Opatrovnická	PĚSTOUNSKÁ PÉČE	2,8,10,19,24,25	Věci týkající se pěstounské péče	§ 958–970 (NOZ)	28001-29000
Opatrovnická	PODPŮRNÁ OPATŘENÍ	2,8,10,19,24,25	Věci týkající se podpůrných opatření při narušení schopnosti zletilého právně jednat	§ 38–54, (NOZ); a) předběžné prohlášení b) nápomoc při rozhodování zastoupení členem domácnosti	29001-30000
Opatrovnická	POPŘENÍ RODIČOVSTVÍ	2,8,10,19,24,25	Pro věci týkající se popírání rodičovství	§ 785–793 (NOZ)	30001-31000
Opatrovnická	PORUČENSTVÍ	2,8,10,19,24,25	Věci týkající se poručenství nezletilých dětí	§ 928–942 (NOZ)	31001-32000

Opatrovnická	POVOLENÍ UZAVŘENÍ MANŽELSTVÍ	2,8,10,19,24,25	Návrhy na povolení uzavření manželství nebo partnerství	§ 672 (NOZ)	32001-33000
Opatrovnická	PRODLOUŽENÍ PO DĚTI	2,8,10,19,24,25	Věci, u nichž je třeba soudem, který nařídil předběžné opatření podle § 452 z. ř. s., ve znění pozdějších předpisů, rozhodnout o jeho prodloužení před rozhodnutím o příslušnosti podle § 453 odst. 2 z. ř. s.	§ 460 z.ř.s.	35001-36000
Opatrovnická	PROHLÁŠENÍ ZA MRTVÉHO	2,8,10,19,24,25	Návrhy na prohlášení člověka za mrtvého	§ 71–76 (NOZ)	36001-37000
Opatrovnická	PŘEDÁNÍ, NAVRÁCENÍ NEZLETILÉHO	2,8,10,19,24,25	Věci týkající se předání či navrácení nezletilého dítěte	§ 823–831 (NOZ) péče před osvojením	37001-38000
Opatrovnická	PROZATÍMNÍ ÚPRAVA POMĚRŮ	2,8,10,19,24,25	Věci týkající se prozatímní úpravy poměrů nezletilého dítěte podle § 465a a násl. z.ř.s. před zahájením řízení ve věci samé	--	38001-39000
Opatrovnická	PŘEDBĚŽNÁ OPATŘENÍ DĚTI	2,7,8,10,12,14, 19,23,24,26	Předběžná opatření upravující poměry nezletilého dítěte podle § 452 a násl. z. ř. s.	§ 452 z.ř.s. (rychlé)	39001-40000
Opatrovnická	RODIČOVSKÁ ODPOVĚDNOST	2,8,10,19,24,25	Věci týkající se rozhodování o rodičovské odpovědnosti	§ 858 (NOZ) rodičovská odpovědnost § 865–876 (NOZ) rodičovská odpovědnost § 906–909 (NOZ) rodičovská odpovědnost po rozvodu manželství	40001-41000

Opatrovnická	SOUHLAS S VÝDĚLEČNOU ČINNOSTÍ	2,8,10,19,24,25	Věci týkající se přivolení k souhlasu a odvolání souhlasu zákonného zástupce k samostatnému provozování obchodního závodu nebo k jiné obdobné výdělečné činnosti	§ 33 (NOZ)	41001-42000
Opatrovnická	SPECIFICKÉ ZDRAVOTNÍ SLUŽBY	2,8,10,19,24,25	Věci týkající se specifických zdravotních služeb podle zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách	§ 104–110 (NOZ)	42001-43000
Opatrovnická	SVĚPRÁVNOST	2,8,10,19,24,25	Věci týkající se svěprávnosti člověka	§ 55–65 (NOZ)	43001-44000
Opatrovnická	SVĚPRÁVNOST NEZLETILÉHO	2,8,10,19,24,25	Přiznání svěprávnosti nezletilému dítěti	§ 37 (NOZ)	44001-45000
Opatrovnická	SVĚŘENSKÝ FOND	2,8,10,19,24,25	Věci týkající se svěřenského fondu	§ 1448–1474 (NOZ) obdoba nadace, využití i u závěti	45001-46000
Opatrovnická	URČENÍ RODIČOVSTVÍ	2,8,10,19,24,25	Pro věci týkající se popírání rodičovství	§ 775–784(NOZ)	46001-47000
Opatrovnická	UTAJENÝ POROD	2,8,10,19,24,25	Věci týkající se zdravotnické dokumentace v případě utajeného porodu	§ 37 (Zákon o zdravotních službách č. 372/2011 Sb.)	47001-48000

Opatrovnická	VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ	2,8,10,19,24,25	Věci týkající se ústavní výchovy nezletilého dítěte a jiných výchovných opatření	§ 971–975 (NOZ) ústavní výchova § 924–926 (NOZ) preventivní, výchovná, ochranná a sankční opatření	48001-49000
Opatrovnická	VÝZNAMNÉ SKUTEČNOSTI	2,8,10,19,24,25	Věci týkající se rozhodování o skutečnostech pro nezletilého významných, na nichž se rodiče nemohou dohodnout	§ 877 (NOZ)	49001-50000
Opatrovnická	VÝŽIVA, PÉČE, STYK – NEZLETILÍ	2,8,10,19,24,25	Věci týkající se úpravy výživy nezletilých, péče o nezletilé a styku s nezletilými	§ 910–914 (NOZ) vyživovací povinnost § 880–886 (NOZ) péče o dítě § 887–891 (NOZ) styk s dítětem	50001-51000
Opatrovnická	ZÁSAHY DO INTEGRITY	2,8,10,19,24,25	Věci týkající se zásahu do integrity osob	§ 93–103 (NOZ) souhlas s provedením zákroku zákonného zástupce k osobě, která není schopna dát souhlas sama	51001-52000
Opatrovnická	ZASTUPOVÁNÍ NEZLETILÉHO	2,8,10,19,24,25	Věci týkající se zastupování nezletilého dítěte	§ 892–895 (NOZ) zastoupení dítěte při právních jednáních	52001-53000
Opatrovnická	ROZVOD	2,8,10,19,24,25	Návrhy na zahájení řízení o rozvod manželství manželů nebo partnerství partnerů, kteří mají společné nezletilé dítě	--	56001-57000
Opatrovnická	PŘEDBĚŽNÁ OPATŘENÍ - OPATRO	2,8,10,19,24,25	Návrhy na předběžná opatření před zahájením řízení v opatrovnických věcech	§ 76 o.s.ř. (§ 924 NOZ)	57001-58000

Všeobecná	NÁVRHY NA URČENÍ LHŮTY	<b>7,12,14,21,23,26</b>	Návrhy na určení lhůty u nepříslušného soudu (návrhy na určení lhůty ve věci, kterou vede jiný soud)	--	<b>53001-54000</b>
Všeobecná	VŠEOBECNÝ	<b>7,12,13,14,21,23,26</b>	Ostatní věci – nejasné návrhy a podání (dotazy), které se nedají věcně zařadit do stanovených oddílů nebo zapsat do jiného rejstříku (evidenční pomůcky), vztahuje se i na věci nezahájené – fax a originál nedoložen do 3 dnů atd.	--	<b>54001-55000</b>
Všeobecná	ŽÁDOSTI – CEO	<b>7,12,14,21,23,26</b>	Žádosti o poskytnutí údajů z CEO	--	<b>55001-56000</b>

JUDr. Ing. Lucie Štětinová  
předsedkyně  
Okresního soudu ve Znojmě